



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2011

№ 620

город Гулькевичи

Об изменении типа существующего муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района в целях создания муниципального казенного учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании решения Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 25 ноября 2010 года № 8/16 «О реализации отдельных положений Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в Гулькевичском городском поселении Гулькевичского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить тип существующего муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района в целях создания муниципального казенного учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – Учреждение).
2. Утвердить устав Учреждения в новой редакции (прилагается).
3. Определить, что функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.
4. Закрепить за Учреждением на праве оперативного управления имущество, находящееся в муниципальной собственности Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.
5. Сохранить основные цели и виды деятельности, штатную

численность Учреждения.

6. Директору Учреждения Н.А. Ксенофоновой:

1) согласно Федеральному закону от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» обратиться в межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 5 по Краснодарскому краю с заявлением о регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Учреждения;

2) обеспечить изготовление печати, углового штампа и бланков служебных документов.

7. Признать утратившими силу:

постановление главы Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 14 апреля 2009 года № 132 «Об утверждении Устава муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района;

постановление администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 20 июля 2009 года № 266 «О внесении изменений в постановление главы Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 14 апреля 2009 года № 132 «Об утверждении Устава муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района;

постановление администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 27 августа 2009 года № 357 «О внесении изменений в постановление главы Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 14 апреля 2009 года № 132 «Об утверждении Устава муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района Е.Н. Маркелова.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района



В.И.Улицкий

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района
от 31.10.2011 № 620

УСТАВ

**муниципального казенного учреждения культуры
«Гулькевичская городская библиотечная система»
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – Учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

1.2. Официальное наименование:

полное – муниципальное казенное учреждение культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района; сокращенное – МКУК «ГГБС»

1.3. Местонахождение Учреждения: Ленинградская ул. 25, г. Гулькевичи, Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352192.

Юридический адрес: Ленинградская ул. 25, г. Гулькевичи, Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352192.

Учредителем муниципального казенного учреждения культуры «Гулькевичская городская библиотечная система» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района является администрация Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – учредитель).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, оказывающей муниципальную услугу «Библиотечно-информационное обслуживание населения» и выполняющей работы и (или) исполнение функции для реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления.

1.5. Учреждение является юридическим лицом со дня государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражных и третейских судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, актами Законодательного Собрания Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, решениями Совета муниципального образования Гулькевичский район, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Гулькевичский район, решениями Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, постановлениями и распоряжениями главы Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, настоящим Уставом и другими правовыми актами.

1.9. Учреждение, независимо от территориального расположения входящих в его состав филиалов, представляет собой целостную структуру, функционирующую на основе единого административного и методического руководства, общего фонда имущества и штата, библиотечного фонда, централизации процессов его комплектования и использования. Учреждение состоит из библиотеки и филиалов, без прав юридического лица, расположенных на территории Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района:

- Центральная городская Ленинградская ул. 25, г. Гулькевичи, библиотека им. Фадеева Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352192
- Городская библиотека, Тимирязева ул. 4, г. Гулькевичи, филиал № 2 Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352193
- Городская библиотека, Нагорная ул. 10, г. Гулькевичи, филиал № 12 Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352193
- Городская библиотека, Чехова ул. 21, г. Гулькевичи, Гулькевичский филиал № 24 район, Краснодарский край, Россия, 352191.
- Городская библиотека, Западный микрорайон, 8 кв. 2, г. Гулькевичи, филиал № 25 Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352195
- Майкопская сельская Кирова ул. 60, с. Майкопское,

библиотека, филиал № 27	Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352176
- Городская детская библиотека им. Симонова, филиал № 1	Комсомольская ул. 80, г. Гулькевичи, Гулькевичский район, Краснодарский край, Россия, 352190

Для поддержания единого информационного пространства, ведения сводного электронного каталога на библиотечный фонд муниципального образования Гулькевичский район, сохраняется нумерация филиалов, принятая ранее в муниципальном учреждении культуры «Межпоселенческая центральная библиотечная система муниципального образования Гулькевичский район»

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями и задачами Учреждения являются:

осуществление библиотечного обслуживания населения Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, комплектование библиотечного фонда;

сохранение культурного наследия и создание необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание;

организация библиотечного обслуживания с учетом интересов, потребностей граждан к информации, знаниям, культуре;

формирование и хранение библиотечного фонда, предоставление его во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности;

обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фонда;

участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других;

участие в развитии территории городского поселения в сотрудничестве с органами местного самоуправления и организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек, создания баз данных по проблемам развития различных сфер жизнедеятельности местного сообщества, взаимодействие с другими библиотеками, информационными и иными организациями;

распространение среди населения историко – краеведческих, правовых экологических, информационных знаний. Содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;

организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставления пользователям

доступа в корпоративные и глобальные информационные сети; обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

организация библиотечного, информационного, справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

предоставление пользователям информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования, в том числе обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа;

оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

выдача пользователям во временное пользование любого документа из библиотечного фонда;

предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдачу документов по абонементу;

организация любительских клубов и объединений по интересам;

организация вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций;

осуществление выставочной и издательской деятельности.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку эта деятельность служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.4.1. К иной приносящей доход деятельности относится:

изготовление светокопий фрагментов информационно – справочных изданий из фондов библиотеки;

тиражирование фрагментов информационно – справочных изданий из фондов библиотеки;

предоставление персонального компьютера для самостоятельной работы, выполнение разовых машинописных работ;

микрокопирование фрагментов документов из фондов библиотеки на дискету, флэш – карту, CD-ROM;

комплексное библиотечно – информационное обслуживание юридических и физических лиц по договорам;

организация лекториев, кружков, курсов, семинаров, студий для пользователей библиотеки;

разработка сотрудниками библиотеки сценариев мероприятий, методических пособий, рекомендаций и других материалов по заявкам пользователей.

