

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к отчету о работе с обращениями граждан за 2020 год,
администрации муниципального образования Павловский район

В общественной приемной администрации муниципального образования Павловский район в 2020 году зарегистрировано 410 письменных обращений, что на 29 (8%) больше, чем в 2019 году (*приложение № 1*). Из них: заявлений - 394 (96%), жалоб - 10 (2%), предложений - 3 (1%), не обращений - 3 (1%).

Доля письменных обращений, поступивших в отчетном периоде 2020 года из Администрации Президента РФ, составляет 15 % всей корреспонденции (63 письма).

Из администрации Краснодарского края в 2020 году поступило 169 обращений, на 13 писем меньше по сравнению с аналогичным периодом 2019 года (*приложение № 2*).

Наибольшее количество писем (на 1000 человек населения) в администрацию муниципального образования Павловский район за 2020 год поступило от жителей сельских поселений: Павловское, Среднечелбасское, Незамаевское и Новолеушковское (*приложение № 3*).

Увеличился показатель количества карточек на обращения, поступившие по многоканальному круглосуточному телефону из администрации Краснодарского края - 60 (в 2019 году - 46), по телефону в муниципальное образование Павловский район - 31 (в 2019 году - 18).

Тематический мониторинг обращений показал, что преобладают вопросы: транспортного обслуживания, состояния дорожного хозяйства, благоустройства и улучшения жилищных условий (*приложение № 4*).

В период введения на территории Краснодарского края режима повышенной готовности, пассажиропоток на всех муниципальных маршрутах практически был равен нулю, что повлекло за собой убытки, полученные перевозчиком. Работу отдельных маршрутов пришлось приостановить, поэтому количество обращений по обозначенному вопросу значительно возросло.

Обращения по жилищной тематике содержали просьбы о содействии в улучшении жилищных условий путем постановки на учет и восстановлении в очереди на получение жилья; реализации права на участие в жилищных программах, обеспечения жильем детей-сирот и семей, имеющих детей-инвалидов.

Проблемными остаются вопросы: проведения ремонта железнодорожного моста, соединяющего хутор Первомайский и станицу Новолеушковскую, эксплуатация и ремонт автомобильных дорог, земельные споры, спил аварийных деревьев, установка и ремонт уличного освещения.

В 2020 году 124 (30%) обращения рассмотрены комиссионно с выездом на место при участии заявителя.

Удовлетворенность заявителя ответом на обращение выясняется в личной беседе или по телефону. За отчетный период проведено 27 проверок.

При необходимости к результатам рассмотрения обращений прикладываются фотоматериалы, свидетельствующие о выполнении мероприятий.

В соответствии с графиком, каждую пятницу, главой района проводились личные приемы граждан. В администрации района приемы граждан чередуются с выездными приемами руководителя в администрациях сельских поселений. В 2020 году главой района было принято 142 гражданина.

По графику ведутся приемы граждан заместителями главы района (принято 87 граждан). Ежедневно осуществляется прием граждан специалистом общественной приемной. Ведутся журналы учета приема граждан, посетивших общественную приемную и обращений, поступивших на телефон общественной приемной.

Ежемесячно проводятся телефонные линии:

в первую среду - «Прямая линия» с главой района;

во вторую среду - «Прямая линия» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и связи с заместителем главы, курирующим данные направления.

В 2020 году были рассмотрены положительно обращения такие как: 23 января 2020 года состоялось торжественное открытие, после ремонта участковой больницы в ст. Старолеушковской; открыта после реконструкции площадь перед домом культуры ст. Атаманской; произведены ремонтные работы дорожного покрытия ул. Октябрьской в ст. Новопетровской, ул. Ореховой и ул. Тенистой в ст. Павловской; построена тротуарная дорожка по ул. Красной в ст. Павловской; организовано уличное освещение улиц в станицах Атаманской, Новопетровской, Павловской; произведен капитальный ремонт системы канализации МКД по ул. Гладкова в ст. Павловской, кровли МКД по ул. Первомайской, а также водопровода в х. Первомайском (многодетная семья); обеспечен санитарный порядок и контроль за состоянием остановочных павильонов на территории района; организована обрезка и спил аварийных деревьев на территории детских садов (МБДОУ № 11, 2, 3) и улицах муниципалитета; нанесена разметка пешеходных переходов (ст. Павловская, ул. Горького – ул. К. Маркса и ул. Гладкова – ул. Жлобы, МБДОУ № 15 ул. Ю. Ленинцев); в кабинет – музея Незамаевского Совета Ветеранов приобретена новая мебель; в ст. Новолеушковской, на здании больницы, размещена мемориальная плита Ефимову О.А. участнику ВОВ, военному врачу; установлены памятники участникам ВОВ Чаплыгину Н.А., Андрееву А.В, Небаба С.С., произведена реконструкция надгробной плиты ветерана ВОВ Носенко С.М.

