



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.03.2024

№ 462

ст-ца Павловская

Об утверждении Порядка привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае», приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 11 сентября 2020 года № 852 «Об утверждении Порядка привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район (приложение).

2. Настоящее постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pavl23.ru) и на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования Павловский район, в специально установленных местах для обнародования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Манукяна М.А.

8. Постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район

Р.А. Парахин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от _____ № _____

П О Р Я Д О К

привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Порядок привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования павловский район (далее - Порядок) разработан в целях систематизации сотрудничества организаторов официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - Организаторы мероприятий) с добровольческими (волонтерскими) объединениями (далее - Организаторы добровольческой деятельности), стимулирования добровольческой (волонтерской) деятельности Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и для организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на высоком организационном уровне.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральным законом от 05 февраля 2018 г. № 15 -ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

Законом Краснодарского края от 10.05.2011 № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае»;

иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Добровольческая (волонтерская) деятельность - добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, определенных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Орган исполнительной власти - уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования Павловский район в области физической культуры и спорта, устанавливает порядок привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район.

Организатор официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий - юридическое лицо, которое утверждает положение (регламент) спортивного соревнования, определяет условия и календарный план его проведения, условия допуска к участию в спортивном соревновании, порядок выявления лучшего участника или лучших участников, порядок организационного и иного обеспечения спортивного соревнования, обеспечивает финансирование спортивного соревнования в утвержденном им порядке, а также осуществляет иные полномочия, либо юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности — некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

1.4. Исполнение настоящего Порядка осуществляется:

в рамках установленных полномочий и соответствующих целей деятельности Организаторов мероприятий и Организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности;

в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Краснодарского края.

2. Цели, задачи и принципы взаимодействия Организаторов мероприятий и Организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности по привлечению добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район

2.1. Основными целями взаимодействия являются:

развитие и распространение добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования Павловский район в сфере физической культуры и спорта;

популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Задачи взаимодействия:

обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Организаторов мероприятий и Организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере физической культуры и спорта на территории Краснодарского края; содействие добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере физической культуры и спорта.

2.3. Принципы взаимодействия: соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации И Краснодарского края; взаимное уважение и партнерство.

3. Порядок привлечения добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края

3.1. Взаимодействие Организаторов мероприятий и Организаторов добровольческой(волонтерской) деятельности может быть инициировано каждой из сторон. С целью организации взаимодействия инициатор формирует предложения о сотрудничестве и привлечении добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края.

3.2. Организаторы мероприятий определяют условия и порядок предоставления добровольцам (волонтерам) компенсационных выплат, связанных с оплатой стоимости питания, проезда, проживания, условия и порядок предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе форменной Одежды и иных предметов вещевого имущества, а также условия и порядок предоставления спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы.

В случае если финансовое обеспечение проведения физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий осуществляется за счет средств федерального бюджета, условия и порядок предоставления добровольцам (волонтерам) компенсационных выплат и материально-технического обеспечения, указанных в настоящем пункте, подлежат согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Финансовое обеспечение предоставления добровольцам (волонтерам) компенсационных выплат и материально-технического обеспечения, указанных в настоящем пункте, осуществляется организаторами соответствующих физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий.

При организации физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий, финансовое обеспечение проведения которых осуществляется не

за счет средств федерального бюджета, предоставление добровольцам (волонтерам) компенсационных выплат и материально-технического обеспечения, указанных в настоящем пункте, может осуществляться за счет средств соответствующих общероссийских спортивных федераций, общероссийской общественной организации, указанной в части 5 статьи 28 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и (или) профессиональных спортивных лиг, если это предусмотрено нормами, утвержденными этими общероссийскими спортивными федерациями, общероссийской общественной организацией, указанной в части 5 статьи 28 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и (или) профессиональными спортивными лигами.

3.3. Нормы предоставления добровольцам (волонтерам) форменной одежды, иных предметов вещевого имущества, спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы, порядок пользования в период проведения физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий указанным имуществом, снаряжением, оборудованием, нормы питания, обеспечения временного проживания для добровольцев (волонтеров) определяются Организаторами мероприятий.

3.4. С целью организации взаимодействия инициатор формирует предложения о сотрудничестве и привлечении добровольцев (волонтеров) к организации и проведению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования Павловский район.

Предложения Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, Организаторов мероприятий по организации сотрудничества рассматриваются соответствующей стороной в течении 20 рабочих дней с момента регистрации предложения.

По результатам рассмотрения предложений о сотрудничестве выносится решение о согласовании намерений или мотивированный отказ, который оформляется в письменном виде в произвольной форме и направляется в адрес инициатора в течении 5 рабочих дней с момента принятия решения.

Формы сотрудничества, виды деятельности между Организаторами мероприятий и Организатором добровольческой (волонтерской) деятельности определяются соглашением о взаимодействии, которое заключается в течении 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

Организатор мероприятия сообщает о заключении соглашения с Организатором добровольческой (волонтерской) деятельности о сотрудничестве в Орган исполнительной власти не позднее 10 дней после заключения соглашения.

Орган исполнительной власти ведет учет заключенных соглашений о сотрудничестве между Организаторами мероприятий и Организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, обобщает результаты

сотрудничества Организаторов мероприятий и Организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.5. Соглашение о совместной деятельности Организатора мероприятия и Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должны содержать:

3.5.1. Права Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.5.2. Обязанности Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, включая:

представление Организатору мероприятия списка привлеченных добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости - иных данных (по соглашению сторон), в том числе о наличии особых профессиональных навыков;

назначение уполномоченного представителя Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и в письменном обращении информирование об этом Организатора мероприятия;

обеспечение соблюдения требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение соблюдения правовых норм, регламентирующих работу Организатора мероприятия;

3.5.3. Права Организатора мероприятия, включая:

информирование Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

по соглашению сторон обеспечение поддержки Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности расходными материалами, необходимыми для осуществления волонтерской деятельности.

3.5.4. Обязанности Организатора мероприятия, включая:

обеспечение предоставления технических средств, инвентаря и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);

обеспечение предоставления возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности в установленный период времени;

информирование в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, а также своевременное уведомление его об изменениях этих норм и правил;

определение уполномоченного сотрудника по работе с представителями Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

3.5.5. Заключительные положения, включая: обязательства Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и Организатора мероприятия своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и

оценивать результаты деятельности Организатора добровольческой (волонтерской) деятельности;

3.6. Для допуска добровольцев (волонтеров) к работе Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности при необходимости проводит собеседование и анкетирование добровольцев (волонтеров).

Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности несет ответственность за информирование добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению ими добровольческой (волонтерской) деятельности, а также за учет данной информации в работе.

Не могут допускаться к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности добровольцы (волонтеры), имеющие признаки острых инфекционных заболеваний или алкогольного (наркотического) опьянения или не имеющие определенного уровня квалификации для исполнения обязанностей (в случае необходимости наличия такой квалификации).

Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности обязан информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (в случае наличия таких рисков), об определении порядка ознакомления добровольцев (волонтеров) с техникой безопасности.

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район



М.А. Манукян