

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества
станции Крыловской муниципального образования Крыловский район**

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МБУ ДО ДДТ
Протокол № 1
« 20 » августа 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО ДДТ
Т.И. Жилеева

Приказ № 99 от 24.08.2015 г.
« 24 » августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Дом детского творчества станции Крыловской муниципального образования
Крыловский район**

1. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества станции Крыловской муниципального образования Крыловский район (далее по тексту – Положение) определяет задачи, функции, содержание и организацию деятельности, права Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества станции Крыловской муниципального образования Крыловский район (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует работу Педагогического совета Учреждения.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.4. Положение о Педагогическом совете утверждается Приказом директора Учреждения.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет:

2.1.1. обсуждает и производит выбор вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации;

2.1.2. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования: утверждает индивидуальные учебные планы, авторские программы, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

2.1.3. обсуждает годовой календарный учебный график;

2.1.4. рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению образовательную программу Учреждения;

2.1.5. утверждает характеристики педагогов, представляемых к почетным званиям и другим наградам;

2.1.6. обсуждает в случае необходимости поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

2.1.7. принимает решение о переводе учащихся на следующий год обучения или оставляет на повторное обучение обучающихся, не освоивших программу учебного плана;

- 2.1.8. принимает решение об отчислении учащихся за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- 2.1.9. обсуждает план работы Учреждения на учебный год;
- 2.1.10. содействует в проведении опытно-экспериментальной работы, определяет направления взаимодействия с научно-методическими учреждениями, инновационными центрами, другими государственными и общественными учреждениями;
- 2.1.11. представляет педагогических работников Учреждения к различным видам поощрений;
- 2.1.12. принимает локальные нормативные акты по вопросам организации, обеспечения и ведения образовательного процесса;
- 2.1.13. формирует Методический совет Учреждения.

3. Задачи Педагогического совета

3.1. Задачи Педагогического совета Учреждения:

3.1.1. определение:

- основных направлений образовательной деятельности Учреждения;
- форм и сроков аттестации обучающихся по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- путей совершенствования образовательного процесса.

3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля за выполнением Устава и других локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательную деятельность;
- социальной защиты обучающихся.

3.3. Рассмотрение:

- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования;

3.4. Принятие решений о:

- поддержании творческих поисков и инновационной работы педагогических работников Учреждения;
- проведении самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества обучения.

3.5. Представление:

- совместно с директором интересов Учреждения в государственных и общественных органах;
- интересов обучающихся (совместно с законными представителями) в государственных и общественных органах при рассмотрении вопросов, связанных с определением дальнейшей судьбы учащихся.

4. Права Педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в другие учреждения и организации;

4.2. приглашать на свои заседания:

- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

4.3. разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся;

- другие локальные акты Учреждения по вопросам образования;
- 4.4. давать разъяснения и принимать меры:
 - по рассматриваемым обращениям;
 - по соблюдению локальных актов Учреждения;
- 4.5. утверждать:
 - учебный план Учреждения;
 - модифицированные и авторские дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы Учреждения;
 - годовой календарный учебный график Учреждения;
 - перспективный план воспитательной и организационно-массовой работы Учреждения;
- 4.6. рекомендовать:
 - к публикации методические разработки педагогических работников Учреждения;
 - повышение квалификации сотрудников Учреждения;
 - представителей Учреждения для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Учреждения;
- 5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. результаты образовательной деятельности;
- 5.4. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы

- 6.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, а также Родительского совета Учреждения. Педагогический совет проводит заседания не реже 3 раз в год. Решения Педагогического совета вступают в силу после их утверждения директором Учреждения.
- 6.2. Педагогический совет проводит заседания не реже 3 раз в год.
- 6.3. Решения Педагогического совета вступают в силу после их утверждения директором Учреждения.
- 6.4. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.
- 6.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом учебно-воспитательной работы Учреждения.
- 6.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Педсовета.
- 6.7. Педсовет принимает решения большинством голосов присутствующих.
- 6.8. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
- 6.9. Решения Педагогического совета вступают в силу после их утверждения директором Учреждения.

7. Делопроизводство

- 7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Учреждении.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

8. Заключительные положения

- 8.1. Дополнения, изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном в Положении о разработке, принятии и ликвидации локальных нормативных актов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.