АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2026 № 1619

ст-ца Павловская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 февраля 2014 г № 227 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Павловский район, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район»

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения эффективности и качества проведения мониторинга качества финансового менеджмента осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Павловский район, главными администраторами доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Павловский район, главными администраторами доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район, утверждённое постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 28 февраля 2014 г № 227 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Павловский район, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район» (далее-положение), следующие изменения:

Положение изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Внести в приложения 1 - 3 к Положению следующие изменения:

приложение 1 - 3 изложить в новой редакции (приложение 2-4).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Дзюба Е.Ю.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Павловский район Е.Ю. Дзюба

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.11.2026 № 1619

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 28.02.2014 г. № 227
(в редакции постановления администрации муниципального образования Павловский район
от 16.10.2019 г. №1683)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Павловский район, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью повышения качества управления средствами бюджета муниципального образования Павловский район (далее – бюджета муниципального района) и определяет организацию проведения в текущем финансовом году мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Павловский район, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального района (за исключением вновь созданных в оцениваемом периоде главных распорядителей средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального района) – анализа и оценки совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса за отчетный период.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента.

3. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности и материалов, представляемых в финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район (далее – финансовое управление) участниками мониторинга.

II. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента

1. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется финансовым управлением администрации муниципального образования Павловский район (далее – финансовое управление) на основании показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее – годовой мониторинг), установленным приложением 1 к настоящему Положению.

2. Сбор и подготовка информации, необходимой для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента осуществляется структурными подразделениями финансового управления, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3. Участники мониторинга в срок до 1 мая представляют в соответствующие структурные подразделения финансового управления следующие материалы:

1) копии утвержденных до 1 января отчетного года правовых актов, необходимых для расчета показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению;

2) сведения о кадровом потенциале учреждения, обеспечивающего финансово - экономическую деятельность главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

Материалы предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel (на электронный адрес бюджетного отдела финансового управления с пометкой "Мониторинг ГРБС").

4. Структурные подразделения финансового управления проводят проверку вышеуказанных материалов на полноту и достоверность и представляют их в бюджетный отдел финансового управления в срок до 20 мая текущего финансового года.

Информация передаётся в бюджетный отдел финансового управления на бумажном носителе и в электронном виде.

III. Порядок расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента и формирования отчета о результатах

1. Бюджетный отдел финансового управления на основании полученной информации, осуществляет расчет показателей годового мониторинга в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению в срок до 15 июня текущего финансового года.

2. Бюджетный отдел финансового управления на основании рассчитанных показателей годового мониторинга проводит итоговую оценку качества финансового менеджмента по каждому участнику мониторинга по следующей формуле:

$$E = 100 \sum_{i} S_i \sum_{j} S_{ij} E(P_{ij})$$

где E – итоговая оценка участника мониторинга;

Si - вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента;

Sij - вес j-го показателя качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

E(Pij) – оценка по j-му показателю качества финансового менеджмента, в i-ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для участника мониторинга показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитываются (в силу специфики его (их) деятельности), вес указанного показателя (группы показателей) пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

3. Бюджетный отдел финансового управления по результатам оценки формирует рейтинг участников мониторинга и представляет их начальнику финансового управления для рассмотрения до 25 июня текущего финансового года.

4. По результатам рассмотрения показателей оценки бюджетный отдел финансового управления осуществляет подготовку проекта распоряжения об итогах мониторинга качества финансового менеджмента.

5. Рейтинг участников мониторинга и распоряжение администрации муниципального образования Павловский район об итогах мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.11.2026 № 1619

«Приложение 1
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей
средств бюджета муниципального
образования Павловский район,
главных администраторов доходов
(источников финансирования дефицита)
бюджета муниципального образования
Павловский район

ПОКАЗАТЕЛИ
годового мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) бюджета муниципального образования Павловский район

Наименование показателей	Расчет показателя (Р)	Вес (группы в оценке/ показателя в группе, %)	Оценка	комментарий

1	2	3	4	5
1. Бюджетное планирование и исполнение бюджета в части расходов		**35**		
1.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований, запланированных решением о бюджете муниципального образования Павловский район	P = 100 * (b – E) / b, где b- объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода E – кассовое исполнение расходов бюджета муниципального района ГРБС в отчетном финансовом году	20	E(P)=1, если P≤3% E(P)=0,5, если 3%<P<10% E(P)=0, если P≥10%	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, менее 3%
1.2. Качество осуществления равномерности расходов	P = 100 * E_4 /E, где E_4 – кассовые расходы в 4 квартале отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	23	E(P)=1, если P ≤ 33% $E(P) = 1 - \frac{P - 33}{33}$ если 33%<P≤40% E(P)=0, если P>40%	Показатель отражает качество осуществления расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале отчетного периода не превышает 33 % годовых расходов.

