



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2018

№ 339

ст-ца Павловская

О работе штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район

В целях повышения эффективности организации работы штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район и в связи с внесением изменений в устав народной дружины муниципального образования Павловский район протоколом Общего собрания членов народной дружины муниципального образования Павловский район от 12 февраля 2018 года № 1 постановляю:

1. Утвердить состав штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район (далее - Штаб) (приложение № 1) и Положение о Штабе (приложение № 2).

2. Определить место работы Штаба по адресу: станица Павловская, улица Пушкина 260, кабинет № 27 в здании администрации муниципального образования Павловский район.

3. Секретарю Штаба:

3.1. Обеспечить своевременную выдачу удостоверений народным дружинникам;

3.2. Обеспечить составление графиков выхода дружинников для участия в охране общественного порядка на основании заявок, поступивших из отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району, и своевременное направление графиков выхода дружинников для участия в охране общественного порядка, главам сельских поселений Павловского района командиру народной дружины и отделу министерства внутренних дел России по Павловскому району.

3.3. Осуществлять сбор информации о результатах мероприятия по охране общественного порядка и обеспечивать направление в течение суток списка несовершеннолетних, выявленных за нарушение требований закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Павловский район.

3.4. Организовать работу по созданию и подписанию соглашений о

взаимодействии народных дружин, администрации муниципального образования Павловский район и отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району.

4. Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-эксплуатационный участок муниципального образования Павловский район» обеспечивать транспортом работу межведомственных рейдовых групп согласно ежемесячно направляемым графикам;

5. Рекомендовать отделу министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району:

5.1. Проводить занятия и инструктажи с членами и командирами народных дружин в рамках реализации требований приказа МВД России № 696 от 18 августа 2014 года № 696 «Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи» в рамках повышения правовой грамотности народных дружинников по основным направлениям деятельности народных дружин.

5.2. Организовать внесение членов рейдовой группы в постовую ведомость.

6. Муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения Центральная районная больница администрации муниципального образования Павловский район проводить занятия с членами и командирами народных дружин по вопросу оказания доврачебной помощи пострадавшим.

7. Рекомендовать главам сельских поселений Павловского района:

7.1. Оказывать содействие в формировании состава народной дружины муниципального образования Павловский район.

7.2. Взять на контроль возложение на конкретное должностное лицо, деятельность которого связана с профилактикой правонарушений, вопрос оказания содействия в координации работы народной дружины по охране общественного порядка на территории сельских поселений Павловского района, согласно ежемесячно направляемым графикам участия народных дружинников в охране общественного порядка.

8. Отделу по социальным вопросам (Чус) совместно с районной газетой «Единство» (Зинченко) организовывать всестороннее информирование населения о работе Штаба.

9. Считать утратившими силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 17 апреля 2017 года № 438 «О создании штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Павловский район Г.Г. Стрюк.

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Павловский район



Б.И. Зуев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 14.03.2018 № 339

СОСТАВ

штаба по координации деятельности народных дружин на территории
муниципального образования Павловский район

- Стрюк Геннадий Геннадьевич - первый заместитель главы
муниципального образования Павловский
район, начальник штаба;
- Зарагулов Евгений Васильевич - начальник отдела по взаимодействию с
правоохранительными органами
администрации муниципального
образования Павловский район,
заместитель начальника штаба;
- Павлюк Светлана Николаевна - главный специалист отдела по
взаимодействию с правоохранительными
органами администрации муниципального
образования Павловский район, секретарь
штаба;

Члены штаба:

- Албитов Вячеслав Эрнстович - заместитель главы муниципального
образования Павловский район;
- Головатский
Сергей Викторович - заместитель начальника полиции по
охране общественного порядка отдела
министерства внутренних дел Российской
Федерации по Павловскому району (по
согласованию);
- Ермоленко
Андрей Алексеевич - начальник отдела правового обеспечения
и муниципальной службы администрации
муниципального образования Павловский
район;

