ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

на заседании приказом директора

педагогического совета МБОУ СОШ №28 имени С.А.

МБОУ СОШ №28 имени Тунникова поселка

С.А. Тунникова поселка Мостовского

Мостовского протокол №1 от 31.08.2021г. № 141

30.08.2021г.

# Положение

**о внутренней системе оценки качества образования**

# в МБОУ СОШ № 28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского

# 1. Общие положения.

1.1 Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.

- Уставом МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского;

- ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского;

- Программой развития МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского

1.2 Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение):

* определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
* устанавливает единые требования при проведении внутренней оценки качества образования;
* регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* закрепляет содержание, критерии и формы оценки по различным направлениям;
* учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.3. Положение о ВСОКО определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества в ОО, ее организационную и функциональную структуру.

1.4. ВСОКО представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

1.5. Анализ состояния и перспектив развития образовательной организации подлежит ежегодной публикации в виде публичного доклада в сети Интернет на официальном сайте организации.

1.6. В Положении используются следующие термины:

**Внутренняя система оценки качества образования** — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в МБОУ СОШ №28 имен6и С.А. Тунникова поселка Мостовского в любой момент времени и обеспечивающая возможность прогнозирования его развития.

**Качество образования** — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, федеральным государственным образовательным стандартам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования;

**Мониторинг** - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям

**Измерение** – оценки уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым программам.

1.7 Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы, управление образованием муниципального образования Мостовский район.

1.8 Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

# 2. Основные цели, задачи, принципы и функции системы оценки качества образования

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях функционирования образовательной организации для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования

2.2 Задачами системы оценки качества образования являются:

• организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

• технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

• изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;

• повышение эффективности управления.

• формирование требований к качеству образования с учетом запросов субъектов внешней среды;

• определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам НОО, ООО, СОО;

• совершенствование содержания и технологий образования;

• выявление факторов, влияющих на качество образования и повышение качества образования;

• содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

2.3. Функции внутренней системы оценки качества образования:

• сбор данных по ОО о качестве образования и выявление динамики качества образования

• принятие управленческих решений;

• координация деятельности организационных структур

• ведение банка данных учебных и внеучебных достижений обучающихся;

• контроль качества предоставляемой информации.

2.4. Основными принципами функционирования внутренней системы качества образования являются:

• объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

• реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

• открытость, прозрачность процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

• доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

• рефлексивность, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

• оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

• минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

• взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

• соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

2.6. Методы проведения внутренней системы оценки качества образования в ОО:

• экспертное оценивание;

• тестирование, анкетирование;

• проведение контрольных и других проверочных работ;

• статистическая обработка информации; наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний; собеседования с обучающимися, педагогами, родителями.

# 3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогические комиссии и др.), Совет школы.

3.1 Администрация школы:

* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО школы, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, результаты самообследования ОО);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.2 Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников и временные структуры (педагогические комиссии и др.):

* участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.3Педагогический совет школы:

* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
* инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами школы.
* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
* принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

3.4.Совет школы:

* содействует определению стратегических направлений развития школы;
* содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
* принимают участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы.

3.5. Классный руководитель:

* определяет уровень воспитанности каждого ученика;
* своевременно доводит итоги обучения до сведения учащихся и родителей (законных представителей);
* анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
* разрабатывает и предлагает учащимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов воспитания.

3.6 Ученик:

* развивает стремления к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
* овладевает ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;
* накапливает достижения и формирует портфолио.
  1. Родители ответственны за:
* создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
* обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
* исполнение рекомендаций учителя, классного руководителя, социального педагога,
* педагога-психолога.
  1. Представители общественных организаций оказывают содействие в реализации процедур внутренней и внешней (независимой) оценки качества образования, обеспечении гласности и прозрачности процедур оценивания.

# 4.Содержание системы внутренней оценки качества образования

Система ВСОКО включает в себя внешнюю и внутреннюю оценки.

