

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
ИМЕНИ ЮРИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА КОНДРАТЮКА
СТАНИЦЫ ОКТЯБРЬСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

30.08.2019

№ 330

ст. Октябрьская

Об организации питания учащихся

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, профилактики заболеваний, связанных с неправильным питанием детей, контроля за организацией и качеством питания и качеством поступающей продукции в 2019-2020 учебном году

приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания учащихся в 2019-2020 учебном году Диулину О.Н.

2. Обеспечить горячим питанием учащихся с 3 сентября 2019 года.

2.1. Одноразовым питанием (завтраки) учащихся 5-11 классов; двухразовым питанием учащихся 1-4 классов.

2.2. Классным руководителям:

- взять под строгий контроль питание уч-ся (в том числе малообеспеченных, многодетных семей);
- классным руководителям провести собрания с родителями и учащимися с целью пропаганды горячего питания, пользы молока и молочных продуктов, по вопросам финансирования в срок до 9 сентября 2019 года

- обеспечить присутствие в обеденном зале во время питания учащихся;

- составить список детей, находящихся на диете.

3. Назначить ответственными за питание учащихся в столовой:

учителя начальных классов Проценко Е.Л., Поливоду Н.Н. (1-4 класс),

учителя биологии Давиденко Е.М. (5-7 кл.),

учителя русского языка и литературы Дорошенко Л.В. (8-11 кл.)

4. Назначить бракеражную комиссию в следующем составе:

1. Диулина О.Н. - ответственный за организацию питания

2. Толстик Е.Н. - медсестра

3. Бескровная С.А. - родительница 7 «А» класса

4. Евглевская Л.А. - старший повар

5. Ответственной за питание Диулиной О.Н.:

1. Установить ежедневный персональный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, норм и правил питания учащихся.

2. Разработать и согласовать до 30.12.2019 года «Программу производственного контроля на 2019 год».

3. Своевременно осуществлять выполнение пунктов программы производственного контроля на 2019 год.

4. При организации питания руководствоваться требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08

5. Возложить контроль на медсестру Толстик Е.Н.:

1. За соблюдением санитарно-гигиенических требований, норм и правил;

2. За наличием лабораторных заключений на приобретенную продукцию;

3. За наличием медицинских осмотров работниками пищеблока.

4. Обеспечить контроль за наличием медицинских осмотров и профилактических прививок (гепатит А, дизентерия) у работников пищеблока.

6. Назначить ответственным за заключение договоров завхоза Парфенову Л.Н.

7. Завхозу Парфеновой Л.Н. систематически обеспечивать работников пищеблока необходимыми санитарно-дезинфицирующими средствами и другими необходимыми материалами.

8. Старшему повару Евглевской Л.А.:


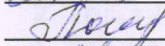
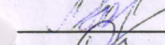

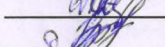
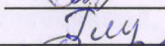
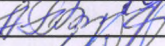

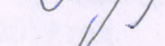
1. своевременно осуществлять контроль: за прохождением медосмотров и прививок; за соблюдением санитарно-гигиенических требований, норм и правил; за ведением документации.
2. Руководствоваться, при организации питания, единым примерным 24-х дневным перспективным циклическим меню, утвержденным начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Кущевском, Крыловском, Павловском и Ленинградском районах.
3. . Организовать питание из расчета не более 55 рублей на одного ребенка в день.
4. Назначить ответственной за прием продуктов от поставщиков в столовую старшего повара Евглевскую Л.А.. Не допускать прием продуктов от поставщиков без сопроводительных документов.
5. Вести соответствующую документацию, согласно требований СанПиНа
9. Утвердить график питания учащихся:
 - 2-ая перемена – 1, 2 ,3а, 3б,4 классы
 - 3- ая перемена – 5а, 5б, 6, 7а, 7б классы
 - 4 -ая – перемена – 8, 9, 10,11 классы
 Считать днями выдачи молока: вторник и пятницу после 5 урока.
10. Утвердить график дежурства учителей в столовой
 - 2- ая перемена – Кашкаха Т.В., учитель начальных классов
 - 3- ая перемена – Швыдко А.С., учитель математики
 - 4 – ая перемена – Диулина О.Н., учитель немецкого языка
11. Создать общественный совет по питанию в следующем составе:

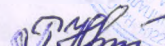
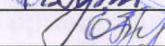
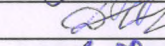
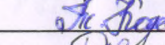
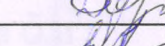
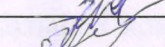
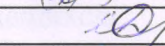
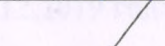
Председатель Совета директор школы Рыбальченко И.Ю.
 Члены совета:
 ответственная за питание Диулина О.Н.
 заместитель директора по ВР Кононова О.П.
 заведующая столовой Евглевская Л.А.
 социальный педагог Ницета Н.В.
 член Совета школы Штефан Ю.Н.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6

И.Ю.Рыбальченко

С приказом ознакомлены:

 Толстик Е.Н.
 Поливода Н.Н.
 Юрченко Л.И.
 Диулина О.Н.
 Донцу Н.И.
 Швыдко А.С.
 Глушко Е.К.
 Евглевская Л.А.
 Калинич У.С.

 Парфенова Л.Н.
 Проценко Е.Л.
 Дворниченко Г.А.
 Кашкаха Т.В.
 Дорошенко Л.В.
 Новикова Е.П.
 Богославская Т.В.
 Давиденко Е.М.

