СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
_____Е.В. Данилова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский райн
от 18 сентября 2026 года № 53-од

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай
_____В.Н. Левенцова

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

Принято на собрании трудового коллектива работников
протокол № 1
от 18.09.2026 года

поселок Псебай

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее, соответственно – Положение), подведомственного Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район, разработано в целях развития кадрового потенциала, совершенствования системы оплаты труда работников учреждения, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, являющихся основанием для принятия Положения:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Постановление № 225);

постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. № 31/3-30 «Об утверждении «Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР»; раздела «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1» (далее – Постановление № 31/3-30);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее – Постановление № 37);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (далее – Приказ № 526);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ № 570);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее – Приказ № 216н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее – Приказ № 247н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (далее – Приказ № 248н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел. «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – Приказ № 761н);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее – Приказ № 269);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2025 г. № 268 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» (далее – Приказ № 268);

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее – Закон № 2770-КЗ);

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27 апреля 2022 г. № 1005 «Об утверждении Общих требований и условий осуществления доплат, определенных подпунктами 1.2, 1.3 пункта 1 и подпунктами 2.2-2.4 пункта 2 раздела III «Методика распределения субвенций между бюджетами муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края» приложения 3 к Закону Краснодарского края от 3 марта 2010 г. № 1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края

государственными полномочиями в области образования»;

постановление Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 г. № 684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее – Общие требования);

отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении управления образования администрации муниципального образования Мостовский район;

Постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 17.09.2026 г. № 1048 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 18 января 2024 г. № 31 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район»

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования Мостовский район, регулирующие вопросы оплаты труда.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с образовательной организацией (далее - ОО) в соответствии с ТК РФ;

руководитель, руководитель структурного подразделения - работник ОО, должность которого отнесена к категории административно-управленческого персонала и включена в один или несколько из следующих документов: номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ, часть 1 раздела 1 «Должности руководителей» Постановления № 37, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом № 761н;

педагогический работник – работник ОО, осуществляющий образовательную деятельность, должность которого включена в номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ;

специалист – работник ОО, освоивший специальную программу обучения (либо получающий образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3^1, 4, 4^1 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ) и обладающий специальными знаниями по должности, необходимых для выполнения трудовых функций, в разделе «Должности специалистов» Постановления №37, Приказа № 761н, либо имеющий утвержденный профессиональный стандарт;

представительный орган работников ОО - Профсоюзный комитет, для организаций имеющих профсоюзные организации Общероссийского

Профсоюза образования;

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника ОО за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника ОО за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников ОО в соответствии с законодательством Российский Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципального образования Мостовский район.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается ОО самостоятельно с учетом подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение включает в себя:

общие положения;

основные условия оплаты труда работников ОО;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения;

другие вопросы оплаты труда.

1.7. Оплата труда работников МОО устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с первичной профсоюзной организацией ОО.

1.8. Условия оплаты труда работника ОО, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Определение размеров заработной платы работника ОО осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников ОО, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.10. Заработная плата каждого работника ОО зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.11. Месячная заработная плата работников организаций, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

1.12. Оплата труда работников ОО производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете или плане финансово–хозяйственной деятельности организации на соответствующий финансовый год.

1.13. При изменении (совершенствовании) отраслевых систем оплаты труда сумма выплат работнику по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, не может быть в абсолютном выражении меньше суммы выплат по должностному окладу, доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу, фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, в действующих системах оплаты труда при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.14. Заработная плата работников организаций (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы изменения отражаются в соответствующих локальных документах.

1.15. Формирование фонда оплаты труда осуществляется ОО в пределах выделенных средств бюджета муниципального образования Мостовский район и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.16. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения

функций учреждений в части оплаты труда работников ОО, предусматриваемый РУО, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (выполненных работ, сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания фонд оплаты труда ОО не уменьшается.

