АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05.2026 № 635

ст-ца Павловская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 25 октября 2024 г. № 2065 «Об утверждении муниципальной программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании федеральных законов от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановления администрации образования Павловский район от 30 июля 2014 г. № 1130 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Павловский район», п о с т а н о в л я ю:

1. В постановление администрации муниципального образования Павловский район от 25 октября 2024 г. № 2065 «Об утверждении муниципальной программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район» внести следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Начальнику финансового управления администрации муниципального образования Павловский район Ковач О.В. осуществлять финансирование на указанные цели в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

3. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: pavl23.ru.

4. Финансовому управлению администрации муниципального образования Павловский район (Ковач О.В.) осуществить регистрацию муниципальной программы в течении 10-ти дней со дня внесения в нее

изменений в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования ГАС «Управление».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Дзюба Е.Ю.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 апреля 2026 г.

Глава муниципального образования
Павловский район Р.А. Парахин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 05.05.2026 № 635

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 25 октября 2024 г. № 2065
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Павловский район
от 01 апреля 2026 г. № 421)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

Координатор муниципальной программы	финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район.
Участники муниципальной программы	финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район.
Цель муниципальной программы	обеспечение эффективного планирования, исполнения и анализа бюджета муниципального образования Павловский район.
Задачи муниципальной программы	информационное взаимодействие финансового управления администрации муниципального образования Павловский район с главными распорядителями средств бюджета муниципального обра-

	зования Павловский район и получателями средств бюджета муниципального образования Павловский район; информационное взаимодействие финансового управления администрации муниципального образования Павловский район с управлением федерального казначейства по Краснодарскому краю; обеспечение информационной безопасности бюджетного процесса; обслуживание информационных ресурсов, средств и систем обработки информации, используемых в соответствии с заданной информационной технологией, а также средств их обеспечения, помещений или объектов (зданий, сооружений, технических средств), в которых эти средства и системы установлены; сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»; сопровождение программного комплекса АС «Смета»; сопровождение справочно-правовой системы; сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО»; сопровождение программ подготовки и сдачи отчетности и программ ГИС.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	обеспечение защиты информации о бюджетном процессе от несанкционированного доступа в муниципальном образовании Павловский район; повышение открытости бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район; количество обслуживаемых удаленных клиентов АС «Бюджет»; количество операций по кассовому обслуживанию бюджета; количество консолидированных отчетов всех периодов; повышение эффективности обработки информации бюджетного процесса автоматизированными системами и программными комплексами в муниципальном образовании Павловский район.
Срок и этапы реализации муниципальной программы	выполнение Программы планируется осуществить за три года: 2025, 2026, 2027 годы.
Объемы бюджетных ассигнований	общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составит:

4577,9 (четыре миллиона пятьсот семьдесят семь тысяч девятьсот) рублей в том числе:
в 2025 году – 2148,6 (два миллиона сто сорок восемь тысяч шестьсот) рублей;
в 2026 году – 2429,3 (два миллиона четыреста двадцать девять тысяч триста) рублей;
в 2027 году – 0 (ноль) рублей.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития информатизации финансовой сферы.

Настоящая Программа определяет задачи, принципы и направления информатизации управления бюджетным процессом в муниципальном образовании Павловский район.

В муниципальном образовании Павловский район с 2001 года реализовано кассовое обслуживание исполнения бюджета на базе автоматизированной системы «Бюджет» (далее - АС «Бюджет») и автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» (далее - АС «УРМ»), разработчиком которой является научно-производственное объединение «Криста». Обслуживание исполнения бюджета каждого главного распорядителя средств бюджета (далее - ГРБС) муниципального образования Павловский район и получателей средств бюджета муниципального образования Павловский район организовано по технологии «клиент-сервер» с возможностью разграничения прав доступа каждому пользователю посредством АС «УРМ». Территориально база расположена на сервере финансового управления администрации муниципального образования Павловский район. Доступ к базе главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Павловский район и получателям средств бюджета муниципального образования Павловский район организован через удалённый доступ посредством сети «Интернет».

В финансовом управлении администрации муниципального образования Павловский район (далее финансовое управление) организована локальная вычислительная сеть (далее - ЛВС). ЛВС представляет собой совокупность средств вычислительной техники (серверы, рабочие станции, принтеры и др.), установленной в финансовом управлении и соединенной линиями связи при помощи сетевых коммутаторов (концентраторов). В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федерального агентства правительственной связи и информации Российской Федерации от 13 июня 2001 г. № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну» в финансовом управлении имеется помещение соответствующее требованиям для серверных помещений.