- Зинченко
Владислав Иванович - главный редактор газеты «Единство» (по согласованию);
- Зинченко
Ольга Владиславовна - начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Павловский район;
- Кантулов
Хайбулла Магомедович - главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» администрации муниципального образования Павловский район;
- Браславец Сергей Юрьевич - начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации муниципального образования Павловский район;
- Мельникова
Лариса Александровна - начальник управления культуры администрации муниципального образования Павловский район;
- Митюков
Александр Андреевич - инспектор направления охраны общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району (по согласованию);
- Павленко
Ирина Юрьевна - начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район;
- Сайко
Иван Иванович - начальник отдела по делам молодёжи администрации муниципального образования Павловский район;
- Шулико Юрий Юрьевич - руководитель управления социальной защиты населения в Павловском районе департамента социальной защиты населения Краснодарского края (по согласованию);
- Смирнов
Николай Петрович - атаман Павловского районного казачьего общества (по согласованию);

Филатова
Ирина Алексеевна

- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Павловского района» (по согласованию);

Чекина
Татьяна Владимировна

- начальник управления образованием администрации муниципального образования Павловский район;

Главы сельских поселений
Павловского района

- по списку (по согласованию).

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
администрации муниципального
образования Павловский район



Е.В. Зарагулов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район
от 14.03.2018 № 339

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по координации деятельности народных дружин на территории
муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Правовой основой деятельности штаба являются Федеральные законы от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», от 2 апреля 2014 года № 70-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам участия граждан в охране общественного порядка», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, приказы МВД России от 21 июля 2014 года № 597 «Вопросы взаимодействия органов внутренних дел Российской Федерации и народных дружин», от 18 августа 2014 года № 696 «Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи», законы Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Краснодарском крае», от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 914 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Краснодарского края» и настоящее Положение;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с вышеизложенными нормативно-правовыми актами и определяет компетенцию и порядок деятельности штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район (далее – Штаб);

1.3. Штаб является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации муниципального образования Павловский район, осуществляющим взаимодействие и координацию деятельности народных дружин, в том числе народных дружин из числа членов

казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации.

2. Основные задачи и функции Штаба

2.1. Основными задачами Штаба являются:

- координация деятельности народных дружин с органами местного самоуправления муниципального образования Павловский район, сельских поселений, отделом министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району и иными правоохранительными органами по вопросам содействия им в обеспечении охраны общественного порядка;

- взаимодействие в области участия граждан в охране общественного порядка на территории муниципального образования Павловский район и привлечение граждан к этой работе;

- содействие правоохранительным органам в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка и профилактике правонарушений;

- анализ состояния преступности и правопорядка на территории муниципального образования Павловский район, в том числе по сельским поселениям Павловского района;

- общая организация, контроль и анализ эффективности работы народных дружин.

2.2. Штаб, в целях выполнения поставленных перед ним задач, осуществляет следующие функции:

1) рассматривает вопросы:

- о границах территорий, на которых могут быть созданы народные дружины и направление предложений в представительные органы;

- о согласовании кандидатур командиров народных дружин;

- о заключении совместных соглашений об участии народных дружин в охране общественного порядка на территории муниципального образования Павловский район;

- о состоянии правопорядка на территории муниципального образования Павловский район;

- о необходимости проведения мероприятий по охране общественного порядка по времени и месту на основании анализа оперативной обстановки, количестве привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников;

2) обобщает и анализирует ежемесячную информацию о деятельности народных дружин по вопросам содействия полиции и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в муниципальном образовании Павловский район, готовит сводные отчеты о работе дружин;

3) при необходимости разрабатывает рекомендации для народных дружин по вопросам оказания содействия полиции и иным правоохранительным

органам в обеспечении общественного порядка в муниципальном образовании Павловский район;

4) пропагандирует передовой опыт работы народных дружин в муниципальном образовании Павловский район;

5) оказывает поддержку гражданам в создании народных дружин, дальнейшей организации их деятельности и активного участия народных дружин в охране общественного порядка;

6) ведёт учёт результатов деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район, обобщает и анализирует сведения об их работе, обеспечивает распространение наиболее эффективных форм и методов работы народных дружинников;

7) разрабатывает инструкции и памятки народным дружинникам, иную наглядную информацию с изложением основных прав и обязанностей, положений нормативных правовых актов по охране общественного порядка, указанием адресов и телефонов правоохранительных органов, экстренных и аварийных служб, а также отражением криминогенной, экономической, культурной, географической и других особенностей местности, где функционируют народные дружины;

8) готовит расчет сил народных дружин, необходимых для привлечения к охране общественного порядка при проведении общественно-политических и иных массовых мероприятий, закрепляет за народными дружинниками объекты дежурств, посты и маршруты совместного патрулирования.

