|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  утверждено приказом директора  МБОУ СОШ №28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского  от 08.11.2021 г. № 259 |

**Положение**

**о дежурстве педагогических работников**

**МБОУ СОШ № 28 имени С.А.Тунникова поселка Мостовского**

1.      Общие положения

В целях обеспечения дисциплины, внутреннего распорядка, чистоты в школьных помещениях, а также предупреждения травматизма, обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Средней общеобразовательной школе № 28 имени Сергея Александровича Тунникова поселка Мостовского (далее – в школе) организуется дежурство. Дежурство в школе осуществляется в соответствии с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, а также правовыми актами администрации школы.

Дежурство по школе - это особый вид деятельности учащихся, учителей, администрации, направленный на создание благоприятных условий для организации учебно-воспитательного процесса в школе.

2.Цели и задачи

Цель деятельности по дежурству - соблюдение чистоты и порядка в школе, контроль за сохранностью имущества, контроль за соблюдением правил поведения учащихся. Задача дежурных - осуществление слаженного взаимодействия всех ответственных дежурных по школе.

3. Организация и направления деятельности

3.1 Дежурный администратор координирует деятельность, оказывает помощь дежурному учителю в выполнении обязанностей организатора дежурства по школе. Несет ответственность за происшествия во время учебного дня, выясняет причины, привлекает виновников нарушения порядка и дисциплины к ответственности.

3.2 Дежурный учитель назначается заместителем директора по воспитательной работе и осуществляет дежурство на отведенном участке в соответствии с графиком дежурства учителей по школе.

4. Права и обязанности дежурных по школе.

Дежурный по школе (учитель, администратор) имеет право:  
- Предъявлять требования ко всем нарушителям порядка в школе.  
- Запретить проведение урока или мероприятия, если помещение не соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.  
- На проявление творчества в организации дежурства.

  Дежурный по школе (учитель, администратор) обязан:  
-  Находиться на своем посту во время перемены.  
-  Предъявлять требования и предпринимать необходимые меры по соблюдению порядка и чистоты на своем посту. В случае неподчинения дежурный обязан сообщить об дежурному администратору для принятия необходимых мер по наведению порядка.  
-Быть примером соблюдения правил поведения учащихся.  
- Быть вежливым, не допускать физического или другого унижающего воздействия на нарушителя, не ущемлять учащихся в их правах.

5. Ответственность за неисполнение обязанностей дежурных по школе

5.1. Ответственность за организацию и координацию дежурства  возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

5.2. Контроль за исполнением обязанностей дежурных по школе возлагается на дежурного администратора.