

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Москаленский профессиональный техникум»

Рассмотрено
на заседании ПЦК

Протокол № _____
от «___» _____ 2021 г.

Согласовано:

Утверждаю:

Зам. директора БПОУ МПТ

«___» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих**

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

р.п. Москаленки 2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 15.05.2014 N 539.

Организация–разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Москаленский профессиональный техникум»

Разработчики:

1. Бегляков Вадим Николаевич – зам.директора преподаватель???
2. Елесина Екатерина Борисовна – председатель ПЦК
3. Грибкова Анастасия Сергеевна – мастер производственного обучения
4. Руководитель ИП«СусловаИринаВладимировна»–Суслова ИринаВладимировна

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 4.2. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.3. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 4.4. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 4.5. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 4.6. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 4.7. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.8. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. ПК 4.9.

Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 4.10. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;
- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовых машин и обслуживания покупателей;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно – кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;
- работать на ККТ различных видов;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- классификацию и ассортимент различных товарных групп;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение товаров;
- назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- документы, регламентирующие применение ККТ;
- основные режимы ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля
всего – 456 часов,**

в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 348 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 232 часов;

в том числе практических занятий – 176 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 116 часов; **учебной практики – 72 часов;**

производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессиям 17351 Продавец непродовольственных товаров, 17353 Продавец продовольственных товаров), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 4.2.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.3.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 4.4.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 4.5.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 4.6.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 4.7.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.8.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.9.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 4.10.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации образовательной программы
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 17

Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	ЛР 18
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 19
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся	ЛР 21

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля (ПМ)	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов (МДК)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Курсовая работа, часов	Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов		Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.7	Раздел 1. Выполнение работа по профессиям 17351 Продавец непродовольственных товаров, 17353 Продавец продовольственных товаров	348	232	176		116			
ПК 4.1 – 4.7	Учебная практика	72						72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	36							36
	Всего:	456	232	176		116		72	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Коды формируемых личностных результатов	Уровень освоения
1	2		3	4	5
МДК 04.01.Выполнение работ по профессиям 17351, 17353			348		
Введение	Содержание учебного материала		20		
	1	Обязанности продавца непродовольственных товаров / продавца продовольственных товаров Требования к продавцу. Должностная инструкция. Охрана труда продавца.	2	ЛР 1-4,7, 13,15,18	2
	Практические занятия		18		
	1	Составление схемы «Права, обязанности и ответственность продавца продовольственных товаров».	4	ЛР 1-4,7, 13,15,18	2
	2	Составление схемы «Права, обязанности и ответственность продавца непродовольственных товаров».	4	ЛР 1-4,7, 13,15,18	2
	3	Заполнение таблицы «Нормативные документы, регулирующие условия труда и вопросы производственной санитарии».	4	ЛР 1-4,7, 13,15	2
	4	Представление докладов.	2	ЛР 1-4,7, 13,15,18	2
	5	Заполнение таблицы «Виды инструктажей по технике безопасности».	4	ЛР 1-4,7, 13	2
Тема 1. Торговые вычисления	Содержание учебного материала		26		
	1	Метрическая система мер Международная система единиц (СИ). Именованные числа. Раздробление и превращение именованных чисел. Действия над именованными числами.	2	ЛР 13, 15,19	1
	2	Понятие о цене Цена в товарообороте. Виды цен и их характеристика. Ценообразование.	2	ЛР 13, 15,19	2
	3	Денежные банкноты и монеты	2	ЛР 2,13,	2

