



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.08.2024

№ 1624

ст-ца Павловская

**О комиссии по подготовке проектов правил землепользования и
застройки сельских поселений Павловского района**

В соответствии со статьями 16, 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 27¹ Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 г. № 1540-КЗ «Градостроительный кодекс Краснодарского края», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений Павловского района в новой редакции (приложение 1).

2. Утвердить Порядок деятельности комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений Павловского района в новой редакции (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 4 апреля 2023 г. № 544 «О комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Павловского района»;

4. Настоящее постановление обнародовать путем опубликования (размещения) на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: pavl23.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Курилов А.С.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Павловский район

Р.А. Парахин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 28.08.2024 № 1624

СОСТАВ КОМИССИИ

**по подготовке проектов правил землепользования и застройки
сельских поселений Павловского района**

Курилов
Алексей Сергеевич

- заместитель главы муниципального образования
Павловский район, председатель комиссии;

Малицына
Оксана Николаевна

- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Павловский район, заместитель председателя комиссии;

Петренко
Оксана Александровна

- ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Павловский район, секретарь комиссии.

Долгов
Константин Николаевич

Члены комиссии:

- председатель комиссии по вопросам строительства, архитектуре, развитию жилищно-коммунального хозяйства, транспорту, связи и энергетике Совета муниципального образования Павловский район, директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Павловского сельского поселения Павловского района (по согласованию);

Дружинина
Алена Андреевна

- начальник управления правового обеспечения и взаимодействия с правоохранительными органами администрации муниципального образования Павловский район;

Колесник
Наталия Николаевна

- начальник управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования Павловский район;

Мандрыкин
Александр Александрович

- начальник района электрических сетей Павловского района электрических сетей (по согласованию);

Смоленко
Ольга Сергеевна

- начальник управления экономики администрации муниципального образования Павловский район;

Сухомлинов
Андрей Львович

- исполнительный директор акционерного общества «Павловскаярайгаз» (по согласованию);

Представитель департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края

- (по согласованию);

Главы сельских поселений, относительно территории которых рассматривается вопрос

- (по согласованию).

Заместитель главы муниципального образования Павловский район



А.С. Курилов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Павловский район

от 28.08.2024 г. № 1627

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Павловского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Павловского района (далее - Комиссия) формируется для создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории сельских поселений муниципального образования Павловский район.

1.2. Комиссия является постоянно действующей и осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования Павловский район, действующими регламентами, настоящим Порядком.

2. Компетенция Комиссии

2.1. В компетенцию Комиссии входит решение следующих задач:

2.1.1. Комиссия рассматривает предложения и замечания федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по вопросам, связанным с объектами, оказывающими существенное влияние на экономическое развитие Краснодарского края, а также по вопросам:

- подготовки проектов генеральных планов;
- подготовки проектов правил землепользования и застройки;
- подготовки проектов планировки территории;
- подготовки проектов межевания территории, либо подготовки проектов, предусматривающих внесение изменений в один из вышеуказанных утвержденных документов.

2.1.2. Комиссия организует и проводит публичные слушания или общественные обсуждения по проектам:

генеральных планов;
 правил землепользования и застройки;
 планировки территории;
 межевания территории, либо проектам, предусматривающим внесение изменений в один из вышеуказанных утвержденных документов;
 решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав таких домов объекты недвижимого имущества (далее – Проекты).

2.2. Комиссия для осуществления поставленных задач имеет право:

2.2.1. Запрашивать в установленном порядке и получать от руководителей государственных органов, структурных подразделений администраций муниципального района и сельских поселений, организаций, граждан необходимые документы;

2.2.2. Привлекать в установленном порядке для работы Комиссии специалистов структурных подразделений администрации, представителей общественности, представителей профильных служб и иных лиц, присутствие которых необходимо для объективного заключения;

2.2.3. Создавать рабочие группы из числа членов Комиссии с целью реализации отдельных ее полномочий.

3. Состав Комиссии

3.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется ее председателем.

3.2. Председателем Комиссии назначается заместитель главы муниципального образования Павловский район, курирующий вопросы строительства.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заместителем председателя Комиссии назначается главный архитектор муниципального образования Павловский район.

3.5. В случае одновременного отсутствия председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии, обязанности председателя Комиссии возлагаются на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Павловский район, курирующего вопросы строительства.

3.6. В состав Комиссии включаются:

1) председатель комиссии по вопросам строительства, архитектуры, развитию жилищно-коммунального хозяйства, транспорту, связи и энергетике Совета муниципального образования Павловский район;

2) руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район:

управления правового обеспечения и взаимодействия с правоохранительными органами;

управления экономики;

управления муниципальным имуществом;

управления архитектуры и градостроительства.

3) в случае отсутствия одного из руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Павловский район, членом Комиссии может быть лицо, исполняющее его обязанности.

3.7. В состав Комиссии могут включаться по согласованию представители общественных объединений, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, законодательного органа государственной власти Краснодарского края и высшего исполнительного органа Краснодарского края, органов территориального общественного самоуправления, коммерческих организаций, а также их союзов и ассоциаций.

3.8. Численность членов Комиссии должна составлять не менее пяти человек.

3.9. Количество членов Комиссии, указанных в пункте 3.7 настоящей статьи, не может составлять более одной трети от общего числа членов данной комиссии.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии, исходя из требований соблюдения сроков отдельных этапов поставленных задач.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от установленного количества ее членов.

4.4. Любой член Комиссии её решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в исходе решения данного вопроса или находится в родственных отношениях с автором предложения, по поводу которого принимается решение.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов данной Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки является решающим.

4.6. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на её рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.7. Член Комиссии, не согласный с решением данной Комиссии, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается отметка.

4.8. По результатам заседания Комиссии и (или) проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Проектам, Комиссия обеспечивает подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении предложений и замечаний заинтересованных лиц в рассматриваемые Проекты или об отклонении таких предложений и замечаний с указанием обоснования принятого решения.

4.9. Заключение, подготовленное на основании протокола, подписывается председателем Комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

4.10. Комиссия направляет заключение главе муниципального образования Павловский район.

Заместитель главы муниципального
образования Павловский район

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, enclosed within a faint, hand-drawn oval border.

А.С. Курилов