4.1. Внешняя оценка (независимая) проводится органами управления

образованием, различными специальными организациями, занимающимися оценкой качества образования:

* Лицензирование и аккредитация
* Контроль и надзор, мероприятия региональной оценки качества образования
* Аттестация педагогов
* Общественный контроль за качеством образования, его оценка

4.2. Внутренняя оценка организуется и проводится образовательной организацией:

* Самообследование
* Промежуточная аттестация учащихся
* Аттестация педагогов
* Общественный контроль за качеством образования, его оценка
  1. Мониторинг качества образования осуществляется по трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

**5 . Основные направления внутренней системы оценки качества образования.**

Основными направлениями внутренней системы оценки качества являются:

**5.1 Качество образовательных результатов (**Приложение 1**)**

* предметные результаты освоения основных образовательных программ, процент обучающихся на «4» и «5» по классам;
* данные ГИА выпускников 9 и 11 классов;
* данные независимой оценки уровня учебных достижений обучающихся 4-8,10 классов (ВПР и других внешних процедур);
* метапредметные и личностные результаты обучения;
* динамика состояния здоровья и психического развития обучающихся;
* достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
* трудоустройство выпускников;
* динамика правонарушений;
* удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

**5.2 Качество условий**, **обеспечивающих образовательный процесс (**Приложение 2**)**:

Учебно – методические условия:

•наличие ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования;

•документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития);

•наличие рабочих программ учителей по всем предметам.

Кадровые условия:

•профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);

• инновационная и научно-методическая деятельность педагогов;

• показатели владения учителями инновационными технологиями;

• стабильность коллектива.

Информационно – технические условия:

• уровень информатизации обучения и управления;

• % обеспеченность учебниками;

• информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ )

Организационные и другие условия:

•отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора;

•санитарно-гигиенические условия (соответствие СанПиН тепло-водо-электроснбжения,

канализации, средств пожарной безопасности);

• материально-техническое обеспечение;

•санитарно-гигиенические и эстетические условия;

•медицинское сопровождение и питание;

•психологический климат в школе;

•использование социальной сферы микрорайона, поселка и района;

•общественно-государственное управление (педагогический совет, совет школы, совет

учащихся);

**5.3. Качество реализации образовательных процессов (Приложение 3):**

реализация основных образовательных и дополнительных программ в соответствии с ФГОС;

реализация учебных планов и рабочих программ

•отсутствие жалоб;

•имидж школы, гарантирующей стабильное качество образования и т.д.;

•качество уроков и внеурочной деятельности по итогам посещения администрацией;

системность и систематичность воспитательной работы;

•инновационная деятельность;

•наличие органов ученического самоуправления

•мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся;

•мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации

выпускников;

•мониторинг уровня и качества воспитания обучающихся;

•мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг участниками

образовательного процесса (анкетирование).

# 6. Реализация внутренней системы оценки качества образования

6.1Реализация ВСОКО осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

6.2 Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса школы посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

6.3 Процесс сбора, хранения, обработки информации о качестве образования в

Общеобразовательной организации, а также формы представления информации в рамках

внутренней системы оценки качества образования устанавливаются приказом директора

школы.

6.4 Для проведения внутренней системы оценки качества образования

Общеобразовательной организации назначаются ответственные лица, состав которых

утверждается приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих контроль

внутренней системы оценки качества образования, включаются заместители директора по

учебной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений,

учителя, педагоги-психологи, социальный педагог

6.5 Объектами внутренней системы оценки качества образования являются

обучающиеся и педагогические работники образовательной организации.