2. Основные условия оплаты труда работников ОО

2.1. Оплата труда работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня», установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников ОО» настоящего Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе ПКГ,

утвержденных Постановлением № 30, Постановлением № 31, Постановлением МТ РФ № 31, Постановлением № 45, Приказом № 243, Приказом № 248н:

Квалификационный Уровень	Квалификационный разряд	Размер оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень –профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 квалификационный разряд	9072
	2 квалификационный разряд	9344
	3 квалификационный разряд	9625
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)		9914
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 квалификационный разряд	9914
	5 квалификационный разряд	10212
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с	6 квалификационный разряд	10519
	7 квалификационный разряд	10835

Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		
3 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 квалификационный разряд	11160
4 квалификационный уровень		11496

2.4.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением № 37, Приказом № 247н, Приказом № 547н, Приказом № 559н, Приказом № 761н, Приказом № 390н:

Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей
1	2
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	9344
2 квалификационный уровень	9438
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	9625
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	9722
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	9818
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	9914
должности служащих 1 квалификационного уровня, по	10010

которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
2 квалификационный уровень	9722
3 квалификационный уровень	10010
4 квалификационный уровень	10106
5 квалификационный уровень	10202
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	9914
2 квалификационный уровень	10013
3 квалификационный уровень	10113
4 квалификационный уровень	10212
5 квалификационный уровень	10311
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	11496
2 квалификационный уровень	11610
3 квалификационный уровень	11725

2.4.3. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 526, Приказом № 541н (Приложение 13):

отнесенным к ПКГ должностей медицинского и фармацевтического персонала первого уровня	11944 рубль;
отнесенным к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:	
1 квалификационный уровень	13640 рублей;
2 квалификационный уровень	13777 рублей;
3 квалификационный уровень	13913 рубля;
4 квалификационный уровень	14050 рубль;
5 квалификационный уровень	14186 рублей;
отнесенным к ПКГ должностей врачей и провизоров:	
1 квалификационный уровень	17173 рублей;
2 квалификационный уровень	18891 рублей.

2.4.4. По занимаемым должностям работников культуры, искусства и кинематографии на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 121н, Приказом № 570, Приказом № 251н:

отнесенным к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	9072 рубль;
отнесенным к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»:	
6 квалификационный разряд	10519 рублей;
7 квалификационный разряд	10835 рублей;

отнесенным к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	11160 рубль;
отнесенным к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	12774 рублей;
отнесенным к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	14939 рубля.

2.4.5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы:

Должности, не вошедшие в профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, Рублей
1	2
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, специалист, специалист по закупкам, аналитик	9914
старший специалист, старший специалист по закупкам	10013
ведущий специалист	10212
главный специалист	10311
заведующий библиотекой, контрактный управляющий, системный администратор	15040
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18180
начальник отдела, руководитель структурного подразделения	15642

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

Рекомендуемые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам отражены в приложении 1, 2 к настоящему Положению.

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО, не включенных в ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОО подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 269.

2.9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам ОО устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.10. Порядок и условия почасовой оплаты работников ОО устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

2.11. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении 5 к настоящему Положению.

2.12. Порядок зачета педагогическим работникам ОО в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении 6 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников ОО, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам ОО могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

за выполнение работ различной квалификации;

за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;
за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
за работу в ночное время;
за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
за специфику работы;
за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

3.2. Выплаты работникам ОО, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам ОО, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников ОО, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам ОО, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам ОО за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или выполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются в размере и порядке, определенным законодательством Российской Федерации.

3.6. Выплаты за специфику работы в ОО устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника ОО.

3.7. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью ОО по реализации образовательных программ:

за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, костюмерной, музейной комнатой и другое), рекомендуемый размер выплаты – 1 000 рублей;

за руководство методическими объединениями, созданными в учреждениях образования, а также районными методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию «педагог-методист»), рекомендуемый размер выплаты: до 5 человек – 1 000 рублей, свыше 5 человек – 2 000 рублей;

за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут утверждаться правовым актом Управления образования.

В соответствии с пунктом 14 «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», утвержденных Приказом № 268, другой частью педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся дополнительными видами работ, выполняемыми педагогическими работниками МОО с их письменного согласия за дополнительную оплату, являются регулируемые следующим образом позиции:

1) самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

2) в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, – ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;

3) правилами внутреннего трудового распорядка – организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

4) планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

5) локальными нормативными актами ОО периодические кратковременные дежурства в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями.

3.9. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников ОО.

