

**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Москаленский профессиональный техникум»**

РАССМОТРЕННО и ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Омской области
«Москаленский профессиональный
техникум»

Протокол № 2 от «15» сентября
2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор БПОУ МПТ:

_____ Н.В.Кудрявцев

«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Совете общественности по профилактики правонарушений
среди несовершеннолетних и молодежи**

Омская область
р .п. Москаленки
20_25_г

1. Общие положения

1.1. Совет общественности по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи (далее «Совет») создан в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Москаленский профессиональный техникум» (далее техникум), для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- Приказом Министерства Просвещения РФ от 27 марта 2025 г. N 243

" "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся"

(Зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2025)

1.3. Настоящее положение разработано в целях предупреждения правонарушений несовершеннолетних, соблюдения гражданского правопорядка и реализации права каждого обучающегося на защиту личности, а также в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, усиления социальной и правовой защиты обучающихся техникума.

1.4. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло

бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающемуся.

2 Цели и задачи совета общественности по профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи

2.1 Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни среди обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация обучающихся «группы риска»;
- содействие формированию установки на успешность обучающихся в образовательном процессе.

2.2 Основными задачами Совета являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- **обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;**
- **социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;**
- **выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;**
- рассмотрение вопросов, связанных с нарушением дисциплины, проблемами в обучении, пропусков учебных занятий без уважительных причин;
- выявление и учет семей, находящихся в социально опасном положении.

2.3. Основными направлениями деятельности Совета являются: просвещение, профилактика, диагностика, консультативная деятельность, коррекция, анализ.

3. Порядок формирования совета общественности по профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи

3.1 В состав Совета входят заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, мастера производственного обучения, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2. Совет состоит из председателя, членов Совета и секретаря.

3.3. Состав Совета формируется директором техникума и утверждается приказом директора техникума на учебный год.

3.4. Численность состава Совета составляет от 7 до 11 представителей. Председатель Совета назначается директором техникума из числа заместителей. Секретарь Совета выбирается из числа членов Совета на первом заседании. Общее руководство Советом осуществляет председатель.

4. Организация работы совета общественности по профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи

4.1 Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяют повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем Совета, который:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета;

4.3 Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений; принимают решения о постановке и снятии с внутреннего учета.

5 . Права и обязанности членов совета общественности по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи

профилактики

5.1 Члены Совета по профилактики имеют право:

- совместно с администрацией разрабатывать план профилактических мероприятий и организовывать его реализацию;
- выносить решения о постановке или снятии обучающихся с внутреннего учета на основании представления классного руководителя и мастера производственного обучения группы с отражением динамики и единогласного решения всех членов Совета;
- подписывать документы в пределах своей компетентности.

5.2. Члены Совета обязаны:

- получать информацию от классных руководителей, сотрудников техникума, Администрации техникума о случаях проявления конфликтного и антиобщественного характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения;
- взаимодействовать с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите прав, отделом опеки и попечительства, учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью и другими общественными организациями;
- проводить заседания Совета не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводятся по решению Совета, либо по

инициативе не менее половины членов Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.

6. Основания для обращения в Совет общественности по профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодёжи профилактики.

6.1. На основании статей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и ст.8 Приказа Министерства Просвещения РФ от 27 марта 2025 г. N 243 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» основанием для приглашения на профилактическую комиссию является:

- нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- академическая неуспеваемость;
- совершение правонарушения, преступления;
- профилактический учёт в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отделах по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- социально-опасное положение обучающегося.

Кроме того на профилактическая комиссия осуществляет индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

1. Бездзорных или беспризорных;
2. Занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
3. Содержащихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
4. Употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, алкогольную продукцию;
5. Совершивших правонарушения, повлекшие применение мер административной ответственности;
6. Совершивших правонарушения до достижения возраста наступления административной ответственности;
7. Освобожденных от уголовной ответственности ввиду акта об амнистии или по другим основаниям, позволяющим применить принудительные меры воспитательного воздействия;
8. Совершивших общественно опасные деяния, не подлежащие уголовной ответственности в силу возраста или задержки психического развития;
9. Подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений, в отношении которых применялись меры пресечения;
10. Отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
11. Условно-досрочно освобожденных, освобожденных вследствие акта об амнистии или изменения обстановки;
12. Предоставившим отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
13. Вернувшихся из учреждений уголовно-исполнительной системы или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

14.Осужденных за преступление небольшой или средней тяжести, освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

15.Осужденных условно, к обязательным или исправительным работам, иным видам наказаний, не связанным с лишением свободы.

6.2. Основаниями для обращения в Совет профилактики является:

-заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- приговор, определение или решение суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

-докладная, заявление от сотрудников техникума, Совета общежития, а так же обучающихся, их родителей или законных представителей.

6.3. Учет обучающихся, поставленных на внутренний учёт, ведет социальный педагог техникума.

7. Права и обязанности обучающихся

7.1. Обучающиеся имеют право:

- знакомиться с материалами Совета;
- знакомиться с информационными письмами;
- знакомиться с решениями Совета по профилактике.

7.2. Обучающиеся обязаны:

- явиться на заседание Совета в назначенное время;
- выполнять решения Совета, согласно установленным срокам;

8. Ответственность

8.1. Члены Совета несут ответственность за:

- невыполнение возложенных на них обязанностей;
- не обеспечение сохранности конфиденциальной информации, неразглашение иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство обучающихся, их родителей, сотрудников и других лиц в соответствии с ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

9. Порядок постановки на внутри техникумовский учёт

9.1 Обучающийся приглашается на заседание Совета профилактики на основании причин, указанных в пункте 6.1, после проведения с ним и его родителями (законными представителями) предварительной профилактической работы.

9.2. Результаты проведенной работы с обучающимся и его семьей представляются Классным руководителем или мастером производственного обучения группы на заседании Совета. В случае отсутствия объективных причин сложившейся ситуации, положительной динамики у обучающегося, Совет может принять решение о постановке его на внутри техникумовский учет..

9.3. В случае совершения обучающимся правонарушения или преступления, на основании информации УВД, ОДН, КДН и ЗП, инспектора ПДН, приговора суда, обучающийся ставится на внутри техникумовский учёт автоматически.

9.4. Постановка на внутри техникумовский учёт осуществляется на заседании Совета в присутствии обучающегося, родителей или лиц их заменяющих, которым объясняется причина постановки на учет, его сроки и условия снятия с учета (не раньше полугодия). Социальный педагог

регистрирует решение о постановке обучающегося на внутри техникумовский учёт.

В случае отсутствия родителей на заседании Совета при постановке обучающегося на внутри техникумовский учёт классный руководитель или мастер производственного обучения группы уведомляет родителей (законных представителей) в течении трех рабочих дней с момента осуществления учета о постановке обучающегося на внутри техникумовский учёт.

9.5. В связи с отсутствием у обучающегося результатов по устранению проблем в обучении и поведении в течение семестра (учебного года), неявок на заседание Совета, по ходатайству классного руководителя или мастера производственного обучения группы, социальным педагогом предоставляются документы в отдел по делам несовершеннолетних правоохранительных органов, либо в КДН и защите их прав, в отдел опеки и попечительства по месту жительства обучающегося.

10. Порядок работы с обучающимся поставленный на внутри техникумовский учёт.

10.1. На заседаниях Совета вырабатываются единые совместные действия семьи и техникума по ликвидации тех или иных проблем, обсуждается составленная социальным педагогом карта индивидуальной профилактической работы с обучающимся поставленным на внутри техникумовский учёт .

С обучающимся проводится систематическая работа:

- индивидуально-профилактические беседы;
- взаимодействие с родителями;
- отслеживание посещаемости и успеваемости;
- вовлечение обучающегося во внеучебную деятельность,;
- диагностирование и анкетирование, посещение общежития и т. д..

10.2. Социальный педагог контролирует результаты выполнения плана индивидуального сопровождения с обучающимся.

10.3. На каждого обучающегося, состоящего на внутри техникумовском учёте, ведется комплект документов (карта индивидуальной профилактической работы, характеристика, исходящие, входящие письма, служебные и др.), осуществляется учет коррекционной работы.

10.4. Списки обучающихся, состоящих на внутри техникумовском учёте, корректируются в течение года.

11. Процедура снятия с внутри техникумовского учёта

11.1. В связи с исправлением обучающегося, наличием положительной динамики в его обучении, при отсутствии с его стороны нарушений Правил внутреннего распорядка, Устава. Решение о снятии обучающегося с внутри техникумовского учёта принимается на заседании Совета большинством голосов членов Совета по профилактике.

11.2 Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации являются:

-прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией :

1.прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы;

2. В случае выбытия несовершеннолетнего, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

- достижение восемнадцатилетнего возраста; учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, направленному направленное Совету ,которое подлежит

рассмотрению в течение пяти рабочих дней с момента поступления. По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета; о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя,;
- об отказе в прекращении учета. В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается социальному педагогу для внесения в Журнал учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего оформляется Советом в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), в течение трех рабочих дней.

Социальным педагогом, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения).