

2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностные лица, муниципальные служащие, работники и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц Управления, муниципальных служащих подается заявителем в администрацию муниципального образования Павловский район (далее - Администрация) на имя главы муниципального образования Павловский район.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в департамент информатизации и связи Краснодарского края, являю-

щийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра) или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Краснодарского края.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", подаются руководителям этих организаций.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации и его должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 14 мая 2018 года № 644 "Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в администрации муниципального образования Павловский район" (далее - Правила).

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 февраля 2013 года № 100 "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края" (далее – Порядок).

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы, поданной в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, в орган, уполномоченный на рассмотрение жалобы.

5.4.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, должностного лица, либо муниципального служащего уполномоченного органа, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.3. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения и действия (бездействие) уполномоченного органа, должностного лица либо муниципального служащего уполномоченного органа в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" с использованием портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и

действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - система досудебного обжалования).

5.4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, сотрудника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.5. Жалоба, поступившая в администрацию подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае подачи заявителем жалобы через МФЦ, последний обеспечивает передачу жалобы в администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", их работников. Заявите-

лем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7.2. Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в соответствии с основаниями, предусмотренными Правилами и Порядком.

5.7.3. МФЦ отказывает в удовлетворении жалобы в соответствии с основаниями, предусмотренными Правилами и Порядком.

5.7.4. Администрация оставляет жалобу без ответа в соответствии с основаниями, предусмотренными муниципальным Порядком.

5.7.5. МФЦ оставляет жалобу без ответа в соответствии с основаниями, предусмотренными Порядком.

5.7.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 подраздела 5.7 раздела 5 Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом и (или) МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.1 подраздела 5.7 раздела 5 Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.7.1 подраздела 5.7. раздела 5 Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.2. В случае если жалоба была направлена в электронном виде посредством системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявители имеют право обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) уполномоченным органом, должностным лицом, муниципальным служащим уполномоченного органа в ходе предоставления муниципальной услуги в суд, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявители имеют право обратиться в Администрацию, МФЦ за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в письменной форме по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта, официального

сайта МФЦ, Единого портала, Регионального портала, а также при личном приеме заявителя.

5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах расположенных в местах предоставления муниципальной услуги непосредственно в Администрации, на официальном сайте, в МФЦ, на Едином портале, Региональном портале.

Заместитель главы муниципального образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или муниципаль-
ной собственности, без предостав-
ления земельных участков и уста-
новления сервитутов, публичного
сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.1.

Главе муниципального образования
Павловский район

(Ф.И.О. должностного лица, на имя которого подается
заявление)

(наименование и реквизиты юридического лица, индивиду-
ального предпринимателя; Ф.И.О. и паспортные данные
физического лица)

Заявление от « ___ » _____ 20 ___ г.

Прошу принять решение о заключении договора на размещение объекта:

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, кадастровый номер участка, условный номер участка, площадь)

сроком на _____ месяца(ев)

При этом сообщаю:

Планируемый к размещению объект относится к следующей категории объек-
тов (нужное подчеркнуть):

1. Подземные линейные сооружения, а также их наземная часть и сооружения, технологически необходимые для их использования, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
2. Водопроводы или водоводы любого вида, для размещения которых не требу-

ется разрешение на строительство;

3. Линейные сооружения канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

4. Линии электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанные с ними трансформаторные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для осуществления передачи электрической энергии оборудование, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

5. Тепловые сети всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

6. Защитные сооружения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

7. Объекты, предназначенные для обеспечения пользования недрами, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

8. Линии связи, линейно-кабельные сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

9. Проезды, в том числе вдольтрассовые, и подъездные дороги, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

10. Отдельно стоящие ветроэнергетические установки и солнечные батареи, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

11. Элементы благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории;

12. Пункты охраны правопорядка и стационарные посты дорожно-патрульной службы, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;

13. Ограждающие устройства (ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы), размещаемые на дворовых территориях многоквартирных жилых домов;

14. Площадки для дрессировки собак, площадки для выгула собак, а также голубятни.

15. Пандусы и другие приспособления, обеспечивающие передвижение маломобильных групп населения, за исключением пандусов и оборудования, относящихся к конструктивным элементам зданий, сооружений.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в _____

(наименование уполномоченного органа)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

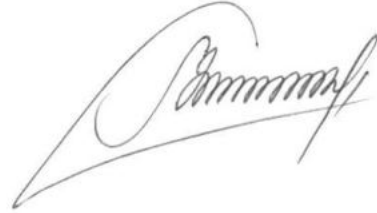
" ____ " _____ 20 ____ года (при наличии печати)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления
Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги "Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

Пример заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.1.

Главе муниципального образования Павловский район

(Ф.И.О. должностного лица, на имя которого подается заявление)

Иванова Ивана Ивановича

0303 № 123456, выдан 20.09.2020, ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае

(наименование и реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя; Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

Заявление от «20» июня 2020 г.

Прошу принять решение о заключении договора на размещение объекта: площадки для дрессировки собак, площадки для выгула собак

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

ст-ца Павловская, ул. Степная, 7, 23:48:0204001:5, 800 м²

(город, район, улица, кадастровый номер участка, условный номер участка, площадь)

сроком на 11 _____ месяца(ев)

При этом сообщаю:

Планируемый к размещению объект относится к следующей категории объектов (нужное подчеркнуть):

1. Подземные линейные сооружения, а также их наземная часть и сооружения,

- технологически необходимые для их использования, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
2. Водопроводы или водоводы любого вида, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 3. Линейные сооружения канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 4. Линии электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанные с ними трансформаторные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для осуществления передачи электрической энергии оборудование, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 5. Тепловые сети всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 6. Защитные сооружения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 7. Объекты, предназначенные для обеспечения пользования недрами, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 8. Линии связи, линейно-кабельные сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 9. Проезды, в том числе вдольтрассовые, и подъездные дороги, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 10. Отдельно стоящие ветроэнергетические установки и солнечные батареи, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;
 11. Элементы благоустройства территории, в том числе малые архитектурные формы, за исключением некапитальных нестационарных строений и сооружений, рекламных конструкций, применяемых как составные части благоустройства территории;
 12. Пункты охраны правопорядка и стационарные посты дорожно-патрульной службы, для размещения которых не требуется разрешения на строительство;
 13. Ограждающие устройства (ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы), размещаемые на дворовых территориях многоквартирных жилых домов;
 14. Площадки для дрессировки собак, площадки для выгула собак, а также голубятни.
 15. Пандусы и другие приспособления, обеспечивающие передвижение маломобильных групп населения, за исключением пандусов и оборудования, относящихся к конструктивным элементам зданий, сооружений.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию муниципального образования Павловский район

(наименование уполномоченного органа)

Приложение:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей)
2. Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом и топографическом плане с указанием координат характерных точек границ территории

3. Материалы проектной документации, подготовленные с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию"

(должность)

ИВАНОВ

(подпись)

И.И. Иванов

(Ф.И.О.)

" 20 " ноября 20 20 года

М.П.

(при наличии печати)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги "Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.2.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края

(наименование и реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица (представителя заявителя), в том числе действующего на основании доверенности, заверенной в установленном законодательством порядке)

в соответствии с частью 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 "Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края" прошу заключить договор на размещение объекта:

на земельном участке, находящемся в государственной/муниципальной собственности (указать нужное), расположенном по адресу:

(Краснодарский край, район, городское или сельское поселение, улица)

1. Сведения о заявителе:

1.1. Юридическое лицо:

Наименование: _____

Место нахождения: _____

организационно-правовая форма: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Сведения о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты _____

Номер телефона: _____

1.2. Индивидуальный предприниматель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

Сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона: _____

1.3. Представитель заявителя:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона: _____

2. Сведения о земельном участке:

Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использо-

вание образованного земельного участка или его части):

Кадастровый номер квартала (в случае, если планируется размещение объекта на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности):

Адрес (адресные ориентиры земельного участка):

Срок использования земельного участка в связи с размещением объекта:

3. Обоснование необходимости размещения объекта:

При этом сообщаю, что планируемый к размещению объект относится к следующему виду объектов (указать нужный вариант):

1. Нефтепроводы и нефтепродуктопроводы диаметром DN 300 и менее, газопроводы и иные трубопроводы давлением до 1,2 МПа, для размещения которых не требуется разрешение на строительство.
2. Пруд-испаритель.
3. Общественный туалет нестационарного типа.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления я,

(фамилия, имя, отчество заявителя/представителя заявителя)

настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных

(подпись)

Также я согласен, что ответственность за достоверность представляемых в уполномоченный орган (указать наименование) сведений и документов несу лично в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: на _____ листах, в 1 экз.

(должность)

(подпись)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ года

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги "Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

Пример заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.2.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края

Иванов Иван Иванович, 0302 № 123456, выдан 20.09.2020, ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае

(наименование и реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица (представителя заявителя), в том числе действующего на основании доверенности, заверенной в установленном законодательством порядке)

в соответствии с частью 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 "Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края" прошу заключить договор на размещение объекта:

Общественный туалет нестационарного типа

на земельном участке, находящемся в государственной/муниципальной собственности (указать нужное), расположенном по адресу:

Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Павловская, ул. Крупской, 123

(Краснодарский край, район, городское или сельское поселение, улица)

1. Сведения о заявителе:

1.1. Юридическое лицо:

Наименование: _____

Место нахождения: _____

организационно-правовая форма: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Сведения о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты _____

Номер телефона: _____

1.2. Индивидуальный предприниматель:

Фамилия Иванов _____

Имя Иван _____

Отчество Иванович _____

Место жительства: ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11 _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность: паспорт _____

0303 № 123456 выдан 23.09.2019, ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае

Сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей:

123456123456123

Почтовый адрес: ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

Адрес электронной почты: dgrty@mail.ru

Номер телефона: +79181234567

1.3. Представитель заявителя:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия:

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Номер телефона: _____

2. Сведения о земельном участке:

Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование образованного земельного участка или его части):

23:24:1002001:5

Кадастровый номер квартала (в случае, если планируется размещение объекта на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности):

Адрес (адресные ориентиры земельного участка):

Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

Срок использования земельного участка в связи с размещением объекта:

11 месяцев

3. Обоснование необходимости размещения объекта:

повышенный спрос со стороны населения

При этом сообщаю, что планируемый к размещению объект относится к следующему виду объектов (указать нужный вариант):

1. Нефтепроводы и нефтепродуктопроводы диаметром DN 300 и менее, газопроводы и иные трубопроводы давлением до 1,2 МПа, для размещения которых не требуется разрешение на строительство.

2. Пруд-испаритель.

3. Общественный туалет нестационарного типа.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях рассмотрения настоящего заявления я,

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество заявителя/представителя заявителя)

настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных

ИВАНОВ

(подпись)

Также я согласен, что ответственность за достоверность представляемых в уполномоченный орган (указать наименование) сведений и документов несу лично в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: на 3 листах, в 1 экз.

ИВАНОВ

(должность)

(подпись)

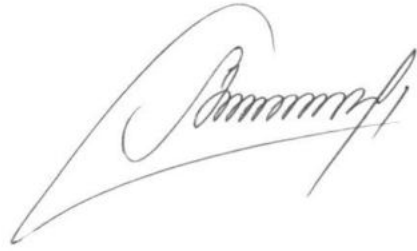
М.П.
(при наличии печати)

« 20 » октября 20 20 года

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Петров Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)
даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.3.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление
о заключении договора на размещение геодезических, межевых,
предупреждающих и иных знаков, информационных табло (стел), флагштоков,
платежных терминалов для оплаты услуг и штрафов

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество физического лица / представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении Порядка и
условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского
края" прошу заключить договор на размещение

(вид объекта)

на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной
собственности.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Физические лица:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

место жительства _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

_____ сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель)

_____ почтовый адрес _____
_____ адрес электронной почты _____
_____ номер телефона _____
_____ реквизиты уведомления о постановке на учет индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель и подается заявление о заключении договора на размещение платежного терминала для оплаты услуг и штрафов)

1.2. Юридические лица:

наименование: _____
место нахождения: _____
организационно-правовая форма: _____
ОГРН: _____
ИНН: _____

