



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.02.2025

№ 236

ст-ца Павловская

Об утверждении положения о платных услугах, по мерам социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет, в рамках реализации программы «Пушкинская карта» осуществляемым муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека»

В соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с постановлением Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2021 г. № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить положение о платных услугах, по мерам социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет, в рамках реализации программы «Пушкинская карта» осуществляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека» (приложение 1).

2. Утвердить размеры оплаты по оказанию дополнительных платных услуг на 2025 год в муниципальном бюджетном учреждении культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека» (приложение 2).

3. Управлению культуры администрации муниципального образования Павловский район (Латышева С.Г.) обеспечить выполнение настоящего постановления.

4. Настоящее постановление обнародовать путем опубликования (размещения) на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: pavl23.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования Павловский район



Е.Ю. Дзюба

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 18.02.2025 № 236

ПОЛОЖЕНИЕ

**о платных услугах, по мерам социальной поддержки молодежи в
возрасте от 14 до 22 лет, в рамках реализации программы «Пушкинская
карта», осуществляемых муниципальным бюджетным учреждением
культуры муниципального образования Павловский район
«Межпоселенческая библиотека»**

1. Общие положения

1.1. Положение о платных услугах, осуществляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека» (далее – МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»), по реализации мер социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет в рамках реализации программы «Пушкинская карта» разработано в соответствии (далее – положение) с:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2021 г. № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры» (с изменениями и дополнениями);

- письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21 июля 2021 г. № 282-01.1-39-АМ;

- Методическими рекомендациями министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и министерства культуры Российской Федерации по внедрению проекта «Пушкинская карта» https://pro.culture.ru/documentation/pushkin_card.pdf;

- Правилами реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2021 № 1521);

- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека» (далее - МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»).

1.2. Базовые требования к учреждениям культуры:

- наличие личного кабинета на платформе PRO.Культура.РФ;

- ответственный сотрудник учреждения культуры заводит личный кабинет посредством регистрации на платформе PRO.Культура.РФ;

- профили учреждений культуры содержат следующие сведения: уровень подчинения (федеральный, региональный, муниципальный), название и адрес, принадлежность (какому органу исполнительной власти подчиняется), тип учреждения;

- для участия в программе ответственный сотрудник через свой личный кабинет размещает культурные события или их анонсы с указанием места и времени проведения, и кратким описанием;

- соответствие учреждений культуры и мероприятий критериям участия в программе подтверждается экспертными советами также через платформу PRO.Культура.РФ, где посредством личных кабинетов всех экспертов реализован функционал подтверждения заявок для дальнейшего присвоения идентификатора Участник программы и размещения анонса в афише мероприятий программы «Пушкинская карта»;

- возможность продажи билетов-онлайн;

- подключена любая из онлайн-кассовых/билетных систем с обязательной возможностью оплаты банковской картой платежной системы «Мир»;

- билетная система учреждения должна быть объединена с кассовой системой (офлайн-билетные кассы) для данного учреждения культуры;

- билетная система должна иметь функционал передачи данных о билетных продуктах, введения и маркировки новых типов билетов, передачи полных отчетных сведений о погашенных и возвращенных билетах и денежных транзакциях (выгрузка из банковской системы);

- наличие специального сканера для считывания QR-кода с билета;

- механизм контроля посещения мероприятия осуществляется посредством считывания специального QR-кода с билета при посещении учреждения культуры и передаваться на цифровые ресурсы Минкультуры России и АО Почта Банк. Для иных операций терминал не используется.

1.3. О мероприятиях, включенных в Программу «Пушкинская карта»:

1.3.1. Мероприятия, включенные в Программу «Пушкинская карта», могут проводиться как на базе МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека», так и на площадке другого учреждения культуры Павловского района.

1.3.2. Мероприятия в рамках программы «Пушкинская карта» должны быть направлены:

- на духовно-нравственное, патриотическое, эстетическое воспитание;
- пополнение знаниями, расширение кругозора и развитие интеллекта школьников.

1.3.3. Проведение мероприятий, включенных в Программу «Пушкинская карта», могут проводиться в культурно-просветительском направлении.