В 2020 году в администрацию муниципального образования Павловский район обратилось 65 граждан с просьбой оказания материальной помощи, 63-м гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке оказана материальная помощь.

Ежеквартально проводится анализ обращений граждан в целях выявления и предупреждения причин, порождающих обращения.

Через печатные и электронные средства массовой информации население получает сведения о работе общественной приемной с обращениями граждан. В 2020 году было опубликовано 43 статьи информационного и разъяснительного содержания по наиболее актуальным вопросам, отмечаемым заявителями: «Реконструкция сквера в Азовском микрорайоне», «Субсидии на оплату коммунальных услуг», «Расписание движения автобусов», «Начало работы фельдшерско-акушерского пункта в х. Красном», «Итоги проведения прямых и горячих линий» и т.д.

С целью повышения эффективности работы с обращениями граждан, усилен контроль за порядком рассмотрения и действиями сотрудников администрации по рассмотрению обращений.

По инициативе специалиста общественной приемной организованы и проведены 22 семинара, пять заседаний рабочих групп по проблемным вопросам заявителей.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

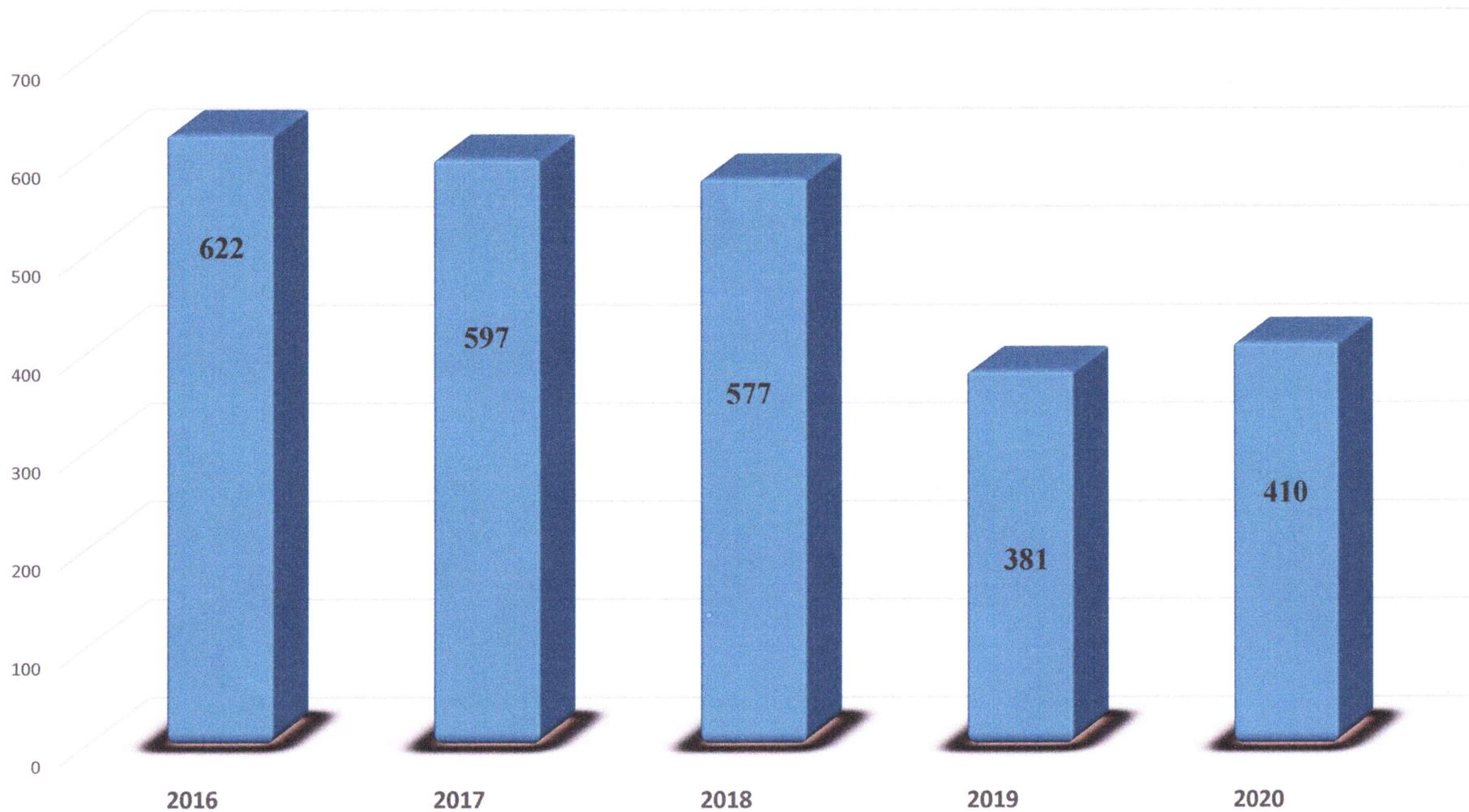
Начальник управления организационной работы
администрации муниципального образования
Павловский район



