**Об утверждении Прядков осуществления инвентаризации и ведения**

**реестра озеленённых территорий на территории муниципального**

**образования Павловский район**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 10 января 2002 года № 7-ФЗ](garantF1://12025350.0) «Об охране окружающей среды», Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695 «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район в области организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования Павловский район, создания безопасных условий проживания граждан в муниципальном образовании Павловский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Порядок осуществления инвентаризации озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (приложение № 1).

2) Порядок ведения реестра озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (приложение № 2).

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pavl23.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район Р.А. Парахина.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования

Павловский район Б.И. Зуев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Павловский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

осуществления инвентаризации озеленённых территорий на территории

муниципального образования муниципального образования Павловский район

Раздел I. Общие положения

1.1 Порядок осуществления инвентаризации озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (далее - Порядок) разработан на основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 10 января 2002 года № 7-ФЗ](garantF1://12025350.0) «Об охране окружающей среды», Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зелёных насаждений в Краснодарском крае» в целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район в области организации благоустройства и озеленения территории муниципального образования Павловский район, создания безопасных условий проживания граждан в муниципальном образовании Павловский район.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

**газон** - участок земли с искусственно созданным травяным покровом;

**дерево** - многолетнее растение с чётко выраженным стволом, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;

**зелёные насаждения** - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические, экологические и эстетические функции;

**инвентаризация зелёных насаждений** - процесс регистрации информации о количестве зелёных насаждений на территории муниципального образования Павловский район, их состоянии для ведения муниципального хозяйства на всех уровнях управления, эксплуатации и финансирования, отнесения их к соответствующим категориям земель, охранному статусу и режиму содержания;

**кустарник** - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

**объект озеленения** - озеленённая территория, организованная на определённом земельном участке по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя элементы благоустройства (парки, скверы, бульвары, улицы, проезды, кварталы и т.д.);

**озеленённые территории** - территории общего пользования, на которых расположены зелёные насаждения, включая зоны рекреации и зоны зелёных насаждений, определяемые в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории муниципального образования Павловский район;

**цветник** - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями.

1.3. Проведение инвентаризации озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (далее - инвентаризация зелёных насаждений) осуществляется администрацией муниципального образования Павловский район в соответствии с настоящим Порядком.

Администрация муниципального образования Павловский район принимает муниципальные правовые акты по вопросам организации проведения инвентаризации зелёных насаждений.

1.4. Инвентаризация зелёных насаждений проводится в целях установления качественных и количественных параметров озеленённых территорий муниципального образования Павловский район, организации надлежащего учёта зелёных насаждений, осуществления контроля за состоянием зелёных насаждений, в том числе своевременного выявления ухудшения состояния зелёных насаждений.

Раздел II Порядок и сроки проведения инвентаризации зелёных насаждений

2.1. Начало работ по инвентаризации зелёных насаждений – с момента вступления в силу настоящего Порядка, окончание работ - 01.06.2020. Инвентаризация зелёных насаждений проводится не реже чем один раз в 10 лет.

2.2. Инвентаризация зелёных насаждений осуществляется отделом сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Павловский район, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

Раздел III Содержание работ по инвентаризации зелёных насаждений

3.1. В целях проведения инвентаризации зелёных насаждений территория муниципального образования Павловский район делится на учётные территории, которые определяются в соответствии с территориальным делением муниципального образования Павловский район (сельские поселения муниципального образования Павловский район).

3.2. Отдельными объектами учёта в составе учётных территорий являются объекты озеленения.

Объекты учёта в зависимости от размера территории могут подразделяться на несколько условных учётных участков, ограниченных дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации, либо состоять из одного условного учётного участка.

3.3. Каждому учётному участку присваивается порядковый номер, который состоит из буквенного обозначения учётной территории, числового обозначения объекта учёта и числового обозначения учётного участка.

3.4. В процессе обследования зелёных насаждений, расположенных на учётном участке, ведётся полевой журнал, в который записываются нижеследующие данные в отношении:

деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах - вид насаждений (аллейная, групповая посадка), порода, номера деревьев, диаметр ствола на высоте 1,3 м, высота, состояние, отмечаются подвергшиеся обрезке деревья и необходимость проведения уходных работ;

деревьев, расположенных на учётных участках парков, лесопарков - преобладающий состав пород, сомкнутость насаждений, количество деревьев на 1 га площади, средний возраст, состояние;

кустарников - вид насаждений (аллейная, групповая посадка), порода, номера отдельно стоящих кустарников, состояние, протяжённость для рядовой (аллейной) посадки.