6.6 Основными оценочными процедурами внутренней оценки являются:

* текущее оценивание обучающихся
* итоговое оценивание обучающихся
* самообследование
* внутришкольные мониторинги
* портфолио обучающихся
* внутренняя оценка условий образовательной деятельности
* опросы и анкетирования
* аттестация кадров
* диагностическая работа
* итоговый контроль
* наблюдение (уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний)
* собеседования (с учащимися, педагогами, родителями (законными

представителями))

* статистическая обработка информации. 6.7.Источниками данных ВСОКО являются:

# Оценка достижений обучающихся

* исследования на основе практики международных исследовании качества

подготовки обучающихся (TIMSS, PIRLS, PISA);

* национальные исследования качества образования (НИКО);
* всероссийские проверочные работы (ВПР);
* единый государственный экзамен (ЕГЭ);
* основной и выпускной государственный экзамен (ОГЭ и ГВЭ);
* внешние мониторинговые исследования и диагностические работы;
* итоговая аттестация по предметам, не выносимым на ГИА;
* промежуточная и текущая аттестация обучающихся;
* государственный контроль качества образования;
* участие и результативность в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* внутренний мониторинг качества образовательных результатов обучающихся;
* защита индивидуального итогового проекта обучающихся 9, 10 классов;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников и т.д..

# Качество деятельности образовательной организации

* данные о качестве образования из открытых и ведомственных источников;
* данные о системе образования, собранные в ходе специально проводимых опросов;
* характеристики условий осуществления образовательной деятельности в ОО;
* результаты социологических исследований;
* данные об удовлетворенности обучающихся и родителей (законных
* представителей) образовательной деятельностью и т.д.
* мониторинги повышения квалификации педагогов и руководящих работников.

# Результаты профессиональной деятельности педагогических и руководящих

# работников ОО

* результаты аттестации педагогических работников и руководителей;
* результаты профессиональных педагогических конкурсов;
* конкурсы инновационной деятельности;
* результаты контрольно-надзорных процедур;
* результаты аккредитации образовательной деятельности;
* рейтингование образовательных организаций и т.д.

6.8 Реализация системы оценки качества образования предполагает

последовательность следующих действий:

* определение и обоснование объекта оценки качества образования;
* сбор данных, используемых для оценки качества образования;
* обработка полученных данных в ходе оценки качества образования;
* анализ и интерпретация полученных данных в ходе оценки качества образования;
* подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
* распространение результатов оценки качества образования среди пользователей
* структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и
* оперативное использование информации.

6.9 Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение

всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о

самообследовании ОО.

6.10 В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:

* личностного развития обучающихся;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* выполнения «дорожной карты» развития условий реализации

образовательных программ;

* показателей отчета о самообследовании.

6.11 Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты

мониторинга устанавливаются ежегодно в плане ВСОКО и плане ВШК ОО.

6.12 Для проведения оценки результатов обучения используются инструменты, также чек-листы (приложение)

# 7.Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1 Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем

предоставления информации:

* основным потребителям результатов ВСОКО;
* размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования (результаты самообследования ОО) на официальном сайте школы.

7.2 ВСОКО предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

# 8. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования

8.1 Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

* внутриорганизационные опросы и анкетирование;
* учет показателей НОКО.

8.2 Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

* на этапе разработки ООП с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
* ежегодно, в конце учебного года, с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
* по графику процедур оператора НОКО.

8.3 Администрация школы обеспечивает участие не менее 50% родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

# 9. ВСОКО и внутришкольный контроль

9.1 Мероприятия внутришкольного контроля (далее – ВШК) являются неотъемлемой частью ВСОКО.

9.2 Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

9.3Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

9.4 Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

# 10.Использование результатов ВСОКО

10.1 Полученные данные используются для выработки оперативных решений в ходе реализации ФГОС и лежат в основе годового, месячного, недельного планирования.

10.2 Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, справках, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, анализе самообследования и д.р).

10.3 Результаты ВСОКО могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, при заместителе директора, на заседаниях методических объединений и методического совета, Совете школы.

10.4 Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы в виде отчета по самообследованию. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

10.5 Результаты ВСОКО обобщаются администрацией школы и используются для:

* принятия управленческих решений в целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг,
* повышения конкурентноспособности школы,
* наиболее полного удовлетворения социального заказа и личных ожиданий обучающихся.

