

Управление муниципального имущества	
12.	1. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
13.	2. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
14.	3. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду
15.	4. Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства
16.	5. Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков
17.	6. Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов
18.	7. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества
19.	8. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
20.	9. Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, договору безвозмездного пользования земельным участком
21.	10. Установление публичного сервитута для использования земельных участков и (или) земель в отдельных целях

Начальник отдела информатизации и связи
администрации муниципального образования
Павловский район



Аула Т.Н.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 11.08.2022 № 1356

Перечень муниципальных услуг,
предоставляемых структурными подразделениями
администрации муниципального образования Павловский район
на основании типовых наименований услуг,
утвержденных распоряжением правительства Российской Федерации
от 18 сентября 2019 г. № 2113-р

№ n/n	Наименование услуги
Управление архитектуры и градостроительства	
1.	1. Заключение договора на размещение объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов
2.	2. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства
3.	3. Предоставление сведений, документов и материалов государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности
Управление жилищно-коммунального хозяйства	
4.	1. Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях
5.	2. Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма
6.	3. Передача бесплатно в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация)
7.	4. Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства
8.	5. Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях
9.	6. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
10.	7. Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания
11.	8. Признание многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

28.	3. Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
29.	4. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования
Архивный отдел	
30.	Предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов

Начальник отдела информатизации и связи
администрации муниципального образования
Павловский район



Аула Т.Н.

11.	11. Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
Управление ЖХК	
12.	1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
13.	2. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма
14.	3. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
15.	4. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Управление муниципального имущества	
16.	1. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности
17.	2. Отнесение земельного участка к землям определённой категории
18.	3. Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую
19.	4. Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно
20.	5. Предварительное согласование предоставления земельного участка
21.	6. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах
22.	7. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование
23.	8. Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов
24.	9. Предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно
25.	10. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
Управление образования	
26.	1. Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях
27.	2. Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 11.08.2022 № 1356

Перечень массовых социально-значимых муниципальных услуг,
предоставляемых подразделениями администрации
муниципального образования Павловский район

№ п/п	Наименование услуги
Управление архитектуры	
1.	1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
2.	2. Выдача градостроительного плана земельного участка
3.	3. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства
4.	4. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения).
5.	5. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения
6.	6. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
7.	7. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
8.	8. Прием уведомлений об окончании строительства и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
9.	9. Прием уведомлений о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
10.	10. Подготовка и утверждение документации по планировке территории

3. Перечень муниципальных услуг администрации, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края, соответствует перечням услуг в приложениях 1 и 2 и определяется соглашением с Государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

4. Все муниципальные услуги из приложения 1 и 2 могут быть предоставлены посредством комплексного запроса во многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 30 декабря 2021 г. № 2472 «Об утверждении перечней (реестров) муниципальных услуг, предоставляемых в администрации муниципального образования Павловский район».

6. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pavl23.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах для обнародования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Е.Ю. Дзюбу.

8. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район



Б.И. Зуев



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2022

№ 1356

ст-ца Павловская

**Об утверждении перечней муниципальных услуг,
предоставляемых подразделениями администрации
муниципального образования
Павловский район**

Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании распоряжения Правительства РФ от 18 сентября 2019 г. № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления» (далее – распоряжение № 2113), приказа департамента и связи Краснодарского края от 15 июля 2022 г. № 112 «О внесении изменения в приказ департамента информатизации и связи Краснодарского края от 13 июля 2021 г. № 127 "Об утверждении Перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный формат" (далее – приказа № 112) и в соответствии с протоколом заседания комиссии по повышению качества предоставления муниципальных услуг в Павловском районе от 29 июля 2022 г. № 7 постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень массовых социально-значимых муниципальных услуг (далее - МСЗМУ) на основании наименований услуг, утвержденных приказом № 112, предоставляемых подразделениями Администрации (приложение 1);

1.2. Перечень муниципальных услуг, не являющихся МСЗМУ, на основании типовых наименований услуг, утвержденных распоряжением № 2113-р, предоставляемых подразделениями Администрации (приложение 2).

2. Перечень муниципальных услуг подразделений администрации, подлежащих переводу в электронный формат, соответствует перечням услуг в приложениях 1 и 2.