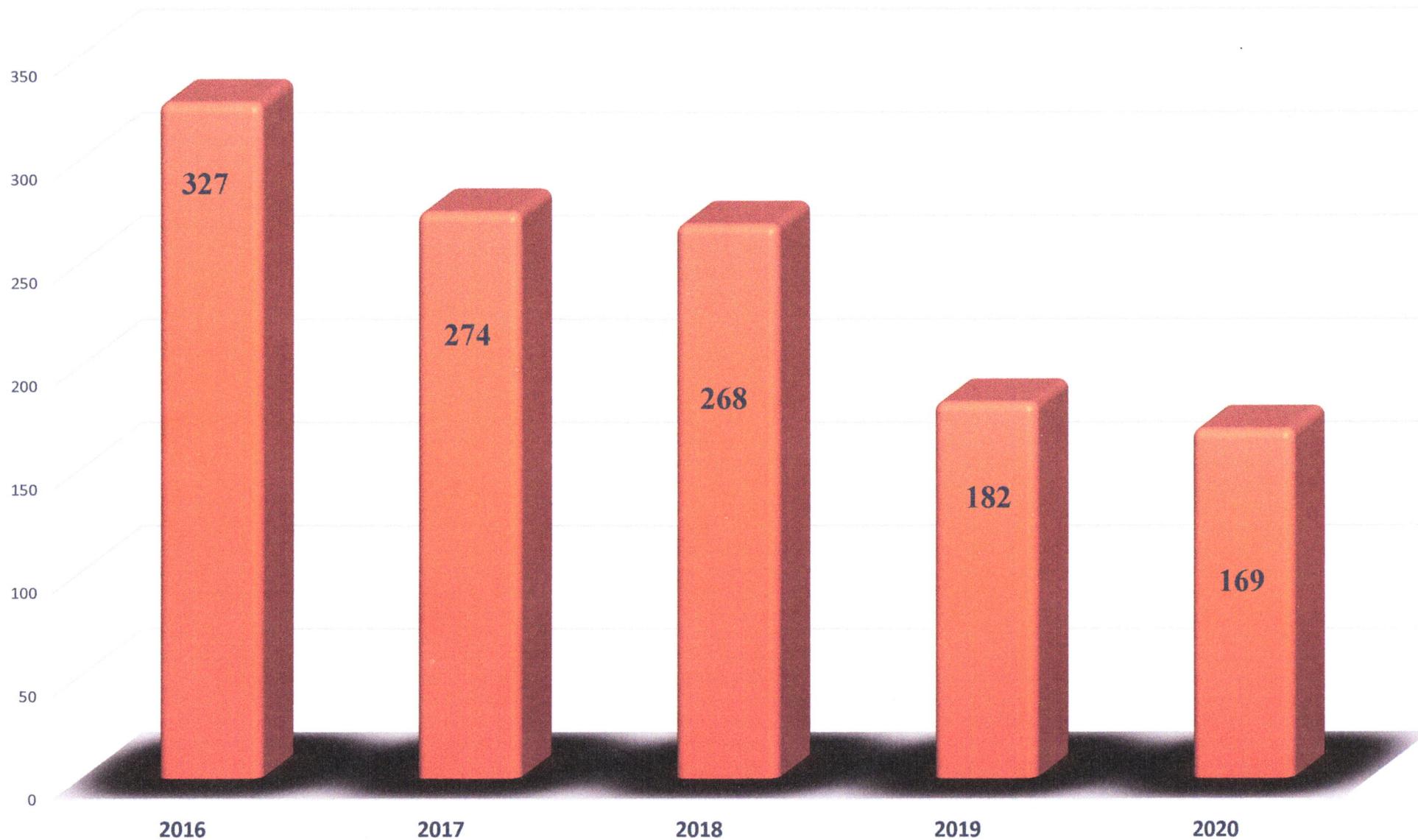
Н.А. Дацук

Е.В. Андреева
8(86191)3-19-88