3. Структура и порядок работы Штаба

3.1. Состав Штаба утверждается постановлением администрации муниципального образования Павловский район, формируется из представителей администрации муниципального образования Павловский район, отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району по согласованию, командиров народных дружин, атаманов казачьих обществ, глав сельских поселений Павловского района и при необходимости сотрудников, отвечающих за данную сферу деятельности. В состав Штаба также могут включаться представители других заинтересованных ведомств и организаций по согласованию;

3.2. Руководство Штабом осуществляет его начальник. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет заместитель начальника Штаба;

3.3. Начальник Штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью Штаба;
- утверждает план работы Штаба и повестку очередного заседания Штаба;
- представляет Штаб при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Штаб задач;

- ходатайствует перед органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Павловский район, правоохранительными органами, общественными и иными организациями о поощрении народных дружинников, отличившихся при исполнении своих обязанностей;

- принимает участие в подготовке муниципальных правовых актов и других документов о деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район;

- осуществляет иные необходимые меры, обеспечивающие взаимодействие и координацию деятельности народных дружин на территории муниципального образования Павловский район;

3.4. Секретарь Штаба:

- обеспечивает подготовку проектов планов работы Штаба, материалов к заседаниям Штаба, проектов протоколов и решений заседаний Штаба;

- информирует членов Штаба о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Штаба, обеспечивает участвующих в заседании Штаба необходимыми информационно-справочными материалами, ведёт протокол заседания Штаба;

- осуществляет текущий контроль за выполнением принятых Штабом решений, а также учёт документов и материалов, связанных с деятельностью Штаба;

- в порядке информирования органов государственной власти об участии граждан в охране общественного порядка аккумулирует статистические данные о порядке деятельности народных дружин;

- разрабатывает и вносит в установленном порядке предложения начальнику Штаба о необходимости поддержки народных дружин, их стимулирования, материально-технического обеспечения (изготовление отличительной символики, бланков удостоверений, наглядной информации и других издержек);

- обобщает ежемесячную информацию о деятельности народных дружин, ежемесячно готовит сводный отчёт о работе дружин.

3.5. Штаб осуществляет деятельность в соответствии с годовым планом проведения заседаний, который согласовывается с начальником отдела внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району.

3.6. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, при необходимости могут проводиться внеочередные заседания. Дату, время и место проведения заседания Штаба определяет начальник Штаба.

На заседаниях Штаба при необходимости рассматривается вопрос о результатах реализации требований Закона № 1539-КЗ.

Заседание Штаба является правомочным, если на нём присутствует более половины членов Штаба. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба. Решения

заседания Штаба оформляются протоколами. Член Штаба, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Штаба.

На заседания Штаба могут приглашаться депутаты Совета муниципального образования Павловский район, должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования Павловский район, руководители организаций, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, представители средств массовой информации, ученые, эксперты и другие лица.

3.7. Для организации рейдовых мероприятий на территории муниципального образования Павловский район отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району не позднее 10-го числа каждого месяца направляет в администрацию муниципального образования Павловский район запрос на обеспечение участия граждан в охране общественного порядка на следующий месяц. В запросе указываются даты, время и места проведения рейдовых мероприятий, необходимое количество выделяемых представителей народных дружин для участия в рейдовых мероприятиях, а также необходимое количество автотранспорта, время и место проведения инструктажей рейдовых групп.

На основании указанных сведений Штаб формирует график участия представителей народных дружин в рейдовых мероприятиях на следующий месяц, который утверждается начальником Штаба.

Утвержденный график (с указанием Ф.И.О. и номеров мобильных телефонов участников народных дружин в привязке к местам проведения рейдовых мероприятий) направляется в адрес начальника отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району до 20-го числа каждого месяца.