1.3.4. Организация культурно-просветительских мероприятий проводится с различной тематикой, с использованием таких форм, как лекция, встреча, беседа, дискуссия, направленных на развитие и расширение знаний молодежи в области различных видов искусств, театра, литературы, поэзии.

2. Понятия, используемые в настоящем положении.

2.1. Понятия, используемые в настоящем положении:

- **«билет»** - документ по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, удостоверяющий право гражданина на посещение мероприятия, включенного в реестр мероприятий, и имеющий специальную отметку «В рамках программы «Пушкинская карта»;

- **«билетные операторы (агрегаторы)»** - уполномоченные на основании соответствующего договора с организациями культуры юридические лица, оказывающие услуги по распространению (реализации) билетов;

- **«гражданин»** - физическое лицо - гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 22 лет включительно, принимающий на добровольной основе участие в программе «Пушкинская карта»;

- **«единая система идентификации и аутентификации»** - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

- **«инфраструктура взаимодействия»** - инфраструктура, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;

- **«карта»** - предоплаченная банковская карта «Пушкинская карта», выпущенная оператором на имя гражданина с лимитом средств - 5 тыс. рублей. Срок начала действия карты отсчитывается со дня достижения гражданином 14 лет и завершается по истечении 12 месяцев со дня достижения гражданином 22 лет;

- **«лимит карты»** - объем финансовых средств, доступный гражданину для покупки билетов;

- **«мера социальной поддержки»** - целевая выплата гражданам, принимающим на добровольной основе участие в программе «Пушкинская карта», которую они могут расходовать, используя карту для оплаты билетов на посещение мероприятий, включенных в реестр мероприятий;

- **«мероприятие»** - мероприятие, проводимое организацией культуры, включенное на основании решения экспертного совета в реестр мероприятий программы «Пушкинская карта» для его посещения гражданами;

- **«мобильное приложение»** - программное обеспечение, применяемое гражданами с использованием технического устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер), подключенного к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), функционирующее на базе инфраструктуры взаимодействия;

- **«оператор»** - отбираемое в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическое лицо, обеспечивающее организационно-

технологическую возможность оплаты билетов на посещение мероприятий с использованием карты;

- **«организации культуры»** - театры, концертные организации, музеи, организации культурно-досугового типа, библиотеки и образовательные организации в сфере культуры (федеральные, региональные, муниципальные и частные учреждения и организации культуры независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности), самостоятельно или с привлечением билетных операторов (агрегаторов) предоставляющие гражданам возможность посещения организуемых ими мероприятий;

- **«платформа «PRO.Культура.РФ»** - автоматизированная информационная система, функционирующая на базе автоматизированной информационной системы «Единое информационное пространство в сфере культуры», оператором которой является Министерство культуры Российской Федерации;

- **«реестр мероприятий»** - перечень мероприятий, включенных в программу «Пушкинская карта» на основании решения экспертного совета. Реестр мероприятий ведется в электронном виде и размещается на платформе «PRO.Культура.РФ». Федеральным органом исполнительной власти, ответственным за формирование и предоставление доступа к реестру мероприятий, является Министерство культуры Российской Федерации. Ответственным за ведение реестра является федеральное казенное учреждение;

- **«реестр организаций культуры»** - формируемый Министерством культуры Российской Федерации единый перечень организаций культуры, участвующих в реализации программы «Пушкинская карта». Реестр организаций культуры ведется в электронном виде и размещается на платформе «PRO.Культура.РФ». Федеральным органом исполнительной власти, ответственным за предоставление доступа к реестру организаций культуры, является Министерство культуры Российской Федерации. Ответственным за ведение реестра является федеральное казенное учреждение;

- **«реестр сведений о проданных билетах»** - перечень сведений о проданных билетах, в том числе сведений о факте их гашения (признания недействительными) организациями культуры в рамках программы «Пушкинская карта», который ведется Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в электронном виде на основании данных, представленных организациями культуры, оператором и иными участниками программы «Пушкинская карта»;

- **«устройство терминального доступа»** - зарегистрированное на платформе «PRO.Культура.РФ» техническое решение, позволяющее организации культуры или билетному оператору (агрегатору) принимать от граждан оплату с использованием карт (или их реквизитов). Каждое устройство терминального доступа, используемое организацией культуры или билетным оператором (агрегатором), имеет технические параметры - идентификатор терминала (Terminal ID, TID), идентификатор продавца - владельца терминала

