

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка –детский сад «Аленький цветочек»

ПРИКАЗ

ст. Романовская

20.08.2025

№ 93

Об организации методической работы
в 2025–2026 учебном году в МБДОУ ЦРР–
детском саду «Аленький цветочек»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оптимизации работы по методическому сопровождению образовательного процесса и повышения качества дошкольного образования в МБДОУ ЦРР – детском саду «Аленький цветочек» (далее–МБДОУ), для оказания практической методической помощи педагогам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководствоваться следующими целями и задачами методической работы в 2025–2026 учебном году:

- создание условий, способствующих повышению профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- организация повышения квалификации, обеспечение непрерывного развития творческого потенциала и профессионального мастерства педагогов;
- создание системы научно–методического сопровождения педагогической деятельности в МБДОУ;
- повышение уровня мотивации творческой профессиональной активности и стремления к профессиональному росту воспитателей и специалистов МБДОУ. усиление чувства сплоченности педагогического коллектива;
- создание условий для освоения педагогами инновационных образовательных технологий;
- оказание адресной помощи педагогам, направленной на устранение профессиональных дефицитов и удовлетворение кадровых потребностей;
- оказание поддержки молодым педагогам в формировании компетенций, необходимых для создания условий организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО;
- реализация системы наставничества в МБДОУ в рамках обмена практическим опытом;
- трансляция и распространение опыта успешной педагогической деятельности;
- создание условий эффективного сотрудничества с социальными партнерами в реализации воспитательных мероприятий для детей дошкольного возраста;

- реализация сетевой формы организации методической работы;
- оказание методической поддержки педагогам по использованию электронных образовательных ресурсов в практике образовательной деятельности с дошкольниками.

2. Ломако Е.Г., старшему воспитателю:

2.1. организовать работу методических объединений (далее–МО) педагогов МБДОУ над общей методической темой: «Повышение профессионального потенциала педагогов МБДОУ с целью обеспечения качества работы в условиях современных инновационных образовательных процессов, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО»;

2.2. изучить основные аспекты работы по направлениям:

– «Содержание воспитательной работы в соответствии с ФОП ДО (7 направлений)»;

–«Региональный (казачий) компонент содержания образования»;

–«Духовно–нравственные ценности в музыкальной и театрализованной деятельности»;

–«Физкультурно–оздоровительная работа»;

–«Программа просвещения родителей»;

2.3.обсудить актуальные вопросы в течение года:

–внедрение современных образовательных технологий в работе с детьми раннего и дошкольного возраста;

–календарно–тематическое планирование образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО;

–планирование мероприятий по основным направлениям взаимодействия с семьей (Программа просвещения родителей);

–организация и результаты педагогической диагностики;

–подготовка к конкурсам профессионального мастерства;

–подготовка к педагогическим советам, педагогическим часам;

–организация совместных воспитательных мероприятий;

–работа по самообразованию педагогов;

–обмен опытом по созданию условий развивающей предметно–пространственной среды;

– обмен опытом по проведению режимных моментов с детьми в разных возрастных группах;

– обмен опытом по использованию эффективных способов организации детского коллектива и поддержки детской инициативы;

– другие.

Ответственные: Ломако Е.Г, старший воспитатель, все педагоги (по списку).

3. Считать методическими днями:

–среда (первая неделя месяца) – ответственный: музыкальный руководитель;

–среда (вторая неделя месяца) – ответственные: воспитатели, учитель–логопед, педагог–психолог, педагоги–организаторы, др.;

–среда (третья неделя месяца) – ответственный: старший воспитатель.

–среда (четвертая неделя месяца) – инструктор по физической культуре.

4. Формы организации МО: работа творческих групп по реализации приоритетной темы/технологии/проекта; мастер-класс; творческая мастерская; «Школа молодого педагога», дискуссионный клуб, презентация опыта, круглый стол, открытый просмотр НОД, др.

4. Утвердить состав методического совета на 2025–2026 учебный год – педагогические работники МБДОУ.

4.1. Назначить руководителем методического совета, «Школы молодого педагога» в МБДОУ: Ломако Е.Г., старшего воспитателя.

5. Назначить:

5.1. руководителей методических объединений в МБДОУ на 2025–2026 учебный год:

– Белкина А.А., инструктора по физической культуре;

– Шакирову С.И., музыкального руководителя;

– Таекину А.С., учителя–логопеда, педагога–психолога;

5.2. руководителей творческих групп и наставников для вновь принятых педагогов:

– Радченко И.В., воспитателя младшей группы;

– Зорькину Л.Н., воспитателя старшей группы;

6. Руководителям МО, творческих групп (ТГ), «Школы молодого педагога» (ШМП):

6.1. составить планы работы на 2025–2026 учебный год и представить на согласование заведующему – в срок до **25.09.2025**.

6.2. провести установочные заседания в период с **29.09. по 01.10.2025**;

6.3. заседания МО, ТГ, ШМП проводить не реже 1 раза в квартал, в период: с **01.10.2025 по 31.05.2026**.

7. Ломако Е.Г., старшему воспитателю:

7.1. осуществлять координирование работы педагогов, контроль подготовки и проведения методических мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы;

7.2. обеспечить участие педагогов в реализации инновационных проектов, в конкурсном движении, презентации и обмену опытом работы в сетевых сообществах;

7.3. разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических кадров МБДОУ, в срок – до **01.09.2025**.

7.4. проводить мониторинг прохождения КПК педагогическими работниками, с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

8. Производить доплату педагогическим работникам за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, в соответствии с Положением об оплате труда, в рамках выделенных лимитов бюджетных средств.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР –
детским садом «Аленький цветочек»



Бабиц Л.И.

С приказом ознакомлены:

Ломако Е.Г. Долж 20.08.2025
Шипова И.А. Долж 20.08.2025
Медведева О.А. Долж 20.08.2025
Зорькина Л.Н. Долж 20.08.2025
Краснощекова А.В. Долж 20.08.2025
Радченко И.В. Долж 20.08.2025
Шакирова С.И. Долж 20.08.2025
Исакова Е.А. Долж 20.08.2025
Цой О.В. Долж 20.08.2025
Белкин А.А. Долж 20.08.2025
Такина А.С. Долж 20.08.2025