



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.07.2022

№ 1102

ст-ца Павловская

**О порядке согласования передачи в аренду без проведения конкурсов
и аукционов муниципального имущества муниципального образования
Павловский район, закрепленного на праве оперативного управления
за муниципальными организациями культуры
муниципального образования Павловский район**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2021 г. № 1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры», руководствуясь решением Совета муниципального образования Павловский район от 26 января 2012 г. № 32/265 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Павловский район», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке согласования администрацией муниципального образования Павловский район передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества муниципального образования Павловский район, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры муниципального образования Павловский район.

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pavl23.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах для обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район Парахина Р.А.

4. Постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район



Б.И. Зуев

Приложение

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 07.07.2022 № 1102

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке согласования администрацией муниципального образования Павловский район передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества муниципального образования Павловский район, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры муниципального образования Павловский район

1. Настоящее Положение устанавливает порядок согласования муниципальными организациями культуры муниципального образования Павловский район (далее – муниципальные организации культуры) с администрацией муниципального образования Павловский район передачи в аренду без проведения конкурсов и аукционов муниципального имущества муниципального образования Павловский район, закрепленного на праве оперативного управления (далее – имущество) за муниципальными организациями культуры (далее - Положение).

2. Заключение договоров аренды имущества муниципальными организациями культуры осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в соответствии с частью 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2021 г. № 1529 «Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры» в случае заключения этих договоров:

1) с организациями общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников муниципальных организаций культуры;

2) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией, в целях организации соответствующей целям деятельности организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей муниципальных организаций культуры.

3. Муниципальная организация культуры по результатам рассмотрения

заявки, юридического лица или индивидуального предпринимателя, о необходимости заключения договора аренды обязана обратиться в администрацию муниципального образования Павловский район, исполняющую функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), с обращением о согласовании передачи такого имущества в аренду (далее - обращение).

4. В обращении указываются следующие сведения:

1) наименование предполагаемого арендатора, сведения о месте его нахождения, почтовый адрес и номер контактного телефона;

2) сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, которое предлагается передать в аренду;

3) обоснование того, что передача в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления, будет способствовать более эффективному его использованию;

4) срок, на который предлагается заключить договор аренды;

5) правовое обоснование выбора предполагаемого арендатора для предоставления ему имущества в аренду без проведения торгов:

а) потребность арендатора в имуществе, предполагаемые цели использования имущества;

б) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам муниципальной организации культуры, - для организации общественного питания;

в) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю.

5. К обращению прилагаются следующие документы:

1) проект договора аренды имущества;

2) отчет об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (со сроком давности не более трех месяцев на дату представления);

3) копия заявки предполагаемого арендатора (организации общественного питания, юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией),

4) копия документа, удостоверяющего личность, и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (со сроком давности не более 1 месяца) - для индивидуальных предпринимателей;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (со сроком давности не более 1 месяца) - для юридических лиц.

6. В случае поступления в муниципальную организацию культуры от 2 и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества, обращения учредителю направляются в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

7. Учредитель рассматривает обращение и все приложенные к нему документы в течение десяти рабочих дней со дня их поступления и принимает

одно из следующих решений:

- 1) согласовать передачу имущества в аренду;
- 2) отказать в согласовании передачи имущества в аренду.

8. Основаниями для отказа в согласовании передачи имущества в аренду являются:

- 1) передача имущества в аренду не будет способствовать более эффективной деятельности муниципальной организации культуры;
- 2) цели передачи в аренду имущества не соответствуют видам деятельности муниципальной организации культуры, предусмотренным ее учредительными документами;
- 3) передача имущества в аренду согласована по результатам рассмотрения обращения муниципальной организации культуры в отношении заявки, поступившей ранее в порядке очередности.

9. Принятое положительное решение оформляется учредителем в форме постановления администрации муниципального образования Павловский район и направляется муниципальной организации культуры в течение пяти дней со дня его принятия.

10. Решение об отказе в согласовании передачи имущества в аренду, оформляется письмом администрации муниципального образования Павловский район и должно содержать обоснование причин отказа.

При принятии решения об отказе в согласовании передачи в аренду имущества, обращение и прилагаемые к нему документы возвращаются муниципальной организации культуры в течение пяти дней со дня принятия такого решения.

11. Постановление администрации муниципального образования Павловский район о согласовании передачи имущества в аренду является основанием для заключения муниципальной организацией культуры договора аренды имущества без проведения конкурсов или аукционов.

12. Муниципальная организация культуры в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме учредителя о заключении договора аренды (с приложением перечня переданного в аренду имущества и указанием срока его передачи в аренду).

13. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договор после его подписания обеими сторонами подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

Начальник управления муниципальным
имуществом администрации муниципального
образования Павловский район



Н.Н. Колесник