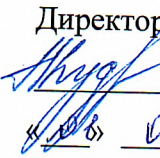


**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Москаленский профессиональный техникум»**

№ _____

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Омской области «Москаленский
профессиональный техникум»
Протокол № 1 от «29» 08 2025 г.
УТВЕРЖДАЮ

Директор ВПОУ МПТ

 Н.В. Кудрявцев
«29» 08 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе социально-психологической поддержки студентов
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Москаленский профессиональный техникум»**

р.п. Москаленки

20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе социально-психологической поддержки студентов БПОУ «Москаленский профессиональный техникум»

1. Общие положения.

- 1.1. Служба социально-психологической поддержки образовательного процесса – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности техникума.
- 1.2. Служба социально-психологической поддержки (далее СПС) является структурным подразделением воспитательной службы техникума.
- 1.3. Общее руководство организационной деятельностью службы социально-психологической поддержки осуществляет руководитель, который выбирается из членов, входящих в службу социально-психологической поддержки. Руководитель службы социально-психологической поддержки работает в тесном контакте и под руководством заместителя директора.
- 1.4. Членами службы социально-психологической поддержки являются: заведующий отделом по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы учебных групп, педагог – организатор.
- 1.5. Деятельность службы социально-психологической поддержки ориентирована, как на обучающихся, так и на административных и педагогических работников, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.
- 1.6. Основной целью деятельности службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе обучения в техникуме, а так же психологическое обеспечение индивидуализации педагогического процесса.
- 1.7. Деятельность службы позволяет решать следующие задачи:
 - объединить все компоненты педагогической системы в единый социально-психологический комплекс;
 - создать психологически оптимальные условия для приобретения обучающимися социально-профессиональной компетентности;

- помочь каждому обучающемуся на практике освоить простейшие методы самоанализа, самооценки, саморегуляции своих психических процессов;
- помочь овладеть необходимыми психологическими знаниями, научить их работать с простейшими психодиагностическими методиками;
- изучить воспитательный потенциал микросреды;
- своевременное оказание социальной и правовой защиты социально-нуждающимся категориям обучающихся;
- дать родителям минимум психологических знаний, необходимых для того, чтобы помочь их детям успешно обучаться;
- обеспечить руководство техникума комплексной психологической информацией, необходимой для принятия оптимальных управленческих решений;
- готовить материал к проведению психолого-педагогических консилиумов и организовать его работу.

1.8. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей, студентов, администрации, педагогов, настоящим Положением, программой социально-психологической службы, этическим кодексом педагога-психолога и социального педагога.

1.9. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность в тесном контакте с обучающимися, их родителями, педагогическим коллективом, администрацией.

2. Основные направления и виды деятельности.

2.1. Основными направлениями деятельности службы являются:

2.1.1. Практическое направление: организация и проведение в соответствии с целями и задачами службы психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов;

2.1.2. Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса;

2.1.3. Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы, разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность, мониторинг личностного развития обучающихся.

2.2. Основными видами деятельности службы социально-психологической поддержки являются:

2.2.1. Психологическое просвещение - приобщение взрослых (воспитателей, преподавателей, родителей) и студентов к психологическим знаниям.

2.2.2. Психологическая профилактика - специальный вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья обучающихся.

2.2.3. Психологическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная).

2.2.4. Психологическая диагностика – выявление особенностей психического развития студента, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития знаний, умений, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества.

2.2.5. Психологическая коррекция - разработка рекомендаций для кураторов, мастеров производственного обучения, преподавателей, родителей по индивидуальным траекториям развития обучающихся, программы психокоррекционной или развивающей работы с обучающимся, осуществление этой программы, контроль за ее выполнением.

2.2.6. Подготовка и проведение психолого-педагогического консилиума.

2.2.7. Подготовка и проведение теоретических семинаров по проблемам возрастной и педагогической психологии и практические занятия по основам психодиагностики. Они направлены на теоретическое обоснование психологических методик, которые могут быть использованы педагогами в своей практической деятельности. При этом раскрываются основные психологические понятия, на которых базируется изучаемая методика, вероятные результаты, которые могут быть получены с её помощью, их значимость. Практическая часть посвящается самодиагностике педагогов, это помогает каждому из них соотнести стандартные интерпретации с собственной рефлексией, а значит более вдумчиво подойти к формулированию выводов относительно развития каждого обучающегося. Накапливая информацию по всем обучающимся своей группы, преподаватель использует её для оптимизации учебно-воспитательной работы.

3. Ответственность сотрудников службы социально-психологической поддержки.

3.1. Сотрудники службы социально-психологической поддержки несут персональную ответственность за:

- поддержание в коллективе студентов и работников техникума благоприятного психологического микроклимата; точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов; ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2. Сотрудники службы социально-психологической поддержки несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.

4. Обязанности и права сотрудников психологической службы.

4.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

4.1.1. Руководствоваться Законодательством РФ, Уставом техникума, Положением о службе социально-психологической поддержки, этическим кодексом психолога и социального педагога.

4.1.2. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров, постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.1.3. Предоставлять отчеты о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией техникума не реже 1 раза в полгода.

4.1.4. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.1.5. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.

4.1.6. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающимися.

4.1.7.

Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

4.1.8. Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию техникума о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4.1.5 данного раздела Положения.

4.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

4.2.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях комиссий.

