

П Р И К А З

28.05.2026

№ 128 /од

**О работе лагеря с дневным
пребыванием на базе школы
в период с 01.06.2026 по 30.06.2026 г.**

Во исполнение Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 № 165- ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2026 года, в соответствии с приказами Управления образования от 22.01.2026 № УОПР/26 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2026 году», приказа МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону №176 от 09.04.2026 г. «О подготовке к началу летней оздоровительной кампании 2026 года», а также на основании санитарно-эпидемиологического заключения №61.РЦ.10000.М.000474.05.26 от 27.05.2026 г.

приказываю:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием на базе школы с **01.06.2026 года по 30.06.2026 года** в режиме пятидневной недели с продолжительностью смены 21 день
2. Утвердить списки воспитанников лагеря (приложение 1.)
3. Утвердить список сотрудников лагеря (приложение 2.)
4. Начальнику лагеря Л.В. Джавадифар обеспечить:
 - 4.1. завершение подготовки лагеря с дневным пребыванием не позднее чем за 5 дней до приема детей в соответствии с требованиями Постановления Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 25 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

4.2. работу лагеря в соответствии с Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, утвержденным Приказом министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;

4.3. укомплектование лагеря с необходимыми штатами

4.4. неукоснительное соблюдение педагогическими работниками нормативно-правовых документов, по вопросу организации охраны жизни и здоровья детей во время работы лагеря

4.5. организацию на базе лагеря отряда труда и отдыха для подростков в возрасте от 14 до 18 лет;

4.6. прием ребенка на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на имя руководителя образовательной организации, в которой обучается ребенок, в соответствии с требованиями административного регламента № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время» при предоставлении медицинских документов, определенных для приема детей в лагерь с дневным пребыванием п. 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Осуществлять прием в лагерь детей при наличии справки лечебного учреждения об отсутствии контакта с инфекционными больными, полученной не ранее, чем за три дня до начала работы лагеря.

4.7. подготовку и направление уведомления родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием либо мотивированный отказ в оказании муниципальной услуги.

4.8. личный контроль за:

- проведением перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- проведением ежедневного «утреннего фильтра» с участием медицинского работника с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
- незамедлительной изоляцией до приезда родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи» детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
- проведением ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, эффективных от вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала
- проведением сквозного проветривания помещений в отсутствии детей;
- обеспечением дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;

- осуществлением ежедневного контроля за использованием работниками пищеблоков средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) и качеством организации питания;
- обеспечением питьевого режима с использованием одноразовой посуды, обработкой кулеров и дозаторов;
- обеспечением постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в туалетах для детей и сотрудников, установкой дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук
- соблюдением правил гигиены обучающимися и сотрудниками.

4.9. контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологических и противопожарных требований

4.9.2. проведением

4.10. Безопасность воспитанников в период работы летнего лагеря

4.11. проведение дополнительных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, с привлечением сотрудников ГИБДД, ОГПН, спортивно - оздоровительных и воспитательных мероприятий в лагере согласно утвержденному плану.

4.12. Нести ответственность за исполнение настоящего приказа в части касающейся

5. Руководителю по физической культуре и спорту А.Г. Башкирову:

5.1. обеспечить проведение с воспитанниками лагеря

- физкультурно-массовых мероприятий согласно утвержденному плану
- ежедневной оздоровительной зарядки

5.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения спортивно-массовых мероприятий.

6. Воспитателям Алдыревой А.А., Собкаловой Т.С., Пахальчак С.В., Антюфеевой В.В., Сурягиной Н.В., Семеновой О.В., Фроловой С.А., Носовой О.В., Ольховской О.В., Магдесян Ю.Н., Захаровой А.Р., Диденко Т.В., Дмитриченко Э.Р., Жила О.Н., Никитиной С.А., Завалий А.П., Лактионовой А.П., Сазоновой А.Е., Мазовецкой Е.В., Силкиной К.С., Зубковой Л.О., Абозиной К.А., Шевченко К.С.

6.1. Провести среди детей разъяснительную работу и инструктаж по ТБ по противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, противодействию COVID-19, о мерах личной гигиены, правилам поведения в лагере... (с обязательной записью в журналах инструктажа).

6.2. Организовать:

- участие детей в спортивно - оздоровительных и воспитательных мероприятиях согласно утвержденному плану.
- проведение мероприятий с участием детей максимально на открытом воздухе с учетом погодных условий
- проведение викторин, тематических бесед и конкурсов на противопожарную тематику, участие детей в операции «У светофора каникул нет!».
- оформление уголков пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, безопасного поведения на воде

6.3. Своевременно информировать администрацию школы, начальника лагеря и родителей о несчастных случаях с воспитанниками, признаках респираторных заболеваний, повышенной температуры и недомогания

6.4. обеспечить:

- постоянное проведение сквозного проветривания помещений отрядов в отсутствие детей
 - соблюдение правил гигиены воспитанниками и лично, постоянное использование антисептических средств для обработки рук
- 6.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей в период работы лагеря и во время проведения воспитательных мероприятий.
7. Советнику директора Бовкун Л.В.:
- 7.1. обеспечить проведение с воспитанниками лагеря воспитательных мероприятий, посвященных Памятным дням и народным праздникам (согласно утвержденному плану), организацию ежедневных линеек, работу отряда вожатых
- 7.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий.
8. Заместителю директора школы по АХЧ А.А. Кадиевой:
- 8.1. обеспечить
- оборудование помещений для размещения детей, наличие спортивного, игрового и медицинского оборудования;
 - проведение в полном объеме дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок на территории лагря с дневным пребыванием и барьерные обработки прилегающей территории перед сменой;
- 8.2. Организовать работу по своевременной уборке территории школы
- 8.3. Для обеспечения безопасности детей и подростков регулярно проводить:
- обследование территории школы на наличие медикаментозных препаратов, природно-очаговых инфекций и сорной растительности
 - обследование спортивного оборудования на территории школьного двора
- 8.4. организовать ежедневные мероприятия по санитарной уборке помещений, отведенных для работы лагеря (каб. №№ 105, 106, 108, 113, 115, 116, спортзал, столовая, санузлы 1 этажа)
- 8.5. Нести ответственность за противопожарную безопасность в период работы лагеря с дневным пребыванием на базе школы
9. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР В.В. Бакишеву.

Директор школы
В.В. Бакишева

И.А. Глебездина

С приказом ознакомлены:

Джавадифар Л.В.
Алдырева А.А.,
Собкалова Т.С.,
Пахальчак С.В.,
Антюфеева В.В.,
Сурягина Н.В.,
Семенова О.В.,
Фролова С.А.,
Носова О.В.,
Ольховская О.В.,
Магдесян Ю.Н.,
Захарова А.Р.,
Диденко Т.В.,
Абозина К.А.

Дмитриченко Э.Р.
Жила О.Н.,
Никитина С.А.,
Завалий А.П.,
Лактионова А.П.,
Сазонова А.Е.,
Мазовецкая Е.В.,
Зубкова Л.О.,
Силкина К.С.,
Шевченко К.С.,
Бовкун Л.В.,
Башкиров А.Г.,
Кадиева А.А.