



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2020

№ 504

ст-ца Павловская

**Об утверждении муниципальной программы муниципального образования
Павловский район «Совершенствование механизмов управления
развитием администрации муниципального образования Павловский
район»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнения Федерального Закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 30 июля 2014 года №1130 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Павловский район», в целях совершенствования механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров, повышения эффективности и результативности муниципальной службы, создания условий для развития и совершенствования муниципальной службы **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район» (далее-программа) (приложение № 1).

2. Утвердить цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район» (приложение № 2).

3. Утвердить перечень основных механизмов мероприятий муниципальной программы «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район» (приложение № 3).

4. Финансовому управлению администрации муниципального образования Павловский район (Тертица) финансирование программных мероприятий производить согласно утвержденным ассигнованиям в бюджете муниципального образования Павловский район.

5. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pav123.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах для обнародования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Павловский район Ю.И. Юхневич.

7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район



Б.И. Зуев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 08.04.2020 № 504

ПАСПОРТ

муниципальной программы
«Совершенствование механизмов управления развитием администрации
муниципального образования Павловский район»

| | |
|--|---|
| Координатор муниципальной программы | отдел кадров управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район |
| Участники муниципальной программы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Павловский район |
| Цели муниципальной программы | Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район |
| Задачи муниципальной программы | - создание условий для стабильного социально-экономического развития муниципального образования Павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - количество проведенных мероприятий, направленных на повышение совершенствования механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район; - количество проведенных мероприятий, направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район. |

| | |
|---|---|
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | этапы не предусмотрены, реализуется с 2020-2022 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | общий объем бюджетных ассигнований по программе составляет 227200,00 (двести двадцать семь тысяч двести) рублей 00 копеек, в том числе: 2020 год – 227200,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб. |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы.

Развитие муниципального управления и местного самоуправления находятся сегодня на переднем плане демократических преобразований и формирования гражданского общества в России. Это - важнейшая задача, решение которой определяет, как прочность системы гражданских институтов, так и возможности эффективной организации хозяйственной жизни на территориях России. Перед определением устройств повышения эффективности муниципального управления следует найти аспекты эффективности - это способность муниципальных структур на различном уровне удачно решать экономические, социальные, денежные, организационные и остальные задачи, достигать поставленных целей, согласовывать и координировать экономические и политические интересы разных групп населения, действуя при всем этом в строго определенном правовом пространстве.

Одним из вопросов, крайне актуальных для развития муниципального управления является уровень профессионализации его деятельности и, соответственно, кадровая обеспеченность. Отсюда, в свою очередь, вытекает актуальность вопроса подготовки и переподготовки кадров для сферы муниципального управления.

В основу Программы заложена целостная модель формирования и создания условий для стабильного социально-экономического развития муниципального образования посредством профессионального развития и подготовки кадров.

Одним из принципов обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления и создания стимулов для повышения их вклада в развитие района является повышение эффективности и результативности муниципальной службы муниципального образования. Это позволяет создавать условия для развития и совершенствования муниципальной службы.

Мероприятия муниципальной программы направлены на совершенствование механизмов управления развитием района, профессиональное развитие и подготовку кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район.

2. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения задач, сроки и этапы реализации программы

Целью программы является совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- создание условий для стабильного социально-экономического развития муниципального образования Павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров;

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район.

Целевые показатели приведены в Приложении № 2 к муниципальной программе муниципального образования Павловский район «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район».

Общий срок реализации муниципальной программы: 2020-2022 годы, этапы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа содержит взаимоувязанные по целям, срокам и ресурсному обеспечению мероприятия.

Перечень и краткое описание мероприятий программы приведен в Приложении № 3 к муниципальной программе «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район».

4. Обоснование ресурсного обеспечения

Реализация муниципальной программы предусматривается за счет средств местного бюджета.

Объем финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование муниципальной программы, составляет 227,200,00 (двести двадцать семь тысяч двести) рублей 00 копеек, из них по годам:

2020 год – 227200,00 (двести двадцать семь тысяч двести) рублей 00 копеек;

2021 год – 0,00 тысяч рублей;

2022 год – 0,00 тысяч рублей.

Возможны корректировки финансирования мероприятий в ходе реализации программы по изменению поставленных задач.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки степени реализации основных мероприятий муниципальной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – оценка степени реализации мероприятий);

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пп} / ЗП_{п/пф}, \text{ где:}$$

$СД_{п/ппз}$ – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{п/пф}$ – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и

задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$Z_{п/пл}$ – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$CC_{уз} = Z_{ф} / Z_{п}, \text{ где:}$$

$CC_{уз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{ф}$ – фактические расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году;

$Z_{п}$ – плановые расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году.

2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы ответственный исполнитель в составе методики оценки эффективности муниципальной программы устанавливает, учитываются ли в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы, либо расходы из всех источников.

Под плановыми расходами понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия муниципальной программы в муниципальном бюджете на отчетный год.

Под плановыми расходами из средств иных источников понимаются объемы расходов, предусмотренные за счет соответствующих источников на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы.

