



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 11.01.2025 г.

№ 01-10/89

ст-ца Павловская

О внесении изменений в приказ финансового управления администрации муниципального образования Павловский район от 25 декабря 2020 г. № 01-10/89 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, приказом Приказ министерства финансов Краснодарского края от 27 июля 2020 г. № 244 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Краснодарского края государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) приказываю:

1. Приложение «Типовая форма соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» к приказу финансового управления администрации муниципального образования Павловский район от 25 декабря 2020 г. № 01-10/89 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» изложить в новой редакции (прилагается) и считать приложением 1.

2. Утвердить Типовую форму дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении бюджета муниципального образования Павловский район муниципальным бюджетным или автономным учреждениям му-

ниципального образования Павловский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приложение 2.

3. Утвердить Типовую форму дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальным бюджетным или автономным учреждениям муниципального образования Павловский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приложение 3.

4. Установить, что соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальным бюджетным или автономным учреждениям муниципального образования Павловский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации.

5. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации муниципального образования Павловский район www.pavl23.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Павловский район



О.В. Ковач

Проект подготовлен и внесён:
главным специалистом отдела информационного и
правового сопровождения бюджетного процесса
финансового управления администрации
муниципального образования Павловский район



Е.В. Полухина

Приложение 1 к приказу
финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район
№ 01-10/75 от 11.08.2025 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район
№ 01-10/89 от 25.12.2020 г. (в
редакции приказа финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район от 10.06.2022
г. № 01-10/39)

**Типовая форма
соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский
район бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

ст. _____

"__" _____ 20__ г.

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Павловский район, которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Орган", в лице _____

(наименование должности руководителя Органа или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(положения об отраслевом (функциональном) органе администрации муниципального образования Павловский район, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Российской Федерации, _____

(реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего в соответствии с _____) 1),

абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации порядок определения объема и условия предоставления субсидии)

(далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования в 20__ году/20__-20__ годах 2) Субсидии в целях 3):

1.1.1. достижения результатов _____ 4);

(наименование проекта (программы))

1.1.2. _____ 5).

(иная (ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том числе:

1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Органу как получателю средств бюджета муниципального образования по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования (далее – коды БК), по коду БК _____,

(код БК)

в следующем размере 6):

1) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду БК _____;

(код БК)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

1.3.2. За пределами планового периода в соответствии с _____ 6.1).

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решения исполнительного органа, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1) в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек 6.2);

2) в 20__ году _____ (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек ^{6.2)};

3) в 20__ году _____ (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей _____ копеек. ^{6.2)}

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. Размер Субсидии определяется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

1.5. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке⁷⁾:

1.5.1. На лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в органах Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в территориальный орган Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия^{7.1)};

1.5.2. На лицевой счет, открытый Учреждению в органах Федерального казначейства согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению⁸⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения^{8.1)}.

1.5.3. На счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной организации)⁹⁾

в срок _____ рабочих дней после проверки Органом следующих документов:

1.5.3.1. _____.

1.5.3.2. _____¹⁰⁾»;

2. Права и обязанности сторон

2.1. Орган обязуется:

2.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.1.3. Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий¹²⁾:

2.1.3.1. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии¹³⁾.

2.1.3.2. Иных условий¹⁴⁾;

1) _____;

2) _____.

2.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в 6 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению¹⁵⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.5. Утверждать Сведения об операциях с субсидиями на иные цели на 20__ год (далее - Сведения) с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.1.6. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Органа на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с **пунктом 2.3.8** настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

2.1.6.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в **пункте 2.1.6.1** настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

2.1.6.3. Направление требования Учреждению о возврате Органу в бюджет муниципального образования Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в **пункте 2.1.6.2** настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с **пунктами 2.4.1 - 2.4.2** настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с **пунктом 2.4.5** настоящего Соглашения.

2.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные **бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением** ¹⁶⁾:

2.1.9.1. _____.

2.1.9.2. _____.

2.2. Орган вправе:

2.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с **пунктом 2.1.6** настоящего Соглашения.

2.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с **пунктом 2.4.2** настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 1.3** настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году ¹⁷⁾ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году ¹⁸⁾ а также об использовании средств, поступивших в 20__ году ¹⁹⁾ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в **пункте 1.1** настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней ²⁰⁾ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в **пункте 1.1** настоящего Соглашения ²¹⁾:

2.2.3.1. _____.

2.2.3.2. _____.

2.2.4. Осуществлять иные права, установленные **законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением** ²²⁾:

2.2.4.1. _____.

2.2.4.2. _____.

2.2.5. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения ^{22.1)}»

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Направлять Органу до _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 1.5.2 настоящего Соглашения ²³⁾.

2.3.2. Направлять Органу на утверждение:

2.3.2.1. Сведения не позднее _____ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

2.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня получения от Органа информации о принятом решении об изменении размера Субсидии ²⁴⁾.

2.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

2.3.4. Обеспечить:

2.3.4.1. Достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения;

2.3.4.2. Реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении), устанавливаемого в соответствии с пунктом 2.2.5 настоящего Соглашения ^{24.1)};

2.3.5. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии ²⁵⁾.

2.3.6. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.3.2 настоящего Соглашения ²⁶⁾.

2.3.7. Направлять по запросу Органа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.3.8. Направлять Органу не позднее _____ рабочих дней, следующих _____ за отчетным в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

2.3.8.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являющийся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ²⁷⁾;

2.3.8.2. Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения ^{27.1)};

2.3.8.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) ^{27.2)};

2.3.8.4. _____ ²⁸⁾;

2.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Органом, (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением) факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе осуществлять возврат Субсидии или ее части Органу в бюджет муниципального образования, в течение _____ рабочих дней со дня получения требования Органа об устранении нарушения.

2.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования в случае отсутствия решения Органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году ²⁹⁾ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в 1.1 настоящего Соглашения, в срок ³⁰⁾ до _____ 20__ г.

2.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³¹⁾:

2.3.11.1. _____.

2.3.11.2. _____.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Органу документы, указанные в пункте настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом³²⁾.

2.4.2. Направлять Органу предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.4.3. Направлять в 20__ году³³⁾ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной (ьми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения³⁴⁾, на основании решения Органа, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Направлять в 20__ году³⁵⁾ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ьми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения³⁶⁾, на основании решения Органа, указанного в 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.4.5. Обращаться к Органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁷⁾:

2.4.6.1. _____.

2.4.6.2. _____.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению³⁸⁾:

3.2.1. _____.

3.2.2. _____.

4. Иные условия

4.1. Иные условия по настоящему Соглашению³⁹⁾:

4.1.1. _____.

4.1.2. _____.

5. Заключительные положения

5.1. Расторжение настоящего Соглашения Органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

5.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

5.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)⁴⁰⁾.

5.1.4. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

5.1.5. _____ 41).

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁴²⁾, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

5.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, в соответствии являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴³⁾.

5.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁴⁴⁾:

5.6.1. Заказным письмом с заказным уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

5.6.2. _____ 45).

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон⁴⁶⁾.

6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

1) Указывается наименование и реквизиты порядка определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Павловский район в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2) Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

3) Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с кодом БК, указанным в пункте 1.3.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта(программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее – проект (программа)), в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

5) Указывается (ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

6) Указывается конкретный размер Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия.

6.1) Предусматривается при наличии акта исполнительного органа администрации муниципального образования Павловский район, предусматривающего заключение соглашения о предоставлении Субсидии на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

6.2) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных исполнительным органом администрации муниципального образования Павловский район, указанным в пункте 1.3.2 настоящей Типовой формы.

7) Порядок санкционирования расходов, утверждается приказом финансового управления администрации муниципального образования Павловский район.

7.1) Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в

порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8) Приложение, указанное в пункте 1.5.1, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

8.1) Предусматривается в случае, если Субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не подлежит казначейскому сопровождению.

9) Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации.

10) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 Соглашения, при предоставлении им документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

11) Заполняется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

12) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

13) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

14) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

15) Приложение, указанное в пункте 2.1.4, оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме.

16) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

17) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

18) Указывается год предоставления Субсидии.

19) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

20) Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

21) Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

22) Указываются иные конкретные права (при наличии).

22.1) План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии формируется по форме согласно приложению 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 53н.

23) Пункт 2.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 настоящей Типовой формы.

24) В случае уменьшения Органом размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

24.1) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.2.5 настоящей Типовой формы.

25) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.1 настоящей Типовой формы.

26) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.3.2 настоящей Типовой формы.

27) Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формируется по форме, согласно приложению 3.

27.1) Отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии, формируется по форме, согласно приложению 4.

27.2.) Отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) формируется по форме согласно приложению 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 53н.

28) Указываются дополнительные отчеты, предусмотренные Порядком предоставления Субсидии, иные отчеты (при необходимости) с указанием прилагаемых документов.

29) Указывается год предоставления Субсидии.

30) Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Органа о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

- 31) Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).
- 32) Под отчетным финансовым годом в пункте 2.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.
- 33) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- 34) В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Органа о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 35) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.
- 36) В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Органа о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 37) Указываются иные конкретные права (при наличии).
- 38) Указываются иные конкретные положения (при наличии).
- 39) Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).
- 40) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- 41) Указываются иные случаи расторжения Соглашения.
- 42) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 2 к приказу финансового управления администрации муниципального образования Павловский район «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (приказ от 25 декабря 2020 г. № 01-10/89 с изменениями и дополнениями).
- 43) Дополнительное соглашение, указанное в пункте 5.5, оформляется в соответствии с приложением № 3 к приказу финансового управления администрации муниципального образования Павловский район «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (приказ от 25 декабря 2020 г. № 01-10/89 с изменениями и дополнениями).
- 44) Указывается способ направления документов по выбору Сторон.
- 45) Указывается иной способ направления документов (при наличии).
- 46) Пункт 5.7 предусматривается в случае заключения Соглашения на бумажном носителе.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Павловский район



О.В. Ковач

		бюджетных средств		(непрограммной) статьи	расходов		месяц, год)	(число, месяц, год)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								Итого по коду БК:	
					-				
								Итого по коду БК:	
								Всего:	

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

2) При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

4) Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования Павловский район



О.В. Ковач

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		В ТОМ ЧИСЛЕ:											
					0200								
		В ТОМ ЧИСЛЕ:											

1) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта.

2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код.

4) Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования Павловский район

О.В. Ковач

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _ " _____ 20 _ г.

- 1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
- 2) Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.
- 3) Указывается код БК в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения.
- 4) Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Органом принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения.
- 6) Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должно соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.
- 7) В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Органом принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.
- 8) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
- 9) В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 2.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- 10) В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 4
 к Типовой форме соглашения
 о предоставлении из бюджета муниципального
 образования Павловский район бюджетному
 или автономному учреждению субсидии в
 соответствии с абзацем вторым пункта 1
 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
 Российской Федерации

Приложение ___ к Соглашению от ___ № ___

Отчет
о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей,
необходимых для достижения результатов
предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Органа _____

Наименование проекта (программы) ¹⁾ _____

Вид документа _____

(первичный - "О", уточненный - "I",
 "2", "3 ", "... " ²⁾)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после
 запятой)

	Коды
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК ¹⁾	
по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей)

Направление расходов ³⁾		Результат предоставления Субсидии, показатель, необходимый для достижения результатов предоставления Субсидии ³⁾	Единица измерения ³⁾		Код строки	Плановые значения ⁴⁾		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁵⁾	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения
									на отчетную дату ⁶⁾		отклонение от планового значения		Причина отклонения			
наименование	код БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	наименование	обязательств ⁷⁾	денежных обязательств ⁸⁾	(гр.9 - гр.16) ⁹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					0100											
		в том числе:														
					0200											
		в том числе:														
							Всего:						Всего:			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

" " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей) ¹⁰⁾

Наименование показателя	Код бюджетной классификации бюджета муниципального образования	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии ¹¹⁾				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹²⁾				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹³⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴⁾				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" ___ " _____ 20__ г.

¹⁾ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав

соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов краевого бюджета.

2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме.

4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к Типовой форме, на соответствующую дату.

5) Заполняется в соответствии с пунктом 1.3 Соглашения на отчетный финансовый год.

6) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года

соответственно.

7) Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

8) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

9) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

10) Раздел 2 формируется Органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

11) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 раздела 1.

12) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 17 раздела 1).

13) Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования.

14) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций.

Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 2 к приказу
финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район
№ 01-10/45 от 11.08.25 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район
№ 01-10/89 от 25.12.2020 г. (в
редакции приказа финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район от 10.06.2022
№ 01-10/39)

**Типовая форма
дополнительного соглашения о расторжении
соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования
Павловский район бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации ⁽¹⁾**

от «__» _____ 20__ г. № __

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» «_____» 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Павловский район)
которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования
Павловский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем
«Орган», в лице

(наименование должности руководителя Органа или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,

(положения об отраслевом (функциональном) органе администрации

муниципального образования Павловский район, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(пункт соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному

бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Павловский район субсидии в соответствии с

абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или документ, предусматривающий
основание для его расторжения (при наличии))

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Павловский район субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. №__ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Органа исполнено в размере _____
(_____) рублей ____ копеек по коду классификации расходов
(сумма прописью)

бюджета муниципального образования (далее - код БК)

(код БК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей ____ копеек предоставленной субсидии
(сумма прописью)

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Орган в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

(сумма прописью) (_____) рублей ____ копеек ⁽³⁾.

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть Органу в бюджет муниципального образования сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек ⁽³⁾.

(сумма прописью)

2.5. _____ (4).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения ⁽⁵⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон ⁽⁶⁾.

6.2. _____ (7).

7. Платежные реквизиты Сторон

8. Подписи Сторон

(1) в случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

(2) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

(3) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

(4) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

(5) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

(6) Пункт 6.1 предусматривается в случае заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе.

(7) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район



О.В. Ковач

Приложение 3 к приказу
финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район
№ 01-10/75 от 11.08.25 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНА
приказом финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район
№ 01-10/89 от 25.12.2020 г. (в
редакции приказа финансового
управления администрации
муниципального образования
Павловский район от 10.06.2022
г. № 01-10/39)

**Типовая форма дополнительного соглашения к Соглашению о
предоставлении из бюджета муниципального образования Павловский
район муниципальному бюджетному или автономному учреждению
Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ⁽¹⁾**

от «__» _____ 20__ г. №__

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Павловский район)
которому(ой) как получателю средств бюджета муниципального образования
Павловский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем
«Орган», в лице

(наименование должности руководителя Органа или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(положения об отраслевом (функциональном) органе администрации)

муниципального образования Павловский район, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 5.5 Соглашения о предоставлении из бюджета бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» ____ № __ (далее - Соглашение) _____
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения ⁽²⁾:

1.1. В преамбуле ⁽³⁾: _____.

1.2. В разделе 1 «Предмет соглашения»:

1.2.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции: _____.

1.2.2. В пункте 1.3 слова «в размере _____»
(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек» заменить словами «в размере
(сумма прописью)

_____ (_____) рублей ____ копеек».
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.3. Пункт 1.3.1. изложить в следующей редакции:

«1.3.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Органу как получателю средств бюджета муниципального образования Павловский район по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования Павловский район (далее - коды БК), по коду БК _____, в
(код БК)

следующем размере ⁽⁴⁾:

1) в 20__ году _____ (_____) рублей _ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;
(код БК)

2) в 20__ году _____ (_____) рублей _ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;
(код БК)

3) в 20__ году _____ (_____) рублей __копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____.»);
(код БК)

1.3. В пункте 1.5.3 слова « _____ »
(наименование кредитной организации)

заменить _____ СЛОВАМИ
« _____ ».
(наименование кредитной организации)

1.4. В разделе 2 «Права и обязанности Сторон»:

1.4.1. В пункте 2.1.6.2 слова «не позднее _____ рабочего(их) дня(ей)» заменить
словами «не позднее _____ рабочего(их) дня(ей).

1.4.2. В пункте 2.3.2.2 слова «не позднее ___ рабочего(их) дня(ей)»
заменить словами «не позднее ___ рабочего(их) дня(ей)».

1.5. Иные положения по настоящему дополнительному соглашению ⁽⁵⁾:

1.5.1. _____.

1.5.2. _____.

1.6. Приложение ___ к Соглашению изложить в редакции согласно
приложению ___ к настоящему дополнительному соглашению, которое является
его неотъемлемой частью.

1.7. Дополнить приложением ___ согласно приложению ___ к настоящему
дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Внести изменения в приложение ___ к Соглашению в редакции согласно
приложению ___ к настоящему дополнительному соглашению, которое является
его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон,
и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по
настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным
соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух
экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

(1) В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф («Для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

(2) При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

(3) При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

(4) Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их

уменьшении.

(5) Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты, а также иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Павловский район



О.В. Ковач