10.6 Результаты ВСОКО могут быть использованы:

* для материального и морального поощрения педагогических работников и администрации школы;
* для предоставления работы школы и ее результатов профессиональному сообществу и социуму;
* для публикаций в средствах массовой информации. Результаты ВСОКО должны быть использованы:
* при разработке и анализе выполнения программы развития школы;
* при разработке и анализе результатов реализации образовательных программ;
* при разработке и анализе результатов реализации планов работы школы

и ее подразделений;

* при подготовке отчета о результатах самообследования школы;
* при самооценке педагогическими работниками своей профессиональной компетентности и деятельности;
* при оценке администрацией школы профессиональной компетентности и деятельности педагогических работников.

# 11.Права и ответственность участников оценочных мероприятий

11. 1 Субъекты образовательного процесса имеют право на конфиденциальность.

11.2 Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

11.3 За организацию мониторинга в установленном порядке несут ответственность:

* за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;
* за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
* за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог, социальный педагог;
* за медицинский мониторинг – классный руководитель;
* за управленческий мониторинг – директор школы.

# 12.Ожидаемые результаты ВСОКО.

# Результаты ВСОКО предполагают:

* получение объективной оценки состояния образовательной деятельности;
* систематическое выявление рисков образовательной деятельности для принятия управленческих решений, способствующих устранению выявленных рисков;
* повышение эффективности управления качеством образовательной деятельности;
* прозрачность и открытость системы образования для всех категорий пользователей образовательными услугами.

# 13.Документы ВСОКО

13.1 В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

13.2 Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО документом

ВСОКО является отчет о самообследовании.

# Приложение 1

Показатели, отражающие качество образовательных **результатов**

# Результаты освоения обучающимися основной образовательной программы образовательной организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Результат |
| 1 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной  аттестации, в общей численности учащихся | человек/% |  |
| 2 | Средний балл государственной итоговой аттестации  выпускников 9 класса по русскому языку | балл |  |
| 3 | Средний балл государственной итоговой аттестации  выпускников 9 класса по математике | балл |  |
| 4 | Средний балл единого государственного экзамена  выпускников 11 класса по русскому языку | балл |  |
| 5 | Средний балл единого государственного экзамена  выпускников 11 класса по математике | балл |  |
| 6 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому  языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% |  |
| 7 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике,  в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | - |
| 8 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей  численности выпускников 11 класса | человек/% |  |
| 9 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого  государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |  |
| 10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9  класса | человек/% |  |
| 11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем  образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% |  |
| 12 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности  выпускников 9 класса | человек/% |  |
| 13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11  класса, получивших аттестаты о среднем общем | человек/% |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | образовании с отличием, в общей численности  выпускников 11 класса |  |  |
| 14 | Количество выпускников образовательной организации, получивших от 80 до 89 баллов на государственной  итоговой аттестации по образовательным программам среднего общегообразования:   * русский язык, * математика | человек |  |
| 15 | Количество выпускников образовательной организации, получивших от 90 до 99 баллов на государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общегообразования:   * русский язык, * математика | человек |  |
| 16 | Количество выпускников, получивших 100 баллов на государственной итоговой аттестации по образовательнымпрограммам среднего общего  образования | Человек, предмет |  |

**Внешний аудит качества образования:**

# участие общеобразовательной организации в мониторинговых (диагностических) исследованиях качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица  измерения | Результат |
| 1 | Доля обучающихся (от общего количества обучающихся), участвовавших в мониторинговых (диагностических) исследованиях качества образования  различного уровня (ВПР, НИКО и т.д.) | человек/% |  |

**Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица  измерения | Результат |
| 1 | Численность/удельный вес численности учащихся,  принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% |  |
| 2 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов,  в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% |  |
| 2.1 | Регионального уровня | человек/% |  |
| 2.2 | Федерального уровня | человек/% |  |
| 2.3 | Международного уровня | человек/% |  |
| 3 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности  учащихся | человек/% |  |
| 4 | Численность/удельный вес численности учащихся,  получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |  |
| 5 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных | человек/% |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | технологий, электронного обучения, в общей  численности учащихся |  |  |
| 6 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных  программ, в общей численности учащихся | человек/% |  |

