



**АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2026

№ 31

ст-ца Атаманская

О представлении гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, а также руководителем муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2025 года № 505-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", руководствуясь Уставом Атаманского сельского поселения Павловского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение "О представлении гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, а также руководителем муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Атаманского сельского поселения Павловского района от 18 апреля 2013 года № 26 "О реализации требований законодательства в части прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Атаманского сельского поселения Павловского района и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";

- постановление администрации Атаманского сельского поселения Павловского района от 29 декабря 2020 года № 128 "О внесении изменений в постановление администрации Атаманского сельского поселения Павловского района от 18 апреля 2013 года № 26 "О реализации требований законодательства в части прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Атаманского сельского поселения Павловского района и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

3. Ведущему специалисту администрации Атаманского сельского поселения, ответственному за кадровую работу, довести до сведения руководителей муниципальных учреждений подведомственных администрации Атаманского сельского поселения Павловского района (Алыпova М.С., Саакян Е.Ю.) настоящее постановление.

4. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.pavl23.ru и на официальном сайте Атаманского сельского поселения Павловского района www.atamanskoesp.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Атаманского сельского поселения
Павловского района



С.М. Пронько

УТВЕРЖДЕНО

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района
от 13.04.2026 № 31

Положение

о представлении гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, а также руководителем муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, а также руководителем муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Гражданин, поступающий на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", - до назначения на должность.

3. Руководитель муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные

должности, и иных лиц их доходам" - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Справки, содержащие сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются ведущему специалисту администрации Атаманского сельского поселения, ответственному за кадровую работу.

5. В случае если гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. Справки руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района хранятся в его личном деле.

8. Справки, представленные гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Атаманского сельского поселения Павловского района, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Ведущий специалист администрации
Атаманского сельского поселения
Павловского района



Н.В. Робертус