Финансовое управление, по состоянию на 01 декабря 2025 года, сопровождает и анализирует кассовое исполнение 8 ГРБС Павловского района, 82 учреждения, количество лицевых счетов 174; выполняет консолидацию бюджетной отчетности по Павловскому району; планирует и контролирует составления бюджета как района, так и поселений Павловского района; планирует и контролирует наполнение доходной части бюджета муниципального образования Павловский район и поселений Павловского района, ведет анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетообразующих предприятий Павловского района, подготавливает информацию о принятии бюджета муниципального образования Павловский район, внесении в него изменений, исполнении бюджета для средств массовой информации, размещает информацию в системе «Электронный бюджет», согласно порядка размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

За 2025 год выполнено 74892 операций по кассовому исполнению бюджета в автоматизированной системе «Бюджет».

Всеми отделами финансового управления сдаются 538 отчетов в различные органы государственной власти Российской Федерации.

Для организации обслуживания исполнения бюджета применяются следующие программные и автоматизированные системы:
автоматизированная система «Бюджет»;
автоматизированная система «Смета»;
автоматизированная информационная справочно-правовая система;
программный комплекс средств защиты каналов передачи данных «VipNet Client»;
информационная система для решения специфических отраслевых задач «Бюджет-СМАРТ ПРО»;
государственная интегрированная информационная система «Электронный бюджет» - Сводный реестр;
государственная интегрированная информационная система «Электронный бюджет» - Единый портал бюджетной системы;
система «Электронный бюджет» - Бюджетное планирование;
единая информационная система;
официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;
автоматизированная система «Контур-Экстерн»;
автоматизированная система «Web-Консолидация».

Для обеспечения антивирусной защиты в ЛВС финансового управления используется программа «Антивирус Касперского».

2. Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы.

Основная цель программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»: обеспечение эффективного планирования, исполнения и анализа бюджета муниципального образования Павловский район.

Для достижения цели Программы необходимо обеспечить решение следующих задач:

информационное взаимодействие финансового управления администрации муниципального образования Павловский район с главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Павловский район и получателями средств бюджета муниципального образования Павловский район;

информационное взаимодействие финансового управления администрации муниципального образования Павловский район с управлением федерального казначейства по Краснодарскому краю;

обеспечение информационной безопасности бюджетного процесса;

обслуживание информационных ресурсов, средств и систем обработки информации, используемых в соответствии с заданной информационной технологией, а также средств их обеспечения, помещений или объектов (зданий, сооружений, технических средств), в которых эти средства и системы установлены;

сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»;

сопровождение программного комплекса АС «Смета»;

сопровождение справочно-правовой системы;

сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО»;

обеспечение возможности подготовки и сдачи отчетности в системах «Контур-Экстерн» и «Web-Консолидация»;

размещение информации в государственных интегрированных информационных системах.

Процесс информатизации обеспечит эффективное взаимодействие между финансовым управлением и главными распорядителями (получателями) средств бюджета муниципального образования Павловский район в сфере управления финансами.

Количественные характеристики представлены в приложении 1.

3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы (приложение 2):

сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»;

сопровождение программного комплекса АС «Смета»;

сопровождение справочно-правовой системы;

сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО» (предоставление неисключительных прав на использование программ для ЭВМ: ПК «Плательщики и уплаченные доходы», ПК «Взаимодействие с ФНС»);

сопровождение программ подготовки и сдачи отчетности и программ ГИС.

Техническое обеспечение программ ГИС:

получение сертификатов, сопровождение ПК «VipNet Client», техническое обеспечение программ ГИС;
сопровождение и получение сертификатов АС «Контур-Экстерн» ЗАО «ПФ «СКБ-Контур»;
обеспечение бесперебойной работы телефонной связи и сети «Интернет»;
ремонт и обслуживание вычислительной техники, приобретение расходных материалов, основных средств, прочие работы и услуги.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы представлено в приложении 3.

5.Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:
оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;
оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;
оценки степени реализации основных мероприятий муниципальной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – оценка степени реализации мероприятий).

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:
для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:
$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп}$;
для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:
$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пп} / ЗП_{п/пф}$, где:

$СД_{п/ппз}$ – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;
$ЗП_{п/пф}$ – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;
$ЗП_{п/пп}$ – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:
$СС_{уз} = З_ф / З_п$, где:
$СС_{уз}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов;
$З_ф$ – фактические расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году;
$З_п$ – плановые расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году.

