

Филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Москаленский профессиональный техникум» в селе Элита

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
Юр О.Ю.
Протокол №6
28 мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н.В. Кудрявцев
«__»__ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПд.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии: 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Укрупнённая группа профессий 38.00.00 Экономика и управление

Организация разработчик: филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Москаленский профессиональный техникум» в селе Элита

Разработчики:

Елесина Е.Б.– преподаватель БПОУ МПТ

Дьячко О.Ю. - методист

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПд.02 Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **38.01.02 Продавец, контролер-кассир**, в соответствии с ФГОС СПО, входящим в состав укрупненной группы профессий **38.00.00 Экономика и управление**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, кассир торгового зала.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты

1.3.1. Перечень общих компетенций

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир должен обладать профессиональными компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и

	выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.

задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет хозяйственных операций

ПК

ОК

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часа;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	32
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	16
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена- 2 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПд.02 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета		36		
Тема 1.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в России	Содержание учебного материала	7	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	1
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации.	2		
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Изучить нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» ФЗ № 402 от 06.12.2011 Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.98 г. №34н (ред. От 24.03.2000 г.). Заполнить рабочую тетрадь стр. 3-7	5		3
Тема 1.2. Международные стандарты финансовой отчетности	Содержание учебного материала	3	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4	1,2
	Понятие о международных стандартах финансовой отчетности. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.	2		
	Самостоятельная работа	1		3

	систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.		ПК 2.6 ПК 3.1	
Тема 1.3. Основные понятия бухгалтерского учета и его сущность	Содержание учебного материала	4		1,2
	Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета. Понятие бухгалтерского учета. Функции и задачи бухгалтерского учета Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Бухгалтерский баланс, его структура, содержание, особенности. Виды балансов. Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.	2	ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.1 ПК 2.6 ПК 3.1	
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Заполнить рабочую тетрадь стр. 8-10	2		3
Тема 1.4. Требования к ведению бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4		1,2
	Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера Учетная политика организаций Основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерскому учету Исправление ошибочных записей в документах Классификация документов.	2	ОК 01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Составить схему «Классификация документов».	2		3
Тема 1.5. План счетов бухгалтерского учета и	Содержание учебного материала	6		1,2
	План счетов бухгалтерского учета, принципы его	2	ОК02	

инструкция по его применению	построения. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, Классификация счетов бухгалтерского учета назначению и структуре. Бухгалтерские счета, их назначение и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Связь между счетами и балансом Учетные регистры и их классификация		ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	
Тема 1.5.1. Счета синтетического и аналитического учета.	Правила ведения учета на синтетических и аналитических счетах	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	3
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Выучить план счетов	2		
Тема 1.6. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала	4		
	Сущность и значение двойной записи. Контрольное значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов.	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1	1
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Заполнить рабочую тетрадь стр 11-12	2		1
	Содержание учебного материала	8		
Тема 1.7. Группировка хозяйственных средств и обязательств	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	2,3
	Хозяйственные средства и их источники			

Тема 1.7.1. Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	2,3
	Решение задач. Составление бухгалтерских проводок.			
Тема 1.7.2. Составление бухгалтерского баланса	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 3.1	3
	Правила составление бухгалтерского баланса. Выполнение задания по составлению бухгалтерского баланса			
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к выполнению контрольной работы.	2		
Контрольная работа по разделу №1		2		
Раздел 2. Учет товарных операций		43		
Тема 2.1. Материальная ответственность	Содержание учебного материала	9	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2	1
	Понятие, основные признаки материальной ответственности Виды и Формы материальной ответственности	2		
Тема 2.1.1. Расчет возмещение материального ущерба	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.1	2
	Решение производственных ситуаций о материальной ответственности			
	Самостоятельная работа подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя; изучение отдельных тем, вынесенных на	5		

Тема 2.3.2. Торговая наценка. Торговая скидка	Торговая надбавка, торговая скидка. Учет торговой надбавки и скидки в торговле.	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.1	
Тема 2.3.3. Торговая выручка.	Себестоимость в торговле. Товарооборот.	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 3.1	
Тема 2.3.4. Приемка товаров	Приемка товаров по количеству и качеству. Оформление необходимой документации	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1	
Тема 2.3.5. Учет реализации товаров	Реализация товаров при ведении учета по покупным ценам Реализация товаров при ведении учета по продажным ценам Определение финансового результата от продажи Продажа товаров со скидками розничными предприятиями торговли. Продажа товаров в кредит. Продажа товаров по	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1	

	кредитным картам. Переоценка товаров. Возврат товаров в розничной торговле.			
Тема 2.3.6. Учет товарных потерь и издержек обращения	Учет товаров на складе и методы учета стоимости Понятие издержек обращения в торговле Документальное оформление операций, связанных со списанием и порчей товаров Нормы естественной убыли Списание ТЗР в расходы на продажу	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1	
Тема 2.3.7. Оформление товарного отчета	<i>Практическая работа</i>	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	2
	Реквизиты товарного отчета. Составить товарный отчет.			
Тема 2.3.8. Оформление отчета по таре	<i>Практическая работа</i>	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1	
	Реквизиты отчета по таре. Составить отчет о движении тары;			
Тема 2.3.9. Расчет издержек обращения	<i>Практическая работа</i>	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	
	Решение задач по расчету издержек обращения			
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Ответить на вопросы: что такое бартерная сделка? Что	4	OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	
		2		

	такое договор комиссии? Как учитываются товары принятые на комиссию и т.д.			
Тема 2.4. Инвентаризация товарно-материальных ценностей	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4	
	Понятие и порядок проведения инвентаризации Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности Инвентаризация товаров, принятых на ответственное хранение Оформление результатов инвентаризации и отражение в бухгалтерском учете			
Контрольная работа по разделу №2		2		
Раздел 3. Учет денежных средств и расчетов		33		
Тема 3.1. Документальное оформление кассовых операций	Содержание учебного материала	6	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1	
	Денежные средства Безналичный расчет Первичные документы по кассовым операциям Порядок сдачи выручки в банк Учет операций по расчетам Кассовый отчет и порядок его составления	2		
Тема 3.1.1. Оформление кассовых документов	<i>Практические занятия</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.4	2
	Первичные кассовые документы. Приходный и расходный кассовый ордер. Кассовая книга			
	Самостоятельная работа изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное рассмотрение; подготовка к выполнению контрольных работ и тестов; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Расчеты платежными требованиями поручениями 2. расчета за третьих лиц 3. расчеты аккредитивами	2		

	4. расчеты по чекам			
Тема 3.2. Учет расчетов с населением с использованием ККТ.	Содержание учебного материала	8	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.4	1
	Порядок ведения операционной кассы при расчетах денежной наличностью с населением с применением ККТ. Книга кассира-операциониста. Расчеты с населением с применением банковских платежных карт. Ревизия кассы.	2		
Тема 3.2.1. Оформление документации при использовании ККТ	<i>Практическая работа</i>	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.4	
	Решение задач и заполнение документов			
Тема 3.2.2. Инвентаризация кассы	<i>Практическая работа</i>	2	OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1	2
	Проведение инвентаризации кассы, заполнение соответствующей документации.			
	Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. оформить таблицу «Основные средства и их характеристика»	2		
Тема 3.3. Безналичные расчеты	Содержание учебного материала	6	OK02	1

предприятия	Виды безналичных расчетов. Расчетный счет, его значение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Учет операций по расчетному счету. Виды платежных документов	2	ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2	
Тема 3.3.1. Операции на расчетных счетах	<i>Практическая работа</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2	2
	Составление документов и проводок по операциям на расчетном счете. Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя; изучение отдельных тем, вынесенных на самостоятельное рассмотрение; подготовка к выполнению контрольных работ и тестов;	2		
Тема 3.4. Учет расчетов с подотчетными лицами	Содержание учебного материала	4	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2	
	Подотчетные суммы Понятие хозяйственных, командировочных расходов Отчетность подотчетных лиц Учет подотчетных сумм на счетах бухгалтерского учета	2		
Тема 3.4.1. Заполнение авансового отчета	<i>Практические занятия</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1	
	Реквизиты документа и его оформление			

Тема 3.5. Налогообложение	Налоги и	Содержание учебного материала	11	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.2	1
		Налог и налоговая система Налогоплательщики, их права и обязанности Порядок и сроки уплаты налогов Виды налогов	2		
Тема 3.5.1. Способы исчисления налогов		<i>Практические занятия</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.5 ПК 3.1	2
		Изучение способов исчисления налогов			
Тема 3.5.1. Заполнение налоговой декларации		<i>Практические занятия</i>	2	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 1.4 ПК 2.6 ПК 3.1	
		Налоговая декларация и правила ее заполнения			
		Самостоятельная работа систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы; Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. составит конспект по теме: «Налогоплательщики их права и обязанности».	5 1	ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ПК 2.4	
Контрольная работа по разделу №3			2		
Итоговая контрольная работа			2		
Всего:			120		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета; учебных магазинов продовольственных непродовольственных товаров; лаборатории торгово-технологического оборудования;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета № 2

- комплект бланков технологической документации контроля;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (таблицы, плакаты, коллекции товаров, образцы денежных единиц);
- прилавки, витрина, кассовая зона;
- электронные весы, ККМ - 3102Ф.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- видеопроектор.

Оборудование учебного магазина и рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- немеханическое торговое оборудование;
- торговый инвентарь
- электронные весы
- контрольно кассовая техника

Оборудование лаборатории торгово-технологического оборудования:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- весоизмерительное оборудование
- контрольно-кассовая техника
- торговый инвентарь
- прилавков
- витрина.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы

1. Закон РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 № 2300-1
2. Постановление Правительства РФ "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации" от 19.01.1998 № 55
3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ

Основная литература

1. Барановский В.А. Рубцова Л.И. Тимофеева В.А. Продавец: Учебное пособие для учащихся проф. Училищ и лицеев. Изд. 4-е: - Ростов н/Д: изд-во «Феникс» 2004г. – 480с.
2. Греховодова М.Н. Экономика торгового предприятия. Учебное пособие. – Ростов н/Д: «Феникс», 2001. – 192с. (Серия «Учебники 21 века»)
3. Микицей М.В. Учет и отчетность в торговле: Учебное пособие. - Ростов н/Д: изд-во «Феникс» 2001г. – 320с (Серия «Учебники 21 века»).

Периодические издания

- 1.Журнал «Современная торговля».
- 2.Журнал «Тара и упаковка»
- 3.Журнал «Учет и отчетность»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;	практические занятия, тестирование, контрольная работа
Знания:	
- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;	устный опрос, деловая игра
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	тестирование.
- виды бухгалтерских счетов;	устный опрос, деловая игра, тестирование;
- учет хозяйственных операций;	тестирование