# Здоровье обучающихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица  измерения | Результат |
| 1 | Доля обучающихся, которые занимаются в спортивных  секциях | человек/% |  |
| 2 | Численность/удельный вес численности детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья, в общей  численности обучающихся | человек/% |  |
| 3 | Отношение числа обучающихся, освобожденных от занятий физкультурой на начало учебного года, к количеству освобожденных от занятий физической  культурой на конец учебного года | человек/% |  |
| 4 | Доля обучающихся, отнесенных к основной группе  здоровья | человек/% |  |

**Трудоустройство выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Единица измерения |
|  | **9 класс** |  |
| 1 | Численность выпускников 9-х классов | Человек |
| 2 | Численность выпускников 9-х классов, перешедших в 10-й класс | Человек |
| 3 | Численность выпускников 9-х классов, поступивших в  организации профессионального образования | Человек |
|  | **11 класс** |  |
| 1 | Численность выпускников 11 класса | Человек |
| 2 | Поступили в ВУЗ | Человек |
| 3 | Поступили в учреждения профессионального образования | Человек |
| 4 | Пошли на срочную службу по призыву | Человек |
| 5 | Иное | Человек |

# Приложение 2

**Показатели, отражающие качество условий** **обеспечивающих**

**образовательный процесс**

# Чек-лист. Условия реализации ООП согласно ФГОС общего образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Какое направлен**  **ие** | **Что оценивать** | **Да/ нет** |
| 1 | Кадры | Достаточно ли укомплектована школа педагогическими, руководящими и иными работниками |  |
| Соответствует ли уровень квалификации педагогических и иных работников организации требованиям трудового законодательства и характеру выполняемой  работы |  |
| Существует ли непрерывность профессионального развития педагогических  работников организации |  |
| 2 | Финансы | Достаточны ли финансовые ресурсы, чтобы соответствовать требованиям ФГОС |  |
| Достаточны ли финансовые ресурсы, чтобы реализовывать ООП в полном объеме |  |
| Есть ли четкая структура расходов, необходимых для реализации ООП, а также механизм их формирования |  |
| 3 | Матери- ально- техни- ческие условия | Достаточны ли условия для того, чтобы учащиеся достигли установленных ФГОС общего образования требований к предметным, метапредметным и личностным результатам освоения ООП |  |
| Соответствуют ли условия санитарным нормам и правилам, иным требованиям закона |  |
| Насколько доступна образовательная среда для детей с ОВЗ и инвалидов |  |
| 4 | Психолого- педагоги- ческие условия | Есть ли преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении общего образования по уровням |  |
| Учитывается ли специфика возрастного психофизического развития учеников, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый |  |
| Как формируется и развивается психолого-педагогическая компетентность учащихся, педагогических и административных работников, родительской общественности |  |
| Достаточны ли существующие направления, формы и уровни психолого- педагогического сопровождения участников образовательных отношений |  |
| 5 | Информаци онно-  методи- ческие условия | Достаточно ли укомплектована школа оборудованием и программами, чтобы организовать свою информационно-методическую поддержку, использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и  представления информации |  |
| Достаточно ли оборудования и программ, чтобы проводить мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности |  |
| Организовано ли дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе в рамках дистанционного образования |  |
| Организовано ли взаимодействие школы с другими образовательными  организациями и организациями социальной сферы |  |
| Есть ли информационная поддержка деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области  библиотечных услуг |  |
| Укомплектована ли школа учебниками, учебно-методической литературой  и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы |  |