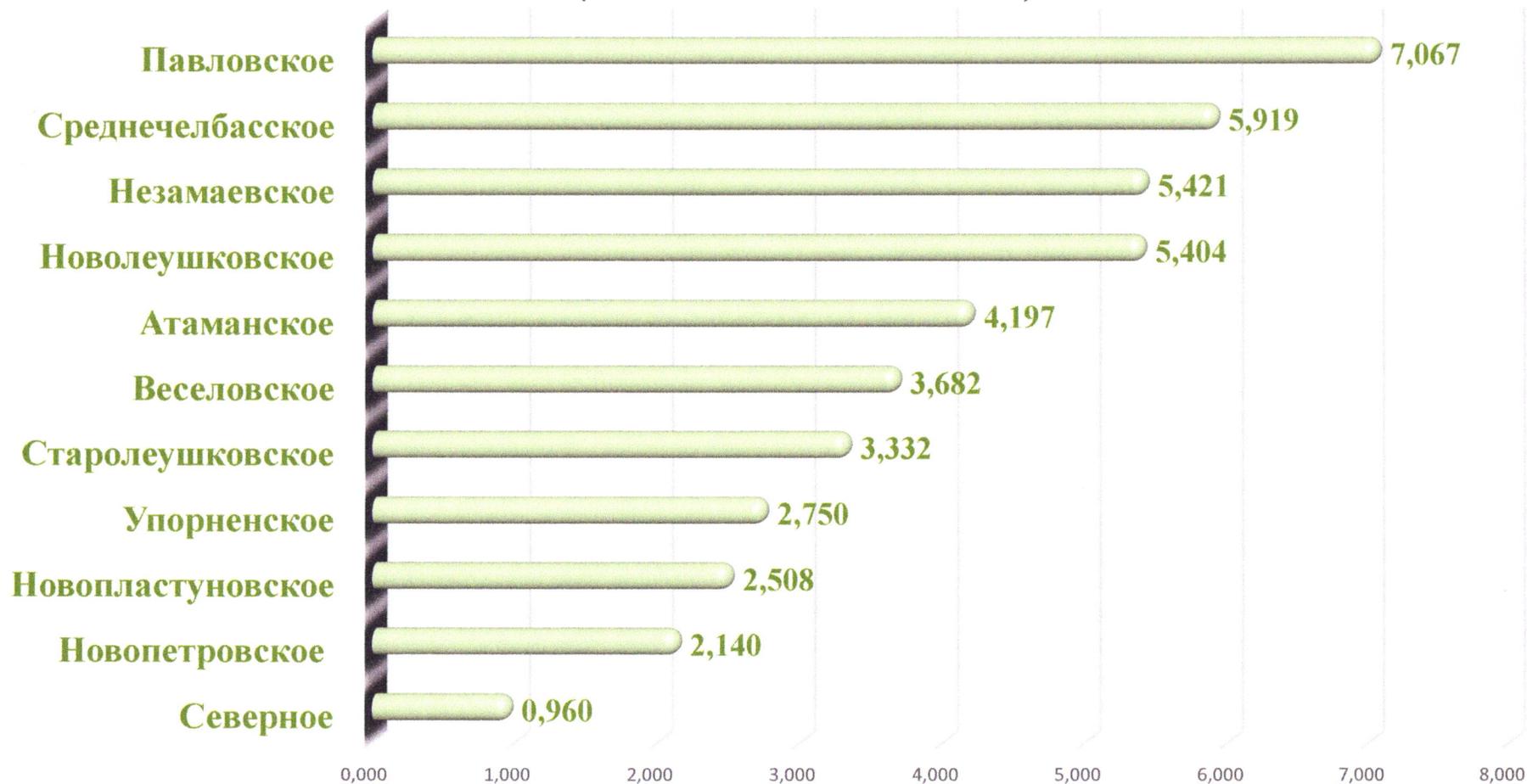
Приложение № 1
Статистика письменных обращений 2016-2020 гг.



