

УТВЕРЖАЮ

Директор БПОУ МПТ

В.Н.Гераськин



План внутритехникумовского контроля БПОУ «Москаленский профессиональный техникум»

на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы и методы контроля	Объект контроля	Кто осуществляет контроль	Формы	Сроки
1	Активный контроль	Выявить качество знаний обучающихся и студентов, итоги образовательного процесса 1 полугодия.	Административные контрольные работы за 1 полугодие по русскому языку, математике, обществознанию.	Обучающиеся всех групп	Зам. Директора, зав учебной частью, мастера п/о преподаватели	Приказ, ПЦК: анализ.	3-я неделя месяца (сентябрь)
2	Контроль подготовки и проведения открытых уроков по ООД и УД 1-3 курса	Выявить качество реализации ФГОС	Персональный, посещение уроков, рефлексия.	Преподаватели	Зам. директора	Приказ, ПЦК: анализ урока.	В течение месяца (сентябрь)
3	Контроль ведения учебной документации	Проверить качество ведения учебной документации	Фронтальный (по журналам т/о)	Группы 1-3 курсов.	Зам. директора	ПЦК, анализ УПД	В течение месяца (сентябрь)
4	Контроль выполнения учебных программ и планов	Выявить качество выполнения учебных программ	Промежуточная аттестация	Все группы	Зам. директора	Совещание при директоре (он-лайн), анализ	В течение месяца (сентябрь)
1.	Контроль подготовки и проведения промежуточной и итоговой аттестации (устных и письменных экзаменов по ООД, ОПД, МДК).	Выявить качество подготовки обучающихся и студентов	Итоговый: посещение и собеседование	Обучающиеся и студенты 2-3- го курсов.	Зам. директора	Протоколы экзаменов, аналитическая справка	октябрь
2.	Контроль подготовки и	Выявить качество	Персональный,	Преподаватели	Зам. директора	ПЦК: анализ	3-4 -я

проведения открытых уроков по ООД	реализации ФГОС	посещение уроков, анализ	ООД		неделя февраля
3. Контроль подготовки ко второму туру олимпиад по ООД	Выявить наиболее сильных и одарённых обучающихся	Персональный, изучение выполнения олимпиадных работ	Обучающиеся и студенты	Зам. директора	ПЦК: обсуждение и анализ
4. Контроль подготовки и проведения предметных декадников по ООД	Оказать помощь в подготовке и проведении предметных декадников.	Персональный	Преподаватели, обучающиеся и студенты.	Зам. директора	ПЦК: обсуждение и анализ
1. Контроль подготовки и проведения открытых уроков по ОПД	Выявить качество реализации ФГОС	Персональный, посещение уроков, анализ	Преподаватели ОПД	Зам. директора	ПЦК: анализ
2. Контроль подготовки к третьему туру олимпиад по ООД	Выявить наиболее сильных и одарённых обучающихся	Персональный, изучение выполнения олимпиадных работ	Обучающиеся и студенты	Зам. директора	ПЦК: обсуждение и анализ
1. Контроль ведения журналов учёта теоретического обучения	Правильность ведения документации, степень прохождения учебных программ, соответствие записей в журналах т/о и УПД преподавателей	Фронтальный: изучение журналов т/о, учебно-планирующей документации	Все преподаватели	Зам. директора	Совещание при зам по УМР: аналитическая справка
2. Контроль подготовки и проведения месячного профессионального мастерства обучающихся и студентов 2 –го курса.	Выявить наиболее сильных и одарённых обучающихся	Конкурс внутри групп	Все группы	Зам. директора	ПЦК: обсуждение и анализ
3. Контроль качества обучения	Выявить качество знаний по предметам спец. цикла и ООД	Персональный, посещение уроков	Обучающиеся и студенты всех групп	Зам. директора	Совещание при зам по УМР, анализ

1.	Контроль совместной деятельности преподавателей с обучающимися и студентами.	Выявить уровень работы преподавателей с обучающимися и студентами с низкой мотивацией к обучению в целях предупреждения задолженности по предмету	Предупредительный, посещение уроков, консультации.	Обучающиеся и студенты всех групп	Зам. директора	Совещание при зам по УМР, анализ	В течение месяца
2	Контроль работы преподавателя по методическому обеспечению предмета с учётом требований ФГОС	Выявить степень накопляемости дидактического материала, уровень подготовки урока т/о, система работы	Предупредительный, персональный	преподаватели	Зам. директора	Совещание при зам по УМР, анализ	В течение месяца
3.	Активный контроль	Степень подготовленности обучающихся и студентов к промежуточной и итоговой аттестации	Контрольные работы за 2 полугодие, анализ выполненных работ.	Обучающиеся и студенты выпускных и переходных групп	Зам. директора	Совещание при зам по УМР, анализ	3-я декада месяца
1.	Активный контроль	Выявить уровень обученности обучающихся и студентов	Итоговый: посещение экзаменов, анализ результатов	Обучающиеся и студенты всех групп	Зам. директора	Совещание при зам по УМР, анализ	В течение сессии
2.	Контроль выполнения учебных программ	Анализ итогов работы за учебный год	Фронтальный	Преподаватели, обучающиеся и студенты	Зам. директора	Приказ, справка о выполнении.	В течение месяца
3.	Анализ контингента	Выявить уровень сохранности контингента	Предупредительный, фронтальный.	Весь контингент	Зам. директора	Педсовет о выпуске	Последняя неделя месяца
4.	Контроль подготовки и проведения промежуточной аттестации (диф зачётов, устных экзаменов по ОБД, МДК)	Выявить качество подготовки обучающихся и студентов	Итоговый: посещение и собеседование.	Обучающиеся 3-го курса.	Зам. директора	Аналитическая справка по промежуточной аттестации	3-4 –я недели месяца