

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления жилищно-
коммунального хозяйства
администрации
муниципального образования
Павловский район
от 18.06.2022 № 20

Конкурсная документация открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Павловский район (далее — конкурсная документация)

1. Общие положения

1.1 Конкурсная документация определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Павловский район (далее открытый конкурс).

1.2 Конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 7 июня 2022 г. № 889 «Об уполномоченном органе по осуществлению организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным городским и пригородным маршрутам, расположенным на территории муниципального образования Павловский район»;

1.3 Основными задачами проведения открытого конкурса являются:

- обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- выбор перевозчиков, подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;

- оптимизация оказания социально необходимых автотранспортных услуг, повышение качества и безопасности транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

1.4 Понятия «регулярные перевозки», «маршрут регулярных перевозок», «перевозчик», «муниципальный маршрут регулярных перевозок», «свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», «карта маршрута регулярных перевозок», «участники договора

простого товарищества», «уполномоченный участник договора простого товарищества» приведены в Федеральном законе от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ.

2. Общие сведения о предмете и субъектах открытого конкурса

2.1 Субъектами открытого конкурса является организатор открытого конкурса:

- управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Павловский район (далее — организатор конкурса);

- претендент на участие в открытом конкурсе – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший организатору открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, включающую в себя конкурсное предложение (далее - заявка);

- участник открытого конкурса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий условиям допуска к участию в конкурсе и допущенный конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе;

- победитель открытого конкурса по конкретному лоту – участник открытого конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе начислено наибольшее числовое значение по сумме баллов.

2.2 Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Павловский район.

В целях сохранения транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок допускается объединение муниципальных маршрутов в состав одного лота.

Параметры лота, включающие основные характеристики и сведения о предмете открытого конкурса, указаны в извещении о проведении открытого конкурса (далее – извещение).

Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными

пунктами по маршруту регулярных перевозок, порядок посадки и высадки пассажиров, класс транспортных средств, которые используются для перевозок пассажиров по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса указаны в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования Павловский район (далее – реестр), который размещен на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://pavl23.ru>, далее – официальный сайт).

3. Требования к участникам открытого конкурса

3.1. Участниками в открытом конкурсе являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям и допущенные конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе:

1) Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) Принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) Не проведение ликвидации участника открытого конкурса юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) Отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) Наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) Отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных ч. 8 ст. 29 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ.

3.2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 2, 3 и 4 части 3.1 настоящего раздела, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4. Затраты на участие в открытом конкурсе

4.1. Претендент и участник открытого конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в открытом

конкурсе (далее заявка) и участием в открытом конкурсе, а организатор открытого конкурса не отвечает и не имеет обязательств, в связи с этими расходами независимо от результатов открытого конкурса.

5. Инструкция по заполнению заявки и требования к оформлению прилагаемых документов

5.1. Язык оформления заявки.

- заявка, документация и корреспонденция, связанные с этой заявкой, должны быть оформлены на русском языке;

- заявка, документация и корреспонденция, связанные с этой заявкой, могут быть оформлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык.

5.2. Требования к заполнению заявки.

- заявка заполняется по форме, указанной в приложении 1 к настоящей конкурсной документации;

- заявка должна быть подписана претендентом.

Перечень документов, прилагаемых к заявке, представлен в приложении №2 к настоящей конкурсной документации.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок.

Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

5.3. Способ комплектации заявки и прилагаемых к ней документов, запечатывание конвертов с заявками и их маркировка.

Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурсного лота, на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

Документы в составе заявки прикладываются в порядке, указанном в приложении 2 к настоящей конкурсной документации.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть скомплектованы в единый пакет документов, который должен быть прошит и скреплен печатью претендента (при наличии).

Все листы заявки с прилагаемыми к ней документами должны быть пронумерованы.

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой должна быть надпись «прошито, пронумеровано и скреплено печатью на ... листах», с указанием общего количества листов, данная надпись заверяется подписью и печатью претендента (при наличии) таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати и подписи претендента и нумерации листов.

В случае подачи заявок на два и более лота претендент подает заявку в отношении каждого лота в разных конвертах – по одному на каждый лот.

Претендент вправе подать только одну заявку на каждый лот.