2.5. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность, если она наносит ущерб уставной деятельности.

2.6. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Расценки на платные

услуги устанавливаются МКУК «ГГБС» самостоятельно, для незащищенных слоев населения могут устанавливаться льготы на оказываемые платные услуги.

Доходы, полученные Учреждением от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, подлежат зачислению в бюджет Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у него с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Собственником имущества Учреждения является Гулькевичское городское поселение Гулькевичского района (далее – собственник) и закрепляется ним на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления в отношении имущества Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением учредителя. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения прав собственности, а так же в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать (продавать, дарить, обменивать, сдавать в аренду, под залог и т.д.) либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним, и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Учреждению, без согласия собственника.

3.4. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник имущества.

3.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

3.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.8. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению по решению учредителя;
средства бюджета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района;

средства, полученные от приносящей доход деятельности;

целевое бюджетное финансирование;

добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района на основании бюджетной сметы.

3.10. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами, а также со средствами лицевых счетов, открываемых в финансовом управлении муниципального образования Гулькевичский район.

3.11. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в его оперативное управление в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение имеет право определять принципы построения и размещения внестационарных библиотечных форм обслуживания населения Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (библиотечные пункты, коллективный абонемент, библиобус и т.д.)

4.3. Учреждение имеет право:

утверждать по согласованию с учредителем правила пользования библиотекой;

образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;

получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденным бюджетной сметой размером;

получать уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах;

заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, определенными настоящим Уставом;

- приобретать и брать в аренду основные и оборотные средства за счёт имеющихся ресурсов;
 - определять условия использования библиотечного фонда на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
 - самостоятельно определять источники комплектования фонда документов, виды носителей информации;
 - изымать и реализовать документы из фонда в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителем в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами. Учреждение не имеет права списывать и реализовывать документы, особо значимые издания и коллекции, отнесённые к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;
 - участвовать на конкурсной и иной основе в реализации районных, региональных, федеральных и международных программах развития библиотечного дела;
 - определять в соответствии с правилами пользования библиотекой виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;
 - осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству, целям и предмету деятельности Учреждения;
 - оказывать платные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;
 - совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.
- 4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в установленном порядке.
- 4.5. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету его деятельности.
- 4.6. Учреждение обязано:
- обеспечивать реализацию целей и задач, прав пользователей на библиотечное и информационное обслуживание в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» и настоящим Уставом;
 - не допускать государственную или иную цензуру, ограничивающую право пользователей на свободный доступ к библиотечному фонду, а так же использование сведений о пользователях, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания;
 - обеспечивать сохранность, своевременный учет и отражение в сводных каталогах библиотечного фонда, доступ пользователей к библиографическим базам данных;
 - предоставлять пользователям по их требованию информацию о своей деятельности по формированию и использованию библиотечного фонда;
 - вести в установленном порядке статистический учет своей деятельности;

предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, учредителю и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами;

эффективно использовать имущество;

осуществлять текущий ремонт имущества;

не допускать ухудшения технического состояния имущества;

своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

нести ответственность за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

обеспечивать работников Учреждение безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

Учреждение отражает в своей деятельности сложившиеся в обществе идеологическое и политическое многообразие. Учреждение при наличии в своём фонде особо значимых изданий и коллекции, отнесенных к памятникам истории и культуры, обеспечивает их сохранность и несет ответственность за регистрацию их части культурного наследия народов Российской Федерации, а так же за их включение в автоматизированные базы данных в рамках федеральных программ сохранения и развития культуры.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от неё администрацией Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района. Права и обязанности директора, а так же основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами. Директор действует по принципу единоначалия и несет ответственность за свои действия в соответствии с Федеральными законами, и иными нормативными актами Российской Федерации, Краснодарского края, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

Во время отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель или один из работников Учреждения.

5.3. Директор Учреждения:

организует работу и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

в установленном порядке распоряжается имуществом Учреждения, в том числе и денежными средствами;

утверждает штатное расписание Учреждения, принимает на работу, переводит и увольняет работников Учреждения;

издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета Учреждения в банковских учреждениях;

решает правовые и финансовые вопросы.

5.5. Учредитель:

принимает решение о создании Учреждения, утверждает его Устав, изменения и (или) дополнение к нему;

определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения, а также дает согласие на участие Учреждения в ассоциациях, объединениях, союзах юридических лиц;

определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов деятельности Учреждения и утверждает смету;

ежегодно в установленном порядке доводит сведения о размерах ассигнований, выделяемых из средств бюджета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района;

принимает решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс;

утверждает акт передачи имущества в оперативное управление;

назначает на должность директора Учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает срочный трудовой договор;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, предоставленного Учреждению в оперативное управление;

истребует имущество из чужого незаконного владения;

имеет другие права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Трудовой коллектив Учреждения составляют все его работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров и коллективного договора, заключенных в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.7. Работники Учреждения подлежат периодической аттестации, порядок которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется на основании постановления администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

6.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, в обязательном порядке в письменной форме сообщает об этом органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, создает ликвидационную комиссию из представителей учредителя, профессиональных объединений и трудового коллектива Учреждения и публикует в печати уведомление о решении не позднее, чем за два месяца до намеченного срока ликвидации.

6.5. При ликвидации имущество Учреждения возвращается учредителю.

6.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

6.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.8. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения.

6.9. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов ликвидируемого Учреждения, осуществляется учредителем.

6.10. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в архивный отдел администрации муниципального образования Гулькевичский район в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются администрацией Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района и подлежат регистрации в установленном порядке.

Начальник отдела организационно-кадровой
Работы и связей с общественностью администрации
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района

 М.Б. Капитан