3.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников МОО пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

3.12. На основании части 9 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ педагогическим работникам, участвующим по решению Управления образования в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в соответствии с положениями статьи 31 Закона № 2770-КЗ.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

3.13. Отдельным категориям работников ОО исполнительным органом муниципального образования Мостовский район могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам ОО (в том числе руководителю учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

4.1.1.1. выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения - 20%;

4.1.1.2. выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок - 20%;

4.1.1.3. выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения) - 20%;

4.1.1.4. выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы - 5 - 200%;

4.1.1.5. за участие в ремонтно-строительных работах - 10 - 20%;

4.1.1.6. за участие в субботниках, озеленении территории - 5%;

4.1.1.7. за выполнение погрузочно-разгрузочных работ - 10%;

4.1.1.8. за работу по итогам обобщения педагогического опыта на уровне: муниципалитета - 15%, края - 20%;

4.1.1.9. за проведение открытых занятий, семинаров, мастер классов - 10 - 20%;

4.1.1.10. за работу с детьми, состоящими на различных видах учета - 15%;

4.1.1.11. за ведение работы модератора в АИС «Навигатор дополнительного образования - 30%;

4.1.1.12. за ведение работы с военнообязанными - 5%;

4.1.1.13. за работу в комиссии по стимулированию - 5%;

4.1.1.14. за работу в экспертной комиссии - 10%;

4.1.1.15. за выполнение обязанностей секретаря педагогического совета - 5%;

4.1.1.16. за руководство методическим советом - 10%;

4.1.1.17. за организацию поездок, экскурсий - 5-20%;

4.1.1.18. за выполнение обязанностей наставника с работниками из числа молодых специалистов - 10%;

4.1.1.19. за победу в официальных конкурсах на уровнях: муниципальный - 5%, региональный - 10%, федеральный - 20%;

4.1.1.20. за организацию, проведение и участие в мероприятиях - 5-20%;

4.1.1.21. за профессиональное и плодотворное сотрудничество с родителями - 10%;

4.1.1.22. за работу, способствующую приумножению материальной базы - 5-30%;

4.1.1.23. за подготовку и проведение педагогических советов - 5%;

4.1.1.24. за результативность участия в официальных профессиональных конкурсах - 10-40%;

4.1.1.25. за наличие собственных методических разработок, прошедших независимую экспертизу - 10%;

4.1.1.26. за присвоения звания «Образцовый коллектив», «Народный коллектив» - 20%;

4.1.1.27. за прохождение учащимися категорийных походов - 10%;

4.1.1.28. за реализацию в совместной деятельности с учащимися социально-значимых проектов - 10-30%;

4.1.1.29. за работу по созданию и обновлению сайта - 10-20%;

4.1.1.30. за ведение работы с центром занятости населения - 5-10%;

4.1.1.31. за работу по ГО и ЧС - 10%;

4.1.1.32. за работу по охране труда - 10%;

4.1.1.33. за ведение больничных листов - 5-10%;

4.1.1.34. за ведение страницы организации на сайте DOBRO.RU - 20%;

4.1.1.35. за работу с СФР - 10%;

4.1.1.36. за использование собственных материалов, инструментов - 10-30%;

4.1.1.37. за работу по социальной защите работников - 10%;

4.1.1.38. за ведение работы по электробезопасности - 10%;

4.1.1.39. за организацию работы по противопожарной безопасности - 10-20%;

4.1.1.40. за организацию работы по антитеррористической безопасности - 10-30%;

4.1.1.41. за работу по разработке контрактов - 50%;

4.1.1.42. за ведение работы администратора официальной страницы учреждения в социальных сетях - 5-20%;

4.1.1.43. за подготовку и организацию социально-значимых мероприятий в коллективе - 5-10%;

4.1.1.44. за ведение контроля соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за соблюдением условий трудовых договоров работников - 5-10%;

4.1.1.45. за ведение контроля соблюдения условий охраны труда - 5-10%;

4.1.1.46. за содействие по созданию условий для благоприятного климата в коллективе, по информированию о законодательстве в области образовательного и трудового права - 5-10%;

4.1.1.47. за полную индивидуальную материальную ответственность - 60%.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки – до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта ОО.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам ОО в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, культуры, культуры и спорта, иных сферах, соответствующих сфере работы ОО, с учетом приложений 5 и 6 к Положению.

Минимальные размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

1) работникам ОО в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 5 и 6 к Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;

при выслуге лет от 20 лет – 20%.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

1) минимальные размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам:

0,10 – при наличии квалификационных категорий "педагог-наставник", «педагог-методист»;

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационных категорий «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, спортивное звание, разряд, наличие знака:

1) минимальные размеры повышающего коэффициента работникам ОО за ученую степень, почетное звание:

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей

аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание (нагрудный знак) «Заслуженный», «Народный», «Почетный» (с даты принятия решения о награждении, присвоении).

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника ОО.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника ОО.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника ОО, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента работников ОО за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами ОО, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 2,0.

4.1.7. Премиальные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ОО;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности ОО;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и

международных соревнованиях.

