бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Москаленский профессиональный техникум»

Рассмотрено	Согласовано:	Утверждаю:
на заседании ПЦК		Директор БПОУ МПТ
Протокол №		Н.В.Кудрявцев
от « » <u>2</u> 0 г		«»20г.
	,	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

Специальность 38.02.08 "Торговое дело"

Рабочая ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ программа И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. №548 и с учетом примерной образовательной программы СПО, утверждённой протоколом Федерального учебнометодического объединения по УГПС 38.00.00:от 15 декабря 2023 №7 (Зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программПриказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-620 от 29.12.2023) по специальности 38.02.08 Торговое дело, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление.

Организация разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Москаленский профессиональный техникум»

Разработчики:

Баранова Е.В. – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МОДУЛЯ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО МОДУЛЯ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО	
МОДУЛЯ	27
тод: ж	/

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ

1.1Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело, укрупнённая группа 38.00.00 Экономика и управление.

1.2 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы: в соответствии с учебным планом, профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

1.3. Цель и планируемые результаты

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности
	применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации
	информации, и информационные технологии для выполнения задач
	профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное
	развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,
	использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных
	ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном
	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и
	культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,
	применять знания об изменении климата, принципы бережливого
	производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и
	иностранном языках

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере
(н.4-5)	торговли
ПК 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов

(н.4-5)	комплекса маркетинга
ПК 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров
(н.4-5)	(услуг) организации
ПК 2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров,
(н.4-5)	в том числе с использованием информационных интеллектуальных
, ,	технологий
ПК 2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних
(н.4-5)	рынках
ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности
(н.4-5)	предпринимательской единицы, в том числе с применением программных
, ,	продуктов
ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности,
(н.4-5)	в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности
(н.4-5)	предпринимательской деятельности
ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски
(н.4-5)	предпринимательской единицы

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть	_	выявления проблем и формулирования целей исследования;
навыками	_	планирования проведения маркетингового исследования;
	_	определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут
		получены комплексные результаты исследования;
	_	подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;
	_	поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;
	_	подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление
		сроков и требований к проведению маркетингового исследования;
	_	проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов
		комплекса маркетинга;
	_	разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг)
		организации;
	_	применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг)
		организации;
	_	применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг)
		организации;
	_	проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей
		товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных
		технологий;
	-	проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей
		товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных
		технологий;
	_	установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних
		рынках;
	_	применения норм российского законодательства в области регулирования
		предпринимательской деятельности;
	_	использования информации специализированных сайтов для организации
		работы по составлению бизнес-плана;
	-	разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности
		предпринимательской единицы, в том числе с применением программных
		продуктов;
	_	расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том

- числе с применением программных продуктов;
- определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности;
- сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

Уметь

- применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;
- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;
- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;
- анализировать текущую рыночную конъюнктуру;
- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;
- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга;
- обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков;
- обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных;
- анализировать текущую рыночную конъюнктуру;
- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
- развивать идеи до бизнес-предложений;
- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
- оценивать риски, связанные с бизнесом;
- анализировать бизнес-концепции;
- предлагать идеи для дальнейшего развития;
- применять методы принятия оптимальных решений;
- находить аргументы в пользу идей;
- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;
- обосновывать и оценивать цели и ценности;
- представлять идеи, дизайн, видения и решения;
- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;
- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;
- создавать деловые электронные презентации
- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
- использовать методы экономического анализа;
- анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;
- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;
- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;
- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;
- предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести

- к повышению экономической эффективности деятельности организации;
- собирать информацию о бизнес-проблемах;
- анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.

Знать

- составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен;
- этапы маркетинговых исследований, их результат;
- методы проведения маркетингового исследования;
- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;
- средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики;
- порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен;
- виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- методы оценки конкурентной среды;
- нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
- роль и значение бизнес-плана;
- основные функции бизнес-плана;
- классификацию основных типов бизнес-планов;
- методологию и процессы развития бизнес-идеи;
- порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью;
- принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;
- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;
- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;
- методы, способы и приемы для решения задач по анализу;
- типы факторных моделей;
- схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;
- методику анализа эффективности использования производственных ресурсов
- методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;
- спектр специализированных программных продуктов;
- интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;
- инновационные средства и устройства информатизации, программное обеспечение в предпринимательской деятельности и порядок их применения;
- риски: понятия и видов;
- методы оценки риска, связанных с бизнесом;
- меры снижения риска, связанных с бизнесом;
- методы оценки выполнимости бизнес-идеи;
- основные способы анализа и оценки рисков;
- состав моделей оценки риска;
- способы оценки риска ликвидности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего 408 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося — 408 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося—___388___ часов; самостоятельной работы обучающегося — ___0__ часа; учебной - 36 часов и производственной практики —72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

				0	бъем профессиона	ального мод	уля, ак. час.			Экзамен по
		Обучение по МДК В том числе		Практ	Практики					
Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Всего	Лабораторны х. и практических. Занятий	Курсовых работ	Самостоят	Промежуточная аттестация	Учебная	Произв одстве нная	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. МДК 02.01. Технология проведения маркетинговых исследований	96	96	46	X	X	њй)			12
ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Раздел 2. МДК 02.02. Ценообразование в торговой деятельности.	96	96	42	20	X	н (комплексный)			
ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	МДК 02.03. Раздел 3. Бизнес- планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	96	96	64	X	X	6 экзамен			
	Учебная практика	36						36		
	Производственная практика	72							72	
	Промежуточная аттестация (экзамен по модулю)	12								
	Всего:	408	288	152	20	X	6	36	72	12