(Merchant ID, MID), идентификатор института-эквайера (Acquirer ID), код вида деятельности владельца терминала (Merchantcategorycode, MCC). При этом идентификатор терминала (Terminal ID, TID) и идентификатор продавца - владельца терминала (Merchant ID, MID) на каждом устройстве, используемом организацией культуры или билетным оператором (агрегатором), должны быть уникальными;

- **«федеральное казенное учреждение»** - федеральное казенное учреждение, находящееся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, основной целью деятельности которого является организационное и информационное обеспечение реализации мер социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры;

- **«учреждение»** – муниципальное бюджетное учреждение культуры муниципального образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека», адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Шевченко д. 47/А;

- **«экспертные советы»** - советы, создаваемые при Министерстве культуры Российской Федерации и при органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры и действующие в соответствии с положениями о них.

3. Участники проекта «Пушкинская карта»

3.1. Участниками программы «Пушкинская карта» являются: Министерство культуры Российской Федерации; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации; культуры; оператор; экспертные советы; граждане; билетные операторы (агрегаторы).

3.2. Министерство культуры Российской Федерации в рамках реализации программы «Пушкинская карта» осуществляет общую координацию реализации программы «Пушкинская карта», в том числе обеспечивает процесс отбора и включения организаций культуры и мероприятий в реестр организаций культуры и реестр мероприятий. Для обеспечения реализации программы «Пушкинская карта» Министерство культуры Российской Федерации формирует и утверждает состав экспертного совета при Министерстве культуры Российской Федерации, обеспечивает эксплуатацию и развитие платформы «PRO.Культура.РФ», а также доступ к ней участников программы «Пушкинская карта» в объеме, необходимом для ее реализации, взаимодействует с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры по вопросам организации работы региональных экспертных советов.

3.3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в рамках реализации программы «Пушкинская карта» обеспечивает разработку и функционирование

мобильного приложения, обеспечивающего регистрацию граждан в единой системе идентификации и аутентификации, в том числе посредством представления сведений об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации, фотографического изображения лица гражданина, и присоединение к программе «Пушкинская карта», а также ведет реестр сведений о проданных билетах на основании данных, представленных организациями культуры, оператором и иными участниками программы «Пушкинская карта».

3.4. Федеральное казенное учреждение организует работу, в том числе во взаимодействии с Министерством культуры Российской Федерации и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры, по отбору организаций культуры и мероприятий для включения в реестр организаций культуры и реестр мероприятий, обеспечивает ведение на платформе «PRO.Культура.РФ» реестра организаций культуры и реестра мероприятий, а также организует в режиме реального времени доступ к ним участников программы «Пушкинская карта», подготавливает рекомендации по заполнению реестра организаций культуры и реестра мероприятий, осуществляет взаимодействие с участниками программы «Пушкинская карта» по вопросам реализации программы «Пушкинская карта».

3.5. МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» в рамках реализации программы «Пушкинская карта»:

- размещает на платформе «PRO.Культура.РФ» заявки о включении мероприятий в реестр мероприятий согласно рекомендациям, подготовленным федеральным казенным учреждением, посредством регистрации и создания личного кабинета на платформе «PRO.Культура.РФ»;

- заключает с оператором соглашения о взаимодействии, предусматривающие права и обязанности оператора и организации культуры в целях соблюдения положений, установленных настоящими Правилами;

- обеспечивает использование устройств терминального доступа для приема карт при реализации и возврате билетов и не используют указанные устройства терминального доступа для совершения иных операций, не предусмотренных программой «Пушкинская карта»;

- представляет в Министерство культуры Российской Федерации посредством регистрации в личном кабинете на платформе «PRO.Культура.РФ» технические параметры устройств терминального доступа, указанные в абзаце восемнадцатом пункта 3 настоящих Правил;

- обеспечивает реализацию билетов, в том числе с привлечением билетных операторов (агрегаторов), на основании заключенных договоров и (или) соглашений;

- обеспечивают передачу информации о билетах и их покупателях, в том числе посредством информационных систем участников программы «Пушкинская карта», в реестр сведений о проданных билетах;

- подтверждают личность гражданина, предъявившего билет, в том числе путем сравнения с основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации;
- осуществляют гашение (признание недействительными) билетов при посещении гражданином мероприятий;
- осуществляют передачу сведений о возврате билета в реестр сведений о проданных билетах;
- осуществляют передачу сведений о гашении (признании недействительным) билета в реестр сведений о проданных билетах.

3.6. Оператор в рамках реализации программы «Пушкинская карта»:

- обеспечивает организационно-технологическую возможность оплаты билетов с использованием карты на сайте организации культуры, включенной в реестр организаций культуры, или с использованием устройств терминального доступа, а также возврат средств по ранее оплаченным билетам через платежную инфраструктуру национальной платежной системы в случае возврата билета (билетов);
- прекращает возможность использования карты в случаях, установленных пунктом 31 настоящих Правил;
- представляет в мобильное приложение информацию об остатке лимита средств, находящихся на карте;
- представляет в реестр сведений о проданных билетах сведения о билетах, оплаченных картой, эмитентом которой является оператор;
- представляет ежемесячно в Министерство культуры Российской Федерации информацию о размере средств (проданных билетов), подлежащих компенсации за счет предоставления субсидии в рамках программы «Пушкинская карта»;

МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» заключает с билетными операторами (агрегаторами) соглашения о взаимодействии, предусматривающие права и обязанности сторон в целях соблюдения положений, установленных настоящими Правилами.

3.7. Экспертные советы в рамках реализации программы «Пушкинская карта» формируют рекомендации по популяризации мероприятий организаций культуры для Министерства культуры Российской Федерации, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере культуры, а также рассматривают поданные организациями культуры заявки на включение организаций культуры в реестр организаций культуры и их мероприятий в реестр мероприятий и принимают решения об их включении в соответствующие реестры. Заявка МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» на включение в реестр организаций культуры и их мероприятий.

3.8. Граждане в рамках реализации программы «Пушкинская карта» регистрируются в единой системе идентификации и аутентификации с использованием интерактивной формы регистрации гражданина Российской Федерации в единой системе идентификации и аутентификации или

мобильного приложения или с помощью оператора. Граждане в установленном порядке выражают согласие на добровольное участие в программе «Пушкинская карта», подают заявление на получение карты для участия в программе «Пушкинская карта», оплачивают картой билеты, при посещении мероприятий для подтверждения личности предъявляют основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, или необходимые сведения из основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, и фотографическое изображение лица гражданина посредством мобильного приложения.

3.9. Билетные операторы (агрегаторы) в рамках реализации программы «Пушкинская карта»:

- обеспечивают организационно-технологическую возможность оплаты билетов с использованием карты;
- заключают с оператором соглашения о взаимодействии, предусматривающие права и обязанности оператора и билетных операторов (агрегаторов) в целях соблюдения положений, установленных настоящими Правилами;
- обеспечивают использование устройств терминального доступа при реализации и возврате билетов в соответствии с настоящими Правилами и не используют указанные устройства для совершения иных операций, не предусмотренных программой «Пушкинская карта»;
- представляют в реестр сведений о проданных билетах сведения о проданных билетах, в том числе информацию об их возврате и гашении (признании недействительными).

3.10. Участниками программы «Пушкинская карта» (за исключением граждан) осуществляются обработка, хранение и использование персональных данных гражданина. Доступ к указанным данным и их защита осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4. Условиями участия гражданина в программе «Пушкинская карта»

4.1. Основными условиями для участия гражданина в программе «Пушкинская карта», являются:

- гражданство Российской Федерации;
- возраст от 14 до 22 лет (включительно);
- получение карты для участия в программе «Пушкинская карта».

4.2. Условия участия МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» в программе «Пушкинская карта»:

- МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» включена в реестр организаций культуры;

- между МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» и оператором заключено соглашение о взаимодействии;

- МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» предоставляют технические параметры устройства терминального доступа в Министерство культуры Российской Федерации посредством платформы «PRO.Культура.РФ». В случае незаполнения или неверного (неполного) заполнения указанных параметров оператор вправе отказать в проведении расчетов по карте.

МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» обеспечивает контроль за надлежащим использованием устройств терминального доступа, использует указанные устройства исключительно для приема карт (в том числе посредством сети «Интернет») при реализации и возврате билетов на посещение мероприятий, включенных в реестр мероприятий, в соответствии с настоящими Правилами и пресекает использование устройств терминального доступа для совершения любых иных операций, не предусмотренных программой «Пушкинская карта».

4.3. Для участия в программе «Пушкинская карта» билетные операторы (агрегаторы) обеспечивают технологическую возможность реализации билетов со специальной отметкой «В рамках программы «Пушкинская карта» и заключают с оператором соглашение о взаимодействии.

4.4. Билетные операторы (агрегаторы):

- обеспечивают наличие на своих сайтах в сети «Интернет», где продаются билеты, кнопки или гиперссылки «оплатить Пушкинской картой»;

- обеспечивают невозможность оплаты с использованием кнопки или гиперссылки «оплатить Пушкинской картой» билетов на мероприятия, не включенные в реестр мероприятий;

- представляют отчетность по проданным билетам в рамках программы «Пушкинская карта» в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации по согласованию Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

- передают сведения о покупке билета, его возврате и гашении (признании недействительным) в реестр сведений о проданных билетах;

- подключаются к платформе «PRO.Культура.РФ» для получения сведений об организациях культуры и их мероприятиях из реестра организаций культуры и реестра мероприятий.

4.5. Министерство культуры Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры для рассмотрения заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также для включения их мероприятий в реестр мероприятий образуют экспертные советы. Состав экспертных советов, а также положения о них утверждаются Министерством культуры Российской Федерации и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры соответственно. Члены экспертных советов осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. В состав

экспертных советов входят представители организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства, а также в сфере молодежной политики, Министерства внутренних дел Российской Федерации и его территориальных органов в субъектах Российской Федерации, родительского сообщества, педагоги-психологи. Экспертный совет не может состоять менее чем из 5 человек. В состав экспертного совета входят председатель и секретарь, которые выполняют функции по организации работы экспертного совета.

4.6. Работа экспертных советов осуществляется посредством электронного взаимодействия с использованием личных кабинетов председателей экспертных советов и личных кабинетов членов экспертных советов, создаваемых на платформе «PRO.Культура.РФ». Адреса электронной почты каждого из членов экспертного совета направляются по адресу электронной почты учреждения. При прекращении полномочий члены экспертных советов теряют право доступа к личным кабинетам на платформе «PRO.Культура.РФ».

4.7. Заявка МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» на включение проводимых ею мероприятий в реестр мероприятий не подлежит рассмотрению в случае выявления материалов, нарушающих законодательство Российской Федерации о противодействии терроризму и экстремистской деятельности, содержащих сведения о способах, методах разработки и изготовления наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров, материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости, выявления скрытых вставок и иных технических приемов и способов распространения информации, воздействующих на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье, а также материалов, содержащих нецензурные выражения.

4.8. Мероприятие включается в реестр мероприятий и становится доступным для приобретения на его посещение билетов, в случае если за него проголосовало не менее двух третей членов экспертного совета.

4.9. «Пушкинская карта» используется гражданином исключительно для оплаты билета (билетов) на посещение мероприятия (мероприятий), включенных в реестр мероприятий, в том числе с использованием мобильного приложения. Использование карты для совершения иных операций не допускается.

4.10. Оператор осуществляет перечисление денежных средств в размере стоимости билета (билетов) на карту не позднее даты проведения расчетов с организацией культуры по купленному (купленным) билету (билетам), осуществляет списание денежных средств в размере стоимости билета (билетов) с карты, переоформление карты по заявлению гражданина, а также выдает дубликат карты на физическом носителе в случае ее утери гражданином. В случае перечисления оператором денежных средств на карту в размере стоимости билета на мероприятие, не включенное в реестр мероприятий, такое перечисление денежных средств не признается

осуществленным в рамках мер социальной поддержки, а соответствующая операция не компенсируется за счет предоставления субсидии в рамках программы «Пушкинская карта».

