

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр детского туризма, экологии и творчества имени Р.Р. Лейцингера  
(МБУДО ЦДТЭиТ им. Р.Р. Лейцингера)

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Теплосерная, д. 52. Тел. (8793) 39-18-61, e-mail: centurecotvor@yandex.ru

**Принято**

Педагогическим советом  
МБУДО ЦДТЭиТ им. Р.Р. Лейцингера

Протокол от «01\_» сентября 2023г. № 1\_\_\_



**Утверждено**

Директор МБУДО ЦДТЭиТ  
им. Р.Р. Лейцингера  
И.В. Стороженко

Приказ от «01\_» сентября 2023г. № 31/7\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**Центр детского туризма, экологии и творчества**  
**имени Р.Р. Лейцингера**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского туризма, экологии и творчества имени Р.Р. Лейцингера (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения, графиком работы Учреждения, и основывается на соблюдении законов Российской Федерации и Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа руководителя Учреждения или Учредителя.

**2. Цели и задачи**

- 2.1. Цели и задачи разработки настоящего Положения:
- упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
  - обеспечение конституционных прав обучающихся на образование, воспитание при активном использовании в учебном процессе и воспитательной деятельности здоровьесберегающих технологий.

### **3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеобразовательными программами, календарными графиками, расписанием учебных занятий.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.3. Продолжительность учебного года в Учреждении:

3.3.1. Учебный год начинается 15 сентября и заканчивается после полного прохождения обучающимися курса обучения по образовательным программам, но не ранее 25 мая.

На основании п. 6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 9.11.2018г. № 196, Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Соответственно даты начала и окончания учебного года в конкретных объединениях и группах могут отличаться, в том числе по производственным причинам (договора с образовательными организациями, зависимость учебно-воспитательного процесса от сезона, смещение занятий в связи с праздничными днями, отпуска или больничные листы работников, курсовая подготовка, участие педагогов в семинарах, конкурсах, и др.)

3.3.2. Продолжительность учебного года равна 36 учебным неделям.

**3.4. Режим занятий обучающихся в Учреждении:**

3.4.1. Продолжительность учебных занятий, их количество определяется образовательной программой педагога и составляет от 1 до 3 академических часов. В выходные дни, а также в каникулярное время допускается увеличение продолжительности занятия до 4 академических часов.

3.4.2. Максимальная продолжительность:

- практических занятий на местности, экскурсий в своём городе – до 4 часов;
- соревнований, выставок, конкурсов, иных массовых мероприятий – до 6 часов;
- однодневных походов, тренировок, загородных экскурсий – до 8 часов;
- многодневных походов: первый день – до 8 часов, остальные дни – до 12 часов.

3.4.3. Продолжительность академического часа занятий составляет:

- для обучающихся 6 лет - 35 минут;
- для обучающихся 7 лет и старше - 45 минут и более.

Допускается проведение занятий продолжительностью до 1,5 часов без перерыва.

Продолжительность перерывов (перемен), динамических пауз – не менее 10 минут каждый, общая продолжительность - 15 минут на каждый академический час.

Перерывы согласно СанПиН рекомендуется организовывать после каждых 30-45 минут занятий. В необходимых случаях перерывы могут быть скользящими, т.е. для каждого обучающегося или звена обучающихся отдельно, по усмотрению педагога.

3.4.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели - 6-ти дневная рабочая неделя для всех объединений.

3.4.5. Начало занятий в Учреждении согласно начинаются не ранее 8:00 часов утра и заканчиваются не позднее 20:00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21:00 час.

3.4.6. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в Учреждении и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее одного часа.

3.4.7. Занятие в группах начинается и заканчивается по расписанию.

3.4.8. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН и может корректироваться при необходимости. Занятия могут проводиться в любой день недели, в т.ч. в субботу, в воскресенье, в каникулярное время. Расписание учебных занятий утверждается приказом по Учреждению.

3.4.9. Учреждение имеет право использовать до 20% от общего количества педагогических часов на индивидуальные занятия с обучающимися в соответствии с комплектованием и дополнительными образовательными программами.