6. Способ передачи и срок приема заявок

6.1. Прием заявок осуществляется организатором открытого конкурса по месту своего нахождения на следующий рабочий день со дня размещения на официальном сайте администрации извещения о проведении открытого конкурса и прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками, указанный в извещении.

6.2. Претенденты имеют право сдать конверт с заявкой непосредственно или направить указанный конверт почтовой связью организатору открытого конкурса.

6.3. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в день поступления в журнале приема заявок.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о перевозчике, подавшем такой конверт, а также требование представления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени перевозчика, не допускается.

По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.4. Организатор открытого конкурса ведет журнал приема заявок, в котором последовательно присваивается порядковый номер каждому конверту с заявкой и ведется запись о принятых конвертах с заявками.

По каждому поступившему конверту с заявкой в журнал приема заявок заносится запись с указанием даты и времени поступления конверта, способа его передачи (лично или через почтовую связь).

На конверте с заявкой ставится дата подачи и входящий номер заявки на участие в конкурсе.

Если конверт сдается непосредственно организатору открытого конкурса, то лицо, сдающее конверт, расписывается в журнале приема заявок под сделанной записью.

В случае отправки конверта с заявкой через почтовую связь, он должен быть направлен как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом претендент должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен организатором открытого конкурса не позднее даты и времени, указанных в извещении. Организатор открытого конкурса не несет ответственности перед претендентом за возможное нарушение сроков почтовой доставки. Датой получения заявки считается дата вручения конверта с заявкой организатору открытого конкурса, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

6.5. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, указанного в пункте 6.1 конкурсной документации, не принимаются, не регистрируются и не рассматриваются.

6.6. Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются претенденту за исключением случаев, указанных в пунктах 6.5, 7.2 и 10.4 конкурсной документации.

6.7. Организатор открытого конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных претендентами конвертов с заявками.

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

7.1. Претендент имеет право изменить поданную им заявку до окончания срока приема заявок путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки и повторного представления заявки до окончания срока приема заявок.

Повторно поданная заявка в день поступления регистрируется и ей присваивается порядковый номер согласно нумерации, в журнале приема заявок на день и время ее представления.

7.2. Претендент или участник открытого конкурса вправе отказаться от участия в нем на любом этапе его проведения, в том числе до окончания срока приема заявок, для чего он подает организатору открытого конкурса письменное заявление об отзыве поданной им заявки.

Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе регистрируется в журнале приема заявок в день его поступления.

Если в заявлении об отзыве поданной заявки содержится просьба о возврате документов, они возвращаются в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки претенденту или участнику открытого конкурса с соответствующей отметкой в журнале приема заявок,

При возврате конверта с заявкой лицо, его получающее, расписывается в журнале приема заявок под записью о возврате конверта.

8. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию

8.1. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию принимается организатором открытого конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Информация о внесении изменений в конкурсную документацию и (или) извещение в течение одного рабочего дня и в течение пяти дней соответственно со дня принятия решения организатором открытого конкурса о внесении изменений в извещение и (или) конкурсную документацию размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте администрации, и в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение и (или) конкурсную документацию направляется заказными письмами всем претендентам, которым по письменному запросу были представлены конкурсная документация и (или) извещение.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение и (или) конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

8.2. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса полностью ли в части не позднее, чем за тридцать дней до даты проведения процедуры оценки и сопоставления заявок.

Извещение об отказе в проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором конкурса (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес претендента (для юридического лица) или сведения о месте жительства претендента (для индивидуального предпринимателя) вскрываются конверты с заявками и указанное извещение об отказе в проведении открытого конкурса направляется заказными письмами всем претендентам.

9. Разъяснения конкурсной документации и извещения

9.1. Любой претендент или участник открытого конкурса вправе направить организатору конкурса в письменной или в электронной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации и (или) извещения по форме согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации.

Автор обращения вправе приложить к нему необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме,

9.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

9.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения по запросу перевозчика такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания перевозчика, от которого поступил запрос.

9.4. Разъяснение положений конкурсной документации и извещения не должно изменять их сути.

10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

10.1. Конверты с заявками вскрываются конкурсной комиссией публично в день, вовремя и в месте, указанных в извещении.