4.1.7.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника ОО, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с ОО в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

4.1.7.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренной настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

4.1.7.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам ОО вне зависимости от занимаемой должности:

ко Дню работника дополнительного образования (8 октября).

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно работнику ОО при условии его непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.1.8. Специалистам, работающим в ОО (филиалах, структурных подразделениях или зданиях, в которых осуществляется ведение образовательного процесса на основании лицензии на образовательную деятельность или Устава), расположенных в сельской местности и в поселках

городского типа, устанавливается выплата стимулирующего характера в размере 2500 рублей в соответствии с приложением 8 .

Указанная выплата устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе). В случае если руководитель, руководитель структурного подразделения, педагогический работник осуществляют педагогическую деятельность на условиях совмещения, на них распространяется выплата, предусмотренная настоящим пунктом, пропорционально установленной им ставке, нагрузке (педагогической работе).

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя ОО в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

руководителей структурных подразделений учреждения, специалистов, подчиненных руководителю непосредственно;

других работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.4 – 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4 Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 – 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику ОО с учетом разработанных в ОО критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются ОО по согласованию с представительным

органом работников ОО.

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается ОО в пределах фонда оплаты труда ОО.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя ОО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников ОО, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

руководителей структурных подразделений, и иных работников ОО, непосредственно;

остальных работников ОО, занятых в структурных подразделениях, – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений.

4.10. Отдельным категориям работников ОО высшим исполнительным органом Краснодарского края могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

4.10.1. Дополнительные выплаты стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений.

Порядок и условия предоставления дополнительных выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений и доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений определены в приложении 9 к Положению.

4.10.2. Отдельным категориям педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций устанавливаются доплаты на период до 3 лет в размере 3000 рублей в месяц:

лицам, в возрасте до 35 лет включительно, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в ОО, реализующие основные общеобразовательные программы, по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией;

лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшим промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допущенным к занятию педагогической деятельностью;

лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по иным специальностям и направлениям подготовки и успешно прошедшим не менее чем за три года обучения промежуточную аттестацию, в том числе по учебным предметам, дисциплинам (модулям) в области педагогической деятельности, допущенным к занятию педагогической деятельностью;

совершеннолетним лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей "Образование и педагогические науки", и успешно прошедшим промежуточные аттестации, в последний год обучения, допущенным к занятию педагогической деятельностью.

Порядок и условия предоставления доплаты педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Мостовский район в возрасте до 35 лет (включительно) определены в приложении 10 к Положению.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностного оклада руководителя.

5.2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных в приложении 11 к Положению.

5.2.2. Порядок отнесения ОО по группам по оплате труда руководителя учреждения и распределение ОО по группам по оплате труда руководителя учреждения устанавливаются приказом Управления образования.

5.2.3. Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г.

№329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. С учетом условий труда руководителям ОО устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения соответственно, в порядке, определенном Управлением образования по согласованию с районной организацией Профсоюза.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников ОО (без руководителя учреждения, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в

кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя учреждения на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без руководителя учреждения).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению управления образования, в отношении руководителя учреждения, его заместителей, включенных в соответствующий перечень, утверждаемый Министерством.

По решению РУО руководителю ОО на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя учреждения.

5.5. По решению РУО руководителям учреждений могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы ОО, выполнения муниципальных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением образования по согласованию с районной организацией Профсоюза.

5.6. Руководители учреждений наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же ОО.

Оплата труда руководителей учреждений за осуществление педагогической (преподавательской) работы устанавливается раздельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем учреждения, определяется Управлением образования, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 38 и 39 приложения 2 к Приказу № 269.

5.7. Руководителям учреждений по решению РУО могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности ОО в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы ОО, установленными РУО по согласованию с районной организацией Профсоюза. (Приложение 12).

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются РУО в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.8. В случае, если в соответствии с положениями статей 60^2, 151 ТК РФ с письменного согласия работника ОО приказом РУО на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного учреждения, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника ОО не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе РУО о возложении временного исполнения обязанности руководителя учреждения указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником ОО с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного подпунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего ОО.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам ОО (в том числе руководителю учреждения может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

руководителя учреждения – правовым актом Управления образования;

работников ОО (за исключением руководителя учреждения) – локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

руководителя учреждения – Управление образования по согласованию с районной организацией Профсоюза;

работников ОО (за исключением руководителя учреждения) – руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения по согласованию с представительным органом работников (профсоюзный комитет).

