

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского туризма, экологии и творчества имени Р.Р. Лейцингера
(МБУДО ЦДТЭиТ им. Р.Р. Лейцингера)

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Теплосерная, д. 52. Тел. (8793) 39-18-61, e-mail: centurecotvor@yandex.ru

Принято

Советом МБУДО ЦДТЭиТ
им. Р.Р. Лейцингера

Протокол от 30.08.2024г. № 2

Мнение учтено

Председатель первичной организации
Профсоюза МБУДО ЦДТЭиТ
им. Р.Р. Лейцингера

Л. Н. Шведова

Протокол от 02.09.2024г. № 10

Утверждено

Директор МБУДО ЦДТЭиТ
им. Р.Р. Лейцингера

А.И. Бойко
Приказ от 02.09.2024г. № 37/2



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Центр детского туризма, экологии и творчества
имени Р.Р. Лейцингера

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского туризма, экологии и творчества имени Р.Р. Лейцингера (далее – Учреждение) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления в Учреждении.

1.2. Общее собрание действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения и Положения об Общем собрании работников Учреждения (далее – Положение).

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим собранием на рассмотрение и принимаются Советом Учреждения. Положение утверждается директором Учреждения.

1.4. Положение действует бессрочно, до принятия нового.

2. Задачи и компетенция Общего собрания.

2.1. Общее собрание Учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных форм управления.

2.2. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов деятельности Учреждения в целом, и трудового коллектива Учреждения.

2.3. К компетенции Общего собрания относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;

- избрание Совета Учреждения, определение его численности и срока его полномочий; принятие Положения о Совете Учреждения;
- рассмотрение вопросов, связанных с заключением Коллективного договора, изменение и принятие Коллективного договора;
- избрание постоянной или временной комиссии по трудовым спорам, определение срока ее полномочий; при необходимости – избрание иных временных или постоянных комиссий, установление их полномочий в рамках своей компетенции;
- изменение и принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции, в том числе регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения и отношения между ними;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения (по согласованию с Учредителем); рассмотрение вопросов создания и функционирования структурных подразделений;
- рассмотрение вопросов, связанных с социально-экономическим развитием Учреждения, охраной труда, отдыхом и бытом членов коллектива, дисциплины труда;
- рассмотрение вопросов о развитии материально-технической базы Учреждения и источниках дополнительного финансирования;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправляемости, выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- выдвижение кандидатур в вышестоящие органы на награждение государственными или иными наградами и премиями по результатам работы;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения.

2.4. Общее собрание может рассматривать другие вопросы деятельности Учреждения, а также передавать полномочия другим органам самоуправления.

3. Организация деятельности Общего собрания.

3.1. В Общем собрании Учреждения участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

3.2. Общее собрание Учреждения созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор, Совет Учреждения, первичная организация Профсоюза Учреждения.

Заседание Общего собрания Учреждения считается правомочным, если в нем участвует более половины списочного состава работников Учреждения.

3.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации его работы, ведет заседания и контролирует выполнение его решений, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

3.4. Решения Общего собрания Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании и обязательны для всех работников Учреждения.

3.5. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания – высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

4. Делопроизводство Общего собрания.

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

В протоколе фиксируются дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов коллектива, решение.

Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания, хранятся в архиве Учреждения.