Газоны и цветники учитываются по площади.

Нумерация деревьев и отдельно стоящих кустарников производится в пределах каждого учётного участка отдельно.

Состояние насаждений определяется по следующим признакам:

**хорошее** - растения здоровые с правильной, хорошо развитой кроной, без существенных повреждений; газоны без пролысин и с хорошо развитым травостоем - стриженным или луговым, цветники без увядших растений и их частей;

**удовлетворительное** - растения здоровые, но с неправильно развитой кроной, со значительными, но не угрожающими их жизни ранениями или повреждениями, с дуплами и др.; кустарник без сорняков, но с наличием поросли; газон с небольшими пролысинами, малоухоженным травостоем; цветники с наличием увядших частей растений;

**неудовлетворительное** - древостой с неправильно и слабо развитой кроной, со значительными повреждениями и ранениями, с заражённостью болезнями или вредителями, угрожающими их жизни; кустарники с наличием поросли и отмерших частей, с сорняками; газоны с редким, вымирающим, полным сорняков травостоем; цветники с большими выпадами цветов, увядших растений и их частей.

Полевой журнал ведётся по форме установленной приложением к настоящему Порядку.

3.5. Координирование зелёных насаждений в полевых условиях с присвоением инвентарных номеров и отображением границ и номеров учётных участков производится отделом сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район. Особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) нумеруются красным цветом самостоятельными номерами в пределах всего объекта.

К особо ценным породам деревьев относятся:

породы деревьев, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и в Красную книгу Краснодарского края;

деревья, имеющие статус «Памятник природы»;

деревья, имеющие культурную и историческую ценность (связанные с именами известных исторических личностей, значимыми историческими событиями или культурную ценность);

деревья, имеющие редкие физиологические особенности (капы, свилеватости, сросшиеся стволы и т.д.) вследствие чего имеющие большую эстетическую ценность в ландшафте;

деревья, являющиеся составной частью законченной ландшафтной композиции (например, когда группа деревьев составляет надпись или рисунок, читаемые вследствие особенностей рельефа или с высоты «птичьего полета»);

деревья - долгожители.

3.6. Количество зелёных насаждений по каждому учётному участку, а также их качественное состояние отражаются в реестре озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (далее – реестр зелёных насаждений) и плане с точным месторасположением, инвентарными номерами зелёных насаждений, а также границами и номерами учётных участков.

Форма и порядок ведения реестра зелёных насаждений утверждены приложением № 2 к настоящему постановлению администрации муниципального образования Павловский район.

3.7. Все полученные данные вносятся в реестр зелёных насаждений.

В случае вырубки, уничтожения, высадки зелёных насаждений соответствующие сведения передаются в отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район в течение 3 рабочих дней для внесения изменений в реестр зелёных насаждений. Общий контроль за внесением сведений в автоматизированную информационную систему, а также за размещением и ведением реестра зелёных насаждений на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» закрепить за отделом сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник отдела сельского хозяйства администрации

муниципального образования Павловский район Р.А. Парахин

Приложение

к Порядку осуществления

инвентаризации озеленённых территорий на территории

муниципального образования Павловский район

# Полевой журнал

# учёта зелёных насаждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название ландшафтно-архитектурного объекта)

На территории муниципального образования Павловский район

Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запи-си | Номер учёт-ного участ-ка | Пло-щадь, кв. м. | Вид насажде-ний | Порода, тип газона, цветника, состав древостоя | № дерева | Диаметр, см. (на высоте 1,3 м) | Вы-сота, м. | Количество | | На территориях парков, лесопарков | | Состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) | Приме-чание |
| кв. м. | шт. | сомкну-тость насаждений | количество деревьев на 1 га, шт. |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник отдела сельского хозяйства администрации

муниципального образования Павловский район Р.А. Парахин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Павловский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