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ 02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем, акад. ч / в том числе в форме практическо й подготовки, акад ч	Уровень освоения
1		3	4
	ия маркетинговых исследований	0.514.5	
<u> </u>	ения маркетинговых исследований	96/46	
Тема 1.1. Понятия и сущность	Содержание	16/6	
маркетинговых исследований	1. Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга.	4	1
	2. Основные этапы становления и развития маркетинговых исследований. Разработка исследований, сбор данных, анализ данных, формирование основных выводов и интерпретация результатов. Специализированные программные продукты, применяемые в маркетинге.	4	1
	3. Основные понятия, цели и задачи проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. Принципы маркетинговых исследований.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 1. Построение дерева целей маркетинговых исследований.	2	2
	Практическое занятие 2. Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	2	2
	Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач	2	2
Тема 1.2. Сущность и	Содержание	6/2	
Содержание маркетинговой	1. Основные понятия и принципы маркетинговой информационной системы.	2	1
информационной системы	2. Структура и основные этапы проведения маркетингового исследования.	2	1

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 4. Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли (предприятие определяется по выбору студентов).	2	2
Тема 1.3. Типы маркетинговых	Содержание	10/8	
исследований	1. Поисковые, описательные и пояснительные исследования. Качественные и количественные маркетинговые исследования. Постоянные и разовые исследования	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 5. Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации.	2	2
	Практическое занятие 6. Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.	2	2
	Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач. Сбор вторичной информации.	2	2
	Практическое занятие 8. Разработайте сценарий проведения маркетингового исследования методом фокус-групп. Раскройте достоинства и недостатки метода фокус-группы.	2	2
Тема 1.4. Технология	Содержание	16/8	
проведения маркетинговых исследований внешней и внутренней среды	1. Методы маркетинговых исследований определения емкости целевого рынка: источники получения маркетинговой информации и способы анализа спроса, в том числе в Яндекс.Вордстат и Google Trends. Методы маркетинговых исследований определения рисков бизнеса, оценки внешней среды компании: PEST-анализ. SWOT — анализ — метод маркетингового исследования внешней и внутренней среды компании.	4	1
	2. Методы оценки конкурентной среды и конкурентоспособности товара	4	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 9. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2	2
	Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач методом PEST-анализа	2	2
	Практическое занятие 11. Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках (товар определяется по выбору обучающихся).	2	2
	Практическое занятие 12. Решение ситуационных задач методом SWOT-анализа	2	2
Тема 1.5. Основные понятия и	Содержание	12/6	
методы кабинетных	1. Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их характеристика.	2	1

маркетинговых исследований	2. Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ	4	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 13. Определение рыночной доли присутствия торгового предприятия традиционным методом исследования (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2	2
	Практическое занятие 14. Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов	2	2
	Практическое занятие 15. Оценка финансовых показателей деятельности торговой организации по данным финансовой отчетности, как источник информации для оценки внутренней среды торгового предприятия.	2	2
Тема 1.6. Основные понятия и	Содержание	8/4	
методы полевых маркетинговых исследований	1. Наблюдение как важнейший метод сбора маркетинговой информации. Методы сбора первичной информации (анкетирование, экспертные оценки, телефонное интервью, групповое интервью (фокус-групп).	2	1
	2. Панельные исследования. Экспериментальные (опытные) исследования. Проективные методы исследований. Проведение исследований методом Eye tracking (АйТрекинг).	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 16. Определениекруга вопросов. Выбор типа анкет. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования	2	2
	Практическое занятие 17. Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	2
Тема 1.7. Система выборочных	Содержание	4/2	
маркетинговых исследований	1.Основные понятия, используемых при проведении выборочных исследований. Виды выборки	2	1
	2. Основные этапы проектирования и определения объема выборки.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 18. Построение программы выборочного маркетингового исследования. Сбор информации для проведения выборочного исследования.	2	2
Тема 1.8. Обработка	Содержание	8/2	
результатов маркетинговых	1. Методы обработки данных маркетинговых исследований	4	1
исследований	2. Программные продукты, используемые при обработке данных результатов маркетинговых исследований	2	1
	•		

	Практическое занятие 19. Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов	2	2
Тема 1.9. Оформление отчета	Содержание	12/8	
маркетинговых исследований	1. Содержание и структура отчета маркетинговых исследований.	2	1
•	2. Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 20. Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования.	4	2
	Практическое занятие 21. Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов	4	2
	Консультация	2	
	Экзамен	2	3
	Всего	96/46	
Раздел 2.Ценообразование в то	рговой деятельности		
МДК 03.02. Ценообразование і	в торговой деятельности	96/42/20	
Тема 2.1. Цена как экономическая	Содержание	4/2	
категория	1. Понятие цены. Теоретические концепции цены. Виды и функции цен. Конкурентные и монопольные цены. Особенности формирования цен на факторы производства	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1 Решение задач на определение цены с учетом ее структуры	2	2
Тема 2.2.	Содержание	12/8	
Методы ценообразования	1. Товарная и ценовая политика предприятия. Механизм установления цены. Затратные методы ценообразования	2	1
	2. Определение цены с ориентацией на спрос. Определение цены с ориентацией на конкуренцию. Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие № 2 Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат	2	2
	Практическое занятие № 3 Решение задач на расчет цены изготовителя методом стандартных полных затрат	2	2

	Практическое занятие № 4 Решение задач на расчет цены методом удельной цены	2	2
	Практическое занятие № 5 Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии	2	2
Тема 2.3	Содержание	8/4	
Основные ценообразующие факторы, учитываемые при	1. Структура рынка. Конкурентная среда	2	1
формировании цен торговых предприятий	2. Тип товара и эластичность спроса. Ценность товара и прочие факторы, влияющие на ценообразование	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 6 Решение задач на определение коэффициента эластичности спроса от цены. Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса	2	2
	Практическое занятие № 7 Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции	2	2
Тема 2.4	Содержание	6/2	
Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в	1. Экономическое Содержание торговой услуги. Особенности ценообразования в сфере услуг	2	1
электронной торговле	2. Классификация торговых услуг. Цены на отдельные виды услуг	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 8 Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг: Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	2	2
Тема 2.5.	Содержание	8/6	
Горговая надбавка и методы ее определения	1. Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения). Затратное ценообразование	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 9 Решение задач на расчет цены балловым методом	2	2
	Практическое занятие № 10 Решение задач на расчет цены методом вмененной потребительской оценки	2	2
	Практическое занятие № 11 Решение задач на расчет торговых надбавок	2	2
Тема 2.6.	Содержание	6/4	
Политика цен и стратегия	1. Понятие политики цен. Принципы и методы формирования ценовой политики на	2	1

ценообразования	предприятиях торговли. Психологические аспекты ценообразования и основы принятия ценовых решений		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 12–13. Решение задач на определение ценовой стратегии.	4	2
Тема 2.7	Содержание	6/4	
Методы ценового стимулирования продаж	1. Понятие и цели ценового стимулирования продаж. Методы стимулирования продаж. Скидки и надбавки к цене. Причины и условия изменения текущих цен. Оценка ценовых решений в торговле	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 14 Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж	2	2
	Практическое занятие № 15 Решение задач на определение скидок от цены продаж и покупок. Предложения скидок при разработке программы лояльности для постоянных покупателей	2	2
Тема 2.8	Содержание	8/4	
Ценообразование во	1. Внешнеторговые операции и ценообразование. Экспортно-импортные цены.	2	1
внешнеэкономической деятельности	2. Таможенные пошлины и тарифы. Порядок исчисления таможенных пошлин	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 16 Решение задач на определение базисной экспортной цены. Расчет импортных внешнеторговых цен	2	2
	Практическое занятие № 17 Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен	2	2
Тема 2.9.	Содержание	10/6	
Налоги и ценообразование	1. Налоги в составе цены. Акцизы. Налог на добавленные стоимость	2	1
	4. Налоговый контроль за ценообразованием.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 18 Расчет суммы акциза.	2	2
	Практическое занятие № 19 Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам.	2	2

	Практическое занятие № 20. Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.	2	2
Тема 2.10	Содержание	6/2	
Государственная политика и ценообразование	1. Государственная ценовая политика и регулирование цен. Государственный контроль ценообразования и применения цен	2	1
	2. Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 21 Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены	2	2
	Экзамен	2	3
Курсовой проект (работа)	•		3
Тематика курсовых проектов (ра	лбот)раздела 2		
Инфляция: понятие, виды, метод	ды измерения и анализа и ее влияние на цену		
Отраслевые особенности ценооб			
Прибыль предприятия как соста	вная часть цены		
Ценообразующие факторы, пон			
Понятие ценовой политики. При			
Понятие ценовой стратегии и ее			
Акциз как составляющая цены. І			
Конкуренция и ее влияние на це	ну		
Ценообразование в торговле			
	оставная часть цены. Ее виды и статьи затрат.		
	сударственного регулирования цен.		
Ценообразование на рынке строг			
	виды. Цены международных контрактов.		
Ценообразование в общественно			
Затратные и эконометрические м			
Закон спроса и предложения и ег			
Налог на добавленную стоимост			
Порядок формирования цен на и			
Особенности формирования цен			
Таможенные пошлины. Виды, по			
	исление в практике ценообразования.		
Методы ценового стимулирован	ия продаж		

Трансфертное ценообразование	и контролируемые слелки		
Ценообразование по внешнеторг			
	репутация торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования		
	ые занятия по курсовому проекту (работе)		
	ормулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.		
	ы, проверка актуальности предлагаемой в них информации, составление библиографического		
списка и плана курсовой работы			
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	иков и литературы, определение понятийного аппарата. Систематизация собранного		
	риала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.		
Написание введения курсовой р	аботы. Формулировка актуальности, цели, задач, объекта, предмета, методов предстоящего	20	
исследования		20	
	тов по проблеме исследования в главе первой курсовой работы		
	ческих исследований в главе второй курсовой работы		
Подбор и оформление приложен			
	ой работы, содержащее выводы и предложения по результатам проведенных исследований		
	готовка презентации курсовой работы		
Защита курсовой работы			
	Всего	96/42/20	
	е и финансовое моделирование предпринимательской единицы	96/64	
	ие и финансовое моделирование предпринимательской единицы	96/64	
Тема 3.1.	Содержание	6/2	
Предпринимательская идея и ее	1. Понятие и Содержание предпринимательства. Деловые интересы в		1
выбор	предпринимательстве. Предпринимательская идея и ее выбор Источники формирования	2	
	предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.		
	2.Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских	2	1
	действий. Основные типы ключевых факторов успеха.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	T 1 D C V 1		2
	Практическое занятие 1:Разработка товарной модификации, ввод товара.	2	
Тема 3.2.	Практическое занятие 1:Разработка товарной модификации, ввод товара. Содержание	6/2	
Тема 3.2. Технология, основные			1
Технология, основные принципы и структура	Содержание 1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные		1
Технология, основные	Содержание 1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Понятие предпринимательской единицы. Понятие организационной структуры		1
Технология, основные принципы и структура	Содержание 1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные	6/2	1