10.2. При вскрытии конвертов с заявками могут присутствовать претенденты, подавшие заявки, или их представители. Присутствующие при вскрытии конвертов с заявками не вправе давать пояснения и уточнения по документам, содержащимся в заявке.

10.3. На заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия объявляет присутствующим претендентам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками. Лица, которые подали заявки в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, считаются подавшими заявки в срок.

10.4. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки такого претендента ранее не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются организатором открытого конкурса такому претенденту не позднее десяти рабочих дней после дня вскрытия конвертов.

10.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого перевозчика, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

10.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается организатором конкурса не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на официальном сайте администрации.

10.7. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись и (или) видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

11. Соблюдение конфиденциальности

Информация относительно изучения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению до того, как будет объявлен победитель открытого конкурса.

12. Допуск к участию в открытом конкурсе. Порядок определения соответствия претендента и его заявки требованиям конкурсной документации

12.1. Рассмотрение претендентов на соответствие требованиям, установленным ст. 23 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ и разделом 3 настоящей конкурсной документацией, и поданных ими заявок на соответствие требованиям конкурсной документации (далее рассмотрение заявок) осуществляется конкурсной комиссией в день и в месте, указанные в извещении.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Конкурсная комиссия имеет право осуществлять проверку сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе.

12.2. По результатам рассмотрения заявок на конкретный лот конкурсной комиссией принимается решение:

- 1) о соответствии или несоответствии претендента требованиям, предъявляемым к участнику открытого конкурса;
- 2) о соответствии или несоответствии заявки конкурсной документации;
- 3) о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе на данный лот;
- 4) об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе на данный лот по основаниям, предусмотренным пунктом 12.3 конкурсной документации;
- 5) о признании открытого конкурса по данному лоту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 12.4 конкурсной документации.

12.3. Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе по конкретному лоту и (или) поданная им заявка признается не соответствующей конкурсной документации, если:

- 1) претендент не соответствует требованиям (одному из требований) к участникам открытого конкурса, установленным ст. 23 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ и разделом 3 настоящей конкурсной документации;
- 2) заявка с прилагаемыми к ней документами подана по истечении срока приема заявок, указанного в пункте 6.1 конкурсной документации;
- 3) заявка и (или) прилагаемые к ней документы не соответствуют требованиям (одному из требований) к содержанию конкурсного предложения, форме и составу заявок, установленным конкурсной документацией и предмету открытого конкурса, указанному в извещении;
- 4) в заявке и (или) прилагаемых к ней документах указаны недостоверные сведения.

12.4. Открытый конкурс признается несостоявшимся в отношении конкретного лота в следующих случаях:

- 1) по данному лоту не подано ни одной заявки;
- 2) ни один претендент, подавший заявку на данный лот, не признан соответствующим требованиям к участникам открытого конкурса, установленным ст. 23 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ и разделом 3 настоящей конкурсной документации;

3) ни одна из заявок по данному лоту, поданная претендентами, признанными соответствующими требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, не соответствует требованиям конкурсной документации;

4) только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

12.5. Принятые решения, предусмотренные пунктом 12.2 настоящей конкурсной документации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок.

Протокол заседания конкурсной комиссии по рассмотрению заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день его составления. Указанный протокол не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте администрации, Перевозчикам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе и не допущенным к участию в открытом конкурсе, организатором конкурса направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

12.6. В случае, если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается, и данная заявка с прилагаемыми к ней документами рассматривается в порядке, предусмотренном настоящим разделом конкурсной документации.

12.7. В случае, если открытый конкурс по конкретному лоту признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о выдаче свидетельства претенденту, подавшему данную заявку, при условии, что данный претендент признан соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным разделом 3 настоящей конкурсной документации.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, итоги открытого конкурса

13.1. Оценка и сопоставление заявок осуществляется конкурсной комиссией в день, вовремя и в месте, указанных в извещении.

13.2. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в порядке нумерации лотов.

13.3. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись проведения комиссией оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

13.4. Оценка заявки осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, а также в документах, полученных от третьих лиц в случаях, предусмотренных конкурсной документацией.