_____ почтовый адрес _____
_____ адрес электронной почты _____
_____ номер телефона _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия _____
имя _____
отчество _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

_____ реквизиты документа, подтверждающего полномочия _____

_____ почтовый адрес _____

_____ адрес электронной почты _____
_____ номер телефона _____

2. Сведения о земельном участке:

_____ кадастровый номер земельного участка _____
_____ кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован)

адрес (адресные ориентиры земельного участка) _____

срок использования земельного участка в связи с размещением объекта _____

площадь земельного участка _____

3. Сведения об объекте:

вид объекта _____

количество объектов _____

обоснование необходимости размещения объекта _____

4. Дополнительные сведения:

способ получения результата рассмотрения заявления _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____


(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Пример заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.3.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение геодезических, межевых,
предупреждающих и иных знаков, информационных табло (стел), флагштоков,
платежных терминалов для оплаты услуг и штрафов

Иванов Иван Иванович

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество физического лица / представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении Порядка и
условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского
края" прошу заключить договор на размещение

платежного терминала для оплаты услуг

(вид объекта)

на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной
собственности.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Физические лица:

фамилия Иванов

имя Иван

отчество Иванович

место жительства ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

реквизиты документа, удостоверяющего личность паспорт
 0303 № 123456 выдан 23.09.2019, ОМВД по Павловскому району
 в Краснодарском крае

сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном
 реестре индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявителем
 является индивидуальный предприниматель)
123456123456123

почтовый адрес ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

адрес электронной почты dgrty@mail.ru

номер телефона +79181234567

реквизиты уведомления о постановке на учет индивидуального
 предпринимателя в территориальном органе Федеральной службы по
 финансовому мониторингу (в случае, если заявителем является
 индивидуальный предприниматель и подается заявление о заключении
 договора на размещение платежного терминала для оплаты услуг и штрафов)
№ 777 от 23.06.2020

1.2. Юридические лица:

наименование: _____

место нахождения: _____

организационно-правовая форма: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

2. Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка 23:24:1002001:5

кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не
 сформирован)

адрес (адресные ориентиры земельного участка)

Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

срок использования земельного участка в связи с размещением объекта
5 лет

площадь земельного участка 800 м²

3. Сведения об объекте:

вид объекта платежный терминал для оплаты услуг

количество объектов 1

обоснование необходимости размещения объекта _____

повышенный спрос местных жителей

4. Дополнительные сведения:

способ получения результата рассмотрения заявления _____

на бумажном носителе в администрации

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных ИВАНОВ

(подпись)

« 20 » октября 20 20 года

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.4.

Главе муниципального образования
Павловский район

(наименование заявителя)

Заявление

на заключение договора на размещение пожарных водоемов и мест
сосредоточения средств пожаротушения, для размещения которых не требуется
разрешения на строительство, в отношении земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности

Прошу заключить в соответствии с постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 "Об установлении
Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках,
находящихся в государственной или муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории
Краснодарского края" договор на размещение пожарных водоемов и мест
сосредоточения средств пожаротушения, для размещения которых не требуется
разрешения на строительство, в отношении земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности, площадью _____ кв. м,
с кадастровым номером _____,
расположенный по адресу:

(в случае отсутствия адреса необходимо указать местоположение земельного участка с обязательным указанием координат
четырёх поворотных точек в системе GPS)

Сообщаем следующие сведения:

От _____

(для физического лица - индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН; для

юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН, при подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в чьих интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

_____ (далее - заявитель).

_____ (для физических лиц - индивидуальных предпринимателей - место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)

Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя: _____

К заявлению приложены следующие документы:

- | | |
|----------|---------------------------|
| 1) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |
| 2) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |
| 3) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |
| 4) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |

Заявитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 М.П. (печать - при наличии)

Документы сдал _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____ (подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги "Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

Пример заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.4.

Главе муниципального образования
Павловский район

ИП Иванов Иван Иванович
(наименование заявителя)

Заявление

на заключение договора на размещение пожарных водоемов и мест сосредоточения средств пожаротушения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

Прошу заключить в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 "Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского края" договор на размещение пожарных водоемов и мест сосредоточения средств пожаротушения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, площадью 1000 кв. м, с кадастровым номером 23:24:0204001:555, расположенный по адресу:

ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

(в случае отсутствия адреса необходимо указать местоположение земельного участка с обязательным указанием координат четырех поворотных точек в системе GPS)

Сообщаем следующие сведения:

От Иванова Ивана Ивановича, паспорт 0303 № 123456 выдан 20.09.2020,

ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае, 123456123456123

(для физического лица - индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН; для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН, при подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в чьих интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

_____ (далее - заявитель).

ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

(для физических лиц - индивидуальных предпринимателей - место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)

Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя: +7 918 123 45 67

qwerty@mail.ru

К заявлению приложены следующие документы:

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1) <u>Документ, удостоверяющий личность</u> | на <u>5</u> л. в <u>1</u> экз.; |
| 2) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |
| 3) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |
| 4) _____ | на _____ л. в _____ экз.; |

Заявитель _____

(должность)

ИВАНОВ

(подпись)

М.П. (печать - при наличии)

И.И. Иванов

(расшифровка подписи)

Документы сдал 20 октября 2020 г. ИВАНОВ И.И. Иванов

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Петров Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.5.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение объектов, предусмотренных пунктом 15 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского края", в случае размещения таких объектов на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности

От _____

(для физического лица и индивидуального предпринимателя фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН (для предпринимателя); для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН. При подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в каких интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

(далее - заявитель).

Адрес заявителя: _____

(для физических лиц, и индивидуальных предпринимателей" - место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)

Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя _____

Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение
объекта(ов) _____

(указать вид объекта (ов), предусмотренного (ых) пунктом 15 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 года N 627)

на:

а) земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, либо находящемся в собственности муниципального образования Славянский район, с кадастровым номером _____ площадью _____ расположенном по адресу (имеющим местоположение): _____

(в случае, если для размещения объектов (элементов) предполагается использовать весь земельный участок, государственная собственность на который не разграничена либо находящийся в собственности муниципального образования Краснодарского края)

б) части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, либо находящегося в собственности муниципального образования Славянский район, с кадастровым номером _____ площадью _____ расположенном по адресу (имеющим местоположение): _____

в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка № 1: _____ ;
 точка № 2: _____ ;
 точка № 3: _____ ;
 точка № 4: _____ ;
 точка № 5: _____ ;
 точка № 6: _____ ;

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

Приложение:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 3. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 4. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 5. _____ на _____ л. в 1 экз.;

 (подпись заявителя)

 (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.5.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение объектов, предусмотренных пунктом 15 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского края", в случае размещения таких объектов на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности

От Иванова Ивана Ивановича, паспорт 0303 № 123456 выдан 20.09.2020,

(для физического лица и индивидуального предпринимателя фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ОГРН (для предпринимателя); для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН. При подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в каких интересах действует представитель, а также реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае

(далее - заявитель).

Адрес заявителя: ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей" - место регистрации и фактического проживания; для юридических лиц - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)

Телефон, факс, адрес электронной почты заявителя +79181234567
qwerty@mail.ru

Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение
объекта(ов) лодочных станций, для размещения которых не требуется

разрешения на строительство

(указать вид объекта (ов), предусмотренного (ых) пунктом 15 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 года N 627)

на:

а) земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, либо находящемся в собственности муниципального образования Славянский район, с кадастровым номером 23:48:0204001:12 площадью 800 м² расположенном по адресу (имеющим местоположение): ст-ца Павловская, Лесная, 71

(в случае, если для размещения объектов (элементов) предполагается использовать весь земельный участок, государственная собственность на который не разграничена либо находящийся в собственности муниципального образования Краснодарского края)

б) части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, либо находящегося в собственности муниципального образования Славянский район, с кадастровым номером _____ площадью _____ расположенном по адресу (имеющим местоположение): _____

в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка № 1: _____ ;
 точка № 2: _____ ;
 точка № 3: _____ ;
 точка № 4: _____ ;
 точка № 5: _____ ;
 точка № 6: _____ ;

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

Приложение:

1. _____ на 5 л. в 1 экз.;
 2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 3. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 4. _____ на _____ л. в 1 экз.;
 5. _____ на _____ л. в 1 экз.;

(подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Петров Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)
даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги «Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута»

Шаблон заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.6.