2. Информационные и технические средства управления бизнесом. Показатели оценки эффективности управления бизнесом.	2	1
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Практическое занятие 2: Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы	2	2
Тема 3.3. Содержание	8/6	
Бизнес-план и его роль в 1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации. Основные цели		1
современном составления бизнес-плана. Финансовые цели бизнес-планирования. Классификация	2	
предпринимательстве основных типов бизнес-планов. Основные цели составления внутренних бизнес-планов.		
	6	
Практическое занятие 3. Составление визитки команды. Влияние визитки команды, имиджа	2	2
и деловой репутации разработчиков бизнес-плана на принятие решения инвестора.		
Практическое занятие 4. Определение мисси, цели, задачи бизнеса. Определение формы	2	2
ведения предпринимательской деятельности.		
Практическое занятие 5. Определение типов бизнес-плана	2	2
Тема 3.4. Содержание	6/4	
Структура и функции бизнес- 1. Основные функции бизнес-плана. Основные правила и схема построения процесса	2	1
плана разработки бизнес-плана. Технология разработки и структура бизнес-плана	2	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Практическое занятие 5. Формирование и описание бизнес-идеи	2	2
Практическое занятие 6. Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана.	2	2
Инвестиционное предложение.		
Тема 3.5. Содержание	10/8	
Основные источники 1. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Источники		1
финансирования и анализ инвестиций в структуре бизнес-плана. Основные источники	2	
предпринимательской финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты,	2	
единицы. лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.		
В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
Практическое занятие 7–8. Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования,	4	2
лизинговым операциям, договорам франчайзинга.	+	
Практическое занятие 9–10. Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса.	4	2
Тема 3.6. Содержание	6/2	

Анализ и оценка рисков	1. Виды предпринимательских рисков. Экспертный анализ рисков. Количественный анализ риска. Методика оценки предпринимательских рисков.	2	1
	2. Модель Остервальдера и Пинье. Страхование рисков и иные способы минимизации рисков.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 11. Применение Pest – анализа с целью определения	2	2
	предпринимательских рисков. Выбор форм страхования предпринимательских рисков.	2	2
Гема 3.7.	Содержание	18/12	
ехнология разработки	1. Общая характеристика бизнеса, описание предпринимательской единицы. Описание		1
азделов бизнес-плана редпринимательской единицы	модели Остервальдера для разработки бизнес-моделей. Краткая характеристика проекта. Описание бизнес-идеи. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса.	2	•
	4. План маркетинга. Применение метода 5W Шеррингтона для сегментации рынка.		1
	Сегменты рынка B2B, B2C, B2G, C2C, их характеристика и отличия. Характеристика рынков сбыта.	2	
	5. Производственный и организационный план. Финансовый план. Резюме бизнес-плана.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие 12. Описание предпринимательской единицы/компании/бизнеса.	2	2
	Практическое занятие 13. Разработка логотипа фирмы и составление слогана с применением специализированных цифровых инструментов.	2	2
	Практическое занятие 14. Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона для определения целевой аудитории.	2	2
	Практическое занятие 15. Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.	2	2
	Практическое занятие 16. Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.	2	2
	Практическое занятие 17. Разработка организационной структуры управления компании. Структурные подразделения компании, их описание и функциональное назначение.	2	2
Гема 3.8.	Содержание	14/12	
Ринансовое моделирование сятельности предпринимательской единицы	1. Финансовое планирование как раздел бизнес-плана. Основные этапы составления финансового плана компании. Методика расчета финансовых показателей. Расчет точки безубыточности.	2	1
редприничением единицы	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	Практическое занятие 18. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов.	14	2
	Практическое занятие 18. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования.	2	<i>L</i>

	Практическое занятие 19. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. Определение рыночной цены товара. Расчет себестоимости товара, определение розничной цены.	2	2
	Практическое занятие 20. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении.	2	2
	Практическое занятие 21–22. Составление плана переменных расходов.	4	2
	Практическое занятие 23. Расчет точки безубыточности по данным реального бизнес-плана	2	2
Тема 3.9.	Содержание	8/6	
Методы оценки эффективности инвестиционного проекта	1. Основные показатели оценки экономической эффективности инвестиционного проекта. Методы оценки инвестиционных проектов.	2	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 24. Расчет экономической окупаемости инвестиционного проекта с учетом различных сценариев	2	2
	Практическое занятие 25–26. Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта: Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)	4	2
Тема 3.10.	Содержание	12/10	
Современные программные продукты, используемые для	1. Специализированные программные продукты, используемые для составления бизнесплана, разработки финансовой модели бизнеса и презентации инвестиционного проекта.	2	1
разработки и презентации	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
бизнес-плана/инвестиционного проекта	Практическое занятие 27–29. Разработка бизнес-плана с применением специализированных программных продуктов (по выбору образовательной организации)	6	2
	Практическое занятие 30–31. Оформление и презентация бизнес-плана / инвестиционного проекта	4	2
	Экзамен	2	3
	Всего	96/64	
Учебная практика Виды работ МДК 02.01. Технология проведен	ния маркетинговых исследований	36	3

1. Вводный инструктаж

Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы

- 2 Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана:
- Составление визитки команды.
- Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы.
- Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона.
- Построение модели Остервальдера.
- Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг.