13.5. Каждая заявка оценивается в баллах в соответствии со шкалой критериев, указанной в таблице 1 настоящей конкурсной документации. На

каждого участника открытого конкурса составляется карточка, в которую заносятся баллы в соответствии с данной таблицей.

Таблица 1

Шкала для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом

| № критерия | Критерий | Оценка (баллы) |
|------------|--|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения (значение критерия рассчитывается по формуле $K=D/A$, где D - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», A - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»): | |
| | $K > 1$ | 0 |
| | $K = 1$ | +2,5 |
| | $K = \text{от } 0,51 \text{ до } 0,99$ | + 5 |
| | $K = \text{от } 0,01 \text{ до } 0,50$ | +7,5 |
| | $K = 0$ | +10 |

| | | |
|-----|---|-----------------------------------|
| 2 | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником: | |
| | менее 1 года или без опыта работы | 0 |
| | свыше 1 года (включительно) | +10 |
| 3 | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок*: | |
| 3.1 | Экологический класс автобусов, выставляемых на маршрут | |
| | Евро 4 | +3 |
| | Евро 5 и выше | +4 |
| 3.2 | Общая вместимость транспортного средства (количество мест) | +0,15 (за 1 место для сидения) |
| 3.3 | Показатели безопасности и комфортности услуг перевозки пассажиров: | |
| | наличие в транспортном средстве системы, препятствующей его движению приоткрытых дверях и (или) люках багажного отделения(балл начисляется за каждое транспортное средство) | +1 |
| | наличие транспортных средств низкого пола (балл начисляется за каждое транспортное средство) | +2 |
| | наличие в транспортном средстве оборудования, и (или) технических средств, и (или) текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным способом, для перевозок пассажиров из числа инвалидов(балл начисляется за каждое транспортное средство) | +1 |
| | наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха | +1 |
| | наличие в транспортном средстве электронной системы оплаты проезда (балл начисляется за каждое транспортное средство) | +1 |
| | Наличие в транспортном средстве автоматической системы пожаротушения (за каждое транспортное средство) | +1 |
| | Наличие в салоне транспортного средства оборудования для звукового | +1 |

| | | |
|----|---|-----|
| | объявления остановок и другой информации в автоматическом режиме (за каждое транспортное средство) | |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок*(каждое транспортное средство): | |
| | использование транспортных средств, возраст которых до 5 лет (включительно) | +15 |
| | использование транспортных средств, возраст которых составляет от 5 до 10 лет (включительно) | +8 |
| | использование транспортных средств, возраст которых от 10 лет и более | +0 |

*При заявке транспортных средств различного года выпуска, оценка критерия осуществляется по транспортным средствам, возраст которых меньше.

* баллы в критерии определяются как суммарное количество баллов за каждое заявленное транспортное средство, деленное на количество транспортных средств. Округление значения производится до сотых долей.

Количество конкурсных транспортных средств каждого класса, оцениваемых в составе одной заявки на участие в открытом конкурсе, не может превышать максимального количества транспортных средств соответствующего класса, указанного в конкурсной документации, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края в области организации пассажирских перевозок.

В случае если количество конкурсных транспортных средств, сведения о которых предоставлены юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества в составе заявки на участие в открытом конкурсе, превышает максимальное количество транспортных средств соответствующего класса, указанное в конкурсной документации, при суммировании баллов по результатам оценки такой заявки учитываются результаты оценки конкурсных транспортных средств, получивших максимальное количество баллов.»

13.6. Конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке, получившей высшую оценку (набравшей наибольшее числовое значение по сумме баллов по сравнению с другими заявками), присваивается первый номер.

13.7. Победителем открытого конкурса по конкретному лоту определяется только один участник открытого конкурса.

13.8. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победитель открытого конкурса определяется конкурсной комиссией в порядке, предусмотренном ч. 6 ст. 24 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ.

13.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором содержатся сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, а также наименованиях (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передаёт победителю конкурса выписку из протокола конкурса.

14. Получение информации

14.1. Организатор открытого конкурса в рамках своей компетенции при необходимости запрашивает у соответствующих органов и организаций сведения о претенденте и участнике открытого конкурса, имеющие отношение к проведению открытого конкурса.