Главе муниципального образования Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение пунктов весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица/ представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 "Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края" прошу заключить договор на размещение пунктов весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Физические лица:

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

место регистрации: _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные): _____

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты: _____

контактный телефон (телефоны): _____

1.2. Юридические лица:

наименование: _____

место нахождения: _____

организационно-правовая форма: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия: _____

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

2. Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка: _____

кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован): _____

адрес (адресные ориентиры земельного участка): _____

срок использования земельного участка в связи с размещением объекта: _____

3. Вид пункта весового контроля транспортных средств:

(стационарный пункт весового контроля, передвижной пункт весового контроля)

4. Дополнительные сведения:

способ получения результата рассмотрения заявления: _____

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

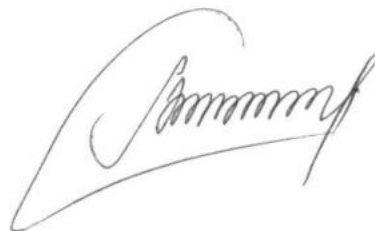
Дата: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.6.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение пунктов весового контроля
автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на
строительство на землях или земельных участках, находящихся в
муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного сервитута

Иванова Ивана Ивановича

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица/ представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 г. № 627 «Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута на территории Краснодарского края» прошу заключить договор на размещение пунктов весового контроля автомобилей, для размещения которых не требуется разрешения на строительство на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Физические лица:

фамилия: Иванов

имя: Иван

отчество (при наличии): Иванович

место регистрации: ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные):

паспорт 0303 № 123456 выдан 23.09.2019, ОМВД по Павловскому району в Краснодарском крае

почтовый адрес: Павловский район, ст-ца Павловская, ул. Крупской, 123

адрес электронной почты: dgrty@mail.ru

контактный телефон (телефоны): +7 928 1234567

1.2. Юридические лица:

наименование: _____

место нахождения: _____

организационно-правовая форма: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия: _____

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

2. Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка: 23:24:0204001:567

кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован): _____

адрес (адресные ориентиры земельного участка):

ст-ца Павловская, ул. Лесная, 2

срок использования земельного участка в связи с размещением объекта:

10 лет

3. Вид пункта весового контроля транспортных средств:

передвижной пункт весового контроля

(стационарный пункт весового контроля, передвижной пункт весового контроля)

4. Дополнительные сведения:

способ получения результата рассмотрения заявления: _____

на бумажном носителе в Администрации

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Дата: 20 октября 2021 ИВАНОВ / И.И. Иванов
(подпись) (расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Петров Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Павловский район муниципальной услуги "Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора на размещение объектов, указанных в п. 2.6.7.

Главе муниципального образования Павловский район

(Ф.И.О. заявителя, паспортные данные заявителя; ОГРН для индивидуального предпринимателя; для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН)

(при подаче заявления представителем заявителя необходимо указать, в чьих интересах он действует, реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

Адрес заявителя: _____

(для физического лица и индивидуального предпринимателя - место регистрации и фактического проживания; для юридического лица - место регистрации в соответствии с уставом юридического лица, адрес фактического местонахождения)

Адрес электронной почты: _____

Телефон, факс: _____

Заявление

Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение объекта(ов) _____

на:

1) земельном участке, находящимся в муниципальной собственности, с кадастровым номером: _____, общей площадью _____, расположенном по адресу (имеющий местоположение): _____

(в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в муниципальной собственности)

2) части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером _____, общей площадью _____, расположенном по адресу (имеющий местоположение): _____

в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка № 1: _____

точка № 2: _____

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

Приложение:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
3. _____ на _____ л. в 1 экз.;

ИВАНОВ

(подпись заявителя)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 _____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.7.

