



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2024

№ 2095

ст-ца Павловская

**Об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель»**

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель» в соответствии ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании письма № 06-04-843/24 от 19.08.2024 г., постановляю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить размеры должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившим силу:

- постановление администрации муниципального образования Павловский район от 28 января 2019 г. № 80 «Об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель».

4. Настоящее постановление обнародовать путем опубликования (размещения) на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: pav123.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Павловский район Латышеву С.Г.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования, но не ранее 01 января 2025 г.

Глава муниципального образования
Павловский район

Р.А. Парахин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 30.10.2024 № 2095

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель»

1. Общие положения.

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель» (далее - Положение) разработано в целях создания единых подходов, а также в целях упорядочения оплаты труда работников данных учреждений.

2. Оплата труда.

1. Оплата труда работников муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель» (далее - Учреждение) состоит из месячного должностного оклада (далее должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов устанавливаются постановлением главы муниципального образования Павловский район.

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) дополнительных должностных окладов Учреждения, если иное не установлено Решением о бюджете муниципального образования Павловский район.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 200 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяется работодателем.

2) премии по результатам работы (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере от 0,25 до 2,0 должностного оклада, конкретный размер которого определяется работодателем;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска два должностных оклада и материальная помощь два должност-

ных оклада, выплачиваемые в соответствии с положением, утвержденным работодателем.

5. Работникам Учреждения производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными актами.

6. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 15 должностных окладов;

2) премий по результатам работы - в размере 19 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 20 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

7. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

8. Допускается, двойное наименование должности. При этом должностной оклад устанавливается по первой должности.

9. Руководителю муниципального учреждения муниципального образования Павловский район ежемесячная надбавка за сложность и напряжённость труда, премии по результатам работы устанавливаются локальным актом работодателя.

10. Штатное расписание муниципального учреждения муниципального образования Павловский район утверждается правовым актом администрации муниципального образования Павловский район.

11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Павловский район и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учёта заработной платы руководителя муниципального учреждения муниципального образования Павловский район, его заместителей и главного бухгалтера) определяется правовым актом администрации муниципального образования Павловский район, в кратности от 1 до 8.

12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения муниципального образования Павловский район и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учёта заработной платы руководителя муниципального учреждения муниципального образования Павловский район, его заместителей и главного бухгалтера) может быть увеличен правовым актом администрации муниципального образования Павловский район в отношении руководителя муниципального учреждения муниципального образования Павловский район, его заместителей и главного бухгалтера.

13. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения муниципально-

го образования Павловский район и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учёта заработной платы руководителя муниципального учреждения муниципального образования Павловский район, его заместителей и главного бухгалтера), формируемой за счёт всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

14. Годовой фонд оплаты труда может увеличиваться в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, связанных с прекращением трудовых отношений.

Начальник отдела по делам молодежи
администрации муниципального
образования Павловский район



И.И. Сайко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 30.10.2024 № 2095

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Параллель»

№	Должность	Количество штатных единиц	Оклад	Итого
1	Руководитель	1	11938	11938
2	Заместитель руководителя	1	11598	11598
3	Главный специалист	2	8396	16792
4	Ведущий специалист	5	7476	37380
5	Руководитель клуба по месту жительства	1	7656	7656
6	Уборщик служебных помещений	1	3077	3077
		11		88441

Начальник отдела по делам
молодежи администрации
муниципального образования
Павловский район



И.И. Сайко