3.8. Время работы рейдовых групп определяется с 20.00 часов до 00.00 часов.

3.9. Принципы осуществления деятельности рейдовой группы:

Минимальное число участников одной рейдовой группы: 3 человека, включая сотрудника полиции.

Старший рейдовой группы - сотрудник полиции.

Обязательным является наличие транспортного средства для мобильного передвижения рейдовой группы (выделяется органами местного самоуправления муниципального образования при наличии заявки отдела министерства Российской Федерации по Павловскому району).

Рейдовая группа заступает на дежурство после проведения развода в здании отдела внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району в 20.00 часов по адресу: станица Павловская, улица Горького, 287.

Развод и инструктаж проводится ответственным сотрудником полиции на текущие сутки в присутствии ответственного лица от администрации муниципального образования Павловский район - дежурного по Штабу.

Участникам рейдового мероприятия сотрудником полиции доводится оперативная обстановка в муниципальном образовании и инструкция по

технике безопасности. Каждый участник рейда расписывается в журнале ответственного дежурного по Штабу за полученный инструктаж. Сотрудник полиции также расписывается в журнале дежурного по Штабу за проведенный инструктаж.

Дежурный по Штабу в период проведения рейдового мероприятия координирует участие народных дружин и представителей общественности в рейдовом мероприятии, в том числе посредством телефонной связи контролирует их нахождение на маршруте, фиксирует все чрезвычайные происшествия с участниками рейдовой группы и докладывает секретарю Штаба.

Контроль за участием представителей народных дружин и общественности в рейдовом мероприятии может осуществляться дежурным по Штабу также в форме выездов на место проведения рейдового мероприятия или посредством иных форм, не запрещенных действующим законодательством.

3.10. В случае выявления несовершеннолетнего в неустановленное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) сотрудник полиции устанавливает причины, по которым несовершеннолетний оказался в данной ситуации, и уведомляет его родителей (законных представителей), принимает меры по передаче несовершеннолетнего законным представителям, либо в учреждения (социально реабилитационные центры для несовершеннолетних, центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей, учреждения здравоохранения), составляет расписку о передаче несовершеннолетнего родителям (лицам, их заменяющих).

Сотрудник полиции осуществляет сбор материалов (расписки о передаче несовершеннолетних законным представителям, письменные объяснения граждан, иные доказательства, предусмотренные статьей 2.9 Закона № 608-КЗ «Об административных правонарушениях») и регистрирует их в соответствии с действующими ведомственными нормативно-правовыми документами.

В случае если несовершеннолетний находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, совершил правонарушение, либо преступление, сотрудник полиции принимает к нему меры в соответствии с действующим законодательством.

Отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Павловскому району ежедневно информируют Штаб о результатах мероприятий по охране общественного порядка и направляют в адрес администраций сельских поселений Павловского района материалы по фактам, подпадающим под действие статьи 2.9 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» для составления протоколов об административных правонарушениях уполномоченными лицами. Администрации сельских поселений Павловского района, в свою очередь, предоставляют информацию в Штаб о результатах проведенной работы по административным правонарушениям.

Штаб осуществляет сбор информации о результатах мероприятия по охране общественного порядка и в течение суток, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации

муниципального образования Павловский район (далее – муниципальная комиссия) список несовершеннолетних, выявленных в ходе мероприятий по охране общественного порядка за нарушение требований Закона № 1539-КЗ. Муниципальная комиссия данный список направляет в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для принятия мер по установлению и устранению причин и условий нарушения несовершеннолетними положений Закона № 1539-КЗ, при необходимости проведения профилактической работы с указанными детьми и их родителями (законными представителями).

Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят в установленном порядке профилактическую работу с детьми, выявленными за нарушение положений Закона № 1539-КЗ, а также разъяснительную работу по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в сельских поселениях Павловского района содействуют территориальные комиссии по профилактике правонарушений в соответствии с положениями о них и требованиями действующего законодательства.

3.11. Организационное обеспечение деятельности штаба осуществляет администрация муниципального образования Павловский район.

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
администрации муниципального
образования Павловский район



Е.В. Зарагулов