



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.10.2021

№ 655-р

ст-ца Павловская

**О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального образования Павловский район от 16 июля 2020 года № 340-р
«О создании координационного штаба по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района»**

Во исполнение подпункта 2 пункта 12 перечня поручений Президента Российской Федерации от 1 марта 2020 года № Пр-354, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с кадровыми изменениями:

1. В распоряжение администрации муниципального образования Павловский район от 16 июля 2020 года № 340-р «О создании координационного штаба по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района» внести следующие изменения:

приложение № 1 к распоряжению изложить в новой редакции (приложение № 1).

приложение № 2 к распоряжению изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее распоряжение обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pav123.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах для обнародования.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжением возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район С.С. Букат.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования Павловский район

Н.А. Дацук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального образования

Павловский район от

от 21.10.2021 № 655-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 16.07.2020 № 340-р

Положение

о координационном штабе по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района (далее-Положение)

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок работы Координационного штаба по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района (далее - Координационный штаб).

1.2. Координационный штаб образован в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, в целях координации и обеспечения согласованных действий структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениями, администраций сельских поселений Павловского района, заинтересованных организаций, в сфере обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района, возглавляет Координационный штаб глава муниципального образования Павловский район.

1.3. Координационный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.4. Решение об образовании, реорганизации и упразднения Координационного штаба осуществляется на основании распоряжения главы муниципального образования Павловский район.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного штаба осуществляет управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район.

1.6. Координационный штаб является коллегиальным совещательным органом, содействующим взаимодействию между структурными подразделениями администрации муниципального образования Павловский район, подведомственным им учреждениям, администрациям сельских поселений Павловского района, заинтересованным организациям в целях обеспечения координации по строительству, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района.

1.7. В состав Координационного штаба включаются сотрудники структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район, подведомственных им учреждений.

2. Цели и задачи Координационного штаба

2.1. Целью Координационного штаба является обеспечение согласованных действий структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениями, администрациями сельских поселений Павловского района, заинтересованными организациями, в сфере обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района.

2.2. Основными задачами Координационного штаба являются подготовка консолидированных предложений и принятие решений по:

2.2.1. Организации взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениями, администрациями сельских поселений Павловского района, заинтересованными организациями, в сфере обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района.

2.2.2. Разработка планов мероприятий, направленных на достижение целей национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района.

2.2.3. Обеспечению выполнения структурными подразделениями администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениями, администрациями сельских поселений Павловского района, заинтересованными организациями в соответствии с требованиями законодательства сроков реализации мероприятий направленных на достижение целей национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района;

2.2.4. Рассмотрение проблем, связанных с угрозой срыва сроков строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района.

2.2.5. Оказание структурным подразделениям администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениям, администрациям сельских поселений Павловского района методологического содействия.

3. Права штаба

3.1. В соответствии с задачами Координационный штаб имеет право:

3.1.1. Запрашивать в структурных подразделениях администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениям, администрациях сельских поселений Павловского района информацию по вопросам деятельности Координационного штаба;

3.1.2. Приглашать на свои заседания представителей заинтересованных органов и организаций;

3.1.3. Направлять своих представителей для участия в проводимых структурными подразделениями администрации муниципального образования Павловский район и подведомственным им учреждениями, администрациями сельских поселений Павловского района, заинтересованными организациями совещаниях по вопросам деятельности Координационного штаба;

3.1.4. Привлекать к работе Координационного штаба специалистов и экспертов в области архитектурно-градостроительного проектирования, инженерных изысканий и строительства объектов капитального строительства (по согласованию).

4. Порядок работы Координационного штаба

4.1. Координационный штаб формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, а также членов Координационного штаба.

4.2. Председателем Координационного штаба является глава муниципального образования Павловский район (далее-Председатель).

4.3. Председатель осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Координационного штаба;

4.3.2. Принимает решение о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседаний Координационного штаба;

4.3.3. Ведет заседание Координационного штаба;

4.3.4. Подписывает протоколы заседаний Координационного штаба;

4.3.5. Дает рекомендации членам Координационного штаба;

4.3.6. Иницирует изменение состава Координационного штаба;

4.3.7. Осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Координационным штабом;

4.4. В период отсутствия Председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Координационного штаба.

4.5. Секретарь Координационного штаба:

4.5.1. Извещает членов Координационного штаба о дате, времени, месте и повестке дня заседания Координационного штаба, в том числе обеспечивает рассылку документов к заседанию Координационного штаба членам Координационного штаба;

4.5.2. Оформляет протоколы заседаний Координационного штаба, направляет их членам Координационного штаба;

4.5.3. Готовит проекты решений Координационного штаба, иных документов;

4.5.4. Осуществляет иные мероприятия по обеспечению работы Координационного штаба.

4.6. Члены Координационного штаба имеют право:

4.6.1. Выступать и вносить предложения по обсуждаемым вопросам на заседании Координационного штаба;

4.6.2. Использовать в своей деятельности информацию, полученную в рамках работы Координационного штаба;

4.6.3. Разрабатывать и вносить на обсуждение проекты решений по вопросам деятельности координационного штаба.

4.7. Члены Координационного штаба принимают участие в заседании Координационного штаба лично. В случае невозможности присутствовать на заседании Координационного штаба члены Координационного штаба обязаны уведомить об этом секретаря Координационного штаба.

4.8. При невозможности присутствия на заседании Координационного штаба член Координационного штаба вправе направить свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению на заседании Координационного штаба, а также является неотъемлемой частью протокола заседания Координационного штаба.

4.9. Заседания Координационного штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Внеочередные заседания Координационного штаба могут быть инициированы по решению Председателя или членами Координационного штаба.

4.11. Работа Координационного штаба организуется в форме заседаний, совещаний членов Координационного штаба (в том числе с использованием аудио - и видеосвязи).

4.12. Решения Координационного штаба оформляются в виде протокола, который подписывается председателем Координационного штаба.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Павловский район



А.А. Костюк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
Павловский район от
от 21.10.2021 № 655-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 16.07. 2020 № 340-р

СОСТАВ

координационного штаба по вопросам обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов в рамках реализации национальных проектов, государственных и муниципальных программ на территории Павловского района (далее-Координационный штаб)

- | | |
|--|---|
| Зуев
Борис Иванович | - глава муниципального образования Павловский район, председатель штаба; |
| Букат
Сергей Сергеевич | - заместитель главы муниципального образования Павловский район, заместитель председателя штаба; |
| Секретарь штаба:
Овсянникова
Анна Владимировна | - заведующий сектором капитального строительства управления капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район; |
| Члены штаба:
Дацук
Наталья Александровна | - первый заместитель главы муниципального образования Павловский район; |
| Киселёва
Елена Владимировна | - заместитель главы муниципального образования Павловский район; |
| Костюк
Анатолий Анатольевич | - начальник управления капитального строительства и жилищно-коммунального |

хозяйства администрации муниципального образования Павловский район;

Черемискина
Татьяна Анатольевна

- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Павловский район;

Легаев
Вадим Расимович

- руководитель муниципального казенного учреждения муниципального образования Павловский район «Единая служба заказчика»;

Браславец
Сергей Юрьевич

- начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации муниципального образования Павловский район.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Павловский район



А.А. Костюк