6.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников ОО, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда ОО выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника ОО, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые

обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник ОО не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником ОО в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику ОО по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3. РУО может быть предоставлено ОО право установления сдельных систем оплаты труда (в том числе для отдельных подразделений учреждения или отдельных категорий работников) в пределах утвержденного объема средств на оплату труда работников ОО, в отношении которых она применяется, исходя из производственной необходимости и экономической целесообразности.

Необходимым условием введения сдельной системы оплаты труда является наличие утвержденных ОО (с учетом требований учредителя) норм труда и сдельных расценок.

6.4. В пределах объема средств на оплату труда работников ОО руководителем учреждения формируется штатное расписание и утверждается приказом руководителя учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям ОО, сформированным в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников ОО, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам ОО, трудоустроенным на

штатные должности.

6.5. Численный состав работников ОО должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Управлением образования.

6.6. С целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда учреждений использовать решение Министерства об утверждении Методических рекомендаций по определению:

штатной численности работников ОО (типовые штаты);

по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников ОО.

6.7. Приказом РУО утверждаются перечни должностей относимых к:

основному персоналу (педагогические работники) ОО;

административно-управленческому персоналу ОО;

вспомогательному персоналу ОО;

предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда ОО.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай — В.Н. Левенцова

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ
(базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и должностям работников образовательных организаций муниципального образования Мостовский район

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
1	2	3
1	Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1.1	Вожатый, помощник воспитателя; секретарь учебной части	9625,00
2	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2.1	1 квалификационный уровень: дежурный по режиму, младший воспитатель	11160,00
2.2	2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	11272,00
3	Должности педагогических работников	
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	16678,00
3.2	2 квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	18013,00

3.3	3 квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования	18180,00
3.4	4 квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	18346,00
4	Должности руководителей структурных подразделений	
4.1	1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей(1)	14220,00
4.2	2 квалификационный уровень: заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональной образовательной организации (подразделения)(2); старший мастер профессиональной образовательной организации (подразделения)	15642,00
4.3	3 квалификационный уровень:	16353,00

(1) Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

(2) Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай — В.Н. Левенцова

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
по группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
1	2	3
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	агент, агент по снабжению, дежурный (по общежитию и другое), делопроизводитель, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка	9344,00
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	9438,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инструктор, лаборант, секретарь руководителя, техник (всех наименований)	9625,00
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное	9722,00

	наименование «старший»	
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	9818,00
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	9914,00
	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	10010,00
2 квалификационный уровень	заведующий складом, заведующий хозяйством	9722,00
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой	10010,00
4 квалификационный уровень	Заведующий виварием, мастер участка (включая старшего), механик (гаража)	10106,00
5 квалификационный уровень	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка), начальник цеха (участка)	10202,00
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	программист, психолог, социолог, специалист по охране труда, специалист по связям с общественностью, электроник, экономист (всех наименований), художник	9914,00
2 квалификационный уровень		10013,00
3 квалификационный уровень		10113,00
4 квалификационный уровень		10212,00
5 квалификационный уровень		10311,00
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный	начальник отдела, начальник штаба	11496,00

уровень	гражданской обороны, руководитель службы охраны труда	
2 квалификационный уровень	главный* (диспетчер, механик, экономист)	11610,00
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	11725,00

* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОРЯДОК
исчисления заработной платы педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – Порядок, образовательная организация).

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

педагогических работников за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства.

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но раздельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

1.4. Исчисление заработной платы педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в очно-заочной или заочной форме, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема

учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

1.5. В учебную нагрузку педагогических работников за работу с обучающимися, получающими образование в заочной форме, включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18.

1.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников МОО, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай — В.Н. Левенцова

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
почасовой оплаты труда педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

1. Почасовая оплата труда педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – ОО) применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников ОО, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками ОО при работе с обучающимися, получающими образование в заочной форме, находящимися на длительном лечении в медицинских организациях или на дому, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в ОО при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом ОО (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 приложения № 3 к настоящему Положению.

При замещении педагогическим работником отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников ОО, оплата педагогической работы по замещаемой должности производится по часовой ставке замещающего работника ОО.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника ОО на среднемесячное количество рабочих часов.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника ОО для определения часовой ставки исчисляется за установленную норму часов педагогической работы (норму часов учебной (преподавательской) работы) в

неделю исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, спортивного звания (разряда), знака;

выплаты стимулирующего характера, установленной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 февраля 2012 г. № 113 «О введении и об условиях осуществления денежных выплат отдельным категориям работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и департаменту по делам казачества, военным вопросам и работе с допризывной молодежью Краснодарского края» по занимаемой должности педагогического работника ОО.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников ОО, которым установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в ОО, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются ОО самостоятельно.