# Порядок

# ведения реестра озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район

1. Настоящий Порядок ведения реестра озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район (далее - Порядок, Реестр зелёных насаждений соответственно) разработан в соответствии с федеральными законами [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](garantF1://86367.0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 10 января 2002 года № 7-ФЗ](garantF1://12025350.0) «Об охране окружающей среды», [Законом](garantF1://36841832.0) Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зелёных насаждений в Краснодарском крае» в целях осуществления администрацией муниципального образования Павловский район учёта зелёных насаждений и текущего контроля за их состоянием.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия в том же значении, что и в [статье 2](garantF1://36841832.2) Закона Краснодарского края от 23 апреля 2013 года № 2695-КЗ «Об охране зелёных насаждений в Краснодарском крае».

3. Учёт зелёных насаждений ведётся в целях:

эффективного содержания и охраны зелёных насаждений;

определения обеспеченности муниципального образования Павловский район зелёными насаждениями;

осуществления контроля за состоянием и использованием зелёных насаждений;

своевременного выявления аварийно-опасных деревьев, сухостойных деревьев и кустарников, принятия решений об их вырубке;

определения ущерба, нанесённого зелёным насаждениям;

сбора информации, необходимой для расчёта размера средств, составляющих компенсационную стоимость зелёных насаждений, а также объёма компенсационного озеленения.

4. В Реестр зелёных насаждений включаются все зелёные насаждения, произрастающие на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Павловский район, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на основании данных инвентаризации.

5. Реестр зелёных насаждений содержит следующую информацию:

о расположении земельных участков, занятых зелеными насаждениями;

об их площади;

о целевом назначении таких земельных участков;

об имущественных правах;

о виде озелененной территории, ее наименовании (парк, сад, сквер, бульвар, аллея);

о характеристике зеленых насаждений: количестве деревьев, видовом составе, возрасте, жизненной форме, природоохранном статусе;

о выданных порубочных билетах.

6. Реестр зелёных насаждений ведётся отделом сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район в виде таблиц по форме согласно [приложению](#sub_1100) к настоящему Порядку и утверждается заместителем главы муниципального образования, начальником отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Павловский район.

Реестр зелёных насаждений оформляется на бумажных и электронных носителях.

Реестр зелёных насаждений размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В случае вырубки, уничтожения, высадки зелёных насаждений изменения в Реестр зелёных насаждений вносятся в месячный срок со дня поступления сведений из администраций сельских поселений муниципального образования Павловский район, от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, из средств массовой информации о выполненных работах по созданию новых зелёных насаждений, вырубке (уничтожению), санитарной рубке, санитарной, омолаживающей или формовочной обрезке и утверждаются в порядке, установленном [пунктом 6](#sub_1006) настоящего Порядка.

Заместитель главы муниципального образования,

начальник отдела сельского хозяйства администрации

муниципального образования Павловский район Р.А. Парахин

Приложение  
к [Порядку](#sub_1000) ведения реестра  
озеленённых территорий на  
территории муниципального  
образования Павловский район

# Реестр

# озеленённых территорий на территории муниципального образования Павловский район № \_\_\_\_\_ по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реестровые показатели | Информация | Примечание |
| 1. | Расположение земельных участков, занятых зелёными насаждениями: |  |  |
|  | порядковый номер учётного участка |  |  |
|  | адрес местоположения озеленённой территории |  |  |
|  | группа озеленённой территории |  |  |
| 2. | Площадь земельного участка, кв. м |  |  |
| 3. | Целевое назначение земельного участка |  |  |
| 4. | Краткая характеристика учётного участка: |  |  |
|  | деревья, шт. |  |  |
|  | кустарники, шт. |  |  |
|  | травянистая растительность, кв. м, её происхождение (естественное, искусственное) |  |  |
|  | особо ценные породы деревьев, указать какие |  |  |
| 5. | Характеристика зелёных насаждений: |  |  |
|  | жизненная форма |  |  |
|  | средний возраст |  |  |
|  | природоохранный статус |  |  |
|  | видовая принадлежность зелёных насаждений от общего числа видов, %: |  |  |
|  | хвойные деревья, % |  |  |
|  | лиственные деревья, % |  |  |
|  | кустарники, % |  |  |

Заместитель главы муниципального образования,

начальник отдела сельского хозяйства администрации

муниципального образования Павловский район Р.А. Парахин