4.11. Билет дает право на посещение мероприятия только гражданину, купившему билет, и не может быть передан третьим лицам. Приобретение билетов на посещение мероприятий для участников программы не привязано к территории регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания гражданина. При реализации билета организацией культуры и билетными операторами (агрегаторами) сервисный сбор с гражданина не взимается. При реализации билета организацией культуры и билетными операторами (агрегаторами) на мероприятие, не включенное в реестр мероприятий, возврат такого билета по инициативе организации культуры или билетного оператора (агрегатора) не допускается.

4.12. Гражданин имеет право осуществить возврат купленного (купленных) билета (билетов) в соответствии с положениями Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», а также Правилами и условиями возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения». В случае возврата гражданином ранее купленного (купленных) им билета (билетов) с учетом применимых правил возврата организация культуры в течение 3 рабочих дней обеспечивает зачисление подлежащей возврату стоимости билета (билетов) на карту с использованием инфраструктуры платежной системы. Возвращенные организацией культуры на карту денежные средства, ранее предоставленные оператором в рамках мер социальной поддержки, списываются оператором в день их поступления в связи с их неиспользованием по назначению в рамках программы «Пушкинская карта», при этом лимит карты увеличивается на сумму возвращенных средств. После возврата средств лимит карты не может превышать общий годовой лимит, установленный абзацем седьмым пункта 3 настоящих Правил. Иные способы возврата стоимости или части стоимости билета (билетов), ранее оплаченной с использованием карты, не допускаются. В случае если на момент осуществления возврата денежных средств участие гражданина в программе «Пушкинская карта» прекращено, поступившие денежные средства в размере ранее приобретенного в соответствии с

настоящими Правилами билета возвращаются в пользу оператора в день их поступления.

4.13. Условиями прекращения участия граждан в программе «Пушкинская карта» являются: истечение 12 месяцев со дня достижения гражданином 22 лет; прекращение гражданства Российской Федерации; двукратная попытка гражданина передачи карты или именного билета третьим лицам.

4.14. Участие МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» и билетных операторов (агрегаторов) в программе «Пушкинская карта» приостанавливается (устройство терминального доступа исключается из единого списка устройств терминального доступа на платформе «PRO.Культура.РФ») в случае нарушения МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека», билетным оператором (агрегатором) настоящего Положения до устранения причин, послуживших основанием для приостановления участия в программе «Пушкинская карта». В случае реализации в соответствии с настоящими Правилами МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» и (или) билетным оператором (агрегатором) билетов на мероприятие, не включенное в реестр мероприятий, или в случае совершения посредством устройства терминального доступа, зарегистрированного на платформе «PRO.Культура.РФ», иных операций, не предусмотренных настоящим Положением, помимо приостановления участия в программе «Пушкинская карта», предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, указанные МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» и (или) билетный оператор (агрегатор) возмещают оператору понесенные расходы по его требованию, представленному в соответствии с соглашениями, указанными настоящим Положением.

5. Методика расчета платных услуг

5.1. Настоящая Методика определяет единый подход к расчету тарифов на платные услуги, предоставляемые МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека», по реализации мер социальной поддержки молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет в рамках реализации программы «Пушкинская карта» (далее по тексту – Методика).

5.2. Целью учета затрат и калькулирования себестоимости услуг является своевременное, полное и достоверное отражение фактических затрат на организацию услуг не образовательного характера в документах финансово-хозяйственной деятельности МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека» (Приложение).

5.3. Затраты рассчитываются на основе фактических данных бухгалтерского учета и отчетности за предшествующий период. Если учреждение не осуществляло данную деятельность в предшествующем периоде

и не производило расходов, то затраты принимаются в размере норм, установленных настоящей Методикой для соответствующей статьи затрат.

5.4. Калькулирование себестоимости единицы платной услуги необходимо для обоснования уровня цен, выполняется специалистами муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия управления культуры» муниципального образования Павловский район (далее - МКУ ЦБ УК).

5.5. Объектами калькулирования себестоимости являются платные услуги, предоставляемые МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека», по реализации мер социальной поддержки молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет в рамках реализации программы «Пушкинская карта» по каждому их виду.