3. Оплата за педагогическую работу, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, руководителю и его заместителю, руководителю структурного подразделения и его заместителю, иному руководителю устанавливается в соответствии с положениями статьи 60^2 Трудового кодекса Российской Федерации в размерах, не ниже установленных пунктом 1 для педагогических работников.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

.

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования муниципального образования Мостовский район

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (организации) вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности; учреждения (организации) здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых; центры спортивной подготовки — вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизни деятельности, ДОПРИЗЫВНОЙ ПОДГОТОВКИ), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, педагоги библиотекари, тьюторы, советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
	труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культ-организаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, специалисты, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образования, культуры, физической культуры и спорта, органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями (организациями) образования, культуры,	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
физической культур . . ы и спорта	
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, связанные с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора,

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
исправительные учреждения	инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОРЯДОК

зачета педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район в стаж работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – ОО) в стаж работы времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета стажа работы в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам ОО в стаж работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам ОО в стаж работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально–правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам–преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в стаж работы включается

время работы в должности медицинской сестры ясельной группы (групп раннего возраста) дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп (групп раннего возраста) – время работы на медицинских должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель ОО по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Работникам учреждений и организаций время работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась работа.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 7
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества» поселка
Псебай муниципального
образования Мостовский район

ВЫПЛАТЫ
за специфику работы работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

п/п	Наименование выплаты за специфику работы в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – ОО)	Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	2	3
	За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных организациях, классах, отделениях, группах — педагогическим работникам ОО, а также работникам ОО, относящимся к категории административно-хозяйственного и (или) учебно-вспомогательного персонала, работа которых непосредственно связана с указанными обучающимися	2000 рублей
	За работу в учреждениях (организациях) для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, в центрах дистанционного образования детей-инвалидов – работникам ОО; специалистам ОО, работающим в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах, психолого-педагогических (психолого-медико-	20 процентов

	2	3
	психологических) консилиумах	
	Педагогическим работникам ОО за обучение на дому и в медицинских организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении; педагогическим работникам ОО за обучение детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые получают образование на дому	20 процентов
	Педагогическим работникам ОО за осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья	2 процента

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 8
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

СПИСОК

должностей работников организаций отрасли образования, расположенных в сельской местности, в поселках городского типа, которым устанавливается выплата стимулирующего характера за работу в сельской местности к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы

Педагогические работники:

учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, инструктор-методист, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, концертмейстер, логопед, мастер производственного обучения, методист, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, старший вожатый, старший воспитатель, старший инструктор-методист, старший методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, тьютор.

Другие категории специалистов: лаборант, медицинская сестра и библиотекарь.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай — В.Н. Левенцова

Приложение 9
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления дополнительных выплат стимулирующего характера и ежемесячных дополнительных выплат отдельным категориям работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район

1. В целях сохранения кадрового потенциала и стабильности работы муниципальных учреждений подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район, работникам предоставляются дополнительные выплаты и доплаты стимулирующего характера:

1.1. Дополнительные выплаты стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных учреждений.

Настоящий пункт Порядка распространяется на муниципальные учреждения, подведомственные управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (далее - муниципальные учреждения) следующих типов и видов:

учреждения дополнительного образования детей;

учреждения дополнительного образования спортивной направленности;

общеобразовательные и дошкольные учреждения.

Выплаты в муниципальных учреждениях предоставляются отдельным категориям работников согласно перечню:

педагогические работники учреждений дополнительного образования детей и учреждения дополнительного образования спортивной направленности (инструктор по физической культуре, педагог-психолог, музыкальный руководитель, учитель-логопед (логопед), концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, воспитатель, старший воспитатель, социальный педагог, тренер-преподаватель, методист, старший методист, инструктор-методист);

учебно-вспомогательный персонал учреждений дополнительного образования детей и учреждения дополнительного образования спортивной направленности (звукорежиссер, библиотекарь, делопроизводитель, художник-оформитель, секретарь, секретарь руководителя, режиссер);

медицинские работники учреждений дополнительного образования детей и учреждения дополнительного образования спортивной направленности (медицинская сестра);

обслуживающий персонал учреждений дополнительного образования детей и учреждения дополнительного образования спортивной направленности (заведующий производством, специалист по вопросам охраны труда, специалист по правовым вопросам, специалист по автоматизации, инженер по охране труда, заведующий хозяйством, помощник воспитателя, повар, столяр- плотник, уборщик служебных помещений, дворник, водитель, водитель автобуса, кладовщик, машинист (кочегар) котельной, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож (вахтер), электрик, слесарь-сантехник, слесарь-электромонтер, гардеробщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спец, одежды, кастелянша, обувщик, швея, заведующий костюмерной).

