|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**Педагогическим советомМБОУ СОШ №28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского Протокол от 30 августа 2024 г. № 1  | **УТВЕРЖДЕНО**Приложение 79к приказу МБОУ СОШ №28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_ |
|  |  |

**Положение**

**о дежурстве педагогических работников**

**МБОУ СОШ № 28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского**

**1.Общие положения**

В целях обеспечения дисциплины, внутреннего распорядка, чистоты в школьных помещениях, а также предупреждения травматизма, обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 28 имени Сергея Александровича Тунникова поселка Мостовского (далее – в школе) организуется дежурство. Дежурство в школе осуществляется в соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, а также правовыми актами администрации школы.

Дежурство по школе - это особый вид деятельности учащихся, учителей, администрации, направленный на создание благоприятных условий для организации учебно-воспитательного процесса в школе.

**2.Цели и задачи**

Цель деятельности по дежурству - соблюдение чистоты и порядка в школе, контроль за сохранностью имущества, контроль за соблюдением правил поведения учащихся. Задача дежурных - осуществление слаженного взаимодействия всех ответственных дежурных по школе.

**3.Организация и направления деятельности**

3.1Дежурный администратор координирует деятельность, оказывает помощь дежурному учителю в выполнении обязанностей организатора дежурства по школе. Несет ответственность за происшествия во время учебного дня, выясняет причины, привлекает виновников нарушения порядка и дисциплины к ответственности.

3.2Дежурный учитель назначается заместителем директора по воспитательной работе и осуществляет дежурство на отведенном участке в соответствии с графиком дежурства учителей по школе.

**4.Права и обязанности дежурных по школе**

Дежурный по школе (учитель, администратор) имеет право:

-предъявлять требования ко всем нарушителям порядка в школе;

-запретить проведение урока или мероприятия, если помещение не соответствует санитарно-гигиеническим требованиям;

-на проявление творчества в организации дежурства.

  Дежурный по школе (учитель, администратор) обязан:

-находиться на своем посту во время перемены;

-предъявлять требования и предпринимать необходимые меры по соблюдению порядка и чистоты на своем посту. В случае неподчинения дежурный обязан сообщить об дежурному администратору для принятия необходимых мер по наведению порядка;

-быть примером соблюдения правил поведения учащихся;

-быть вежливым, не допускать физического или другого унижающего воздействия на нарушителя, не ущемлять учащихся в их правах.

**5.Ответственность за неисполнение обязанностей дежурных по школе**

5.1.Ответственность за организацию и координацию дежурства  возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

5.2.Контроль за исполнением обязанностей дежурных по школе возлагается на дежурного администратора.