Проведение мероприятий по реализации мер социальной поддержки молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет в рамках реализации программы «Пушкинская карта» культурно-просветительской деятельности могут проводиться в форме интеллектуальной игры.

Организация культурно-просветительских мероприятий проводятся с различной тематикой, с использованием таких форм, как лекция, встреча, беседа, лекторий, интеллектуальная игра.

5.6. Единица платной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных услуг.

5.7. Под единицей платной услуги понимается два часа предоставления услуги получателю услуги в МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека».

6. Формирование тарифов на платные услуги

6.1. Классификация затрат, учитываемых при формировании себестоимости платных услуг.

6.1.1. Затраты на организацию и предоставление платных услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования себестоимости.

6.1.2. Затраты, формирующие себестоимость платных услуг, предоставляемых МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека», по реализации мер социальной поддержки молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет в рамках реализации программы «Пушкинская карта» по каждому их виду группируются в соответствии с их экономическим содержанием последующим статьям:

- основной фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;

- прочие расходы, включая затраты на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования, укрепление материально-технической базы.

6.1.3. При формировании тарифов на платные услуги сумма прибыли планируется из уровня рентабельности не выше 15 %.

6.1.4. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение законодательства и договорных отношений.

6.2. Состав статей расходов, их характеристика и содержание.

6.2.1. Основной фонд оплаты труда - фонд оплаты труда работников, непосредственно занятых оказанием платных услуг.

Основной фонд оплаты труда рассчитывается исходя из количества часов, необходимых для оказания платной услуги, и размера почасовой оплаты труда работников.

6.2.2. Расходы по начислению на выплаты по оплате труда учитываются в размерах, установленных действующим законодательством.

6.2.3. Материальные затраты - затраты на приобретение литературы, расходных материалов, например (бумага, бумага для ламинирования, ручка шариковая и др.) и т.д.

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Павловский район



С.Г. Латышева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 14.09.2025 № 236

РАЗМЕР

**оплаты по оказанию дополнительных образовательных услуг в ходе
осуществления мер социальной поддержки молодежи в возрасте
от 14 до 22 лет в рамках участия в программе «Пушкинская карта»
муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального
образования Павловский район «Межпоселенческая библиотека»
на 2025 год**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуги (билета), руб.	Стоимость услуги на группу, руб.	Количество часов
1.	Цикл мероприятий «Петр I приглашает на ассамблею»	200,00	3000,00	2

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Павловский район



С.Г. Латышева

**Калькуляция стоимости затрат по оказанию платных услуг
МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»**

Вид услуги: Цикл мероприятий «Петр 1 приглашает на ассамблею»

Условия для составления калькуляции:	
Количество часов	2
Количество участников	15
Прямые затраты	(рублей)
Базовый оклад (согласно отраслевой системы оплаты труда соответствующий профессионально-квалификационному уровню) составляет 14 480 руб.	391,35
ЕСН 30,2 % от оклада библиотекаря	118,19
Затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно потребляемых в процессе оказания услуги	1 208,80
Итого прямые затрат	1 718,34
Косвенные затраты	
Заработная плата административно-управленческого и вспомогательного персонала	467,72
ЕСН 30,2 % на выплаты по оплате труда	141,25
Сумма резерва на полное восстановление состава объектов ОЦИ	11,14
Затраты на коммунальные услуги учреждения	12,63
Прочие затраты: интернет, афиши	23,78
Итого косвенные затраты	656,52
Себестоимость услуги	2 374,86
Вознаграждение лицензиату 6,7% (по договору)	159,12
Рентабельность 15 %	380,10
Стоимость услуги из расчета на группу	2 914,08
Стоимость услуги 1 потребителя за 2 часа, руб.	194,27
Дискриминация цены	1,0295
Стоимость услуги	200,00

Директор МБУК МО ПР «Межпоселенческая библиотека»

О.А. Пузырная

Исп.: ведущий специалист, экономист

Е.В. Безвесельная

Телефон 3-12-26

Расчет затрат
на возмещение затрат на оказание платной услуги:
Цикл мероприятий «Петр I приглашает на ассамблею»