Выплата стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных учреждений осуществляется в размере 3000 рублей в месяц.

Денежная выплата носит дополнительный характер и производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц;

при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально выполняемому объему работы и пропорционально отработанному времени.

Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные учреждением для выплаты заработной платы.

1.2. Источником финансирования выплат, указанных в пункте 1.5, являются средства бюджета муниципального образования Мостовский район.

1.3. Выплаты, предусмотренные настоящим порядком, осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай — В.Н. Левенцова

Приложение 10
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления доплаты педагогическим работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район **в возрасте до 35 лет (включительно)**

Настоящий Порядок определяет требования и условия назначения доплаты отдельным категориям педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций на период до 3 лет в размере 3000 рублей в месяц:

лицам, в возрасте до 35 лет включительно, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в ГОО, реализующие основные общеобразовательные программы, по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией;

лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшим промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допущенным к занятию педагогической деятельностью;

лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по иным специальностям и направлениям подготовки и успешно прошедшим не менее чем за три года обучения промежуточную аттестацию, в том числе по учебным предметам, дисциплинам (модулям) в области педагогической деятельности, допущенным к занятию педагогической деятельностью;

совершеннолетним лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей "Образование и педагогические науки", и успешно прошедшим промежуточные аттестации, в последний год обучения, допущенным к занятию педагогической деятельностью.

Доплаты осуществляются педагогическим работникам

муниципальных общеобразовательных организаций, указанных в статье 29^3 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-К3 "Об образовании в Краснодарском крае" в следующем порядке:

осуществление педагогическим работником в возрасте до 35 лет (до истечения срока нахождения в учетном возрасте — 35 лет 11 месяцев 31 дня включительно) трудовой деятельности в муниципальной общеобразовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, расположенной на территории Краснодарского края, на основании трудового договора, заключенного в течение двух лет со дня окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (далее — молодой педагог, молодой педагог, имеющий образование), по основному месту работы и по основной должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. №225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", в соответствии с полученной квалификацией (далее — Постановление № 225);

осуществление педагогическим работником в возрасте до 35 лет (до истечения срока нахождения в учетном возрасте — 35 лет 11 месяцев 31 дня включительно) трудовой деятельности в муниципальной общеобразовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, расположенной на территории Краснодарского края, на основании трудового договора, заключенного в период обучения в соответствии с частями 3 и 31 статьи 46 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 3о 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее — молодой педагог, молодой педагог, получающий образование), по основному месту работы и по основной должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением № 225.

В рамках настоящего подпункта:

днем окончания образовательной организации профессионального или высшего образования является дата выдачи документа об образование или о квалификации в соответствии с частью 4, 7, 8, 10 и 11 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N- 273-ФЗ "Об образование в Российской Федерации". Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты, указанной в настоящем абзаце, по дату трудоустройства молодого педагога, имеющего образование;

исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату

заключения трудового договора, предусмотренного в рамках настоящего Порядка, от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога (документа его заменяющего);

выплата (доплата) устанавливается молодому педагогу, имеющему образование, с даты трудоустройства, и осуществляется в течение 3 лет (36 месяцев);

выплата (доплата) устанавливается молодому педагогу, получающему образование, с даты трудоустройства, но не ранее чем с 1 января 2026 г., и осуществляется в течение 3 лет (36 месяцев). В случае если молодой педагог, получающий образование, трудоустроен до 1 января 2026 г. и по состоянию на 1 января 2026 г. соответствует требованиям настоящего подпункта, ему осуществляется с 1 января 2026 г. выплата (доплата) в соответствии с настоящим подпунктом в течение 3 лет (36 месяцев) до наступления обстоятельств, прекращающих предоставление указанной выплаты (доплаты);

выплата (доплата) молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера выплаты (доплаты);

выплата (доплата) молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц;

