

**Аннотация**  
**дополнительной профессиональной программы**  
**профессиональной переподготовки**  
**«Профессиональная переподготовка командиров отделений**  
**пожарных частей»**

1. Целью реализации программы профессиональной переподготовки является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности по должности командира отделения пожарной части.

2. Командир отделения при осуществлении своей деятельности обязан:

- выполнять указания начальника караула, а при его отсутствии и отсутствии в подразделении штатной должности помощника начальника караула – выполнять обязанности начальника караула, предусмотренные Уставом подразделений пожарной охраны, а также Боевым уставом подразделений пожарной охраны, определяющим порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;
- выезжать в составе отделения для проведения боевых действий по тушению пожаров;
- знать район (подрайон) выезда подразделения, расположение важных, взрывопожароопасных объектов, их пожарную опасность, тактико-технические характеристики техники и вооружения, имеющихся на вооружении подразделения;
- знать оперативную обстановку в районе (подрайоне) выезда подразделения;
- обеспечивать при смене караула и в течение боевого дежурства техническую готовность к проведению боевых действий по тушению пожаров техники и вооружения закрепленных за отделением;
- обеспечивать порядок в служебных помещениях;
- планировать, осуществлять мероприятия и вести документацию согласно специализации караула;
- осуществлять контроль за дисциплиной подчиненного личного состава отделения;
- проводить занятия с личным составом отделения;
- контролировать несение службы личным составом отделения;
- осуществлять контроль за правилами ношения установленной формы одежды личным составом отделения;

- обеспечивать выполнение личным составом отделения нормативов по физической и пожарно-строевой подготовке;
- контролировать порядок содержания средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД), в том числе при их размещении на закрепленной за отделением технике;
- соблюдать правила охраны труда, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и контролировать их выполнение личным составом отделения;
- докладывать начальнику караула о заболеваниях, жалобах и просьбах личного состава отделения, случаях утери или неисправности закрепленного пожарно-технического вооружения;
- знать состояние противопожарного водоснабжения, систем связи, обеспечения возможности проезда техники в пределах района (подрайона) выезда подразделения;
- знакомиться с распорядительной документацией по организации караульной службы;
- вносить предложения начальнику караула об отстранении от выполнения служебных обязанностей личного состава отделения в случаях нарушения дисциплины и правил охраны труда;
- ходатайствовать перед начальником караула о применении мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий в отношении подчиненного личного состава отделения, по улучшению условий несения караульной службы.

3. Нормативная трудоемкость (объем) обучения по данной программе – 250 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.