Продолжительность занятий – 2 часа

Наполняемость группы – 15 человек

Статьи калькуляции	Показатели для расчета	Расчет, руб.
Прямые затраты		
Заработна плата библиотекаря с начислениями	Зарплата библиотекаря с начислениями: 14480 ставка :148 (среднегодовая 36ч в нед) = 97,84 руб х 2 час х 2 библ =391,35 руб	391,35
	Страховые взносы 30,2% (118,19)	118,19
Затраты на приобретение материальных запасов	Бумага А4 30л х 0,74 руб (370 руб : 500л) = 22,2 руб	22,20
	Бумага для ламинирования 10л х 10 руб (100л : 1000руб) =100 руб	100,00
	Ручка шариковая 15 шт х 35 руб(среднеплановая цена) = 525,00 руб	525,00
	Рамки со стеклом 3 шт. х 165 руб (среднеплановая цена) = 495,00 руб	495,00
	Картридж (цветной) 30л х 2,22 руб (888 руб :400 копий) = 66,6 руб	66,60
	Итого прямых затрат	1 718,34
Косвенные затраты		
Зарплата административно-управленческого и вспомогательного аппарата	Директор оклад 46043,00 : 148 час (среднегодовая при 36ч)= 311,10руб	311,10
	Методист оклад 14480 руб : 148 = 97,84 руб	97,84
	Уборщик служебных помещений оклад 8700 руб :148 = 58,78 руб	58,78
	Страховые взносы 30,2%	141,25
Сумма резерва на полное восстановление состава объектов ОЦИ	Игра настольная «Волчок» балансовая стоимость 2000 руб, Срок службы 2 года. 2000руб:2 года =1000 руб в год :365 дней = 2,74 в день: 7 час = 0,39руб в час х 2 часа = 0,78 руб	0,78
	Смартфон для считывания билетов балансовая стоимость 22000 руб. Срок службы 3 года: 22000 руб :3года = 7333,33 руб в год : 365 дней = 20,09 в день :7 час = 2,87 руб в час х 2 часа = 5,74 руб	5,74
	Стол балансовая стоимость 7500 руб (средняя плановая цена) Срок службы 15 лет 7500руб : 15 лет = 500 руб в год : 365 дней =1,37 в день :7 часов =0,20 руб в час х 6 шт х 2ч. = 2,35 руб	2,35
	Стулья балансовая стоимость 2900 руб (средняя плановая цена) Срок службы 15 лет 2900руб : 15 лет = 193,33 руб в год : 365 дней = 0,53 в день :7 часов =0,08 руб в час х 15 шт х 2ч. = 2,27 руб	2,27
	Газоснабжение 36700м3(лимит) на отоп.сезон : 5754,50 м3 = 6,38 м3 на 1 м3 6,38 м3 х 219,50м3 = 1400,41 м3 на занимаемую площадь 8,9282(тариф)+1,04(транспортировка)=9,9682 1400,41м3 :6 м-цев :30 дней :24 часа = 0,32м3 в час х 2 часа х 9,9682р. =6,46 руб	6,46
	Электроосвещение Освещение кабинета: 6 ламп х 0,036 Кват/час х 13265,12/1000 (тариф за 1000Кв/час) = 22,87 руб х 2 часа = 5,73 руб	5,73
Затраты на коммунальные услуги учреждения	Водопотребление и водотведение В соответствии со СНиП 2.04.01-85* (актуализированная версия, переиздание), Приложение №3 «Нормы расхода воды потребителями» п.12 «Административные здания», норма расхода воды в сутки (средний показатель) на 1 человека составляет 7 л/сутки холодная вода. Водопотребление: 7л. : 24 часа = 0,29 л/час х 2 часа х 15 чел./1000 х 49,94 (тариф) = 0,44 руб	0,44
Услуги связи	тариф в месяц 8030,00 руб : 30 дней : 24 часа х 2 часа = 22,30 руб	22,30
Затраты на рекламу	(печатание на принтере) 2 листа А4 х 0,74 руб = 1,48 руб	1,48
	Итого косвенные затрат	656,52

1208,8 матер.

ЗП АУП и
467,72 вспом.

11,14 восст ОЦИ

12,63 коммун.

23,78 прочие

Исполнитель: Ведущий специалист, экономист

Е.В. Безвесельная