



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.07.2025

№ 1134

ст-ца Павловская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального
образования Павловский район от 31 октября 2023 г. № 2149
«Об утверждении муниципальной программы
«Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного
фонда администрации муниципального образования Павловский район»**

В целях реализации разделов VII, IX Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Краснодарского края от 01 июля 2013 г. № 2735-КЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Краснодарского края», статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации муниципального образования Павловский район от 30 июля 2014 г. № 1130 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Павловский район», **п о с т а н о в л я ю:**

1. В постановление администрации муниципального образования Павловский район от 31 октября 2023 г. № 2149 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда муниципального образования Павловский район» внести следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Павловский район (Ковач О.В.) производить финансирование реализации указанной программы в пределах средств, выделенных на эти цели.

3. Настоящее постановление обнародовать путем опубликования (размещения) на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» rav123.ru.

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район (Костюк А.А.) осуществить регистрацию муниципальной программы в течении 10-ти дней со дня её

утверждения (внесения в нее изменения) в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования ГАС «Управление».

5. Контроль выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район Костюк А.А.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования, но не ранее 1 января 2025 г.

Главы муниципального
Образования Павловский район



Р.А. Парахин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район

от 14.07.2025 № 1137

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
Павловский район

от 31 октября 2023 г. № 2149

(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Павловский район
от 14 февраля 2025 г. № 232)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Павловский район»

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Павловский район»

Координатор муниципальной программы	Управление капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район.
Участники муниципальной программы	Администрация муниципального образования Павловский район.
Цели муниципальной программы	- улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда в соответствии со стандартами качества, обеспечивающее гражданам безопасные и комфортные условия проживания.
Задачи муниципальной программы	- содержание и ремонт муниципальных помещений;

программы	- участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	- оплата жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям, 100%; - оплата услуг управляющей компании, товарищества собственников жилья 100%; - оплата взносов фонду капитального ремонта, 100 %; - оплата пени за несвоевременную оплату задолженности жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям и пени за несвоевременную оплату задолженности по услугам управляющей компании, 100%; - оплата расходов по решению суда (государственные пошлины и издержки, связанные с рассмотрением дела), 100%.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Сроки 2024-2026 год. В один этап.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования составляет 2970,0 тысяч рублей (два миллиона девятьсот семьдесят тысяч рублей) за счет средств бюджета муниципального образования Павловский район. В том числе: - 2024 год – 1390,0 тыс. руб.; - 2025 год – 1710,0 тыс. руб.; - 2026 год – 0,0 тыс. руб.

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Кризисное состояние жилищно-коммунального комплекса обусловлено его неудовлетворительным финансовым положением, высокой затратностью, отсутствием экономических стимулов для снижения издержек при оказании жилищно-коммунальных услуг, низкой платежеспособностью населения, неразвитостью конкурентной среды и, как следствие, высокой степенью износа основных фондов.

На территории поселения расположено 146 многоквартирных жилых дома (далее МКД), общая площадь которых составляет 180649,2 кв. м., в том числе площадь муниципального жилого фонда 7272,7 кв. м.

Анализ состояния жилья Павловского района показывает о необходимости выполнения работ по содержанию и текущему ремонту в полном объеме или частично.

Кроме того, в состав платы за жилье и коммунальные услуги отдельно выделяется взнос на капитальный ремонт в качестве обязательного постоянного платежа, на основании региональной программы капремонта МКД.

В зависимости от выбранного способа формирования фонда капитального ремонта, администрация муниципального образования Павловский район обязана вносить платежи за муниципальные жилые помещения МКД.

Разработка настоящей Программы обусловлена необходимостью приведения муниципальных жилых помещений в соответствие с требованиями социальных норм.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы является:

Улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда в соответствии со стандартами качества, обеспечивающее гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

Основными задачами муниципальной программы являются:

- содержание и ремонт муниципальных помещений;
- участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.

Целевые показатели муниципальной программы:

- оплата жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям, 100 %;
- оплата услуг управляющей компании, товарищества собственников жилья, 100 %;
- оплата взносов фонду капитального ремонта, 100 %;
- оплата пени за несвоевременную оплату задолженности жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям и пени за несвоевременную оплату задолженности по услугам управляющей компании, 100%;
- оплата расходов по решению суда (государственные пошлины и издержки, связанные с рассмотрением дела), 100%.

Сроки реализации мероприятий муниципальной программы – 2024-2026 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап.

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы
«Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации
муниципального образования Павловский район»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	Значение показателей		
				2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа «Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Павловский район»					
	Цель	- Улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда в соответствии со стандартами качества, обеспечивающее гражданам безопасные и комфортные условия проживания.				
	Задачи	- содержание и ремонт муниципальных помещений; - участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах.				
	- оплата жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям;	%	3	100	100	100
	-оплата поверки и подключения приборов учета ресурсоснабжающим организациям;	%	3	100	100	100
	- оплата услуг управляющей компании, товарищества собственников жилья;	%	3	100	100	100
	- оплата взносов фонду капитального ремонта.	%	3	100	100	100
	- оплата пени за несвоевременную оплату задолженности жилищно-коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям и пени за несвоевременную оплату задолженности по услугам управляющей компании	%	3	100	100	100
	- оплата расходов по решению суда (государственные пошлины и издержки, связанные с рассмотрением дела)	%	3	100	100	100

3. Перечень и краткое описание программы и основных мероприятий муниципальной программы.