МДК 02.02. Ценообразование в торговой деятельности

- 3. Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов:
- Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов.
- Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования.
- Расчет потребности в оборотном капитале.

Прочие расходы стартового периода.

- Расчеты цен и себестоимости.
- 4. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении;

Составление плана переменных расходов;

Расчет точки безубыточности;

Составление бюджета доходов и расходов;

Составление бюджета движения денежных средств;

Составление прогнозного баланса

МДК 02.03. Бизнес-планирование и финансовое моделирование

предпринимательской единицы

5. Определение и обоснование источников финансирования;

Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств;

Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта(DiscountedPaybackPeriod);

Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)

- 6. расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn);
- расчет индекса прибыльности проекта (IndexofPrfitability);
- расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA);
- разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности. Разработка мероприятий по

повышению эффективности предпринимательской деятельности.		
Производственная практика Виды работ Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования		3
Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач. Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли. Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики. Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования. Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации. Проведения маркетингового исследованияв установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий: исследования рынка (определение емкости рынка и доли рынка); изучение потребителей (исследование потребительских привычек и предпочтений, процесса принятия решения о		
покупке, уровня удовлетворенности и лояльности потребителей, сегментация потребителей и выбор целевого сегмента); исследование продукта (тестирование концепции нового товара, тестирование товара); исследование цены (чувствительности к цене, эластичности спроса по цене): исследования рекламы (тестирование рекламных концепций и материалов, исследование эффективности рекламной кампании); рынка.	72	
Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации. Оформление результатов маркетингового исследования. Исследование рынка, проведение статистических исследований по ценовым показателям Сбор, мониторинг и систематизация ценовых показателей товаров, пользующихся наибольшим спросом в торговой		
организации, по данным которой проводится маркетинговое исследование. Применение сквозных цифровых технологий при проведении работ по анализу ценовых показателей товаров (перечень товаров подбирает обучающийся по согласованию с руководителем учебной практики).		

Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации.		
Установление ценовых конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.		
Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия.		
Представление презентации по итогам анализа ценообразования торгового предприятия.		
Проверка обоснованности заявленных цен на товары, работы, услуги		
Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации		
Экзамен по модулю		3
Всего по модулю:	408	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Оборудование учебного кабинета

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- ноутбуки для обучающихся;
- ноутбук преподавателя
- мультимедийный интерактивный экран

3.2. Основные печатные и электронные издания

- 1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. 296 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-9558-0617-4. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1247086 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 2. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. 159 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-9558-0628-0. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/967468 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. Москва: ИНФРА-М, 2021. 182 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-016902-6. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1343176 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 4. Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 367 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9115-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/491722
- 5. Интернет-маркетинг: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт. 301 с. (Профессиональное образование).
- 6. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 315 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-05957-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489822
- 7. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 160 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9794-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/488890

- 8. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 231 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03696-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/477854
- 9. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2022. 288 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-012223-6. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1832175 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 10. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. 240 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0756-6. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1446152 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 11. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов. Г. И. Терехова. Москва: ФОРУМ, 2021. 232 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-485-6. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1287439 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 12. ∐ены ценообразование: учебник И практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко ГИ др.]; редакцией под Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. Образовательная Юрайт электронный // платформа [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/490187
- 13. РК в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. 298 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-9558-0614-3. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1018359 (дата обращения: 18.06.2022). Режим доступа: по подписке.
- 14. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. 2-е изд. Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. 104 с. ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. URL: https://profspo.ru/books/121370.html

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в действующей редакции)
- 2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в действующей редакции)
- 3. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (в действующей редакции) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

- 4. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции) "О защите конкуренции"
- 5. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (в действующей редакции) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"
- 6. "ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (в действующей редакции)
- 7. Ценообразование: учебник / В.А. Слепов, Т.Е. Николаева, Е.С. Глазова [и др.]; под ред. В.А. Слепова. 3-е изд. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. 304 с. ISBN 978-5-9776-0455-0. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1840489.
- 8. Справочно-правовая система «Консультант+» URL: http://www.consultant.ru/
 - 9. Справочно-правовая система «Гарант» - URLhttps://www.garant.ru/
 - 10. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: https://www.smbn.ru/
- 11. Фонд поддержки малого предпринимательства: https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html
- 12. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1	– Составляет план проведения	Устный/письменный опрос.
	маркетингового исследования	T.
	– Устанавливает сроки и требования к	Тестирование.
	проведению маркетингового исследования	Проверка правильности
	– Определяет маркетинговые	выполнения расчетных
	инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты	показателей. Сравнение
	получены комплексные результаты исследования	результатов выполнения
	 Осуществляет поиск первичной и 	задания с эталоном.
	вторичной маркетинговой информации	
ПК 2.2	 Устанавливает конкурентные 	Экспертная оценка
	преимущества товара на внутреннем и внешних	результатов выполнения
	рынках	практических кейс-заданий.
	Рассчитывает показатели	
	эффективности предпринимательской	Экспертная оценка
	деятельности, в том числе с применением	контрольных / проверочных работ.
	программных продуктов	pa001.
	– Разрабатывает предложения по	Экспертная оценка
	улучшению системы продвижения товаров	использования обучающимся
	(услуг) организации	методов и приёмов личной
	- Использует программные продукты в	организации в процессе
	системе продвижения товаров (услуг) организации	освоения образовательной
ПК 2.3	– Проводит сбор, мониторинг и	программы на практических
111(2.5	систематизирует ценовые показатели товаров, в	занятиях, при выполнении
	том числе с использованием информационных	индивидуальных домашних
	интеллектуальных технологий	заданий, работ по учебной практике.
ПК 2.4	 Обосновывает конкурентные 	практике.
	преимущества товара на внешнем и внутренних	Экспертная оценка
	рынках	использования обучающимся
ПК 2.5	- Соблюдает правила и принципы разработки	методов и приёмов личной
	бизнес-плана (полнота и точность	организации при участии в
	составления разделов бизнес-плана)	профессиональных
	– Используетинформационные технологий в	олимпиадах, конкурсах,
	процессе составления бизнес-плана	выставках, научно-
	 Использует информацию специализированных сайтов для организации 	практических конференциях.
	работы по составлению бизнес-плана.	Экспертная оценка создания
ПК 2.6	 Рассчитывает и обосновывает результаты 	и представления
	анализа финансовых результатов	презентаций.
	деятельности организации	,
	– Применяет различные платформы в системе	Экспертная оценка
	продвижения товаров (услуг) организации	соблюдения правил

мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности ПК 2.8 — Составляет план сбора информации о бизисс-проблемах и определение рисков предпринимательской деятельноети рисков предпринимательской деятельноети предпринимательской деятельноети предпринимательской деятельноети предпринимательской деятельноети обучающегося в процессе освоения образовательной программы проблему в профессиональном и/или сощальном контексте; — Выядяляет проблемы и риски проблему в профессиональном и/или сощальном контексте; — Выядяляет из эффективно осуществляет понок информации, необходимые части и определяет понок информации, необходимые осуществляет понок информации необходимые ресурсы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует выдение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; — Самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует прогрес поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — опеценнает практическую значимость результаты постечение и различные проравмые обеспечение и различные проравмые. — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной дяятельности опрофессиональной дяятельности опрофессионального определяет и выстраняет трактическую значимость протраммы: — определяет актуальность нормативного определяет не выстраняет тракторы на различных зтапах учебной протраммы: — применяет современную научную определяет и выстраняет тракторы на различных учебной протраммы: — применяет современную научную определяет и выстранает тракторы на различных учебной протраммы: — применяет современную научную определяет и выстранает тракторы профессионального определяет и выстранает тракторы профессионального развития и самобразования самобразования профессионального определяет и выстранает практоры профессионального определяет и выстранает практоры профессионального определяет и выстранает практоры профессионального от	ПК 2.7	Of a avenu vna armanma fi a mavvvv va	оформления документов и
ПК 2.8 — Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской синины — Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности ОК 01 — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выделяет составные части и определяет понск информации, необходимой для решения задачи; — Выявляет и эффективно осуписетыляет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и счежных сферах; — Реапизует составляет владение актуальными методами работы в профессиональной и счежных сферах; Реапизует составляет владение актуальными методами работы в профессиональной и счежных сферах; Реапизует составляет наи попеделяет поддерживать ситуационное замимосе в полученной информации и их необходимые источники и планирует присес поиска; — структурирует и выделяет наиболее зачимосе в полученной информации; — о переделяет плада нействий и определяет результато поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программые средства для решения профессиональноги для помека и оформационных технологий, использует современное программые средства для решения профессиональноги для помека и оформационных технологий, использует современное программые средства для решения профессиональноги обучающихся в процессе освоения образовантельной программы. ОК 03 — определяет актуальность нормативно-программое средства для решения профессионального определяет и выстранивает трасктории профессионального определяет и выстранивает трасктории профессионального развития и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования профессионального определяет и выстранные при определяет и выстранные при образования профессионального определяет и выстранные при образования профессионального определяет и выстранные при образования профессионального определяет и выстранные при образования и профессионального образования и профессиона	11IX 2.7	 Обосновываетразработанные 	1 1
ПК 2.8 — Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы — Выявляет проблемы и риски предпринимательской единицы — Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности ОК 01 — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или проблему в профессиональной и смежных сферах; — Составляет план действия и определяет нобходимые ресурсы; — Демонстрирует выдение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; — Реализует составленый план и опснивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — опснивает практическую значимость результаты; применяет средства информационных трорамиюе обеспечение и различных проравление тогораминых задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативно-программие обеспечение и различных тапах учебной программы: — определяет актуальность нормативно-прорамовые средства для решения профессионального развития и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования профессионального опрефессионального определяет и выстраннает практических занятиях; — при выполнении работ по учебной практически занятиях; — при выполнении работ по учебной практически занятиях; — при выполнении работ по учебной профессионального по профессионального по профессионального определяет и выстранной информационных самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и самобразования и само			-
ПК 2.8 — Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской деятельности — Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или сощальном контексте; — Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; — Вывяляет и эффективно осуществляет споке информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурем; — Демонстрирует выадение актуальными методами работы в профессиональной и смежных еферах; — Реапизует составленый план и оценивает результаты и последствия сноих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов понска и оформляет его результатов поиска и оформляет его результатов понска и оформационных технологий, использует современное программые обеспечение и различые цифровые средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различые профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативного деятельности деятельности; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самобразования профессионального усязмена по оценочным грофссононального развития и самобразования профессионального усязмена по оценочным грофссононального развития и самобразования образования профессионального сообщества.		предпринимательской деятельности	
ПК 2.8 — Составляет план сбора информации о бизисс-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы— Вывизяет проблемы и риски предпринимательской единицы проблему в профессиональном и или поиск информации, необходимые части и определяет поиск информации, необходимые и сточники и семежных сферах; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; — Реапизует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его соверения образовательной деятельности; — определяет актуальность нормативного учасницирають практики; — применяет средства для решения практики; — применяет средства для решения практики; — применяет средства информационных такам учебной протраммы: — определяет актуальность нормативного образовательной деятельности; — применяет современную научную профессионального замена по оценочным практики; — применяет современную научную профессионального замена по оценочным средствы профессионального экзамена по оценочным профессионального замена по оценочным средствым профессионального окамена по оценочным профессионального окамена по оценочным профессионального замена по оценочным профессионального заменае по оценочным профессионального образования и образования профессионального окаменае по оценочным профессионального окаменае			
