

ПЛАН
антикоррупционной деятельности
МБДОУ детского сада № 20 «Казачок» станицы Костромской
на срок 2018 – 2019 год .

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад №20 «Казачок»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива -педагогических советах -родительских собраниях.	Ежегодно: апрель, декабрь	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год.	Ежегодно: май	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заседание комиссии по антикоррупционной работе в ДОУ. Принятие плана работы.	По плану	Заведующий
2.2. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий Завхоз
2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Заведующий Инвентаризационная комиссия

2.5. Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансового-хозяйственной деятельностью, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• расходование денежных средств;	Ежемесячно	Заведующий Завхоз
---	------------	----------------------

• организация питания воспитанников.		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Оформление информационного стенда по антикоррупционной работе.	Сентябрь 2015	Ответственный за противодействие коррупции
3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	В первую декаду декабря	Заведующий
3.3. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в совещаниях по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	По плану ДОУ	Ответственный за противодействие коррупции
3.4. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Декабрь 2015	Заведующий, антикоррупционная комиссия
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Ведение разъяснительной работы среди родительской общественности, работников ДОУ, по антикоррупционной тематике.	постоянно	Антикоррупционная комиссия и педагоги ДОУ
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	Постоянно	Заведующий
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и предложений.	Март	Ответственный за противодействие коррупции
4.4. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Ответственный за противодействие коррупции Воспитатели групп
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ.	1 квартал	Заведующий
4.6. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Председатель ПК
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней		
5.1. Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Постоянно	Заведующий ответственный за противодействие коррупции
5.2. Предоставление отчета о реализации Плана	Ежегодно	Ответственный за

мероприятий по противодействию коррупции.	2 раза в год	противодействие коррупции
6. Взаимодействие с правоохранительными органами		
6.1.Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	По мере поступления	Заведующий
6.2.Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	При выявлении фактов	Заведующий