**Кадровые условия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица  измерения | Результат |
| 1 | Общая численность педагогических работников, в том  числе: | человек |  |
| 2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей  численности педагогических работников | человек/% |  |
| 3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей  численности педагогических работников | человек/% |  |
| 4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических  работников | человек/% |  |
| 5 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля),  в общей численности педагогических работников | человек/% |  |
| 6 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей  численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |  |
| 6.1 | Высшая | человек/% |  |
| 6..2 | Первая | человек/% |  |
| 7 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых  составляет: | человек |  |
| 7.1 | До 5 лет | человек/% |  |
| 7.2 | Свыше 30 лет | человек/% |  |
| 8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических  работников в возрасте до 30 лет | человек/% |  |
| 9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических  работников в возрасте от 55 лет | человек/% |  |
| 10 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации  деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% |  |
| 11 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей  численности педагогических и административно- | человек/% |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | хозяйственных работников |  |  |
| 12 | Количество штатных педагогических работников,  имеющих ученую степень | человек/% |  |
| 13 | Количество педагогических работников, имеющих: | человек/% |  |
| -государственные награды; |  |  |
| -отраслевые награды |  |  |

# Материально-технические условия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели | Единица  измерения | Результат |
| Состояние здания | Количество помещений, находящихся в  аварийном состоянии, в общей численности помещений | Единиц |  |
| Оснащенность предметных  кабинетов | Численность/удельный вес предметных кабинетов, оснащенных учебно-лабораторным  оборудованием не менее чем на 80% | Единиц, % |  |
| Сохранность жизни и здоровья  учащихся | Наличие видеонаблюдения | Да/нет |  |
| Наличие автоматизированной системы контроля доступа в ОУ | Да/нет |  |
| Организация питания | Наличие столовой в здании ОО | Есть/нет |  |
| Количество посадочных мест | Единиц |  |
| Количество/удельный вес учащихся,  получающих горячее питание | человек/% |  |
| Количество/удельный вес учащихся  получающих льготное питание | человек/% |  |
| Условия обучения | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв. м |  |
|  |

**Информационно-методические условия:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатели | Единица измерения | Результат |
| Информационная обеспеченность | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |  |
| Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности  учащихся | человек/% |  |
| Удельный вес количества учебных  кабинетов, оборудованных ПК, в общей численности учебных кабинетов | % |  |
| Удельный вес количества учебных кабинетов, имеющих выход в сеть  «Интернет», в общей численности учебных кабинетов | % |  |
| Электронный  документооборот | Наличие в образовательной организации  системы электронного документооборота | да/нет |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оснащенность библиотеки | Количество экземпляров учебной и учебно- методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на  одного учащегося | единиц |  |
| Объем библиотечного фонда: | единиц |  |
| - учебный | единиц |  |
| - художественная литература | единиц |  |
| - справочный материал | единиц |  |
| Электронные образовательные ресурсы |  |  |
| Книгообеспеченность | % |  |
| Средний уровень посещаемости библиотеки | человек в  день |  |
| Обращаемость | единиц в  год |  |
| Наличие читального зала библиотеки, в том  числе: | да/нет |  |
| - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или  использования переносных компьютеров | да/нет |  |
| - с медиатекой | да/нет |  |
| - оснащенного средствами сканирования и  распознавания текстов | да/нет |  |
| - с выходом в Интернет с компьютеров,  расположенных в помещении библиотеки | да/нет |  |
| - с контролируемой распечаткой  бумажных материалов | да/нет |  |
| Сайт ОО | Соответствие содержания сайта требованиям  нормативных документов | да/нет |  |

# Психолого-педагогические условия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Единица  измерений | Результат |
| Количество педагогов-психологов в штатном расписании | Чел. |  |
| Количество педагогов-психологов по совместительству | Чел. |  |
| Количество социальных педагогов | Чел. |  |
| Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной  деятельности | Ед. / % |  |
| Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве)  педагога-психолога | Ед. |  |
| Наличие оборудованного помещения, приспособленного для  индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Есть/нет |  |
| Наличие оборудованных образовательных пространств для  психологической разгрузки, рекреационных зон | Есть/нет |  |