ПК 2.8 - Составляет план сбора информации обизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы - Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности определяет предпринимательской деятельности выявляет предпринимательской деятельности определяет предпринимательской деятельности и предпринимательской деятельности обучающего в пропессе освоения проблему в профессиональном и/или сопиальном контексте; - Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; - Выявляет и эффективно осуществляет повкх информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленый план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 - определяет задачи для поиска и надерживать сторезультаты; применяет средства информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информации; - оперделяет актуальность современное программые обеспечение и различные пробраммые средства для решения профессиональноти и культурного контекста, в устной и письменной проявление толерантности в коллективе. ОК 03 - определяет актуальность современное программые обеспечение и различные профраммые обеспечение и различные профрасмы профрасмы профрасмы профрасмы профрасмы профрасмы профрасмы на программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ по профессионального заменыя профрасменной проявление толерантности в коллективе. ОК 03 - определяет актуальность номотывно-правовой документации в профессионального заменыя профрасменный профрасменный профрасменный профрасменный профрасменный профрасменный профрасменный профрасменный программы: — на практических занятиях; — при имамя профрасменный проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка коменныя в проктам и информации; — на практических занатиях; — при имамя прокрамы прокрамы проктакти;			
ОК 01 — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации и и учений пработы в профессиональном и индивиденты и учений пработы в профессиональном и индивиденты и учений пработы в профессиональном и индивиденты и учений пработы в профессиональном и индиристубляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и илли проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятелью или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его программые обеспечение и различные программы: — определяет актуальность нормативно собенности обучающихся в процессе освоения образовательной практики; — при профессионального развития и самообразования ОК 03 — определяет задачи для решения профессионального развития и самообразования и образования профессионального развития и самообразования и обучающихся в процесстовкающий профессионального развития и самообразования и образования образования профессионального собщества.			иностранных языках.
ок 01 — Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности образовательной программы проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует впадение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленый план и опенивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или е помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — опенивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства для решення программые обсепечение и различные пифровые средства для решення профессиональноти деятельности; — определяет актуальность нормативноправовой документации в помощью наставника). ОК 03 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 05 ОК 04 ОК 04 ОК 04 ОК 05 ОК 04 ОК 04 ОК 04 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 07 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 09 ОК 0	ПК 2.8		
Предпринимательской деятельности ОК 01 — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результатов; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные профессиональной деятельности; — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной практики; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 03 — определяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — офективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ход профессионального сообщества.			
Предпринимательской деятельности — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи и/или проблемы; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 ОК 02 ОК 02 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 04		предпринимательской единицы	1
ОК 01 — Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; — Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью паставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процессе поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программые обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональнох задач. ОК 03 — определяет зактуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — офективно современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — офективно ваимодействует с преподавателями, обучающимся в ходе профессионального сообщества.		– Выявляет проблемы и риски	
ок от регультать в профессиональном и прорамение технологий, использует современное программнее средства информационных технологий, использует современное программнее средства для решения профессиональных задачи. Ок оз — определяет средства для решения профессиональных задачи. Ок оз — определяет средства для решения профессиональных задачимов в полученной информации и использует современное программнее средства для решения профессиональной деятельности. Ок оз — определяет современную научную профессионального замемае/профессионального образования Ок оз — определяет современную научную профессионального определяет и выстраивает трасктории профессионального определяет и выстраивает трасктории профессионального образования Ок оз — определяет современную научную профессионального развития и самообразования Ок оз — определяет современную научную профессионального развития и самообразования Ок оз — определяет практическую двачимость правовой документации в профессионального образования Ок оз — определяет современную научную профессионального развития и самообразования Ок оз — определяет практичей профессионального образования Ок оз — определяет практичей профессионального образования Ок оз — определяет обременную научную профессионального развития и самообразования Ок оз — определяет практичей профессионального образования Ок оз — определяет практичей профессионального образования профессионального образования профессионального образования профессионального сообщества.		предпринимательской деятельности	<u> </u>
продестивальном контексте; — Выделяет составные части и определяет тотапы решения задачи; — Вывлает и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — опенивает практическую значимость результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программиое обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональной деятельности; — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального изамися в коде профессионального оказамена/профессионального определяет и выстранивает траектории профессионального сообщества.	ОК 01	– Распознает, анализирует задачу и/или	
ок оз — определяет составные части и определяет отапы решения задачи; — Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК ог — определяет задачи для поиска информации их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональную терминологию; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает трактории профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно осуществляет обременной программы профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно осуществляет уффективно осуществляет уфессионального образователями, обучающихся в ходе профессиональной профессионального образователями, обучающихся в ходе профессиональной профессионального образователями, обучающихся в ходе профессиональной средствам профессионального сообщества.		проблему в профессиональном и/или	_
этапы решения задачи и и определяет описк информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и поледествия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимоеть результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраняет трасктории профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающихся в коммуникативные отношения вступать в смомунитальной деятельности и поддерживать ситуационное ваимодействие, принимая в в вимание особенности опислемний форме в вимание особенности в комлекта, в устной и письменной форме проявление токопнекта, в устной и письменной особенности описьменной форме коллективе. Экспертная оценка умения вступать нетупать в коммуникативные отношения в сферательности и поддетствие, принимая в внимание особенности описьма информеции; Экспертная оценка умения в ступать нетупать нетупать нетупать и попраселяют и и поддетствие особенности и поддетствие особенности в отношения в ситуательности и поддетствие особенности оступать не произвольной образовательности образовательного образовательного образовательного образовательного образовательного		социальном контексте;	1