14.2. Для реализации своих полномочий конкурсная комиссия имеет право:

1) запросить у органов, в полномочия которых входит контроль и надзор за соблюдением требований законодательства и нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности дорожного движения и регулярных перевозок, а также иных органов и организаций, любые сведения о претенденте и участнике открытого конкурса (за исключением информации ограниченного доступа) в подтверждение сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах;

2) запросить у претендентов (после вскрытия конвертов с заявками) и участников открытого конкурса любую информацию (оригиналы и копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке, представление которых предусмотрено конкурсной документацией.

14.3. Информация, полученная от органов (организаций), указанных в п.п. 1 п. 14.2 настоящей конкурсной документации, и участников открытого конкурса, оценивается в соответствии с критериями, указанными в таблице 1 настоящей конкурсной документации. Информация, полученная от органов (организаций), указанных в п.п. 1 п. 14.2 настоящей конкурсной документации, представляется участнику открытого конкурса по его письменному запросу после определения победителя конкурса, но только в части информации, касающейся данного участника открытого конкурса.

В случае обнаружения фактов предоставления участником открытого конкурса в составе заявки недостоверной информации, решением конкурсной

комиссии указанный участник отстраняется от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

15. Контакты с организатором открытого конкурса и членами конкурсной комиссии

Ни один из участников открытого конкурса не должен вступать в контакты с организатором открытого конкурса и членами конкурсной комиссии по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой, с момента вскрытия конвертов с заявками до момента определения победителя открытого конкурса.

16. Уведомление о признании победителем конкурса

16.1. Протокол оценки и сопоставления заявок после подписания не позднее следующего рабочего дня после дня подведения итогов открытого конкурса размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте.

16.2. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить организатору открытого конкурса запрос в письменной форме о разъяснении результатов открытого конкурса.

16.3. Запрос о разъяснении результатов открытого конкурса регистрируется в день его поступления организатором открытого конкурса.

16.4. Организатор открытого конкурса при необходимости в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса обязан представить участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения в письменной форме.

16.5. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация и извещение, изменения, внесенные в конкурсную документацию и (или) извещение, и разъяснения конкурсной документации и (или) извещения, а также аудиозаписи, произведенные в ходе заседаний конкурсной комиссии, хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

17. Порядок выдачи свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок по результатам открытого конкурса

17.1. В целях подтверждения участником открытого конкурса, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее – свидетельство), карт маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута), наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в конкурсе, указанный участник открытого конкурса направляет в адрес организатора конкурса соответствующие документы в порядке и сроки, предусмотренные в п. 17.2 раздела 17 настоящей конкурсной документации.

Осмотр транспортных средств проводится организатором конкурса в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня представления участником конкурса, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута организатору конкурса документов, предусмотренных в пункте 17.2 раздела 17 настоящей конкурсной документации.

По итогам осмотра транспортных средств победителя открытого конкурса в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания указанного осмотра составляется акт осмотра транспортных средств, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о транспортных средствах, представленных на осмотр, отметки о наличии либо отсутствии соответствия каждого из представленных на осмотр транспортных средств с транспортными средствами, указанными победителем конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе.

Несоответствие представленных на осмотр транспортных средств транспортным средствам, указанным участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе, равно как и отказ в предоставлении транспортных средств к осмотру расценивается как неисполнение обязательства победителем (участником) открытого конкурса, предусмотренного п. 2 ч. 1 ст. 23 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ и п.п. 2 п. 3.1 раздела 3 настоящей конкурсной документации.

17.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства, карт маршрута в срок, не превышающий трех рабочих дней после дня подведения итогов открытого конкурса, представляет организатору открытого конкурса надлежащим образом заверенные копии свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, которые планируется использовать для регулярных перевозок на маршруте, иных документов, подтверждающих право владения указанными транспортными средствами (договор аренды, лизинга и т.п.) в случае, если данные копии документов не представлялись в составе пакета документов, прилагаемых к заявке, а также предоставляет сами указанные транспортные средства для осмотра на предмет их соответствия конкурсным заявкам.

По факту осмотра специалистами организатора конкурса составляется акт на предмет соответствия представленных транспортных средств конкурсным критериям.

