

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества
станции Крыловской муниципального образования Крыловский район**

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МБУДО ДДТ
Протокол № 1
« 20 » августа 2015 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО ДДТ
Т.И. Жилеева
Приказ № 99 от 24.08.2015 г.
« 24 » августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Дом детского творчества станции Крыловской муниципального образования
Крыловский район**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества станции Крыловской муниципального образования Крыловский район (далее по тексту – Совет).
- 1.2. Родительский совет является коллегиальным органом самоуправления Учреждения.
- 1.3. Комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год.
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель руководителя Учреждения по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ руководителя.

2. Основные задачи

- 2.1. Основной задачей Совета является содействие администрации Учреждения:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
 - в защите законных прав и интересов учащихся.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета

Родительский совет:

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении культурно-массовых мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- 3.5. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих

родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения.

3.7. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями.

3.10. Взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения культурно-массовых мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры в пределах своих полномочий по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении культурно-массовых мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях Совета).

4.11. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Организация работы

5.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся, по одному от каждого коллектива. Представители в Совет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. Численный состав Совета Учреждения составляет от 5 до 8 человек в зависимости от количества детских объединений.

5.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

5.4. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем Учреждения.

5.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости.

5.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Совета.

6. Делопроизводство

- 6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
- 6.2. Протоколы хранятся в Учреждении.

7. Заключительные положения

- 7.1. Дополнения, изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном в Положении о разработке, принятии и ликвидации локальных нормативных актов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район.
- 7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.