

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28 ИМЕНИ СЕРГЕЯ
АЛЕКСАНДРОВИЧА ТУННИКОВА ПОСЕЛКА МОСТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 20.03.2020

№ 205

пгт Мостовской

**О переходе на обучение с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ**

На основании письма министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 19.03.2020 года № 47-01-13-5732/20 «О направлении методических рекомендаций», с целью организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать обучение в МБОУ СОШ № 28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся 1 – 11 классов с 13 апреля 2020 года и до особого распоряжения.

2. Назначить ответственными за организацию обучения с применением электронных и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего образования в 1-4 классах заместителя директора по УВР Г.А. Красникову, при реализации программ основного и среднего общего образования в 5-11 классах заместителя директора по УВР Н.В. Баbinу.

3. Назначить ответственным за организацию внеурочной деятельности с помощью дистанционных технологий заместителя директора по воспитательной работе А.А. Лабушнякову.

4. Назначить ответственным за техническую организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя информатики Д.А. Тищенко.

5. Утвердить форму маршрутного листа педагогических работников на период дистанционного обучения (приложение) с указанием объёма и форм текущего контроля реализуемых занятий, консультаций, проверки работ обучающихся.

6. Заместителям директора по УВР Г.А. Красниковой и Н.В. Баbinой:

6.1. Ознакомить педагогический коллектив с перечнем электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе.

6.2. Осуществить контроль реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронных и дистанционных образовательных технологий с 13 апреля 2020 года и до особого распоряжения.

6.3. Внести коррективы в расписание уроков в соответствии с требованиями СанПиН к продолжительности непрерывного использования компьютера обучающимися.

6.4. Осуществлять контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ с применением электронных и дистанционных технологий.

6.5. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме с использованием АИС «Сетевой город».

6.6. Обеспечить методическую помощь учителям в осуществлении обучения с применением электронных и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

6.7. Проконтролировать внесение изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

7. Учителям – предметникам:

7.1. Провести корректировку содержания рабочих программ, календарно – тематического планирования, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

7.2. Обеспечить реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.3. Организовать подготовку и проведение уроков с использованием электронных и дистанционных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

7.4. Для обучающихся одной параллели классов определить единую схему выдачи заданий и получения результатов их выполнения, используя платформы:

- в 1 – 4 классах – Учи.ру и другие образовательные ресурсы для проведения уроков в дистанционном режиме;

- в 5 - 11 классах – «Я Класс», «Российская электронная школа» и другие образовательные ресурсы для проведения уроков в дистанционном режиме.

7.5 Определить форму работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), которые по итогам мониторинга не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн и дистанционно.

7.6. Установить контроль за продолжительностью самостоятельной работы обучающихся во время урока, не допуская её необоснованного увеличения.

7.7. Соблюдать нормы СанПиН в части затрат времени на выполнение домашних заданий.

7.8. Обеспечить обратную связь с обучающимися.

8. Классным руководителям 1 – 11 классов:

8.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей информацию об организации обучения с применением электронных и дистанционных образовательных технологий с 13 марта 2020 года.

8.2. Провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями об уровне ответственности за осуществление регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

8.3. Провести мониторинг готовности детей к обучению детей с применением электронных и дистанционных технологий в срок до 27.03.2020 года, выявив обучающихся, которые не смогут получить информацию и взаимодействовать онлайн, продумать форму работы с такими учащимися и родителями.

8.4. Осуществлять ежедневный мониторинг фактически присутствующих учащихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

8.5. В срок до 11.04.2020 года ознакомить обучающихся и их родителей с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным предметам.

8.6. Осуществлять контроль за успеваемостью учащихся своего класса в течение всего периода дистанционного обучения.

8.7. Оказывать содействие в установлении дистанционного общения учителей – предметников с учащимися и их родителями (законными представителями).

9. Учителю информатики Д.А. Тищенко:

9.1. Провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет, ноутбук, компьютер, интернет, необходимые приложения), проверить наличие действующих адресов электронной почты учителей, их фактической работы в АИС «Сетевой город. Образование» в срок до 08.04.2020 года.

9.2. Осуществить отбор электронных ресурсов, допускающихся к использованию в учебном процессе, и разместить их в открытом доступе для обучающихся и их родителей.

9.3. Организовать внутришкольное обучение учителей работе с цифровыми инструментами.

10. Социальному педагогу Антоновой Н.В.:

10.1. Выявить материально не защищённые семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для осуществления обучения с применением электронных и дистанционных образовательных технологий.

10.2. Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

10.3. Контролировать обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.

11. Ответственному за сайт МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского И.Г. Сахиновой осуществлять регулярное обновление раздела «Дистанционное обучение».

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №28

имени С.А.Тунникова поселка Мостовского



Р.А.Осадчая