Вместе с тем, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута до осмотра транспортных средств предъявляет следующие оригиналы документов:

- документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя или его представителя, представителя юридического лица, простого товарищества;

- документ, подтверждающий полномочия представителя индивидуального предпринимателя, представителя юридического лица, уполномоченного представителя договора простого товарищества;

- лицензия на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом;

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) (оригинал);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (физического лица) (оригинал).

17.3. Организатор открытого конкурса выдает свидетельство и карты маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства, карт маршрута, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ.

17.4. Организатор открытого конкурса выдает свидетельство и карты маршрута участнику открытого конкурса, которому в данном списке присвоен порядковый номер 2, в следующих случаях:

1) если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута, отказался от получения свидетельства и карт маршрута;

2) если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута, не совершает действий, предусмотренных пунктом 17.1 конкурсной документации, в срок, установленный данным пунктом.

17.5. В случае не получения свидетельства победителем конкурса в течение 10 дней, конкурсной комиссией в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления данного факта, составляется протокол об отказе в получении свидетельства, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, уклонившемся от получения свидетельства, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от получения свидетельства, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается членами конкурсной комиссии в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает либо направляет заказным письмом один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от получения свидетельства.

18. Срок действия свидетельства и карт маршрута

Свидетельства и карты маршрута выдаются сроком на 5 лет.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

19. Получение копий документов открытого конкурса.

Право на обжалование

19.1. Любой участник открытого конкурса имеет право по письменному запросу получить от организатора открытого конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии, но только в части информации, касающейся данного участника открытого конкурса.

19.2. Выдача копий документов открытого конкурса осуществляется организатором открытого конкурса в течение тридцати дней с даты регистрации письменного запроса, но не ранее подведения итогов открытого конкурса.

19.3. Любой участник открытого конкурса имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством, обжаловать действия (бездействие) организатора открытого конкурса, конкурсной комиссии.

20. Дополнительные требования организатора конкурса

20.1. Участник открытого конкурса, в отношении которого принято решение о выдаче ему свидетельства, карт по результатам конкурсных процедур в соответствии с Федеральным Законом от 14 февраля 2009 г. № 22-ФЗ «О навигационной деятельности», постановлением Правительства РФ от 25 августа 2008 г. № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS приказом Министерства транспорта РФ от 9 марта 2010 г. № 55 «Об утверждении Перечня видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и опасных грузов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в срок не позднее даты начала выполнения перевозок, обязан оборудовать используемые для осуществления таких перевозок транспортные средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS предназначенной для технического обеспечения контроля за осуществлением перевозчиком регулярных пассажирских перевозок, совместимой с региональной или муниципальной системой мониторинга, и обеспечить

функционирование такой аппаратуры и ее техническое и функциональное сопряжение при выполнении перевозок.

Победитель конкурса либо единственный его участник, по результатам конкурсных процедур обязан на дату выдачи свидетельства застраховать риск своей гражданской ответственности перед пассажирами транспортного средства за свой счет в качестве страхователя путем заключения договора или договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причиненный при перевозке вред жизни или здоровью пассажиров транспортного средства и их имуществу.

Победитель конкурса либо единственный его участник, по результатам конкурсных процедур обязан в течение года с момента выдачи свидетельства и карт маршрута выполнить требования Федерального Закона от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

Для осуществления пассажирских перевозок используются транспортные средства, сертифицированные на территории Российской Федерации, зарегистрированные в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр с использованием средств технического диагностирования.

21. Перечень приложений к конкурсной документации

Приложение 1. Заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Павловский район (форма).

Приложение 2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Павловский район.

Приложение 3. Запрос о разъяснении конкурсной документации и (или) извещения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Ленинградский район (форма).

Приложение 4. Сведения об автобусах, заявляемых претендентом на участие в открытом конкурсе, планируемых к использованию для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, указанным в лотах (приложение № 1 к извещению) соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования Павловский район по маршрутам, в отношении которых по итогам проведения открытого конкурса будут выданы свидетельства, и в конкурсном предложении претендента по каждому лоту (форма).

Приложение 5. Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения (форма).

Исполняющий обязанности
заместителя главы, начальника
управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации муниципального
образования Павловский район



А.Г. Мороз