



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2015

№ 1530

ст-ца Павловская

**Об утверждении Положения о порядке оказания платных
дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования детская школа искусств
станции Павловской муниципального образования Павловский район**

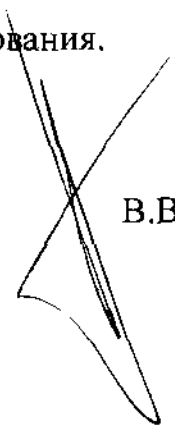
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станции Павловской муниципального образования Павловский район (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Е.В.Киселеву.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район


В.В.Трифонов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 14.10.2015 № 1530

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных дополнительных
образовательных услуг муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования детская школа искусств
станции Павловской муниципального образования
Павловский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации №706 от 15 августа 2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.4.1251-03, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств станции Павловской (далее - МБУ ДО ДШИ ст. Павловской), Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей для регулирования отношений, возникающих между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"заказчик" – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – Муниципальное бюджетное учреждение детская школа искусств станции Павловской муниципального образования Павловский район.

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их

отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по образовательным программам (части образовательной программы);
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств муниципального бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги.

К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации дополнительных образовательных программ;
- привлечение средств Заказчиков на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках дополнительных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБУ ДО ДШИ ст. Павловской основных образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются заказчикам в МБУ ДО ДШИ ст. Павловской, расположенном по адресу, 352040, Краснодарский край, ст. Павловская, ул. Горького, 302.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями предоставления дополнительных платных образовательных услуг являются:

- более полное удовлетворение запросов жителей Павловского района в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся (в том числе взрослых и детей);

- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Исполнитель до заключения договора:

1. предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

2. доводит до заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

1) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

2) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

3) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

4) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

5) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

6) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

7) порядок приема и требования к поступающим;

8) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Исполнитель предоставляет заказчику для ознакомления:

1) Устав;

2) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

3) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

4) адрес и телефон учредителя;

5) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

б) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

7) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;

8) перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Директор Школы заключает Договоры с Заказчиками.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по Договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после

успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения Договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения Договора.

4.4. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Школы, в учебных классах, свободных от образовательного процесса.

4.5. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчика и спецификой предоставляемой услуги.

4.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

5.1. В МБУ ДО ДШИ ст. Павловской на платной основе создаются:

- группы раннего эстетического развития детей достигших 5,5 лет, 6-ти летнего возраста;

- группы взрослых в возрасте 18 лет и старше для освоения общеразвивающих программ;

- реализуются все виды общеразвивающих программ и предпрофессиональных программ по видам искусств: музыкальное искусство, хореографическое искусство, декоративно-прикладное искусство, изобразительное искусство, театральное искусство.

5.2. При реализации платных образовательных услуг предусматриваются аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Аудиторные занятия могут проводиться по группам и индивидуально.

5.3. Для реализации общеобразовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам привлекаются квалифицированные педагоги дополнительного образования, концертмейстеры, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты школы или из других учреждений дополнительного образования.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными директором программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций, к условиям реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (письмо Министерства культуры РФ от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств»).

6. РЕЖИМ РАБОТЫ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Занятия проводятся в групповой, мини-групповой или индивидуальной форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.2. Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем.

6.3. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора.

7. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП СИСТЕМЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. В группы музыкального развития и хореографические группы по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 5 летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. Индивидуальные занятия по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) могут получать обучающиеся школы всех уровней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний, а также физические лица в возрасте 18 лет и старше.

7.3. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключенных с родителями (законными

представителями) детей дошкольного возраста или обучающимися в возрасте 18 лет и старше.

7.4. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) и обучающихся в возрасте 18 лет и старше осуществляет сотрудник МБУ ДШИ ДО ст. Павловской, ответственный за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг, назначенный приказом директора.

7.5. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг зависит от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора.

7.6. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) или обучающихся в возрасте 18 лет и старше приказом директора.

8. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор.

8.2. Директор:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на ответственного за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг.

8.4. Ответственный за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организует работу по информированию родителей детей, а также совершеннолетних обучающихся о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МБУ ДО ДШИ ст. Павловской, сроках и условиях их предоставления;
- от имени МБУ ДО ДШИ ст. Павловской осуществляет оформление договоров с родителями и физическими лицами 18 лет и старше о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания директору;
- осуществляет контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- по согласованию с родителями (законными представителями) и физическими лицами 18 лет и старше осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном

процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль над организацией учебного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивает замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) и физическими лицами 18 лет и старше за предоставление платных образовательных услуг.

9. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБУ ДО ДШИ ст. Павловской осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтерию:

- 1) составление сметы расходов на каждый вид деятельности;
- 2) составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

- 3) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- 4) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- 5) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- 6) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов;
- 7) формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных образовательных услуг;
- 8) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- 9) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;
- 10) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников;
- 11) порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;
- 12) осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- 13) осуществление по поручению директора МБУ ДО ДШИ ст. Павловской бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- 14) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком. Калькуляция затрат рассчитывается на основании постановления администрации муниципального образования Павловский район.

9.4. Размер платы за услугу устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- 1) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;
- 2) затраты на коммунальные услуги;
- 3) затраты на развитие материально-технической базы;
- 4) прочие расходы.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг налогооблагаемая.

9.6. Денежные средства перечисляются работникам на банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

9.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделения банка.

9.9. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9.10. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают на лицевой счет Школы и расходуются на основании планов финансово-хозяйственной деятельности.

Доход от данного вида деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями и на основании Положения о расходовании внебюджетных средств. Данная деятельность не является предпринимательской.

Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели развития Школы:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- создание премиального фонда;
- иные цели.

9.11. Школа вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг на контрактной основе.

9.12. Передача Заказчиком или Обучающимся наличных денег лицам,

непосредственно оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, запрещается.

9.13. Школа вправе снижать цены на получение платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования на 50%. Право на получение льготы имеют дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, и дети из многодетных семей.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

10.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.2. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

10.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10.7. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель, а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Исполняющий обязанности начальника
управления культуры администрации
муниципального образования
Павловский район



Л.М. Першина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке оказания
платных дополнительных
образовательных услуг
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования детская школа искусств
станции Павловской
муниципального образования
Павловский район

ДОГОВОР № _____
о предоставлении МБУ ДО ДШИ ст. Павловской
муниципального образования Павловский район
дополнительных платных образовательных услуг

ст. Павловская

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств станции Павловской муниципального образования Павловский район (МБУ ДО ДШИ ст. Павловской), имеющее Лицензию министерства образования и науки (Серия 23Л01 № 0003078 регистрационный № 06123 от 25.03.2014г.), на проведение образовательной деятельности, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Ивана Сергеевича Шелуха, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) - в дальнейшем – Заказчик, и Обучающийся

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

- в дальнейшем – Потребитель, с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 г. N 706, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в таблице, являющейся Приложением № 1 к договору и неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Исполнителем.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п.1.1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя или педагога об уважительных

причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг,

предусмотренных п. 1.1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.2. Потребитель вправе:

- обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности учреждения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора, в сумме _____ (_____) руб.

5.2. Оплата услуг производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции установленного образца, подтверждающей оплату выдаваемой Заказчику Исполнителем.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде письменного соглашения и должны быть подписаны полномочными

представителями Сторон. Дополнительное соглашение к договору является его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг Потребителю, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору согласно п.5.2. Договора в течение одного месяца.

6.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации отказаться от исполнения договора после письменного уведомления Заказчика.

6.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путём переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель МБУ ДО ДШИ ст. Павловской 352040, Краснодарский край Павловский район, ст. Павловская, ул. Горького, 302 ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ р/с _____ в _____ БИК _____ Тел.: _____ Директор _____ И.С.Шелуха МП. _____	Заказчик _____ _____ _____ (Ф.И.О. полностью) Паспорт _____ _____ выдан _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ Телефон _____ Ф.И.О. _____ _____ _____ (подпись)	Потребитель (Обучающийся) _____ _____ _____ (Ф.И.О. полностью) Данные свид. о рожд. _____ _____ Дата рождения _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ _____ Телефон _____ _____ Ф.И.О. _____ _____ _____ (подпись)
---	--	--

Приложение № 1
к договору от _____ № _____

№ п/п	Наименование образовательной программы	Форма предоставления (оказания) услуг /индивидуальная, групповая/	Количество часов	Примечания
ИТОГО:				

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет:

Исполняющий обязанности
 начальника управления культуры
 администрации муниципального
 образования Павловский район



Л.М. Першина

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Ознакомить Заказчика с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Исполнителем.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия,

обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Сохранить место за Заказчиком (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п.1.1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Заказчика в учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя или педагога об уважительных причинах отсутствия Заказчика на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий

Исполнителя к Заказчику в отношении к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить себя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем потребностям Заказчика.

3.9. Обеспечить посещение занятий согласно учебному расписанию.

4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости и способностях в отношении обучения отдельным предметам учебного плана.

Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.2. Заказчик вправе:

- обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора, в

сумме _____ (_____) руб.

5.2. Оплата услуг производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции установленного образца, подтверждающей оплату выдаваемой Заказчику Исполнителем.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде письменного соглашения и должны быть подписаны полномочными представителями Сторон. Дополнительное соглашение к договору является

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке оказания
платных дополнительных
образовательных услуг
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования детская школа искусств
станции Павловской муниципального
образования Павловский район

ДОГОВОР № _____
о предоставлении МБУ ДО ДШИ ст. Павловской
муниципального образования Павловский район
дополнительных платных образовательных услуг

ст. Павловская

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств станции Павловской муниципального образования Павловский район (МБУ ДО ДШИ ст. Павловской), имеющее Лицензию министерства образования и науки (Серия 23Л01 № 0003078 регистрационный № 06123 от 25.03.2014г.), на проведение образовательной деятельности, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Ивана Сергеевича Шелуха, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество)

- в дальнейшем – Заказчик, с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 г. N 706, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в таблице, являющейся Приложением № 1 к договору и неотъемлемой частью настоящего договора.

его неотъемлемой частью.

6.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору согласно п.5.2. Договора в течение одного месяца.

6.4. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации отказаться от исполнения договора после письменного уведомления Заказчика.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путём переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Исполнитель МБУ ДО ДШИ ст. Павловской 352040, Краснодарский край Павловский район, ст. Павловская, ул. Горького, 302</p> <p>ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ р/с _____ в _____ БИК _____ Тел.: _____</p> <p>Директор _____ И.С.Шелуха</p> <p>МП. _____</p>	<p>Заказчик</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ (Ф.И.О. полностью)</p> <p>Паспорт _____</p> <p>_____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Адрес регистрации _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Ф.И.О. _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p>
--	--

Приложение № 1
к договору от _____ № _____

№ п/п	Наименование образовательной программы	Форма предоставления (оказания) услуг /индивидуальная, групповая/	Количество часов	Примечания
ИТОГО				

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет:

Исполняющий обязанности
 начальника управления культуры
 администрации муниципального
 образования Павловский район



Л.М. Першина