3.4.10. Изменения в расписании занятий допускается по приказу руководителя Учреждения в случаях возникновения производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие педагогов в семинарах, конкурсах и др. мероприятиях), объявления карантина, кадровых изменений, и т.д.

### **3.5. Объединения Учреждения**

3.5.1. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебным планом в объединениях по интересам (кружках, секциях, клубах и др.) (далее – объединения).

3.5.2. Объединения формируются из групп обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющихся основным составом объединения. Группа обучающихся является элементарной структурной единицей учреждения.

3.5.3. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и образовательных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также разработанных на их основе модифицированных (адаптированных) рабочих программ, принятых Педагогическим советом Учреждения и утвержденных приказом директора.

3.5.4. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам. Продолжительность обучения по образовательным программам зависит от направленности программы, ее структуры и содержания, характера объединения, и составляет от 1 до 3 лет (одаренные учащиеся – до 6 лет и более).

3.5.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.5.6. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально, по звеньям или всем составом объединения.

3.5.7. Численный состав групп определяется педагогическими работниками в соответствии с образовательной программой, научными психолого-педагогическими рекомендациями, санитарно-гигиеническими нормами, в зависимости от года обучения, форм обучения, практической направленности и наличия специфического оборудования, направлений образовательной деятельности, и в среднем составляет от 6 до 15 человек.

Численный состав групп обучающихся в объединениях:

1 год обучения:

Не менее 10-12 человек;

2 год обучения:

Не менее 10 человек;

3 год обучения и группы повышенного мастерства для одаренных детей:

Не менее 6–8 человек;

3.5.8. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять объединения и свой график занятий. В таком случае при количественном подсчете учащиеся учитываются по каждому объединению.

3.5.9. Каждый учащийся имеет право посещать занятия других групп своего объединения (при наличии свободных мест). В этом случае педагог дополнительного образования обеспечивает учащегося деятельностью по программе объединения или досуговой деятельностью для предотвращения детской безнадзорности.

3.5.10. Допускается работа с группами обучающихся переменного состава

(дополнительные занятия, подготовка массовых, спортивных и конкурсных мероприятий и т.д.)

3.5.11. С целью дифференциации и индивидуализации обучения в Учреждении проводится индивидуальная работа с обучающимися. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, количество часов на групповые и индивидуальные занятия определяется педагогами в соответствии с утвержденными образовательными программами и учебно-тематическими планами. Индивидуальная работа проводится с одаренными и талантливыми детьми по образовательным программам, учебно-тематическим планам (в том числе дополнительных занятий), предусматривающим индивидуальную форму обучения.

3.5.12. В работе объединений совместно с несовершеннолетними обучающимися при наличии условий и согласия педагога могут участвовать родители (законные представители) обучающихся, а также выпускники объединения, без включения в основной состав (если объединение не платное).

3.5.13. Педагогическим работникам во время учебных занятий (в т.ч. в учебном кабинете) и проведения массовых мероприятий, экскурсий категорически запрещается вести прием родителей, оставлять обучающихся одних без надзора.

### **3.6. Регламентация проведения массовых мероприятий:**

3.6.1. Проведение экскурсий, выставок, конференций, конкурсов, походов, участие в конкурсных и массовых мероприятиях, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях, соревнованиях любого уровня, в том числе за пределами города, разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя Учреждения и при согласии родителей (законных представителей) обучающихся. В приказе указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей, педагог, ответственный за здоровье и безопасность детей.

3.6.2. В целях массового обучения детей полезным умениям и навыкам, особенно при подготовке массовых и конкурсных мероприятий допускается работа с переменным составом обучающихся.

3.7. Учебные занятия и мероприятия Учреждения могут проводиться на базах иных организаций и образовательных учреждений, при условии соблюдения нормативных требований к помещениям при организации образовательного процесса.

## **4. Занятость обучающихся в период каникул**

4.1. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период весенних и осенних школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально.

4.2. В каникулярное время (в том числе в период летних каникул) Учреждение может организовывать работу профильных летних оздоровительных и туристско-оздоровительных лагерей, сборы, походы, экскурсии, соревнования, экспедиции, слеты, конкурсы, выставки, а также создавать различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе или по месту жительства.

4.3. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом руководителя Учреждения или Учредителя.