этапы решения задачи; Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и или проблемы; Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Адемонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональный и смежных сферах; Реализует составленный план и опенивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 ОК 02 ОК 02 ОК 02 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 03 ОК 04 ОК		– Выделяет составные части и определяет	учебной практике.
Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет сторезультатов поиска и оформляет сторезультатов поиска и оформляет сторезультатов поиска и оформационных технологий, использует современное программые обеспечение и различные пифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающикся в ходе профессиональной деятельности.		1	5
поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; — Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; — Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поюка информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет сто программы: — применяет средства информационных технологий, использует современное программые обеспечение и различные пифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессионального деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.		*	
задачи и/или проблемы;			
- Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и сомежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; - структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результатов поиска и оформляет его результатов поиска и оформляет его программное обеспечение и различные программное обеспечение и различные профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — офективно взаимодействует с преподавателями, обучающимся в ходе профессиональной деятельности.			
Необходимые ресурсы;		-	
- Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программые обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает трасктории профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимся в ходе профессиональной деятельности.		•	' '
методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального деятельности; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — офективно взаимодействует с преподавателями, обучающихся в коде профессиональной деятельности.			
ок 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результатов; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессионального деятельного профессионального развития и самообразования ОК 04 — ок обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			
Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его программые обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 07 ОК 07 ОК 07 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 09 ОК		1 1	
результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результатов; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 ОК 04 — образовательности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ на различные практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 ОК 05 ОК 05 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 06 ОК 07 ОК 07 ОК 07 ОК 07 ОК 08 ОК 08 ОК 08 ОК 09 ОК			· · · · ·
ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную правовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 ОК 04 ОК 04 — определяет задачи для поиска информационных обучающихся в процессе освоения образовательной программы: — на практических занятиях; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1
ОК 02 — определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает трасктории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет обременную научную определяет и выстраивает трасктории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет обременную научную определяет и выстраивает трасктории профессионального сообщества.		- ·	
информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — обучающихся в процессе освоения образовательной программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.	OV 02		
Планирует процесс поиска; — структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — октантивенности выделяет наиболее результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального сообщества. ОК 04	OK 02	•	коллективе.
- структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 - определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 - оффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.		2 2	_
обучающихся в процессе освоения образовательной программы: — оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — обучающимся в процессе освоения образовательной программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.			_
ощенивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — оценивает практическую значимость программы: — на практических занятиях; — при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.			~ *
результатов поиска и оформляет его результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			
результаты; применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — на практических занятиях; — при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена/профессионального сообщества.		•	_
Применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — ок очеть при выполнении работ на различных этапах учебной практики; — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.		1 * *	1 1
технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет овременную научную профессионального сообщества.		- ·	_
программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет актуальность нормативнопо профессионального экзамена/профессионального экзамена/профессионального сообществам профессионального сообщества.			
ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным профессионального сообщества.		1	1 1
Профессиональных задач. — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет актуальность нормативнодесиональной деятельности; оне демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.			
ОК 03 — определяет актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — определяет актуальность нормативномодулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.		1	
правовой документации в профессиональной деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — обучающимися в ходе профессиональной деятельности. ОК 04 — применяет современную научную окзамена по оценочным профессионального сообществам профессионального сообщества.	OV 02	* *	1
деятельности; — применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 — применяет современную научную экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества. ОК 04 — обучающимися в ходе профессиональной деятельности.	OK 03		
- применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.		1 1	
профессиональную терминологию; средствам профессионального профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			
определяет и выстраивает траектории профессионального профессионального развития и самообразования ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			· ·
профессионального развития и сообщества. ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			_
оК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			
ОК 04 эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.			сооощества.
обучающимися в ходе профессиональной деятельности.	OIC 0.4		
деятельности.	OK 04		
		1 *	
OV 05			
	OK 05	грамотно излагает свои мысли и оформляет	
документы по профессиональной тематике на			
государственном языке, проявляя		1 7 7	
толерантность в рабочем коллективе		толерантность в рабочем коллективе	

ОК 07	выполняет работы с соблюдением принципов
	бережливого производства и
	ресурсосбережения
ОК 09	– понимает общий смысл четко
	произнесенных высказываний и текстов на
	профессиональные темы;
	- участвует в диалогах на знакомые
	общие и профессиональные темы;
	- строит простые высказывания о себе и о
	своей профессиональной деятельности;
	пишет простые связные сообщения на
	интересующие профессиональные темы.