Приложение № 2
Поступило письменных обращений 2016-2020 гг.
из администрации Краснодарского края



Приложение № 3
Количество письменных обращений, поступивших в 2020 году
(на 1000 человек населения)



■ кол-во обр на 1000 тел.

Приложение № 4
Тематика обращений за 2020 год (в %)



**Статистические данные о работе с обращениями граждан
в МО ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН (2020 год)
(ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ)**

№	Показатель	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	С начала года
1.	Всего принято на личном приёме граждан в том числе:	59	12	94	64	229
1.1.	главой	32	10	58	42	142
1.2.	заместителями	27	2	36	22	87
2.	Принято граждан специалистом общественной приёмной	41	4	23	35	103
3.	Принято граждан на выездном приёме	13	-	23	13	49
4.	Принято граждан по «Прямой линии с главой»	10	6	24	12	52
5.	Принято граждан по «Прямой линии ЖКХ»	1	2	16	10	29
6.	Принято граждан по «Горячей линии» по здравоохранению	3	-	-	-	3
7.	Принято граждан по «Прямой линии по вопросам экономики»	-	-	2	-	2
8.	Поступило обращений по телефону	6	8	12	7	33
9.	Рассмотрено всего обращений	64	20	109	68	261
	из них:	-	-	-	-	-
9.1.	поддержано (кол.) %	4 (6%)	1 (5%)	7 (6%)	8 (12%)	20 (8%)
9.2.	В т.ч. «меры приняты» (кол.)	1	-	2	-	3
9.3.	разъяснено (кол.) %	60 (94%)	19 (95%)	102 (94%)	60 (88%)	241 (92%)
9.4.	не поддержано (кол.) %	-	-	-	-	-
10.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол.)/%	-	-	1 (1%)	1 (1%)	2 (1%)
11.	В работе	3	3	-	3	3

Ведущий специалист управления организационной работы администрации муниципального образования Павловский район



Е.В. Андреева

**Статистические данные о работе с обращениями граждан в МО
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН (2020 год)**