2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы ответственный исполнитель в составе методики оценки эффективности муниципальной программы устанавливает, учитываются ли в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы, либо расходы из всех источников.

Под плановыми расходами понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия муниципальной программы в муниципальном бюджете на отчетный год.

Под плановыми расходами из средств иных источников понимаются объемы расходов, предусмотренные за счет соответствующих источников на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы.

Оценка степени реализации мероприятий

1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:
$СР_м = М_в / М$, где:
$СР_м$ – степень реализации мероприятий;
$М_в$ – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;
М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее, чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности использования средств муниципального бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}$,

где:

$ЭР_{п/п}$ – эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{п/п}$ – степень реализации муниципальной программы;

Эис – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению ответственного исполнителя – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы).

2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности муниципальной программы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением.

Координацию мероприятий Программы осуществляет финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район.

Программа реализуется в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, положениями Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Минфина России от 30 августа 2024 г. № 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», приказом Минфина России от 20 сентября 2024 г. № 132н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета», приказом Минфина России от 20 сентября 2024 г. № 133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений».

Муниципальным заказчиком Программы является финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район.

Начальник финансового
управления администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 1
к муниципальной программе
«Программно-информационное
сопровождение бюджетного процесса в
муниципальном образовании
Павловский район»

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

№ п\п	Наименование целевого показателя	Единицы измерения	Статус	Значение показателей		
				2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	5	6	7
	Муниципальная программа «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»					
	Цель: обеспечение эффективного планирования, исполнения и анализа бюджета муниципального образования Павловский район					
1.	Задача: информационное взаимодействие финансового управления администрации муниципального образования Павловский район с главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Павловский район и получателями средств бюджета муниципального образования Павловский район					
1.1	Количество обслуживаемых удаленных клиентов АС «Бюджет»	шт.	3	42	42	42
1.2	Количество операций по кассовому обслуживанию бюджета	шт.	3	74892	75052	75638
2.	Задача: обеспечение информационной безопасности бюджетного процесса					

2.1	Эффективность обеспечения защиты информации бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район	Количество случаев	3	0	0	0
3.	Задача: обслуживание информационных ресурсов, средств и систем обработки информации, используемых в соответствии с заданной информационной технологией, а также средств их обеспечения, помещений или объектов (зданий, сооружений, технических средств), в которых эти средства и системы установлены					
3.1	Эффективность обработки информации бюджетного процесса автоматизированными системами и программными комплексами в муниципальном образовании Павловский район	%	3	100%	100%	100%
3.2	Количество консолидированных отчетов всех периодов	шт.	3	260	280	300
3.3	Открытость бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район	Количество публикаций	3	30	32	34
4.	Задача: сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»					
4.1	Количество обслуживаемых удаленных клиентов АС «Бюджет»	шт.	3	42	42	42
4.2	Количество операций по кассовому обслуживанию бюджета	шт.	3	74892	75052	75638
5.	Задача: сопровождение программного комплекса АС «Смета»					
5.1	Количество отчетов всех периодов, формируемых в АС «Смета»	шт.	3	56	58	60
6.	Задача: сопровождение справочно-правовой системы					
6.1	Количество запросов к информационному банку	шт.	3	741	856	927
7.	Задача: сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО»					

7.1	Количество запросов через сервис СМЭВ к информационному банку ФНС России	шт.	3	24	28	32
8.	Задача: обеспечение возможности подготовки и сдачи отчетности в системах «Контур-Экстерн» и «Web-Консолидация»					
8.1	Количество отчетов всех периодов	шт.	3	538	572	614
9.	Задача: размещение информации в государственных интегрированных информационных системах					
9.1	Количество наборов информации, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н	шт.	3	70	77	85

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 2
к муниципальной программе
«Программно-информационное
сопровождение бюджетного процесса в
муниципальном образовании
Павловский район»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы (муниципальный заказчик, главный распорядитель бюджетных средств)
				2025 г.	2026 г.	2027 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»	Всего	3113,56	1514,08	1599,48	0	Эффективная обработка информации	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	3113,56	1514,08	1599,48	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
2.	Сопровождение программного комплекса АС	Всего	133,5	63,00	70,5	0	Эффективное ведение бухгалтерско	Финансовое управление администрации
		Районный бюджет	133,5	63,00	70,5	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		