Мероприятия программы «Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Павловский район» направлены на своевременное финансирование работ и оказанных услуг по содержанию, текущему и капитальному ремонту недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Перечень основных мероприятий программы приведен ниже в таблице №1.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы
«Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации
муниципального образования Павловский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансиро вания (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муници- пальной подпро- граммы (муници- пальный заказчик, главный распоряди- тель бюджетных средств)
				2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Погашение задолженности и оплата коммунальных платежей за неиспользуемые и незаселенные объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	Всего	465,0	220,0	245,0	0,0	Погашение задолженности по коммунальным платежам	Администрация муниципального образования Павловский район
		районный бюджет	465,0	220,0	245,0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		
2	Уплата поверки и подключения приборов учета ресурсоснабжающим организациям за неиспользуемые и незаселенные объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	Всего	24,0	0	24,0	0		Администрация муниципального образования Павловский район
		районный бюджет	24,0	0	24,0	0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		

3	Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в целях формирования фонда капитального ремонта.	Всего	2261,0	1005,0	1256,0	0,0		Администрация муниципального образования Павловский район.
		районный бюджет	2261,0	1005,0	1256,0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		
3.1	Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в целях формирования фонда капитального ремонта (в силу требований ст. 169 ЖК РФ).	Всего	0	0	0	0,0	Создание накопительного фонда для осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Администрация муниципального образования Павловский район
		районный бюджет	0	0	0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		
3.2	Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в целях формирования фонда капитального ремонта (в силу требований пункта 3 ст. 158 ЖК РФ)	Всего	0	0	0	0,0	Создание накопительного фонда для осуществления капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Администрация муниципального образования Павловский район
		районный бюджет	0	0	0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		

4	Оплата за предоставленные услуги управляющей компании, ТСЖ	Всего	350,0	165,0	185,0	0,0	Погашение задолженности за услуги управляющей компании	Администрация муниципального образования Павловский район
		районный бюджет	350,0	165,0	185,0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		
		районный бюджет	0	0	0	0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		
	Итого	Всего	3100,0	1390,0	1710,0	0,0		
		районный бюджет	2100,0	1390,0	1710,0	0,0		
		краевой бюджет	0	0	0	0		
		внебюджетные источники	0	0	0	0		

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы.

	Общий объем финансиро- вания, тыс. руб.	2024	2025	2026
Муниципальная программа «Укрепление материально-технической базы муниципального жилищного фонда администрации муниципального образования Павловский район»	3100,0	1390,0	1710,0	0,0

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3100,0 тысяч рублей (три миллиона сто тысяч рублей), в том числе:

- средства бюджета муниципального образования Павловский район – 3100,0 тысяч рублей (три миллиона сто тысяч рублей).

В ходе реализации программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета района.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки степени реализации основных мероприятий муниципальной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – оценка степени реализации мероприятий);

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы:

1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения

плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пф} / \text{ЗПп/пп};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пп} / \text{ЗПп/пф}, \text{ где:}$$

СДп/ппз – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПп/пф – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$\text{ССуз} = \text{Зф} / \text{Зп}, \text{ где:}$$

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые расходы на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в отчетном году.

2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы ответственный исполнитель в составе методики оценки эффективности муниципальной программы устанавливает, учитываются ли в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы, либо расходы из всех источников.

Под плановыми расходами понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия муниципальной программы в муниципальном бюджете на отчетный год.

Под плановыми расходами из средств иных источников понимаются объемы расходов, предусмотренные за счет соответствующих источников на реализацию основного мероприятия муниципальной программы в соответствии с

действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы

Оценка степени реализации мероприятий

1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия муниципальной программы, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = М_v / M, \text{ где:}$$

$СР_m$ – степень реализации мероприятий;

$М_v$ – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее, чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Оценка эффективности реализации подпрограммы

1. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств муниципального бюджета по следующей формуле:

$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}$, где:

$ЭР_{п/п}$ – эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{п/п}$ – степень реализации муниципальной программы;

$Э_{ис}$ – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению ответственного исполнителя – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы).

2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Ответственный исполнитель может устанавливать иные основания для признания эффективности муниципальной программы высокой, средней, удовлетворительной и неудовлетворительной, в том числе на основе определения пороговых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением.

Текущее управление муниципальной программой осуществляет отдел по вопросам жилищной политики, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Павловский район.

Координатор подпрограммы:

обеспечивает разработку и реализацию муниципальной программы;

организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

представляет в управление экономики муниципального образования Павловский район отчеты о реализации муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности исполнителей мероприятий муниципальной программы и других получателей бюджетных средств в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

осуществляет оценку социально-экономической эффективности, а также оценку целевых индикаторов и показателей реализации мероприятий программы».

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
жилищно-коммунального хозяйства
администрации муниципального
образования Павловский район



А.А. Костюк