№	Показатель	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	С начала года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Поступило всего письменных обращений (количество),	114	102	114	80	410
	в том числе из администрации края (кол.) /%	48 (42%)	41 (40%)	41 (40%)	39 (49%)	169 (41%)
1.1.	взято на контроль всего (кол.) /%,	114 (100%)	102 (100%)	114 (100%)	80 (100%)	410 (100%)
	в том числе из администрации края (кол.) /%	48 (100%)	41 (100%)	41 (100%)	39 (100%)	169 (100%)
2.	Поступило повторно (кол.) /%	2 (2%)	-	-	2 (3%)	4 (1%)
3.	Рассмотрено всего обращений (кол.)	116	97	120	78	411
	из них:	-	-	-	-	-
3.1.	поддержано (кол.)/%	24 (21%)	11 (11%)	48 (40%)	25 (32%)	108 (26%)
3.2.	В том числе «меры приняты» (кол)	9	2	15	1	27
3.3.	разъяснено (кол.)/%	92 (79%)	86 (89%)	72 (60%)	53 (68%)	303 (74%)
3.4.	не поддержано (кол.)/%	-	-	-	-	-
4.	в работе (кол.)	11	16	10	12	12
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол.)/%	35 (30%)	5 (5%)	40 (33%)	44 (56%)	124 (30%)
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол.)	-	-	-	-	-
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.)	-	-	-	-	-
7.1.	Наказаны ли виновные (чел.)	-	-	-	-	-
8	Принято граждан на личных приёмах руководством,	59	12	94	64	229
8.1.	в том числе главой МО	32	10	58	42	142
9.	Принято граждан общественной приемной и специалистами, ответственными за работу с обращениями граждан	41	4	23	35	103
10.	Принято звонков по телефону "горячей линии" в общественную приемную	40	61	89	41	231
11.	Получено карточек по обращениям, поступившим на многоканальный круглосуточный телефон администрации края	7	10	24	19	60

Ведущий специалист управления организационной работы администрации муниципального образования Павловский район



Е.В. Андреева

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

о работе с обращениями граждан в администрациях сельских поселений муниципального образования
Павловский район за 2020 год.

№ пп	Показатель	Атаманское сельское поселение	Веселовское сельское поселение	Незамаявское сельское поселение	Новолеушковское сельское поселение	Новопетровское сельское поселение	Новопластуновское сельское поселение	Павловское сельское поселение	Северное сельское поселение	Среднечелбасское сельское поселение	Старолеушковское сельское поселение	Урнинское сельское поселение	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Поступило всего письменных обращений (количество), в том числе из администрации района (кол)/%	25	4	9	35	1	14	396	-	20	30	2	536
1.1.	взято на контроль, всего (кол)/%	7 (28%)	1 (25%)	9 (100%)	17 (49%)	-	1 (7%)	98 (25%)	-	4 (20%)	7 (23%)	2 (100%)	146 (27%)
	в том числе из администрации района (кол)/%	25 (100%)	4 (100%)	9 (100%)	35 (100%)	1 (100%)	14 (100%)	396 (100%)	-	20 (100%)	30 (100%)	2 (100%)	536 (100%)
2.	Поступило повторно (кол)/%	-	-	2 (22%)	-	-	-	-	-	-	-	-	2 (0,4%)
3.	Рассмотрено всего обращений (кол).	25	4	9	35	1	18	404	-	20	30	2	548

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	из них:												
3.1.	поддержано (кол)/%	-	-	1 (11%)	1 (3%)	-	3 (17%)	69 (17%)	-	6 (30%)	30 (100%)	-	110 (20%)
3.2.	разъяснено (кол)/%	25 (100%)	4 (100%)	8 (89%)	34 (97%)	1 (100%)	15 (83%)	335 (83%)	-	13 (65%)	-	2 (100%)	437 79,8%
3.3.	не поддержано (кол)/%	-	-	-	-	-	-	-	-	1 (5%)	-	-	1 (0,2%)
4.	В работе (кол)	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
5.	Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол)/%	-	-	4 (44%)	-	-	11 (61%)	36 (9%)	-	3 (15%)	2 (7%)	-	56 (10%)
6.	Рассмотрено с нарушением сроков (кол)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Выявлено случаев волокиты, либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.1.	наказаны ли виновные (чел)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Принято граждан на личных приемах руководством,	4	27	19	1	16	-	56	24	9	-	17	173
8.1.	в том числе главой	4	27	19	1	16	-	29	24	9	-	17	146
9.	Принято граждан в общественной приемной и специалистами, ответственными за работу с обращениями граждан	-	13	15	11	-	-	123	11	5	-	2	180
10.	Принято звонков по телефону «горячей линии»	-	-	16	-	-	-	-	17	-	-	-	33

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11	Получено карточек по обращениям, поступившим на многоканальный круглосуточный телефон администрации края	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Ведущий специалист управления организационной работы
администрации муниципального образования Павловский район



Е.В. Андреева