	«Смета»	Внебюджетные источники	0	0	0	0	го учета	муниципального образования Павловский район
3.	Сопровождение справочно-правовой системы	Всего	314,68	219,88	94,8	0	Эффективное юридическое сопровождения бюджетного процесса	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	314,68	219,88	94,8	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
4.	Сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО» (предоставление неисключительных прав на использование программ для ЭВМ: ПК «Плательщики и уплаченные доходы», ПК «Взаимодействие с ФНС»)	Всего	95,6	47,8	47,8	0	Эффективное взаимодействие с налоговыми органами	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	95,6	47,8	47,8	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
5.	Сопровождение АС «VipNet Client», техническое обеспечение программ ГИС	Всего	11,48	5,48	6,0	0	Качественная подготовка и сдача бюджетной отчетности	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	11,48	5,48	6,0	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
6.	Сопровождение АС «Контур-Экстерн» ЗАО «ПФ «СКБ-	Всего	27,99	12,0	15,99	0	x	Финансовое управление администрации
		Районный бюджет	27,99	12,0	15,99	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		

	Контур»	Внебюджетные источники	0	0	0	0		муниципального образования Павловский район
7.	Лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP»	Всего	65,05	33,3	31,75	0	х	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	65,05	33,3	31,75	0		
		Краевой бюджет						
		Внебюджетные источники						
8.	Обеспечение бесперебойной работы телефонной связи и сети «Интернет»	Всего	354,33	162,55	191,78	0	х	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	354,33	162,55	191,78	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
9.	Расширение функциональных возможностей АС «Бюджет» приобретение программного модуля (ПМ) «Прикрепление к документам произвольных файлов с ЭЦП» для АС «Бюджет»	Всего	300,00	0	300,00	0	х	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	300,00	0	300,0	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		
10.	Ремонт и обслуживание вычислительной техники, приобретение	Всего	161,71	90,51	71,2	0	х	Финансовое управление администрации муниципального образования
		Районный бюджет	161,71	90,51	71,2	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		

	расходных материалов, основных средств, прочие работы и услуги	Внебюджетные источники	0	0	0	0		Павловский район
ИТОГО:		Всего	4577,9	2148,6	2429,3	0	x	Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район
		Районный бюджет	4577,9	2148,6	2429,3	0		
		Краевой бюджет	0	0	0	0		
		Внебюджетные источники	0	0	0	0		

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач

Приложение 3
к муниципальной программе
«Программно-информационное
сопровождение бюджетного процесса в
муниципальном образовании
Павловский район»

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Программно-информационное сопровождение бюджетного процесса в муниципальном образовании Павловский район»

п/п	Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Источник финансирования	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)			
					Всего	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сопровождение программного комплекса АС «Бюджет»	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	3113,56	1514,08	1599,48	0
2.	Сопровождение программного комплекса АС «Смета»	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	133,50	63,00	70,50	0
3.	Сопровождение справочно-правовой системы	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	314,68	219,88	94,8	0
4.	Сопровождение программного комплекса «Бюджет-СМАРТ ПРО» (предоставление неисключительных	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	95,60	47,80	47,80	0

	прав на использование программ для ЭВМ: ПК «Плательщики и уплаченные доходы», ПК «Взаимодействие с ФНС»)							
5.	Сопровождение АС «VipNet Client», техническое обеспечение программ ГИС	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства, приобретение технических средств.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	11,48	5,48	6,00	0
6.	Лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP»	Обеспечение бесперебойной работы в информационных системах	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	65,05	33,30	31,75	0
7.	Обеспечение бесперебойной работы телефонной связи и сети «Интернет»	Оплата услуг связи	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	354,33	162,55	191,78	0
8.	Ремонт и обслуживание вычислительной техники, приобретение расходных материалов, основных средств, прочие работы и услуги	Ремонт и обслуживание вычислительной техники, приобретение расходных материалов, основных средств, прочие работы и услуги	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	161,71	90,51	71,2	0
9.	Сопровождение АС «Контур-Экстерн» ЗАО «ПФ «СКБ-Контур»	Консультационные услуги, внесение изменений в связи с изменением законодательства, приобретение технических средств.	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	27,99	12,00	15,99	0

10.	Расширение функциональных возможностей АС «Бюджет» приобретение программного модуля (ПМ) «Прикрепление к документам произвольных файлов с ЭЦП» для АС «Бюджет»	Внедрение механизма предоставления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, для проверки в финансовый орган по электронным каналам связи	Бюджет муниципального образования	2025-2027 годы	300,00	0	300,00	0
ИТОГО:					4577,9	2148,6	2429,3	0

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район О.В. Ковач