

РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ПОСЁЛКА ПСЕБАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

Принято на заседании  
методического совета  
от 2 сентября 2022г.  
Протокол №1

Утверждено  
Приказом МБУДО «Дом детского  
творчества» пос. Псебай  
от «02» 09 2022г № 105-09

Директор МБУДО «Дом  
детского творчества» пос. Псебай  
Левенцова В.Н.  
«02» сентября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете Муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования «Дом детского творчества» поселка Псебай**  
**муниципального образования Мостовский район**

пгт. Псебай. 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Методический совет МБУДО «Дом детского творчества» поселка Псебай (далее – Учреждение) – коллективный и профессиональный консультативный орган, постоянно действующий по вопросам организации методической работы, опытно-экспериментальной, проектно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников. Методический совет - коллегиальный орган управления образовательной организацией, который в целях руководства методической деятельностью объединяет на добровольной основе педагогических работников Учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с данным положением и является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом.

1.2. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива и в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, органов управления образованием по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, проектной и исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

## **2. Компетенция**

2.1. В компетенцию методического совета входит:

- проведение проблемного анализа результатов образовательной деятельности;

- внесение предложений по улучшению учебно-воспитательного процесса, изменению содержания и структуры занятий, их учебно-методического обеспечения;

- разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и оказание помощи в их освоении;

- организация работы молодых педагогических работников.

2.2. Методический совет рассматривает:

- учебный план Учреждения, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы педагогов, положения по вопросам учебно-методической работы;

- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса, экспертные заключения;

- проекты, итоговые документы, планы: семинаров, совещаний и т.п.

2.3. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации методической и исследовательской работы;

- создает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности;

- прогнозирует пути развития методической деятельности, вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;

- изучает, обобщает, распространяет опыт научно-методической работы педагогов;
- рассматривает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и планы - направляет их на утверждение;
- заслушивает отчеты педагогов об участии в научно-методической и опытно-экспериментальной работе, об их самообразовании;
- оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, практикумов и др.

### **3. Цель**

Методический совет создается с целью организации методической работы и координация деятельности методических объединений, направленной на повышение квалификации и формирование профессионально значимых качеств педагога дополнительного образования.

### **4. Задачи**

- 4.1. Основными направлениями работы методического совета являются:
- определение и формулировка приоритетных и стартовых педагогических проблем;
  - содействие консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения;
  - формулировка приоритетов развития учебно-методической и исследовательской работы педагогов;
  - осуществление стратегического планирования методической работы Учреждения;
  - учебно-методическое обеспечение деятельности учреждения;
  - создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогов;
  - подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию педагогического процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, педагогических работников;
  - разработка положений, внесение в них изменений;
  - экспертиза программ, проектов, и другой учебно-методической продукции;
  - совершенствование профессионально-педагогической подготовки и мастерства педагогов;
  - обобщение и распространение передового педагогического опыта;
  - подготовка публикаций;
  - руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций;
  - совершенствование образовательного процесса.

### **5. Организация деятельности**

5.1. Методический совет создается, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, в его состав также входят победители и призеры профессиональных конкурсов, руководители методических объединений и творческих групп.

5.2. Методический совет в своей работе подчиняется педагогическому

совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.

5.3. Возглавляет методический совет председатель, который избирается членами совета (или назначается директором) сроком на 1 год. Из всего состава избирается секретарь (большинством голосов), который ведет делопроизводство методического совета.

5.4. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

5.5. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний, 1-го практического семинара с организацией тематических открытых занятий.

5.6. Заседания методического совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 его членов и оформляются в виде протоколов.

5.7. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете Учреждения. В случае необходимости решения методического совета могут приниматься тайным голосованием

5.8. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.9. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по Учреждению.

## **6. Содержание и функции работы**

6.1 Основное содержание работы методического совета:

- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров, а также общих принципов, направлений, стратегии и перспектив методической работы;
- разработка рекомендаций по стратегии развития образовательной деятельности в Учреждении;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической службы, анализ и оценка ее результатов;
- решение педагогических проблем, в том числе инновационных, с методическим обеспечением образовательного процесса;
- организация разработки, экспертизы стратегических документов (например, программы развития);
- координация деятельности методических объединений;
- анализ инноваций, представляемых руководителями методических объединений, организация их внедрения, контроль результатов;
- организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, пропаганда актуального педагогического опыта.

6.2. Функции методического совета:

- информационные (состояние учебно-воспитательного процесса, достижения педагогической науки и т.п.);
- аналитические (анализ результативности деятельности учреждения;

обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководство им; анализ результатов обучения детей в учебных группах и секциях);

- прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников);
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год на перспективу, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов).

6.3 На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки методический совет дает рекомендации по повышению квалификации педагогов, координирует работу методических объединений и временных творческих групп.

## **7. Состав методического совета**

7.1 В состав методического совета входят:

- директор;
- руководитель методического совета;
- руководители методических объединений;
- победители и призеры профессиональных конкурсов педагогов;
- председатели временных и постоянных творческих групп;
- представители ОО, работающие совместно с Учреждением в интересах их развития;
- методист и психолог Учреждения.

7.2 Состав методического совета утверждается приказом по Учреждению.

## **8. Нормативная основа деятельности**

8.1 Документация МС:

- положения: о методическом совете, о методическом объединении, о творческой группе педагогов, о внесении актуального педагогического опыта в банк Учреждения;
- приказы: о создании, составе МС и распределении обязанностей между его членами; по организации методической деятельности на предстоящий учебный год;
- анализ работы МС за истекший учебный год;
- план работы в соответствии с методической темой и задачами учреждения на текущий учебный год;
- протоколы заседаний МС;
- картотеку данных о педагогах (банк статистических данных);
- сведения о индивидуальных темах педагогического исследования (самообразования) педагогов;
- график проведения открытых занятий;
- план курсовой переподготовки (курсы повышения квалификации) и план аттестации педагогических работников;
- результаты внутриучрежденческого мониторинга и контроля (справки,

рекомендации);

- график и план проведения методических недель;
- сроки проведения конкурсов муниципального и краевого уровней (перечень на текущий учебный год);
- положения о конкурсах.

### **9. Заключительные положения**

9.1 Решения и рекомендации методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

9.2 Настоящее положение составлено с учетом Устава учреждения и в процессе развития структур управления может изменяться и дополняться.