Главе муниципального образования
Павловский район

Иванова Ивана Ивановича

(Ф.И.О. заявителя, паспортные данные заявителя;
ОГРН для индивидуального предпринимателя; для
юридического лица - организационно-правовая
форма, наименование, ИНН, ОГРН)

паспорт 0303 № 123456 выдан

23.09.2019, ОМВД по

Павловскому району

(при подаче заявления представителем заявителя
необходимо указать, в чьих интересах он действует,
реквизиты документа, подтверждающего его
полномочия)

Адрес заявителя: _____

ст-ца Павловская, ул. Степная, 2

(для физического лица и индивидуального
предпринимателя - место регистрации и
фактического проживания; для юридического лица -
место регистрации в соответствии с уставом
юридического лица, адрес фактического
местонахождения)

Адрес электронной почты:

qwerty@mail.ru

Телефон, факс:

+7 928 1234567

Заявление

Прошу рассмотреть возможность заключения договора на размещение

объекта(ов) сезонного аттракциона

на:

1) земельном участке, находящимся в муниципальной собственности, с кадастровым номером: 23:24:0204001:567, общей площадью 800 м², расположенном по адресу (имеющий местоположение):
ст-ца Павловская, ул. Степная, 2

(в случае если для размещения объектов предполагается использовать весь земельный участок, находящийся в муниципальной собственности)

2) части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером _____, общей площадью _____, расположенном по адресу (имеющий местоположение):

в границах следующих географических координат поворотных точек в системе GPS:

точка № 1: _____

точка № 2: _____

(в случае если земельный участок не сформирован в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации)

Приложение:

1. согласие на обработку персональных данных заявителя на 1 л. в 1 экз.;
2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя на 2 л. в 1 экз.;
3. копия схемы размещения объектов на 2 л. в 1 экз.;

ИВАНОВ

(подпись заявителя)

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество)

« 20 » октября _____ 20 20 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, Петров Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.8.

Главе муниципального образования
Павловский район

(Ф.И.О. должностного лица, на имя которого подается
заявление)

(наименование и реквизиты юридического лица,
индивидуального предпринимателя: Ф.И.О. и
паспортные данные физического лица)

Заявление от «__» _____ 20__ г.

Прошу принять решение о заключении договора на размещение объекта:

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, кадастровый номер участка, условный номер участка, площадь)

сроком на _____ месяца(ев).

При этом сообщаю, что планируемый к размещению объект относится к категории спортивных и детских площадок (нужное подчеркнуть).

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию муниципального образования Павловский район.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях рассмотрения настоящего заявления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя / представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____
(подпись)

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.8.

Главе муниципального образования
Павловский район

(Ф.И.О. должностного лица, на имя которого подается
заявление)

Иванова Ивана Ивановича, 0303
№ 123456 выдан 23.09.2019, ОМВД
по Павловскому району в
Краснодарском крае

(наименование и реквизиты юридического лица,
индивидуального предпринимателя: Ф.И.О. и
паспортные данные физического лица)

Заявление от « 20 » октября 2020 г.

Прошу принять решение о заключении договора на размещение объекта:
спортивной площадки

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

ст-ца Павловская, ул. Гладкова, 47, 23:24:0204001:12, 800 м²

(город, район, улица, кадастровый номер участка, условный номер участка, площадь)

сроком на 22 _____ месяца(ев).

При этом сообщаю, что планируемый к размещению объект относится к
категории спортивных и детских площадок (нужное подчеркнуть).

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем
заявлении сведениями, сообщать в администрацию муниципального
образования Славянский район.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.9.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение пунктов приема вторичного сырья, для
размещения которых не требуется разрешения на строительство, на землях или
земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной
собственности, без предоставления земельных участков и установления
сервитутов на территории Краснодарского края

(наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя/ представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора)
Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении Порядка и
условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся
в государственной или муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского
края" прошу заключить договор на размещение

(вид объекта)

на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной
собственности.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Индивидуальные предприниматели:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей

ИНН _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

1.2. Юридические лица:

наименование _____

место нахождения _____

организационно-правовая форма _____

ОГРН _____

ИНН _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

2. Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка _____

кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован)

адрес (в случае отсутствия адреса, необходимо указывать местоположение земельного участка с обязательным указанием координат четырех поворотных точек в системе GPS для размещения пункта приема вторичного сырья):

Срок использования земельного участка для размещения пункта приема вторичного сырья до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.