Оценка степени реализации мероприятий

1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$CP_{м} = M_{в} / M, \text{ где:}$$

$CP_{м}$ – степень реализации мероприятий;

$M_{в}$ – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в

отчетном году.

2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее, чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности использования средств муниципального бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}$, где:

$ЭР_{п/п}$ – эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{п/п}$ – степень реализации муниципальной программы;

$Э_{ис}$ – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению ответственного исполнителя – эффективность использования

финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы).

2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности муниципальной программы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнение

Текущее управление программой осуществляет отдел кадров управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район:

обеспечивает разработку и реализацию программы;

организует работу по достижению целевых показателей программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

проводит оценку эффективности муниципальной программы;

готовит отчет о ходе реализации муниципальной программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых муниципальной программы на официальном сайте в сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой;

механизм реализации программы предусматривает закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд за счет средств бюджета муниципального образования Павловский район в соответствии с действующим законодательством, регулирующим закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Павловский район



Ю.И. Юхневич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 муниципального образования
 Павловский район
 от 08.04.2020 № 504

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы
 «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования
 Павловский район»

| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус* | Значение показателей | | |
|----------|---|----------------------|---------|----------------------|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Муниципальная программа «Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район» | | | | | |
| | Цель - совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район | | | | | |
| | Задачи - совершенствование механизмов управления развитием Павловского района: - создание условий для стабильного социально-экономического развития администрации муниципального образования павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы. | | | | | |
| 1. | Количество проведенных мероприятий, направленных на повышение совершенствования механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район | шт. | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 2. | Количество проведенных мероприятий, направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район | чел. | 3 | 18 | 0 | 0 |

Первый заместитель главы
 муниципального образования
 Павловский район



Ю.И. Юхневич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 08.04.2020 № 504

Перечень основных мероприятий муниципальной программы
«Совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район»

| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (тыс.руб.) | В том числе по годам | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник муниципальной программы (муниципальный заказчик, главный распорядитель бюджетных средств) |
|-------|--|-------------------------|--|----------------------|------|------|--|--|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Цель: совершенствование механизмов управления развитием администрации муниципального образования Павловский район | | | | | | | |
| 1.1 | Задача: создание условий для стабильного социально-экономического развития администрации муниципального образования Павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы | | | | | | | |
| 1.1.1 | Профессиональная подготовка муниципальных служащих на курсах повышения квалификации | всего | 75000 | 75000 | 0 | 0 | Профессиональное развитие муниципальных служащих, повышение эффективности и результативности муниципальной | Администрация (структурные подразделения) |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | районный бюджет | 75000 | 75000 | 0 | 0 | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-------|-------|---|---|------------|-----------------------|---|
| | | всего | 10400 | 10400 | 0 | 0 | ной службы | Финансовое управление | |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | районный бюджет | 10400 | 10400 | 0 | 0 | | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | всего | 32000 | 32000 | 0 | 0 | | | Управление КС и ЖКХ |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | районный бюджет | 32000 | 32000 | 0 | 0 | | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | всего | 25000 | 25000 | 0 | 0 | | | Управление муниципальным имуществом |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | районный бюджет | 25000 | 25000 | 0 | 0 | | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | всего | 24000 | 24000 | 0 | 0 | | | Управление архитектуры и градостроительства |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | районный бюджет | 24000 | 24000 | 0 | 0 | | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-------|-------|---|---|-------------------------|
| | | | | | | | |
| | | всего | 16000 | 16000 | 0 | 0 | Управление образованием |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | районный бюджет | 16000 | 16000 | 0 | 0 | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | всего | 800 | 800 | 0 | 0 | Управление культуры |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | районный бюджет | 800 | 800 | 0 | 0 | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по делам молодежи |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | районный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | всего | 32000 | 32000 | 0 | 0 | Управление экономики |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | районный бюджет | 32000 | 32000 | 0 | 0 | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|------------------------|--------|--------|---|---|---|--|
| | | всего | 12000 | 12000 | 0 | 0 | | Отдел ФК и Спорта |
| | | краевой бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | районный бюджет | 12000 | 12000 | 0 | 0 | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 2 | Цель: мероприятия, направленные на профессиональное развитие и подготовку кадров в администрации муниципального образования Павловский район | | | | | | | |
| 2.1 | Задача: создание условий для стабильного социально-экономического развития администрации муниципального образования Павловский район посредством профессионального развития и подготовки кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы | | | | | | | |
| 2.2.1 | Проведение мероприятий, направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров, повышение эффективности и результативности муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район | всего | 0 | 0 | 0 | 0 | Профессиональное развитие муниципальных служащих, повышение эффективности и результативности муниципальной службы | Отдел кадров управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования Павловский район |
| | | краевые средства | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | районные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| ИТОГО | | всего | 227200 | 227200 | 0 | 0 | | |
| | | краевые средства | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | районные средства | 227200 | 227200 | 0 | 0 | | |
| | | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

Первый заместитель главы
муниципального образования
Павловский район



Ю.И. Юхневич