при заключении срочного трудового договора между муниципальной образовательной организацией, расположенной на территории Краснодарского края, и молодым педагогом, выплата (доплата) не осуществляется, за исключением случая заключения срочного трудового договора на срок 1 календарный год и более па период временного отсутствия работника по причине его призыва на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет;

в случае призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу,
а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, выплата (доплата) молодому педагогу не осуществляется. Выплата (доплата) молодому педагогу возобновляется по истечении обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности, и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направление его на заменяющую эту военную службу альтернативную

гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничное по беременности я родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, и возраста, определенного абзацами семь и восемь настоящего приложения;

выплата (доплата) сохраняется в случае перехода молодого педагога в другую муниципальную общеобразовательную организацию, расположенную на территории Краснодарского края, или при приеме на работу молодого педагога в муниципальную общеобразовательную организацию, ранее осуществляющего трудовую деятельность в государственной общеобразовательной организации, расположенной на территории Краснодарского края. Муниципальная (государственная) общеобразовательная организация, расположенная на территории Краснодарского края, с которой молодой педагог прекращает трудовые отношения, предоставляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена выплата (доплата) молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой выплаты (доплаты) в месяцах с точностью до двух десятичных знаков. Муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Краснодарского края, с которой молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предусмотренную настоящим абзацем справку при установлении выплаты (доплаты) в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев);

выплата (доплата) сохраняется в случае осуществления трудовой деятельности молодого педагога в статусах молодого педагога, получающего образование, и молодого педагога, имеющего образование, как в одной муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Краснодарского края, так и при переходе в другую муниципальную (государственную) общеобразовательную организацию при соблюдении требований для ее назначения в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев) с учетом положений предыдущего абзаца настоящего приложения;

в Правовом акте муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Краснодарского края, а также в форме расчетного листа указывается наименование доплаты "Краевая доплата молодому педагогу в 3000 рублей";

муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Краснодарского края, в свободной форме ведет обособленный учет трудоустроенных молодых педагогов на бумажном носителе.».

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 11
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов руководителя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай муниципального образования Мостовский

№ п/п	Муниципальные образовательные учреждения и муниципальные учреждения муниципального образования Мостовский район, группы по оплате труда руководителей учреждений (далее - группа)	Минимальный размер должностного оклада по наименьшей группе оплате труда руководителей учреждений (далее - минимальный оклад, рублей), кратность к минимальному окладу по группам оплаты труда руководителей учреждений
1	2	3
1. Образовательные учреждения, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы		
1.1.	I группа - численность учащихся до 150 включительно	47 600,00
1.2.	II группа - численность учащихся от 151 до 350	1,1
1.3.	III группа - численность учащихся от 351 до 500	1,2
1.4.	IV группа - численность учащихся от 501 до 700	1,3
1.5.	V группа - численность учащихся от 701	1,4

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 12
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ПОКАЗАТЕЛИ
интенсивности, результативности и качества работы муниципальных образовательных организаций муниципального образования Мостовский район

1. Показатели интенсивности, результативности и качества работы организаций дополнительного образования детей:

1.1. Качество выполняемых работ.

1.2. Организация работы по оздоровлению и занятости воспитанников.

1.3. Использование современных образовательных технологий, совершенствование методической работы.

1.4. Эффективность управленческой деятельности.

1.5. Достижения организаций дополнительного образования детей.

1.6. Создание условий для осуществления учебно-вспомогательной деятельности.

Директор МБУДО «Дом детского
творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

Приложение 13
к Положению об оплате труда
работников Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»
поселка Псебай муниципального
образования Мостовский район

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
по профессиональным квалификационным группам медицинских работников

Отнесенным к ПКГ должностей медицинского и фармацевтического персонала первого уровня	11944 рубль;
отнесенным к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:	
1 квалификационный уровень	13640 рублей;
2 квалификационный уровень (медицинская сестра диетическая)	13777 рублей;
3 квалификационный уровень (медицинская сестра)	13913 рубля;
4 квалификационный уровень	14050 рубль;
5 квалификационный уровень (старшая медицинская сестра)	14186 рублей;
Отнесенным к ПКГ должностей врачей и провизоров:	
1 квалификационный уровень	17173 рублей;
2 квалификационный уровень (врачи-специалисты (кроме врачей - специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням)	18891 рублей.

Директор МБУДО «Дом детского творчества» пос. Псебай В.Н. Левенцова

скреплено печатью 56
(пятьдесят шесть) листов

Директор МБУДО «Дом
детского творчества» пос. Псебай
_____ В.Н. Левенцова