3. Сведения об объекте:

вид объекта _____

количество объектов _____

обоснование необходимости размещения объекта

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях рассмотрения настоящего заявления Я,

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя/представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

При этом сообщаю:

Планируемый к размещению объект предоставляет собой пункт приема вторичного сырья, согласно схеме его размещения, соответствующей документам территориального планирования и градостроительного зонирования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов" и Санитарными правилами по сбору, хранению, транспортировке и первичной обработке вторичного сырья, утвержденными Главным государственным санитарным врачом СССР от 22.01.1982 № 2524-82).

Гарантирую, что размещение и планировка объекта, его техническая оснащенность отвечает санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам, условиям приема, хранения и перевозки вторичного сырья, а также обеспечены надлежащие условия труда и правила личной гигиены работников.

Приложение:

- | | | | |
|----------|----------|------------|-------|
| 1. _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ., |
| 2. _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ., |
| 3. _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ., |

_____ (ФИО (последнее при наличии), подпись)

М.П. (при наличии печати)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Павловский район муниципальной
услуги "Заключение договора на
размещение объектов на землях или
земельных участках, находящихся в
государственной или
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков
и установления сервитутов,
публичного сервитута"

Шаблон заявления о заключении договора
на размещение объектов, указанных в п. 2.6.9.

Главе муниципального образования
Павловский район

Заявление

о заключении договора на размещение пунктов приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского края

Иванов Иван Иванович

(наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя/ представителя заявителя)

в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июля 2015 года № 627 "Об установлении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Краснодарского края" прошу заключить договор на размещение

пункт приема вторичного сырья, для размещения которого не требуется
разрешение на строительство

(вид объекта)

на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

1. Сведения о заявителе:

1.1. Индивидуальные предприниматели:

фамилия Иванов

имя Иван

отчество Иванович

сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей

123456123456123

ИНН 123456789123

почтовый адрес ст-ца Павловская, ул. Крупской, 123

адрес электронной почты dgrty@mail.ru

номер телефона +7 928 1234567

1.2. Юридические лица:

наименование _____

место нахождения _____

организационно-правовая форма _____

ОГРН _____

ИНН _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

1.3. Представитель заявителя:

фамилия _____

имя _____

отчество _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

2. Сведения о земельном участке:

кадастровый номер земельного участка 23:24:0204001:567

кадастровый номер квартала (в случае, если земельный участок не сформирован)

адрес (в случае отсутствия адреса, необходимо указывать местоположение земельного участка с обязательным указанием координат четырех поворотных точек в системе GPS для размещения пункта приема вторичного сырья):

ст-ца Павловская, ул. Ленина, 11

Срок использования земельного участка для размещения пункта приема вторичного сырья до « 20 » октября 20 24 г. включительно.

3. Сведения об объекте:

вид пункт приема вторичного сырья, для размещения которого не
объекта требуется разрешение на строительство

количество объектов 1

обоснование необходимости размещения объекта отсутствии в данном районе

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях рассмотрения настоящего заявления Я, Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество заявителя/представителя заявителя)

даю согласие на обработку моих персональных данных ИВАНОВ

(подпись)

При этом сообщаю:

Планируемый к размещению объект предоставляет собой пункт приема вторичного сырья, согласно схеме его размещения, соответствующей документам территориального планирования и градостроительного зонирования (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов" и Санитарными правилами по сбору, хранению, транспортировке и первичной обработке вторичного сырья, утвержденными Главным государственным санитарным врачом СССР от 22.01.1982 № 2524-82).

Гарантирую, что размещение и планировка объекта, его техническая оснащенность отвечает санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам, условиям приема, хранения и перевозки вторичного сырья, а также обеспечены надлежащие условия труда и правила личной гигиены работников.

Приложение:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя на 2 л. в 1 экз.,
2. Схема размещения объекта, подготовленная в произвольной форме на 2 л. в 1 экз.,
3. _____ на _____ л. в _____ экз.,

Иванов Иван Иванович, ИВАНОВ

(ФИО (последнее при наличии), подпись)

М.П. (при наличии печати)

« 20 » октября 20 20 г.

Заместитель главы муниципального образования Павловский район

 С.С. Букат