		История денег. Основные понятия, отличительные особенности банкнот, монет Банка России.		15,19	
	4	Виды процентных вычислений «Со 100», «на 100» и «во 100». Средние величины.	2	ЛР 13, 15,19	1
	5	Товарные вычисления Определение массы «брутто» и «нетто» товара. Завес тары и его вычисление.	2	ЛР 13, 15,19	2
	Практические занятия		16		
	1	Решение задач «Именованные числа».	4	ЛР 13, 15,19	2
	2	Решение задач «Ценообразование. Процентные вычисления».	4	ЛР 13, 15,19	2
	3	Решение задач на определение массы «Брутто» и «Нетто» товара и завеса тары.	4	ЛР 2,13, 15,19	2
	4	Решение ситуационных задач «Платежеспособность государственных денежных знаков».	4	ЛР 2,13, 15,19	2
Тема 2. Учет и отчетность в торговле	Содержание учебного материала		22		
	1	Материальная ответственность в торговле Основные понятия, договор материальной ответственности, формы материальной ответственности.	2	ЛР 1-3, 13,15	1
	2	Документы и их роль в учете Основные понятия, требования по заполнению документов, классификация документов. Реквизиты документов и правила их составления.	2	ЛР 1-3, 13,15	2
	3	Учет товаров и тары в магазине Учет товаров, поступающих в розничную торговую сеть. Отчетность материально ответственных лиц.	2	ЛР 1-3, 13,15	2
	4	Инвентаризация товарно – материальных ценностей Основные понятия об инвентаризации. Порядок и сроки проведения инвентаризации.	2	ЛР 1-3, 13,15	1
	Практические занятия		14		
	1	Заполнение таблицы «Виды материальной ответственности в торговле». Заполнение договора о материальной ответственности продавца.	4	ЛР 1-3, 13,15	2
	2	Оформление товарного отчета.	4	ЛР 1-3, 13,15	2
	3	Оформление инвентаризационных документов.	4	ЛР 1-3, 13,15	2
	4	Представление докладов.	2	ЛР 1-3, 13,15	2
Тема 3. Оборудование	Содержание учебного материала		56		2
	1	Мебель для торговых предприятий	2	ЛР 4,15,	2

торговых предприятий		Виды и характеристика торговой мебели.		18	
	2	Торговый инвентарь Виды и характеристика торгового инвентаря.	2	ЛР 4,15, 18	2
	3	Весоизмерительное оборудование Классификация торговых весов. Устройство весов. Установка весов по уровню. Правила взвешивания на весах.	2	ЛР 4,15, 18	2
	4	Контрольно–кассовые машины Принципы устройства. Применение контрольно–кассовых машин.	2	ЛР 4,15, 18	2
	5	Эксплуатация контрольно–кассовых машин Правила эксплуатации ККМ. Порядок работы на ККМ. Реквизиты кассового чека и контрольной ленты. Режимы работы и функции программирования ККМ.	2	ЛР 4,15, 18	2
	6	POS–терминалы Фискальные регистраторы. POS–системы для розничной торговли. POS–терминалы для розничной торговли.	2	ЛР 4,15, 18	2
	7	Учет кассовых операций Кассовые отчеты. Порядок сдачи денег в банк. Кассовая дисциплина. Внутренний и внешний аудит. Документы, регламентирующие порядок учета кассовых операций.	2	ЛР 1-3, 13,15	2
	Практические занятия		42		
	1	Заполнение таблицы «Характеристика и назначение торговой мебели».	4	ЛР 4,15, 18	2
	2	Решение ситуационных задач «Выбор торговой мебели для разных типов торговых предприятий».	4	ЛР 4,15, 18	2
	3	Заполнение таблицы «Виды торгового инвентаря».	4	ЛР 4,15, 18	2
	4	Составление схемы «Требования, предъявляемые к весам».	4	ЛР 4,15, 18	2
	5	Заполнение таблицы «Назначение индикаторов и клавиш на различных весах». Составление схемы «Методика поверки весов».	4	ЛР 4,15, 18	2
	6	Решение ситуационных задач «Устранение неисправностей при работе на ККМ».	4	ЛР 4,15, 18	2
	7	Составление схемы «Права, обязанности и ответственность кассира в магазине».	4	ЛР 1-3, 13,15	2
	8	Оформление кассовой документации. Оформление журнала кассира – операциониста.	4	ЛР 1-3, 13,15	2
	9	Сравнение отчетов на ККМ.	4	ЛР 1-3,	2

				13,15	
	10	Представление докладов.	2	ЛР 4,15,18	2
	11	Составление схем «Техника безопасности при работе с торговым инвентарем, при работе на ККМ, при использовании весов».	4	ЛР 1-3,13,15	2
Тема 4. Технология хранения товаров	Содержание учебного материала		20		
	1	Размещение, укладка и хранение товаров Принципы размещения товаров. Способы размещения: их характеристика, достоинства и недостатки. Методы хранения.	2	ЛР 3,13,15,17,19	2
	2	Режимы, условия и сроки хранения товаров Понятия. Оптимальные режимы хранения отдельных видов товаров. Классификации товаров по влажности, термическому состоянию. Принципы хранения товаров.	2	ЛР 2-4,6,7,13,15	2
	Практические занятия		16		
	1	Заполнение таблицы «Виды тары и способы хранения для различных товаров».	4	ЛР 2-4,6,7,13,15	2
	2	Решение ситуационных задач «Хранение товаров».	4	ЛР 2-4,6,7,13,15	2
	3	Составление схемы «История упаковки». Заполнение таблицы «Виды упаковки и тары».	4	ЛР 2-5,6,7,13,15	2
	4	Представление докладов.	2	ЛР 2-4,6,7,13,15	2
	5	Викторина «Хранение товаров».	2	ЛР 2-4,6,7,13,15	2
Тема 5. Подготовка товаров к продаже	Содержание учебного материала		32		
	1	Мерчандайзинг Понятие, технологии мерчандайзинга. Значение мерчандайзинга в обеспечении конкурентных преимуществ предприятию, в повышении уровня обслуживания покупателей.	2	ЛР 3,7,11,13,15,17,19	1
	2	Операции по подготовке товаров к продаже Основные операции, их характеристика: распаковка, сортировка, облагораживание, маркировка.	2	ЛР 3,7,11,13,15,17,19	2
	3	Правила выкладки товаров Характеристика основных правил выкладки товаров. Виды выкладки товаров.	2	ЛР 3,7,11,13,15,17,19	2
	4	Выкладка товаров Особенности выкладки некоторых видов продовольственных и непродовольственных товаров.	2	ЛР 3,7,11,13,15,	2

				17,19	
	5	Оформление ценников Правила составления ценников. Цветовое правило. Юридический аспект оформления ценника. Документы, регламентирующие порядок оформления ценников.	2	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	1
	Практические занятия		22		
	1	Составление схемы «Мерчандайзинг в отношении различных товаров».	4	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
	2	Заполнение таблицы «Современные инструменты мерчандайзинга в торговом предприятии».	4	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
	3	Заполнение таблицы «Выкладка товаров».	4	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
	4	Составление планограммы выкладки товаров.	4	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
	5	Оформление ценников. Расшифровка маркировки товаров.	4	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
	6	Представление докладов.	2	ЛР 3,7, 11,13,15, 17,19	2
Тема 6. Технология торгового обслуживания	Содержание учебного материала		38		
	1	Процесс продажи Основные элементы процесса продажи: изучение и установление спроса, демонстрация товаров, оказание помощи потребителю в их выборе, консультации, предложение сопутствующих товаров, отпуск товаров и расчеты с покупателями. Категории посетителей.	2	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	2	Требования к обслуживающему персоналу в процессе продажи товаров Знания, умения, качества, которыми должны обладать продавцы, продавцы-консультанты, контролеры-кассиры, торговые и коммерческие агенты.	2	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	3	Товарные чеки Понятие, назначение. Правила оформления. Виды товаров, на которые выписываются товарные чеки.	2	ЛР 13, 15,18	1
	Практические занятия		32		

	1	Составление кластера «Факторы, влияющие на покупательское поведение».	4	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	2	Решение ситуационных задач «Культура поведения продавца». Составление памяток по культуре обслуживания покупателей.	4	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	3	Оформление товарных чеков.	4	ЛР 13, 15,18	2
	4	Составление схем «Технологии расчетов с покупателями при различных формах продажи».	4	ЛР 2-4,7, 13,15,21	2
	5	Решение ситуационных задач «Права покупателей».	4	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	6	Выполнение упражнений «Психология продаж».	6	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	7	Эссе «Мастерство специалиста коммерции».	4	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
	8	Представление докладов.	2	ЛР 2-4,6, 7,8,13, 15,21	2
Тема 7. Качество товаров	Содержание учебного материала		18		
	1	Контроль качества товаров Контроль качества на разных стадиях жизненного цикла товара. Ответственность при приемке товаров. Органолептические методы: характеристика, условия применения. Показатели оценки.	2	ЛР 2-4,7, 13	2
	Практические занятия		16		
	1	Решение ситуационных задач «Определение градаций качества товаров».	4	ЛР 2-4,7, 13	2
	2	Заполнение таблиц «Дефекты продовольственных товаров», «Дефекты непродовольственных товаров».	4	ЛР 2-4,7, 13	2
	3	Игра в формате «Своя игра: Я – Менеджер по продажам».	2	ЛР 4,13	2
	4	Представление докладов.	2	ЛР 2-4,7, 13	2
	5	Контрольная работа «Продажа продовольственных и непродовольственных товаров»	4	ЛР 2-4,	2

			13,19	
		Экзамен		3
Самостоятельная работа при изучении ПМ.04 Систематическая проработка конспектов занятий, учебно-методической литературы. Выполнение домашних заданий. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.			116	ЛР 2-4,7, 13,15,18
Примерная тематика домашних заданий 1. Подготовка докладов по темам: «Роль документов в торговом учете», «Принципы размещения торгового оборудования», «Техническая оснащенность предприятий розничной торговли», «Техническая оснащенность предприятий оптовой торговли», «Особенности хранения продовольственных товаров», «Особенности хранения непродовольственных товаров», «Современные методы хранения товаров», «Элементы системы мерчандайзинга», «Особенности подготовки к продаже отдельных групп товаров», «Компоненты культуры обслуживания покупателей», «Показатели культуры торгового обслуживания», «Факторы, влияющие на качество товаров», «Градации качества», «Потребительские свойства и показатели качества», «Фальсификация товаров». 2. Составление кроссворда «Продажа продовольственных товаров». 3. Составление кроссворда «Продажа непродовольственных товаров». 4. Решение задач. 5. Составление схемы «Оборудование торговых предприятий». 6. Составление памяток «Подготовка к работе весов», «Подготовка к работе ККМ», «Порядок работы с весами», «Порядок работы с ККМ», «Техника безопасности». 7. Написание конспектов «Энергетическая ценность продуктов», «Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей». 8. Составление схемы «Требования к упаковке».				3
Учебная практика Виды работ: 1. Изучение процедуры приемки товаров по количеству и качеству. 2. Изучение видов ККМ и правил их эксплуатации, работа с денежными знаками. 3. Работа с товарами: их идентификация, оценка качества, подготовка к продаже. 4. Изучение условий, режимов и сроков хранения товаров. 5. Изучение торгово-технологического оборудования. 6. Анализ документов по кассовым операциям и знакомство с порядком их оформления.			72	
			12	
			12	
			12	
			12	
			12	
			12	
Производственная практика Виды работ: 1. Приемка товаров по количеству и качеству. 2. Подготовка товаров к продаже и выкладка товаров в торговом зале. 3. Проверка условий и сроков хранения, сроков реализации товаров.			36	
			5	
			5	
			5	

4. Эксплуатация торгово-технологического оборудования.	5		
5. Обслуживание покупателей.	6		
6. Оформление документов по кассовым операциям.	5		
7. Консультирование покупателей о свойствах товаров, пищевой ценности, правилах их эксплуатации.	5		
Итого:	456		

Уровни освоения учебного материала: 1 – ознакомительный; 2 – репродуктивный; 3 – продуктивный.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, лаборатории технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

Оборудование лаборатории «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда»:

- контрольно-кассовая техника;
- весоизмерительное оборудование;
- торговая мебель;
- торговый инвентарь;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ.

3. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 N 381-ФЗ.

4. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 N 209-ФЗ.

5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей».

8. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 N 29-ФЗ.

9. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов

деятельности» от 04.05.2011 N 99-ФЗ.

10. Постановление Правительства РФ от 10.11.2011 N 924 «Об утверждении перечня технически сложных товаров».

11. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20.11.2020 N 36 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61572).

12. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 07.09.2001 N 23 (ред. от 29.04.2020) «О введении в действие Санитарных правил"» (вместе с «СП 2.3.6.1066-01. 2.3.5. Предприятия торговли. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 06.09.2001) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.09.2001 N 2956).

13. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» (утв. постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6).

14. «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997).

15. Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций».

Основные источники:

1. Иванов Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 272 с.

2. Косарева О.А. Теоретические основы товароведения: учебник. – М.: Университет «Синергия», 2017. – 176 с.

3. Косарева О.А. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров: учебник. – М.: Университет «Синергия», 2020. – 452 с.

4. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности: учебник. – 7-е изд., перераб. и доп. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 640 с.

5. Памбухчиянц О.В. Организация торговли: учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. – 296 с.

6. Чернухина Г.Н., Курганова Н.Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для СПО. – М.: Университет «Синергия», 2020. – 316 с.

7. Хасанова Р.В. Основы коммерческой деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия»,

2018. – 160 с.

Дополнительные источники:

1. Грибанова И.В., Смирнова Н.В. Организация и технология торговли: учебное пособие. – Минск: РИПО, 2019. – 203 с.
2. Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В. Организация и управление коммерческой деятельностью. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашкови К°», 2012. – 688 с.
3. Жулидов С.И. Организация коммерческой деятельности. Схемы и таблицы: учебно-методическое пособие. – Моршанск: ТОГБПОУ «Многоотраслевой колледж», 2017. – 95 с.
4. Навоенко И.В. Торговое оборудование: электронное учебное пособие. – Гомель: Гомельский государственный профессиональный аграрно-технический лицей. – URL : <https://ggpatl.gomel.by/navoenko/index.html>
5. Несчастные случаи, производственный травматизм и профессиональные заболевания: учебное пособие / сост. В.Ю. Контарева, С.Е. Башняк, Н.Г. Папченко. – Персиановский : Донской ГАУ, 2021. – 96 с.
6. Никитина Н.Ю., Шкурко В.Е., Шарова Ю.Е. Организация торгово-технологических процессов: учеб. пособие. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 112 с.
7. Оборудование торговых предприятий: краткий курс лекций для студентов / сост. Т.А. Трыкова. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2016. – 30 с.
8. Памбухчиянц О.В. Пособие для продавца продовольственных товаров. – 4-изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017. – URL : https://studref.com/369396/ekonomika/posobie_dlya_prodavtsa_prodoovolstvennyh_t_o_varov
9. Товароведение продовольственных товаров: краткий курс лекций для студентов / Сост.: Н.А. Колотова. – Саратов: ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ», 2016. – 108 с.

Интернет-ресурсы:

- <https://www.garant.ru/> (ГАРАНТ.РУ)
- <http://www.consultant.ru/> (КонсультантПлюс)
- <http://minpromtorg.gov.ru/> (Министерство промышленности и торговли Российской Федерации)
- <https://vocable.ru/> (Национальная экономическая энциклопедия)
- <https://old.economy.gov.ru/minrec/main/> (Министерство экономического развития Российской Федерации)
- <http://businesspress.ru/about/> (Деловая пресса)
- <https://tpmag.ru/> (Журнал о розничной торговле «Точка продаж»)
- <https://rosstat.gov.ru/> (Федеральная служба государственной статистики)
- <https://ohranatruda.ru/> (Информационный портал «ОХРАНА ТРУДА В РОССИИ»)
- <https://creativeconomy.ru/> (Издательство «Креативная экономика»)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программой ПМ предусматривается использование образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы: технология модульного обучения, технология проблемного обучения, технология контекстного обучения, технология групповой деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО реализация компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающегося.

Формы организации деятельности: фронтальные, групповые, индивидуальные.

Весь образовательный процесс ориентирован на формирование компетенций, освоение которых является результатом обучения по профессиональному модулю.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы и их содержание имеет вариативный и дифференцированный характер, учитывается специфика специальности, осваиваемого профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ.04 является успешное прохождение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме экзамена квалификационного.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- обязательная стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3

года.

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____ **добавить**

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	- знание алгоритма и правил подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки - соблюдение технологической последовательности при подготовке, размещении и выкладке товаров - соблюдение правил мерчандайзинга при размещении и выкладке товаров - оформление ценников в соответствии с предъявляемыми требованиями	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.2. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	- знание методов оценки качества товаров - правильное применение методов при осуществлении оценки качества товаров - точное установление качества товаров при использовании органолептического метода оценки - правильное определение комплектности и количественных характеристик товаров в соответствии с нормативными документами - сравнение маркировки товаров с данными, указанными в сопроводительном документе - соблюдение алгоритма приемки товаров - правильное выполнение действий для проверки цены товара на ККТ	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.3. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	- соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов - точное знание условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации различных товаров	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик.

		Экзамен.
ПК 4.4. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации	- соответствие качества обслуживания покупателей правилам продажи товаров и порядку осуществления торговой деятельности - соблюдение правил консультирования и предоставления клиентам информации об условиях продаж и ассортименте продукции торгового предприятия - правильное консультирование покупателей о правилах безопасности при эксплуатации товаров	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.5. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	- соответствие качества обслуживания покупателей правилам продажи товаров и порядку осуществления торговой деятельности - правильное консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах товаров	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.6. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	- соблюдение санитарных норм и техники безопасности при подготовке торгово-технологического оборудования к работе и его эксплуатации - знание и соблюдение требований по эксплуатации торгово-технологического оборудования в соответствии с назначением и установленными правилами охраны труда и техники безопасности - бережное обращение с торгово-технологическим оборудованием	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.7. Соблюдать правила эксплуатации	- правильное определение видов ККТ - соблюдение правил техники	Выполнение заданий в тестовой форме.

контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	безопасности при эксплуатации ККТ - соблюдение алгоритма по организации рабочего места кассира - соблюдение последовательности выполнения расчетных операций - соблюдение алгоритма работы на ККТ - точное выявление неисправностей в работе ККТ, определение их причин и установление способов их исправления	Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.8. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	- знание признаков, позволяющих определить платежеспособность государственных денежных знаков - соблюдение правил определения признаков подлинности и платежеспособности билетов и металлических монет Банка России - точное выявление подделок в отношении государственных денежных знаков	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.9. Оформлять документы по кассовым операциям.	- соблюдение требований к заполнению книги кассира – операциониста, кассовых отчетов, пр. документов - правильное определение результата работы кассира за смену - соблюдение алгоритма оформления поступления в кассу и выбытия денежных средств из кассы с учетом требований	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.
ПК 4.10. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	- понимание материальной ответственности, прав и обязанностей работников торгового предприятия - правильное определение видов материальной ответственности работников торгового предприятия - соблюдение при выкладке товаров на оборудование в кассовой зоне правил, обеспечивающих сохранность ТМЦ - соблюдение правил оформления маркировки товаров	Выполнение заданий в тестовой форме. Наблюдение за выполнением практических работ. Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практик. Экзамен.

	- контроль сохранности ТМЦ через заполнение различных документов	
--	--	--

Иметь практический опыт

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Демонстрация интереса к будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессионального модуля; - наличие положительных отзывов по итогам производственной практики.	Наблюдение и экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Своевременность выполнения и сдачи требуемых работ; - демонстрация эффективности и качественного выполнения заданий; - рациональность планирования и организации собственной деятельности.	Наблюдение и экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля, в том числе оценка самостоятельной работы обучающегося.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- Оптимальное решение проблемных ситуаций в рамках освоения профессионального модуля.	Экспертная оценка решения ситуационных задач, проблемных ситуаций. Наблюдение и экспертная оценка принимаемых обучающимся решений в стандартных и нестандартных ситуациях в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Оперативность поиска необходимой информации; - использование различных источников, включая Интернет-ресурсы; - эффективное применение информации для выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и экспертная оценка использования обучающимся информационных методов и приемов в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде,	- Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися,	Наблюдение и экспертная оценка командной работы

эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	преподавателями и мастерами производственного обучения; - соблюдение речевого этикета; - своевременное и эффективное выполнение работы командой; - проявление ответственности за результаты командной работы.	в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Планирование обучающимся своего профессионального и личностного развития в ходе обучения.	Наблюдение и экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	- Соблюдение правил охраны труда при эксплуатации торгово-технологического оборудования; - организация обслуживания покупателей в соответствии с нормами действующего законодательства РФ; - соблюдение требований нормативных документов при осуществлении различных операций в сфере торговли.	Наблюдение и экспертная оценка в процессе освоения профессионального модуля.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного).

**Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе профессионального модуля
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

№ п/п	Номера измененных		Содержание изменения/ дополнения	№ протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата ввода изменений	Подпись руководителя ОУ/ печать
	страниц	пунктов					
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							