



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.12.2023

№ 791-р

ст-ца Павловская

**О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении и консолидированного бюджета Павловского района и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений Павловского района за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и приказа Министерства финансов Краснодарского края от 20 декабря 2023 г. № 471 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году», в целях составления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Павловского района, свода бухгалтерской отчетности финансовым органом и своевременного представления их в Министерство финансов Краснодарского края:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция 33н) – для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации».

## 2. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности (приложение 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки об исполнении консолидированного бюджета Павловского района за 2023 г. согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от главных распорядителей бюджетных средств и сельских поселений за 2023 г. в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (приложение 3);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам муниципальных образований перед муниципальным образованием Павловский район и органами местного самоуправления сельских поселений (приложение 4);

ведомость учета невыясненных поступлений (приложение 5).

3. Руководителям отделов финансового управления, участвующих в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств и сельских поселений, организовать работу специалистов отделов финансового управления, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

4. Специалистам отделов финансового управления, участвующим в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств и сельских поселений:

проанализировать показатели бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности и пояснительных записок к ним;

проставлять отметку о приеме (возврате на доработку) в контрольных листах после проверки показателей бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

5. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Павловский район Г.Б. Лях обеспечить:

сверку показателей годовой бюджетной отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

проверку представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края (далее – камеральная проверка бюджетной отчетности);

проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Краснодарского края (далее – камеральная проверка бухгалтерской отчетности);

введение дополнительных форм годовой отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Краснодарского края 20 декабря 2023 г. № 471 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году»:

-«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее - ф. 0503324К);

- «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» ф. 0503324Ф.

6. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений администрациями сельских поселений и главными распорядителями бюджетных средств в 2024 году согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

7. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений администрациями сельских поселений и главными распорядителями бюджетных средств в 2024 году согласно приложению 7 к настоящему распоряжению.

8. Формирование формы 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» осуществляется без заполнения графы 5 «ОКТМО контрагента».

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К по состоянию на 1 января 2024 г. в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства):

01 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

02 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

03 – поступление от возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет;

04 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 03.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К по состоянию на 1 апреля 2024 г., 1 июля 2024 г., 1 октября 2024 г. не заполняется.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка».

9. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления администрации муниципального образования Павловский район Г.Б. Лях:

довести настоящий приказ до администраций сельских поселений и главных распорядителей бюджетных средств;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в Министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

10. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования Павловский район от 16 января 2023 г. № 7-р «О состав-

лении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Павловского района и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений Павловского района за 2022 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2023 году».

11. Сводные формы отчетности в автоматизированной системе «WEB - консолидация», представленные главными распорядителями бюджетных средств и сельскими поселениями, должны соответствовать сводным отчетам с уровня муниципального учреждения, находящимся в статусе «Принят». К рассмотрению и анализу принимаются формы в статусе «На проверке», прошедшие внутрiformенную и межформенную проверку контрольных соотношений и подписанные всеми электронными подписями, предусмотренными формой с уровня учреждений.

12. Руководителям централизованных бухгалтерий и главам сельских поселений обеспечить качественную работу по составлению и сдаче годового отчета за 2023 год в установленные сроки.

13. Финансовому управлению администрации муниципального образования Павловский район (Ковач) обеспечить размещение (опубликование) настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Дзюба Е.Ю.

15. Распоряжение вступает в силу с 01 января 2024 г.

Глава муниципального образования  
Павловский район



Р.А. Парахин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования

Павловский район

от 26.12.2023 № 791-р

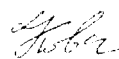
ГРАФИК

представления годовой отчетности за 2023 год сельскими поселениями и  
главными распорядителями бюджетных средств муниципального района

Наименование	Срок представления отчетности		
	Годовая бюджетная отчетность в части ф. 0503125 «Справка по консолидированным расчетам»	Годовая бюджетная отчетность в части ф. 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	Годовая бюджетная и бухгалтерская отчетность за исключением ф.0503125 «Справка по консолидированным расчетам», ф. 0503117 «Отчет об исполнении бюджета», ф. 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»
1	2	3	4
Атаманское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Веселовское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Незамаевское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Новолеушковское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Новопластуновское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.

1	2	3	4
Новопетровское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Павловское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	6 февраля 2024 г.
Северное сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Среднечелбасское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	2 февраля 2024 г.
Старолеушковское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.
Упорненское сельское поселение	17 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.
Администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	7 февраля 2024 г.
Контрольно-счетная палата муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.
Отдел по вопросам физической культуры и спорта муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	6 февраля 2024 г.
Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.
Управление культуры администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	6 февраля 2024 г.
Управление муниципальным имуществом администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.
Управление образованием администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	7 февраля 2024 г.
Финансовое управление администрации муниципального образования Павловский район	18 января 2024 г.	1 февраля 2024 г.	5 февраля 2024 г.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования  
Павловский район

от 26.12.2023 № 791-п

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

по принятию бюджетной отчетности и пояснительной записке об исполнении бюджета за 2023 год согласно приказу Министерства финансов РФ от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

(наименование сельского поселения, главного распорядителя бюджетных средств)

Формы отчетности, таблицы	Отдел, ответственный за проверку формы (ответственное лицо)	Подпись, дата проверки
1	2	3
ф.0503120 «Баланс исполнения бюджета» ф.0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503123 «Отчет о движении денежных средств»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503117 «Отчет об исполнении бюджета» ф.0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ОФДБ (Омельченко И.В.) Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503128-НП «Отчет о бюджетных обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	



1	2	3
ф.0503324Ф «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) ОФДБ (Омельченко И.В.)	
ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя средств бюджета»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге»	ОФДБ (Омельченко И.В.) Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»	ОФДБ (Омельченко И.В.)	
ф.0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф. 0503175 Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф. 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовая часть) Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке	ОФДБ (Омельченко И.В.) Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
Проверка наличия всех виз и подписей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования

Павловский район

от 26.12.2023 № 791-р

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

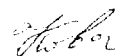
по принятию к годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записке за 2023 год в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

(наименование сельского поселения, главного распорядителя бюджетных средств)

Формы отчетности, таблицы	Отдел, ответственный за проверку формы (ответственное лицо)	Подпись, дата проверки
1	2	3
ф.0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503725 «Справка по консолидируемым расчетам учреждения»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503738 «Отчет о принятых учреждением обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503738 НП «Отчет о принятых учреждением обязательствах»	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

1	2	3
ф.0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждений»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503769 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503772 «Сведения о суммах заимствований»	Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения » по видам финансового обеспечения	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503775 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
ф.0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»	Отдел казначейского контроля (Брынза Т.Ю.) Отдел учета и отчетности (Ладыка И.В.)	
ф.0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф. 0503295 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	Отдел учета и отчетности (Лях Г.Б.)	
ф.0503760 «Пояснительная записка к Балансу учреждения» (текстовая часть) Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке	Бюджетный отдел (Пегасина Н.В.) Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	
Проверка наличия всех виз и подписей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках	Отдел учета и отчетности (Усова Т.Л.)	

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район



О.В. Ковач



Приложение 5

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации  
муниципального образования  
Павловский район

от 26.12.2008 № 781/р

Ведомость учета невыясненных поступлений  
с «01» января 20\_\_ г. по «31» декабря 20\_\_ г.

Наименование администратора  
невнясных поступлений

Единица измерения: руб.

Номер счета бюджетного учета балансовый	забалансовый*	Год возникновения	Остаток на начало периода	Поступило за период	Выбыло за период	Остаток на конец периода
1	2	3	4	5	6	7
1 205.81.000	19					
1 205.81.000	19					
1 205.81.000	19					
ИТОГО:						

\* Заполняется только в случае, если рабочим планом счетов предусмотрено ведение счета 19 «Невыясненные поступления бюджета прошлых лет»

Руководитель

Главный бухгалтер

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации  
муниципального образования

Павловский район

от 26.12.2023 № 791-р

СРОКИ

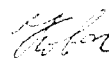
представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2024 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам»	ф. 0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ф.0503127	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	ф.0503324Ф	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовый формат)	ф.0503160	
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	ф.0503737	
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	ф.0503779	
«Сведения об исполнении бюджета»	ф.0503164	

1	2	3
«Отчет о бюджетных обязательствах» на 1 июля, 1 октября	ф.0503128	до 12 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о движении денежных средств» за полугодие	ф.0503123	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» на 1 июля, 1 октября	ф.0503169	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	ф.0503324К	
«Сведения об изменении остатков валюты баланса»	ф.0503173	
«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	ф.0503723	
«Отчет об обязательствах учреждения» на 1 июля, 1 октября	ф.0503738	
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	ф.0503760	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» на 1 июля, 1 октября	ф.0503769	
«Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» по видам финансового обеспечения	ф.0503773	
«Отчет о бюджетных обязательствах» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503128-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503738-НП	
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	ф. 0503295	
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»	ф. 0503296	

Формы отчетности в финансовое управление представляются в электронном виде.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район




О.В. Ковач

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации  
муниципального образования

Павловский район

от 26.12.2023 № 491 

СРОКИ

представления месячной бюджетной отчетности в 2024 году

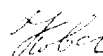
Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	ф.0503117-НП	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам»	ф. 0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета»	ф.0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	ф.0503387	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (текстовый формат)	ф.0503160	
«Отчет о бюджетных обязательствах» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503128-НП	до 15 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об обязательствах учреждения» в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	ф.0503738-НП	



1	2	3
«Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат)	ф.0503760	до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Формы отчетности в финансовое управление представляются в электронном виде.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Павловский район



О.В. Ковач