

**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Москаленский профессиональный техникум»**

№ _____

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Омской области
«Москаленский профессиональный
техникум»

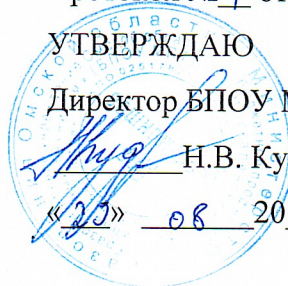
Протокол № 1 от «19» 08 20 25 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ МПТ

Н.В. Кудрявцев

«20» 08 20 25 г.



**Положение
Об общежитии бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Омской области
«Москаленский профессиональный техникум»**

Омская область
р. п. Москаленки

20 25 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления студентам бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Москаленский профессиональный техникум» (далее – Техникум) мест проживания в общежитии, конкретизирует основания и очередность предоставления мест проживания студентам Техникума, а также определяет перечень и формы документов, необходимых для предоставления мест проживания в общежитии и взаимодействия структурных подразделений Техникума по организации работы, связанной с заселением в общежитии.

1.2. Места проживания в общежитии могут быть представлены:

- иногородним студентам Техникума дневной формы обучения; - иногородним студентам заочной формы обучения в период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных работ при наличии свободных мест;

- иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, принятых на обучение в Техникум по межгосударственным договорам.

В исключительных случаях администрация Техникума по согласованию с студенческим советом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий или по иным причинам (по ходатайству). Проживающих в р.п. Москаленки

1.3. Размещение других организаций и учреждений не допускается.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения

1.5. Студенческое общежитие как структурное подразделение Техникума в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом

Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума, настоящим Положением о студенческом общежитии и иными локальными актами.

1.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем.

1.7. В студенческом общежитии организуется досуг, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные, постирочные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. В соответствии с настоящим Положением директором Техникума утверждаются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии с учетом мнения студенческого совета (Приложение 1).

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на администрацию Техникума.

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) в течение учебного года при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения) (Приложение 2);
- переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном администрацией Техникума порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Техникума Договора найма жилого помещения;

— возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного Договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, табак курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Техникума

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией поселения, выселения и быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется Комендантом общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной работы.

3.2. Администрация Техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, и проведения культурно-массовых мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Комендант общежития и Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее директором Техникума.

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения при предъявлении паспорта, квитанции об оплате;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

4.3. Воспитатель общежития обязан обеспечить:

- учет и доведение до администрации Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.4. Воспитатель общежития:

- совместно с студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- с согласия администрации Техникума принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий студенческим общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного

проживающего (пункт 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) администрацией Техникума по согласованию с студенческим советом. Места в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- студентам-сиротам, студентам, оставшимся без попечения родителей;
- студентам-инвалидам;
- студентам из многодетных семей (воспитывающих 3 и более

Несовершеннолетних детей);

- студентам, родители, которых являются инвалидами 1-2 группы;
- студентам, имеющим одного родителя;
- студентам из малообеспеченных семей;
- студентам с более высоким средним баллом успеваемости;
- студентам, активно участвующим в жизни Техникума по различным направлениям: общественная деятельность, творчество, спорт и т. д. (на основании ходатайства);
- студентам, родители которых участвуют (участвовали) в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской, Херсонской областях по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации.

Вселение обучающихся осуществляется на основании Договора найма жилого помещения. Переселение из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися на производственной практике и в других исключительных случаях, определяется администрацией Техникума по согласованию со студенческим советом.

Основанием для принятия решения о заселении в общежитие являются следующие документы:

- личное заявление;
- документ, подтверждающий отнесение к льготной категории лиц;
- - квитанция об оплате;

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и

оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Техникума.

5.4 Расторжение (прекращение) договора найма жилого помещения и выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- отчисления обучающихся из Техникума;
- по личному заявлению проживающих;
- соглашения сторон договора найма жилого помещения;
- неоднократным нарушениям устава проживания в общежитии

5.6. При отчислении из Техникума (в том числе и по ее окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

5.7. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту общежития с подписями соответствующих служб Техникума.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. За пользование жилым помещением и коммунальными услугами обучающийся вносит плату ежемесячно не позднее 1-го числа следующего месяца в кассу Техникума. При выезде обучающихся летом в каникулярный период плата не взимается.

Примечание.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Техникум с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в кассе Техникума, с выдачей квитанции после произведенной оплаты, а также через сбербанк по реквизитам Техникума.

6.3. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии определяется приказом директора Техникума.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов 1, 2 группы.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития координирует деятельность старосты, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения

студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план вне учебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.3. В общежитии избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих имуществу на этаже, в секции, содержанию комнат, секции в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка в студенческом общежитии

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях академии предназначены для временного проживания студентов по очной форме обучения; а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения.

1.4. Настоящие правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений и Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения). Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании заявлений. Студенты заселяются в общежитие на весь срок обучения, по окончании которого обязаны сдать комнату заведующему студенческим общежитием согласно описи.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Техникума.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития, воспитателем на основании договора найма жилого помещения, направления на заселение, паспорта, квитанции об оплате.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития, специалистом по охране труда Техникума.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется в кассе Техникума.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания, при выезде обучающихся летом в каникулярный период плата не взимается.

2.7. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

– лица, не работающие и не обучающиеся в Техникуме, предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только в присутствии коменданта общежития.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5 Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

4. Порядок проживания в общежитии

4.1. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах, секциях и на этаже имуществу, содержанию комнат, секций и этажа в чистоте и порядке.

4.2. На каждом этаже организовываются ежедневные дежурства студентов, включая выходные и праздничные дни. Дежурные руководствуются Инструкцией дежурства по этажу, секции (Приложение 4). Ответственность за организацию дежурства несут староста.

4.3. Вход посторонних лиц разрешается только при наличии документа, удостоверяющего личность и встрече их на вахте проживающим. После 20.00. вход посторонних лиц в общежитие запрещен. Посторонние лица также должны покинуть общежитие до 20.00. часов.

4. 4.В адаптационный период, период промежуточной и государственной итоговой аттестаций студентов, в соответствии с календарным графиком учебного процесса в Техникуме администрацией Техникума могут вводиться ограничения по допуску посторонних лиц в общежитие.

4.5. Проживающим вход в общежитие разрешается до 22.00. часов. В период с 22.00. ч. до 7.00. ч. вход и выход из общежития осуществляется только в

случае крайней необходимости, при наличии заявления подписанного воспитателем (куратором группы).

4.6. В жилых помещениях проживающими в общежитии ежедневно осуществляется влажная уборка, а также уборка в секции, на кухне, 1 раз в неделю - генеральная уборка (Приложение 5).

4.7. Проживающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности при пользовании электрическими приборами, электрическими плитами, чайниками, холодильниками. Использование данных приборов возможно только с разрешения воспитателя. В комнатах разрешается использование настольных ламп, зарядных устройств, утюгов, фенов при соблюдении правил электробезопасности (Приложение 4)

4.8. Проживающие в общежитии обязаны соблюдать режим подготовки ко сну с 21.00. до 22.00. С 23.00. часов проживающими должен соблюдаться режим тишины.

5. Права проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией Техникума, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

□ принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с 16.00 до 20.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным

гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

6. Обязанности, проживающих в студенческом общежитии

6.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией Техникума и Договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование всеми видами предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить генеральную влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;
 - строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества Техникума не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств, проживающих в данной комнате, секции, этаже, общежитии;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупреждать воспитателя общежития за два дня до выбытия;
- при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить воспитателя общежития о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных Постановлением Правительства РФ. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами заранее сообщить об этом администрации общежития в виде аргументированного заявления;
- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- при необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

6.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;
- пользоваться в жилых комнатах электроприборами (плитки, жарочные шкафы, микроволновые печи, утюги и т.д.);
- готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
- проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитии запрещается:

- хранение и продажа алкогольных напитков, наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных (в том числе рыбок и птиц);
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

7. Права администрации студенческого общежития

7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

8. Обязанности администрации техникума

8.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с настоящим Положением;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Обязанности администрации студенческого общежития

9.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания, обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при условии заключения ими Договора на оказание дополнительных услуг (Приложение 3), соблюдении техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и

дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Техникума и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Техникума.

10.2 За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из Общежития Техникума;
- в) отчисление из Техникума с прекращением договора найма жилого помещения по основанию п. 2 ст. 105 «Жилищного кодекса РФ»

10.3 Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Техникума и проживающие выселены из общежития в случаях:

- а) неисполнения нанимателем обязательств по договору найма жилого помещения;
- б) использования жилого помещения не по назначению;
- в) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение 6 месяцев.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.