ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

Павловский район

от ­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

«Информатизация администрации

муниципального образования

Павловский район»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

«Информатизация администрации муниципального образования

Павловский район»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | 2021 год (в тыс. руб.) | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник муниципальной  программы (муниципальный заказчик, главный  распорядитель бюджетных средств) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | ***Прикладные программы:***  Закупка услуг по приобретению (продлению) лицензий ни использование прикладных программных продуктов, услуг по программно-техническому сопровождению прикладных программных продуктов, обеспечивающих автоматизацию функций, выполняемых подразделениями администрации | 65,0 | Обеспечение бесперебойной работы системы электронной регистрации нормативно-правовых актов администрация муниципального образования Павловский район (далее- Администрация) в электронной правовой системы «АРМ Муниципал»,  (60,0) | Администрация, юридический отдел управления правового обеспечения и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации |
| 450,0 | Обеспечение бесперебойной работы системы электронного документооборота в информационной системы «СИНКОПА» сотрудников подразделений Администрации | Администрация, отдел информатизации |
|  | Обеспечение деятельности управления и учреждения программным инструментом для работе со сметами при строительстве  Приобретение в информационной систе «ГрандСмета» | Управление капительным строительством, жилищной политики, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации  (далее – УКС) |
|  | Муниципальное казенное учреждение «Единая служба заказчика» (далее – МКУ ЕСЗ) |
|  |  | Обеспечение деятельности управления по работе по учету неналоговых доходов в муниципальный бюджет в ИС «Единая система учета объектов и неналоговых доходов "Барс" | Управление муниципальным имуществом Администрации (далее – УМИ) |
|  |  | Обеспечение электронного взаимодействия с государственными учреждениями по обеспечению градостроительной деятельности | Управление архитектуры и градостроительства Администрации (далее – УАиГ) |
| 1. 2 | ***Системные программы:***  Приобретение системных, офисных программных продуктов, систем управления базами данных и справочных информационных систем |  | Обеспечение бесперебойной работы прикладной информационной системы «Единая система учета объектов и неналоговых доходов "Барс" | УМИ |
|  | Обеспечение работы специалиста по охране труда в информационной справочной системе «Справочник специалиста по охране труда» | Администрация, специалист по охране труда |
| 1. 3 | ***Защита информации:***  Закупка услуг по приобретению (продлению) лицензий ни использование программных продуктов, услуг по программно-техническому сопровождению программных продуктов, обеспечивающих защиту информации, хранящейся на компьютерном оборудовании в подразделениях администрации |  | Антивирусная защита всех компьютерных комплексов, входящих в локальную сеть администрации | Администрация, отдел информатизации |
|  | Защита каналов связи между компьютерным оборудованием сотрудников подразделений администрации и удаленными государственными информационными системами (услуги по приобретению и сопровождению VipNetClient) | Администрация,  отдел информатизации |
|  | Администрация,  архивный отдел |
|  | УМИ |
|  | УКС |
|  | УАиГ |
|  | Управление экономики администрации |
|  | МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Павловский район»  (далее – бухгалтерия) |
|  | Отдел по делам молодежи |
| 4 | ***Официальные сайты:***  Программно- техническое сопровождение официальных сайтов Администрации |  | Организация доступа населению и бизнесу к информации о деятельности администрации, размещаемой в сети "Интернет" | Администрация, отдел по взаимодействию со средствами массовой информации |
|  | Отдел молодежи администрации |
|  | Муниципальное казенное учреждение "Хозяйственно - эксплуатационный участок администрации муниципального образования Павловский район» (далее – ХЭУ) |
|  | Отдел по делам молодежи |
|  | УКС |
| 5 | ***Компьютерная техника:***  Модернизация средств вычислительной и организационной техники, оборудования связи |  | Приобретение нового либо доукомплектование имеющегося компьютерного оборудования;  оборудования и средств связи, в том числе линий локальной сети, оборудования для IP-телефонии;  оборудования для организации видео-аудио- локальных и межведомственных конференций. | Администрация,  отдел информатизации |
|  | УМИ |
|  | УАиГ |
|  | УКС |
|  | МКУ ЕСЗ |
|  | Отдел по делам молодежи |
| 6 | **Техническое**  **обслуживание** вычислительной техники, организационной техники, оборудования и средств связи |  | Поддержание работоспособности техники:  -приобретение и замена зап/частей для вычислительной техники;  - расходных материалов (картридж, тонер)  для принтеров и МФУ;  - услуги сторонних организаций по техническому обслуживанию, ремонту и утилизации вычислительно, организационно техники и средств связи. | Администрация,  отдел информатизации |
|  | УМИ |
|  | УКС |
|  | УАиГ |
|  | МКУ ЕСЗ |
|  | ХЭУ |
|  | Отдел по делам молодежи |
| 7 | Услуги операторов связи |  | Обеспечение возможностью пользования сотрудников подразделений администрации услугами:  стационарной и мобильной телефонной связью;  интернетом для межведомственного электронного взаимодействия | Администрация,  отдел информатизации |
|  | УМИ |
|  | УАиГ |
|  | Всего по  программе |  |  |  |

Начальник отдела информатизации

управления организационной работы

администрации муниципального образования

Павловский район Т.Н.Аула