

Принято на педсовете МБДОУ Д/С

УТВЕРЖДАЮ

39

Заведующая МБДОУ Д/С 39

протокол № 3 от « 09 »

Н.Н.Шпак

01 2018 г.

Приказ № 01 от « 09 » 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №39 посёлка Нижневеденеевского муниципального
образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 39)

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №39 посёлка Нижневеденеевского муниципального образования Белореченский район, в дальнейшем – МБДОУ Д/С 39, является постоянно действующим органом управления педагогической деятельностью и образовательным процессом и подчиняется заведующей МБДОУ Д/С 39.

1.2. Педагогический совет возглавляет председатель - заведующая МБДОУ Д/С 39.

1.3. В своей деятельности руководствуется Уставом МБДОУ Д/С 39, настоящим Положением, действующими федеральными государственными образовательными стандартами и нормативно-методическими документами по образованию.

1.4. Педагогический Совет собирается на заседания его Председателем.

1.5. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

2. Цели и задачи

2.1. Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом МБДОУ Д/С 39.

2.2. Коллегиальное рассмотрение вопросов воспитательно-образовательной работы с детьми.

2.3. Обеспечение основной уставной деятельности МБДОУ Д/С 39, которой является реализация основной образовательной программы дошкольного образования учреждения, самостоятельно разработанные образовательные программы дошкольного образовательного учреждения, принятые Педагогическим советом.

2.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

2.5. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

2.6. Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МБДОУ Д/С 39.

3. Структура

3.1. В состав Педагогического совета входят:

- Воспитатели;
- Музыкальный руководитель;

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря для ведения протоколов сроком на один учебный год.

4. Функции

4.1. Определение стратегии воспитательно-образовательного процесса.

4.2. Обсуждение выполнения нормативных документов, приказов, инструкций и других локальных документов по организации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ Д/С 39, а так же годового плана, программы развития и пр.

4.3. Выбор и анализ образовательных программ; обсуждение, разработка и утверждение авторских образовательных программ;

4.4. Обсуждение и анализ диагностических исследований и педагогических экспертиз.

4.5. Разработка и утверждение, Программы развития ГДОУ, Годового плана работы на следующий учебный год, анализ работы за истекший учебный год.

4.6. Рассмотрение и утверждение методических направлений, содержания воспитательно-образовательного процесса, а так же методов и форм работы с детьми в соответствии с действующим законодательством РФ, методическими рекомендациями вышестоящих организаций, органов управления, последними достижениями психолого-педагогических наук.

4.7. Разработка перспективных, календарных, индивидуальных планов, в соответствии с гигиеническими требованиями максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

4.8. Разработка и утверждение плана, выбор форм, методов и направлений работы с родителями.

4.9. Проведение мероприятий по повышению квалификации педагогического мастерства и переподготовки педагогических работников.

4.10. Обсуждение передового педагогического опыта с целью внедрения в практику МБДОУ Д/С 39.

4.11. Подготовка, заслушивание и анализ отчетов педагогов администрации МБДОУ Д/С 39 о качестве и результативности воспитательно-образовательного процесса.

4.12. Участие в составлении локальных (внутренних) документов в части касающейся воспитательно-образовательного процесса, работы с детьми взаимодействия с родителями.

4.13. Ведение протоколов заседаний совета в «Журнале протоколов Педагогического совета МБДОУ Д/С 39». Протоколы подписывают секретарем и председателем Педагогического совета.

5. Права и обязанности

5.1. Каждый член Педагогического совета обязан:

5.1.1. Посещать заседания Педагогического совета.

5.1.2. Активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета.

5.1.3. Своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5.1.4. При принятии решений и голосовании руководствоваться нормативными и локальными документами МБДОУ Д/С 39, действующими федеральными государственными образовательными стандартами педагогической этикой.

5.1.5. Выполнять Устав МБДОУ Д/С 39.

5.1.6. Обладать профессиональными навыками, постоянно совершенствоваться, повышать профессиональное мастерство.

5.2. К основным обязанностям Педагогического совета так же относятся:

5.2.1. Охрана жизни и здоровья воспитанников, работников Образовательного учреждения;

5.2.2. Защита ребенка от всех форм физического и психического насилия;

5.2.3. Сотрудничество с семьей воспитанника по вопросам обучения воспитания;

5.2.4. Содействие удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на воспитательно-образовательные услуги.

5.3. Права:

5.3.1. Участвовать в управлении МБДОУ Д/С 39;

5.3.2. Требовать от администрации МБДОУ Д/С 39 информации, документов, других материалов, необходимых для качественного своевременного выполнения возложенных на Педагогический совет задач и функций;

5.3.3. Свободно педагогически обоснованно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебную литературу;

5.3.4. Защищать профессиональную честь и достоинство;

5.3.5. Обжаловать приказы администрации МБДОУ Д/С 39, нарушающие действующее законодательство, путем обращения к Учредителю, в орган управления образованием;

5.3.6. повышать квалификацию;

5.3.7. распространять педагогический опыт;

5.3.8. участвовать в научно-экспериментальной работе

5.4. Решения Педагогического совета правомочны при условии:

5.4.1. присутствия на заседании более половины всех членов совета;

5.4.2. принятия решений простым большинством голосов;

5.4.3. фиксирования решений в протоколе заседания

5.4.4. конкретного характера принятых решений с указанием сроков исполнения, проведения мероприятий и ответственных за их исполнение.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнения возложенных на Педагогический совет задач и функций несет председатель совета, заведующий МБДОУ Д/С 39.

6.2. Каждый член Педагогического совета несет ответственность, установленную законодательством РФ в порядке за:

6.2.1. выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением

6.2.2. реализацию в полном объеме образовательных программ, качества реализации;

6.2.3. соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям воспитанников;

6.2.4. жизнь и здоровье воспитанников и работников МБДОУ Д/С 39 в течение образовательного процесса;

6.2.5. нарушение прав и свобод воспитанников и работников в МБДОУ Д/С 39.

7. Руководство и служебные взаимодействия

7.1. Непосредственное руководство осуществляет председатель Педагогического совета.

7.2. Председатель, в случае несогласия с мнением, либо решением Педагогического совета, приостанавливает проведение заседания, доводит информацию до сведения Учредителя МБДОУ Д/С 39. Учредитель, представитель Учредителя, после ознакомления с необходимыми

материалами и документами, выносит окончательное решение по спорному вопросу.

7.3. По согласованию с членами Педагогического совета на заседание могут быть приглашены представители Учредителя МБДОУ Д/С 39, представители общественных организаций, работники других образовательных учреждений, родители воспитанников и другие заинтересованные лица. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

7.4. Взаимодействует с методическим кабинетом управления образованием, методическими и педагогическими работниками других образовательных учреждений и другими организациями по вопросам повышения квалификации, педагогического мастерства, организации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ Д/С 39.

8. Организация работы

8.1. Педагогический совет проводит свою работу по утвержденному на заседании Плану.

8.2. Заседания проходят не реже 4 раз за учебный год, а так же в тех случаях, когда это требуется в интересах МБДОУ Д/С 39.

8.3. Заседания правомочны при условии присутствия на заседании не менее половины его состава.

Пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью -

(12.11.16)

листов

МБДОУ

Д/С 39

Заведующий

Н.Н.Шпак