

**План методической работы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 6
имени Юрия Васильевича Кондратюка
на 2018 – 2019 учебный год**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Формы методической работы:

- педагогические советы,
- методический совет и школьные методические объединения,
- самообразовательная работа педагогов,
- открытые уроки и их анализ,
- взаимопосещение уроков,
- индивидуальные беседы по организации и проведению урока, организация и контроль курсовой подготовки педагогов их аттестация,
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и классным руководителям

Цель: методическое сопровождение перехода школы на эффективный режим функционирования, системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

Задачи:

- создание условий для модернизации школьного образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий в условиях введения ФГОС;
- продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы;
- создание условий для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней.

***Информационная работа методической службы в рамках реализации
национальной образовательной инициативы
«Наша новая школа»***

Сроки	Формы работы	Мероприятия
в течение года	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО, самообразование	Изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения
в течение года	постоянно действующая выставка	Организация в библиотеке выставки новинок литературы по вопросу введения образовательных стандартов второго поколения
в течение года	размещение информации на сайте, инструктивно-методические совещания	Информирование обучающихся и их родителей, педагогов о конкурсах, олимпиадах, конференциях для учащихся

сентябрь- февраль	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО	Информирование педагогов об изменениях технологии и процедуры проведения аттестации педагогических и руководящих работников
----------------------	----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Инструктивно - методические совещания

август	Инструктаж о порядке ведения классных журналов. Повторное ознакомление с основными положениями Положения о ведении классных журналов.
август	Инструктаж о ведении личных дел учащихся
август	Уточнение и корректировка учебной нагрузки, тарификация
август	Инструктаж учителей по составлению рабочих программ.
август	О соблюдении техники безопасности.
сентябрь	Расписание учебных занятий.
сентябрь	Санитарное состояние школы. Выполнение режима.
сентябрь-март	Организация работы по аттестации педагогических работников. Знакомство с Положением о школьной аттестационной комиссии.
сентябрь	Выполнение санитарно-гигиенического режима в школе. Организация охраны труда для учащихся во время учебно-воспитательного процесса.
сентябрь	Создание банка данных детей, проживающих в микрорайоне школы для реализации основного общего образования.
сентябрь	Технология работы по составлению портфолио учителя в рамках подготовки к аттестации
октябрь	Диагностическое сопровождение работы классного руководителя.
октябрь	Создания банка данных выпускников, сдающих выпускные экзамены по материалам и в форме ЕГЭ (ГВЭ).
декабрь	Создание банка данных учителей организаторов ЕГЭ (ГВЭ).
декабрь	Технология описание передового педагогического опыта.
март	Итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов. Особенности организации в текущем году.
апрель	Выполнение программы по количеству выполненных контрольных, практических, самостоятельных работ.
апрель	Знакомство с нормативно-правовой базой. Положение о промежуточной итоговой аттестации учащихся.
май	Заполнение документов строгой отчетности (аттестаты, книга выдачи аттестатов)
май	Организация военно-полевых сборов для учащихся 10 классов.

2. Тематика методических заседаний

1.	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений. 2. Создание стратегической команды по составлению программы перехода школы на эффективный режим функционирования,	Август Заседание №1	зам директора по УВР, руководители МО
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	------------------------------------------

	определение приоритетных направлений. 3.Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения.		
2.	1. Организация проведения стартовых диагностических работ. 2. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Выявление проблемных зон, составление Программы перехода школы на эффективный режим функционирования.	Сентябрь Заседание № 2	зам директора по УВР, руководители МО
3.	1.Организация школьных предметных олимпиад. 2.Итоги стартового контроля ЗУН по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся.	Октябрь Заседание № 3	зам директора по УВР, руководители МО
4.	1.Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах. 2. Состояние работы по повышению квалификации учителей. 3. Аттестация педагогических работников	Ноябрь Заседание № 4	зам директора по УВР, руководители МО
4.	1. Итоги районных предметных олимпиад 2.Подготовка к промежуточному контролю ЗУН по классам.	Декабрь Заседание № 4	зам директора по УВР, руководители МО
5.	1. Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - воспитательной деятельности. 2. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности. 3. Подготовка к государственной аттестации 9 и 11 классов. 4. Итоги промежуточного контроля ЗУН по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся.	Февраль Заседание № 5	зам директора по УВР, руководители МО
6.	1. Отчет председателей методических объединений учителей о результатах участия учащихся во Всероссийских олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях. 2. Отчёт о ходе работы по внедрению ФГОС ООО в 5 –х классах. 3. Организация обмена педагогическим опытом. 4. Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Апрель Заседание № 6	зам директора по УВР, руководители МО

7	<p>1. Отчеты председателей методических объединений учителей о работе за 2018/2019 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2018/2019 учебный год.</p> <p>3. Итоги мониторинга качества образования за учебный год.</p> <p>4. Обсуждение плана методической работы на 2019/2020 учебный год.</p>	<p>Май</p> <p>Заседание № 7</p>	<p>зам директора по УВР, руководители МО</p>
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------

Тематика педсоветов на 2018 -2019 учебный год

№	Темы педсоветов	сроки	ответственные
<i>Установочные</i>			
1	<p>1. Анализ работы школы за 2017-2018 учебный год.</p> <p>2. О начале учебного года.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ, положений, учебного плана, плана работы школы, библиотеки на 2018-2019 учебный год.</p>	август	Директор школы, зам.директора по УВР
2	Экспертиза программы перехода в эффективный режим функционирования ОО (согласование и утверждение Программы).	сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР
3	1. Итоги 1 четверти.	октябрь	зам.директора по УВР
4	1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия.	(декабрь) январь	зам.директора по УВР
5	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть.	март	зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
6	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год.	май	зам.директора по УВР
<i>Тематические</i>			
7	«Качество образования – залог успеха школы».	ноябрь	зам.директора по УВР руководители ШМО, учителя-предметники
8	«Социализация учащихся – роль школы на каждом этапе жизни ребенка».	январь	зам.директора по УВР руководители ШМО, учителя-предметники
9	«Приоритеты воспитательной работы в современной школе: от школы возможностей к возможностям школы».	март	зам.директора по ВР,

Итоговые

10	1.О допуске учащихся 9,11 классов к экзаменам. 2.О переводе учащихся 1-8,10 классов.	май	зам.директора по УВР
11	1.Об окончании школы 9,11 классов.	июнь	зам.директора по УВР