1.3.Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	P = 100 * K / E, где K – объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января, года, следующего за отчетным; E – кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году	16	E(P)=1, если P=0 E(P)=0,5, если 0<P<10% E(P)=0, если P≥10%	Негативным считается факт накопления кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году
1.4. Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	P – объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расходам на конец отчетного финансового года	16	$E(P)=\begin{cases}1, \text{если } P=0\\0, \text{если } P>0\end{cases}$	Негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам

1.5. Своевременность заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Павловский район	P = Nv/ No, где Nv – количество соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Павловский район, заключенных своевременно; No – общее количество соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Павловский район, подлежащих заключению в сроки, установленные правовыми актами Краснодарского края	25	$E(P)=\begin{cases}1, \text{если } P = 1\\0, \text{если } P < 1\end{cases}$	ориентиром является заключение соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Павловский район в установленные сроки
2. Контроль и аудит		**35**		

2.1. Проведение инвентаризации	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год информации, подтверждающей факт проведения годовой инвентаризации в текстовой части раздела 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности" Пояснительной записки (ф. 0503160)."	35	E(P) = 1, если в текстовой части раздела 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности" Пояснительной записки (ф. 0503160) отражена информация, подтверждающая факт проведения годовой инвентаризации; E(P) = 0, если в текстовой части раздела 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности" информация, подтверждающая факт проведения годовой инвентаризации в Пояснительной записке (ф. 0503160) отсутствует	Позитивно рассматривается факт наличия заполненной информации, подтверждающей факт проведения годовой инвентаризации.

2.2 Управление активами (имуществом)	P= Qot, где: Qot – сумма недостач, выявленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств при инвентаризации имущества в целях составления годовой бюджетной отчетности	35	E(P) = 0, если нарушения выявлены; E(P) = 1, если нарушений не выявлено	Негативно расценивается наличие фактов недостач государственной собственности
2.3. Качество управления просроченной дебиторской задолженностью	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ если $Dp_1 > 0$, $Dp_0 = 0$, то P = 0; если $Dp_1 = Dp_0 = 0$, то P = -1, где: Dp0 – просроченная дебиторская задолженность на начало отчетного финансового года; Dp1 – просроченная дебиторская задолженность на конец отчетного финансового года	30	$E(P) = \begin{cases} 0, \text{если } P \geq 0 \\ -2P, \text{если } -0,5 < P < 0 \\ 1, \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет
3. Кадровый потенциал учреждения, обеспечивающего финансово – экономическую деятельность ГРБС		**30**		

3.1. Повышение квалификации сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС	P = 100 * N_{kv} / N, где N_{kv} – количество сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области	30	$E(P) = \frac{P}{100}$	Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов ведет к росту уровня квалификации сотрудников, осуществляющих
	экономики и финансов в течение последних трех лет N – общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС по состоянию на 1января текущего финансового года			финансово - экономическую деятельность ГРБС Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %
3.2. Укомплектованность должностей сотрудниками, осуществляющих финансово – экономическую деятельность ГРБС	P = 100 * n / N, где n – фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года N – общее количество сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года	35	$E(P) = \frac{P}{100}$	Положительно расценивается сокращение количества вакансий должностей сотрудников, осуществляющих финансов - экономическую деятельность ГРБС. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %.

3.3.Количество сотрудников, осуществляющих финансово экономическую деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в учреждении более трех лет	P = 100 * (N_1 / N), где N_1 – количество сотрудников, осуществляющих финансово - хозяйственную деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в подразделении более трех лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года; N – общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово – экономическую деятельность ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года	35	E(P)=1, если P≥25% $E(p) = \frac{P}{25}$ если P<25%	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, большее или равное 25 %.

».

Начальник финансового управления администрации
муниципального образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.11.2026 № 1619

«Приложение 2
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей
средств бюджета муниципального образования
Павловский район, главных администраторов
доходов (источников финансирования дефицита)
бюджета муниципального образования
Павловский район

СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
финансового управления, ответственные за сбор и предоставление
информации, необходимой для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента

Наименование показателя	Ответственный исполнитель
1. Бюджетное планирование и исполнение бюджета в части расходов	
1.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований, запланированных решением о бюджете муниципального образования Павловский район	Бюджетный отдел
1.2. Качество осуществления равномерности расходов	Бюджетный отдел

Наименование показателя	Ответственный исполнитель
1.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	Отдел учета и отчетности
1.4. Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	Отдел учета и отчетности
1.5. Своевременность заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Павловский район	Отдел казначейского кон троля
2. Контроль и аудит	
2.1. Проведение инвентаризации	Отдел учета и отчетности
2.2. Управление активами (имуществом)	Отдел учета и отчетности
2.3 Качество управления просроченной дебиторской задолженностью	Отдел учета и отчетности
3. Кадровый потенциал учреждения, обеспечивающего финансово - экономическую деятельность ГРБС	
3.1. Повышение квалификации сотрудников учреждения, обеспечивающего финансово - экономическую деятельность ГРБС	Бюджетный отдел
3.2. Укомплектованность должностей сотрудниками, осуществляющих финансово – экономическую деятельность ГРБС	Бюджетный отдел
3.3. Количество сотрудников, осуществляющих финансово - экономическую деятельность ГРБС имеющих стаж работы в финансово-экономической сфере более трех лет	Бюджетный отдел

».

Начальник финансового
управления администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 02.11.2026 № 1619

«Приложение 3
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей
средств бюджета муниципального
образования Павловский район,
главных администраторов доходов
(источников финансирования дефицита)
бюджета муниципального образования
Павловский район

СВЕДЕНИЯ
о кадровом потенциале учреждения, обеспечивающего финансово – экономическую деятельность главного распорядителя бюджетных средств

Наименование главного распорядителя средств	Численность сотрудников, осуществляющих финансово – экономическую деятельность				
			в том числе		
	по штату	фактиче-	обладающих дипломами профессионального образования по эконо-	обладающих свидетельствами (сертификатами, удостовере-	имеющих стаж работы в подразделении бо-

бюджета муниципального образования Павловский район (подразделения)		ски, всего	мическим направлениям подготовки (специальностям)		ниями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет	лее трех лет	
			высшего	среднего		на 1 января отчетного года	на 1 января текущего года
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

».

Начальник финансового
управления администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач