



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.02.2024

№ 195

г. Ростов-на-Дону

О проведении в 2024 году
в Ростовской области
единой проверочной работы
по социально-гуманитарным предметам
с контролем объективности результатов в 11 классах

В соответствии с письмом Рособнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом Минобразования Ростовской области от 15.02.2024 № 143 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2024 года в Ростовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Регламент проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает учебные предметы «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11-х классах согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. График проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов в 11-х классах в образовательных организациях Ростовской области, вошедших в федеральную выборку, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Список независимых наблюдателей (по согласованию) при проведении единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов в 11-х классах в образовательных организациях Ростовской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу

2. Отделу оценки качества образования (Леонидова К.И.) довести настоящий приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и руководителей подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области учреждений.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Анищенкова С.С.

Министр

Приказ подготовлен отделом оценки качества образования,
начальник Леонидова К.И.,
ГАУ ДПО РО ИРО, ректор Котова А.Б.



Т.С. Шевченко

Регламент проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным учебным предметам (работа включает задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах

1. Настоящий регламент разработан в соответствии с письмом Рособрнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом минобразования Ростовской области от 15.02.2024 № 143 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2024 года в Ростовской области

2. В рамках проведения ВПР в 2024 году организуется выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов в целях получения объективных данных о выполнении ВПР в целом по Российской Федерации.

3. Формируется выборка образовательных организаций (далее – ОО) для проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в 11 классах в компьютерной форме. По остальным предметам ВПР в 11 классах в ОО, включенных в выборку, проводятся в режиме апробации.

4. Участниками ВПР с контролем объективности являются обучающиеся 11-х классов образовательных организаций Ростовской области, включенных в выборку.

В каждой отобранной ОО формируется внутришкольная выборка следующим образом: если в параллели 11 классов более 25 человек, то отбирается 25 обучающихся, если в параллели менее 25 человек – в выборку включаются все обучающиеся параллели. Определение обучающихся, которые примут участие в ВПР с контролем объективности результатов, осуществляется через личный кабинет ОО ФИС ОКО федеральным организатором. Персональные данные обучающихся не используются.

5. Размещение реквизитов доступа участников к вариантам единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам осуществляется в сроки, указанные в плане-графике подготовки и проведения ВПР 2024.

6. Для координации проведения проверочной работы по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности в образовательных организациях руководители ОО назначают:

технического специалиста;

ответственного организатора ОО;

организаторов в аудитории проведения проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (учитель-организатор, работающий в данном классе, но не преподающий предмет, по которому проводится проверочная работа).

7. Проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов проводятся в соответствии с инструктивными материалами, опубликованными в личном кабинете ФИС ОКО.

Технические требования к рабочим местам
в аудитории, в которой будет проводиться проверочная работа в
компьютерной форме

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 ГБайт,

Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

1. Проведение проверочной работы по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов

1.1. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее – минобразование Ростовской области):

1.1.1. Обеспечивает контроль объективности путем обеспечения присутствия независимых наблюдателей в аудитории, в которых выполняются проверочные работы, обеспечения независимой проверки работ участников проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (ВПР), включенных в выборку.

1.1.2. Формирует список независимых наблюдателей в каждой аудитории ОО, из этого списка назначает ответственного наблюдателя в каждой ОО и направляет их в соответствующие ОО.

Независимым наблюдателем в аудитории может быть специалист ОИВ, курирующий вопросы оценки качества образования. При необходимости могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования.

1.1.3. Формирует список независимых экспертов для проверки проверочных работ с контролем объективности результатов.

1.1.4. Организует независимую проверку работ участников ВПР, включенных в выборку.

1.1.5. Направляет федеральному организатору информационное письмо о выборочном проведении ВПР с контролем объективности результатов в ОО, включенных в выборку.

1.2. Региональный координатор:

1.2.1. Скачивает файл со списком ОО региона, в которых планируется проведение ВПР с контролем объективности результатов.

1.2.2. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных протоколов ВПР в ФИС ОКО.

1.3. Независимый наблюдатель в аудитории:

1.3.1. Обеспечивает контроль объективности проведения ВПР.

1.4. Образовательная организация:

1.4.1. Проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям.

1.4.2. Заполняет в личном кабинете в ФИС ОКО форму «Список обучающихся» (в соответствии с инструкцией по заполнению) для формирования внутришкольной выборки. Персональные данные обучающихся не предоставляются. В списки включаются только инициалы обучающегося через точку – первые буквы фамилии, имени и отчества (при наличии). На основе полученных от ОО данных федеральным организатором формируется итоговый список обучающихся - участников ВПР с контролем объективности результатов.

1.4.3. Получает в личном кабинете в ФИС ОКО форму участия, включающую данные всех обучающихся, которые были отобраны для участия в работе.

1.4.4. Заполняет форму сбора расписания, в которой указывает количество участников, дату проведения.

1.4.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

Коды участникам одной параллели необходимо раздать в сквозном порядке, не пропуская, участникам проверочных работ с контролем объективности результатов и участникам работ, выполняющим в штатном режиме.

1.4.6. Распечатывает бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Фиксирует соответствие кода и ФИО участника в бумажном протоколе.

1.4.7. Организует выполнение участниками работы.

1.4.8. Заполняет электронный протокол, в котором указывает соответствие логинов и кодов участников и загружает в личный кабинет ФИС ОКО.

Расписание проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам в 11 классах образовательных организаций с контролем объективности

№ п/п	Наименование муниципального образования	Логин ОО	Наименование ОО	Дата проведения
1	Мясниковский район	edu613687	МБОУ СОШ №8	13 марта
2	Семикаракорский район	edu613549	МБОУ Висловская СОШ	15 марта
3	г. Батайск	edu613424	МБОУ лицей №3	12 марта
4	г. Батайск	edu613431	МБОУ СОШ №12	13 марта
5	г. Ростов-на-Дону	edu613149	МБОУ «Лицей № 51»	12 марта
6	г. Ростов-на-Дону	edu613116	МАОУ «Школа № 96 Эврика – Развитие»	13 марта
7	г. Ростов-на-Дону	edu613111	МБОУ «Школа № 65»	14 марта
8	г. Шахты	edu613009	МБОУ г. Шахты «Лицей №6»	14 марта

Список независимых наблюдателей (по согласованию) при проведении единой проверочной работы по социально-гуманитарным учебным предметам (работа включает задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание») с контролем объективности результатов в 11 классах

Наименование общеобразовательной организации	ФИО независимого наблюдателя (полностью)	Должность (полностью)
МБОУ лицей №3 г. Батайска	Бесонова Кристина Михайловна	Ведущий специалист Управления образования г. Батайска
	Дегтяренко Валерия Сергеевна	Ведущий специалист Управления образования г. Батайска
МБОУ СОШ №12 г. Батайска	Бесонова Кристина Михайловна	Ведущий специалист Управления образования г. Батайска
	Дегтяренко Валерия Сергеевна	Ведущий специалист Управления образования г. Батайска
МБОУ Висловская СОШ Семикаракорского района	Кириллова Татьяна Юрьевна	Главный специалист по общему образованию Отдела образования Администрации Семикаракорского района
	Бульбочка Оксана Геннадьевна	Методист Отдела образования Администрации Семикаракорского района
МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	Шевченко Наталья Георгиевна	Главный специалист сектора дошкольного и общего образования Департамента образования г.Шахты
	Демьянова Анна Сергеевна	Ведущий специалист сектора дошкольного и общего образования Департамента образования г.Шахты
МБОУ СОШ № 8 Мясниковского района	Ластовка Людмила Николаевна	Ведущий специалист МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района»
	Григорян Ирина Седраковна	Ведущий специалист МУ «Отдел образования Администрации

		Мясниковского района»
МБОУ г. Ростова-на-Дону «Школа № 65»	Стурова Наталья Александровна	Методист МАУ ИМЦО
	Белоусова Инна Геннадьевна	Председатель районного методического объединения
МАОУ «Школа № 96 Эврика-Развитие»	Сипаткина Елена Владимировна	Методист МАУ ИМЦО
	Анохина Любовь Григорьевна	Председатель районного методического объединения
МБОУ «Лицей № 51 имени Капустина Бориса Владиславовича»	Антонов Валерий Владиславович	Заместитель директора МАУ ИМЦО
	Волкова Людмила Владимировна	Руководитель районного методического объединения