**Эффективность управления образовательной организацией**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Индикатор | Единица  измерений | Результат |
| Нормативно-правовая документация | Наличие лицензии на ведение образовательной деятельности,  свидетельства об аккредитации | Есть/нет |  |
| Ведение школьной документации в  соответствии с требованиями | Да/нет |  |
| Привлечение  общественности в управление ОО | Участие Совета школы управлении ОО | Да/нет |  |
| Степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в  образовательной организации | Наличие мониторинга удовлетворенности качеством  образования | Есть/нет |  |
| Доля числа респондентов, удовлетворенных управлением образовательной системой, от общего количества | % |  |
| Создание благоприятного психологического климата в коллективе | Отсутствие/ наличие обоснованных жалоб со стороны педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся | Есть/нет |  |

# Использование социальной сферы социума

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индикатор | Единица измерений | Результат |
| Доля учащихся, посетивших учреждения  культуры, искусств и т.д. | человек/% |  |
| Доля обучающихся,занятых в организациях  дополнительного образования | человек/% |  |
| Количество мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров,  жителей микрорайона и т.д. | Единиц |  |

**Приложение 3**

# Показатели, отражающие качество реализации образовательного процесса

**Образовательная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица**  **измерения** |
| 1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную  образовательную программу | Человек |
| Численность учащихся по образовательной программе  начального общего образования | человек |
| Численность учащихся по образовательной программе  основного общего образования | человек |
| Численность учащихся по образовательной программе  среднего общего образования | человек |
| 2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную  образовательную программу: |  |
| * начального общего образования |  |
| * основного общего образования | Человек |
| * среднего общего образования | Человек |
| 3 | Формы получения образования в ОО: | |
| * очная | Имеется / не имеется Количество человек |
| * очно-заочная |
| * заочная |
| * семейная |  |
| * самообразование |  |
| * индивидуальное обучение на дому |  |
| * комбинированная форма обучения |  |
| 5 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в  общей численности учащихся | человек/% |
| 6 | Численность/удельный вес численности обучающихся с  применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% |
| 7 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в  общей численности учащихся | человек/% |
| 8 | Численность обучающихся по адаптированным программам | человек |

**Научно-методическая деятельность педагогического коллектива** (единица измерения - %)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Индикатор |
| Организация инновационной деятельности | Численность/удельный вес численности учителей, занятых научно-  исследовательской работой и проектной деятельностью, в общей численности педагогов |
| Численность/удельный вес численности педагогов, применяющих  инновационные педагогические технологии, в общей численности |

|  |  |
| --- | --- |
|  | педагогов |
| Обобщение и трансляция передового педагогического опыта | Численность/удельный вес численности педагогов, активно участвующих в работе методических семинаров, конференций различного уровня (выступления, открытые уроки, мастер-классы) в  общей численности педагогов |
| Численность/удельный вес численности педагогов, имеющих  собственные публикации, в общей численности педагогов |
| Стимулирование  педагогов | Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных  конкурсах, конференциях |

**Воспитательная работа** (единица измерения - %)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Индикатор |
| Целостность системы  воспитательной работы | Наличие в ОО традиций, циклограммы проводимых  мероприятий |
| Детское самоуправление | Наличие и функционирование органов детского самоуправления |
| Совет профилактики | Динамика правонарушений |
| Культурно-массовая  работа | Динамика посещений театров, кинотеатров, детских  представлений, музеев, экскурсий |
| Патриотическое  воспитание | Динамика проводимых мероприятий и акций по данному  направлению |
| Духовно-нравственное и  эстетическое воспитание | Динамика проводимых мероприятий и акций по данному  направлению |

# Организация работы по распространению эффективного педагогического опыта

|  |  |
| --- | --- |
| Индикатор | Единица измерения |
| Количество мероприятий (семинаров, конференций, "круглых столов", тренингов), организованных  образовательной организацией в прошедшем учебном | Единиц |
| Доля педагогов, транслирующих свой эффективный педагогический опыт на уровне:   * всероссийском * региональном   -муниципальном   * школьном | Единиц,% |

**Уровень внеучебных достижений** (единица измерения - %)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Индикатор |
| Проектная и | Численность/удельный вес численности обучающихся, |
| исследовательская | включенных в исследовательскую деятельность в общей |
| деятельность | численности обучающихся |
|  | Численность/удельный вес численности обучающихся, |
|  | включенных в проектную деятельность в общей численности |
|  | обучающихся |

**Уровень социализации** (единица измерения - %)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Индикатор |
| Социальная практика | Количество социальных партнеров |
| Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в  реализации социальных проектов в общей численности обучающихся |
| Организация работы с обучающимися группы риска | Численность/удельный вес численности обучающихся, состоящих на  внутришкольном учете в общей численности обучающихся |
| Численность/удельный вес численности обучающихся, состоящих на  учете в КДН в общей численности обучающихся |
| Динамика числа обучающихся, поставленных на учет в комиссии по делам несовершеннолетних (снижение доли количества стоящих на  учете по сравнению с предыдущим периодом) |
| Наличие индивидуальных психолого-педагогических программ сопровождения обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам  несовершеннолетних |
| Уровень социальной активности | Доля учащихся, принимающих участие в социальных проектах. |
| Доля учащихся, занятых в школьном самоуправлении |

# Многообразие системы дополнительного образования (единица измерения - %)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Индикатор |
| Дошкольная подготовка  будущих первоклассников | Численность/удельный вес детей, охваченных дошкольной  подготовкой, от планируемого количества первоклассников |
| Дополнительные  образовательные услуги | Численность/удельный вес обучающихся, охваченных  данной услугой от общего количества обучающихся |
| Дополнительное образование школьников | Численность/ вес обучающихся, посещающих кружки и  секции в лицее, от общего количества обучающихся |
| Доля обучающихся, посещающих кружки в учреждениях  дополнительного образования, от общего количества детей |

**Соответствие используемых технологий требованиям образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Индикатор | Единица  измерения |
| Использование активных и интерактивных методов  обучения | Доля учителей, использующих активные и интерактивные методы обучения на  практике | Единиц,% |
| Создание доступной среды обучения для различных категорий обучающихся | Реализация технологии дистанционного  обучения | Да/нет |
| Организация обучения по  индивидуальным учебным планам | Да/нет |

# Чек-лист. Соответствие основной образовательной программы требованиям ФГОС

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Критерий | Соответствие |
| 1. | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС ОО | Соответствует / не  соответствует |
| 2. | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части,  формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 3. | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 4. | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей  образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 5. | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу  предметных областей и наименованиям учебных предметов | Соответствует / не  соответствует |
| 6. | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов | Соответствует / не  соответствует |
| 7. | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует / не  соответствует |
| 8. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин  (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС | Имеется / не имеется |
| 9. | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой  участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 10. | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству  обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного  обучающегося |
| 11. | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
|  | * по очно-заочной, заочной форме |  |
| * с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно   развивающимися сверстниками | Количество единиц / не имеется |
| * 9-х классов, реализующих индивидуальные проекты |
| * профильных классов на уровне среднего общего образования |
| 12. | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 13. | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС ОО  по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | Соответствует / не  соответствует |
| 14. | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов | Соответствует / не соответствует |
| 15. | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования  и развития УУД и программе воспитания | Соответствует / не соответствует |
| 16. | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов  внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 17. | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности  требованиям ФГОС | Соответствует / не  соответствует |
| 18. | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся,  осваивающих ООП | Количество ед. на одного  обучающегося |
| 19. | Наличие программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 20. | Соответствие программы формирования и развития УУД требованиям  ФГОС | Соответствует / не  соответствует |
| 21. | Наличие программы воспитания | Имеется / не имеется |
| 22. | Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС | Соответствует/ не соответствует |