4.2.2. Посещать учебные занятия, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

4.2.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

- 4.2.4. Проводить в техникуме групповые и индивидуальные психологические исследования по заданию администрации техникума.
- 4.2.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях, на семинарах и конференциях.
- 4.2.6. Вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов.
- 4.2.7. Иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией в пределах норм и трудовых контрактов.
- 4.2.8. Обращаться в случае необходимости напрямую или через администрацию техникума с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.
- 4.2.9. Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.
- 4.2.10. Обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы.
- 4.2.11. Ставить перед администрацией колледжа, органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием образовательного процесса.
- 4.2.13. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.
- 4.2.14. Взаимодействовать с коллегами других образовательных организаций.
- 5. Программа деятельности службы социально-психологической поддержки.**

5.1. Основные направления развития службы социально-психологической поддержки рассматриваются с учетом специфики образовательного процесса в техникуме. К особенностям обучения в техникуме, определяющим специфику социально-психологической работы, можно отнести: уровень преподавания учебных предметов в соответствие с профессиональной

направленностью; расширенный учебный план; высокий профессиональный уровень педагогов; высокий уровень требований к обучающемуся; уровень загруженности обучающихся; особенности контингента; необходимость проведения работы по наблюдению за личностным развитием обучающихся; социальная среда колледжа, формирующаяся традициями техникума, педагогическим коллективом, родительскими запросами, социальным уровнем семей.

5.2. Основной сферой деятельности психолога и социального педагога в такой среде является процесс социально-психологической адаптации обучающихся, понимаемый как успешное взаимодействие и широкие возможности приспособления обучающегося к внешней, социальной ситуации развития, то есть работа по созданию системы социально – психологических условий, способствующих успешной адаптации, обучению и развитию каждого обучающегося.

5.3. Основная цель деятельности службы социально-психологической поддержки - психологическое сопровождение обучающегося в процессе обучения и воспитания в соответствии с его особенностями индивидуально-личностного развития и индивидуальными запросами, проблемами, целями и задачами, ориентирование на создание для него максимально адекватных его запросам условий обучения.

5.4. В соответствии с этим в задачи службы социально-психологической поддержки включаются:

- 1) получение информации об обучающемся (диагностика его мотивов, целей, ценностных ориентаций, индивидуальных особенностей и способностей, семейной ситуации развития);
- 2) наблюдение за динамикой развития обучающегося (исследовательская работа и мониторинг);
- 3) оптимизирующее воздействие на индивидуальную траекторию развития через обучение психологическим знаниям и индивидуальную

консультативную работу с обучающимся, достижение им способности к саморефлексии;

4) психологическое сопровождение и поддержка процесса обучения через групповую и индивидуальную работу с педагогами, включающую в себя просветительскую и консультативную деятельность с целью повышения психологической компетентности педагогов, а также индивидуальную работу по проблемам взаимодействия конкретного обучающегося с конкретным преподавателем и родителем;

5) осуществляемый совместно с педагогами анализ учебной среды с точки зрения тех возможностей, которые она предоставляет для обеспечения и развития обучающегося, и тех требований, которые она предъявляет к его психологическим возможностям и уровню развития;

6) определение психологических критериев эффективного обучения и развития студента;

7) разработка и внедрение определенных мероприятий, форм и методов работы, которые рассматриваются как условия успешного обучения и развития обучающихся;

8) приведение этих создаваемых условий в некоторую систему постоянной работы, дающую максимальный результат.

6. Основными видами деятельности социально-психологической службы являются:

6.1. Психодиагностика: эта работа ориентирована на различные возрастные группы и имеет своей целью информационное обеспечение процесса сопровождения.

Психодиагностические данные необходимы для: составления социально-психологического портрета обучающегося (описания его студенческого статуса); определения путей и форм оказания помощи студентам, испытывающим трудности в обучении, общении и имеющим проблемы с психическим самочувствием; выбора средств и форм психологического

сопровождения обучающихся в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения.

6.2. Психокоррекционная и развивающая работа.

Этот вид деятельности обеспечивает целостное воздействие на личность обучающегося.

Развивающая работа ориентирована на создание социально-психологических условий для целостного психологического развития обучающихся, прежде всего на познавательную, эмоционально-личностную, социальную сферы психической жизни и их самосознание преимущественно средствами преподавания психологических знаний.

Психокоррекционная работа ориентирована на решение в процессе такого развития конкретных проблем обучения, поведения или психического самочувствия, то есть на студента с различными психологическими проблемами и на их решение.

6.3. Консультирование и просвещение обучающихся.

Психологическое просвещение обучающихся ориентировано на создание условий для активного усвоения использования обучающимися социально психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития. Консультирование обучающихся может иметь различное содержание.

В рамках индивидуальной работы психолога и социального педагога с обучающимися в области консультирования могут быть решены следующие задачи: оказание помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, общении или имеющим проблемы с психическим самочувствием; обучение студентов навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития; оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

6.4. Консультирование и просвещение педагогов:

В консультировании педагогов можно выделить три направления:

- 1) консультирование педагогов-предметников (кураторов групп) и мастеров производственного обучения по вопросам разработки и реализации психологически адекватных программ обучения и воспитательного воздействия;
- 2) психолого-педагогический консилиум, в рамках которого происходит разработка и планирование единой социально – психолого – педагогической стратегии сопровождения каждого обучающегося в процессе его обучения, а также определенных студенческих групп;
- 3) социально-посредническая работа службы социально-психологической поддержки в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в учебных системах отношений: преподаватель – преподаватель, преподаватель – обучающийся, преподаватель – родители.

Психологическое просвещение педагогов направлено на создание таких условий, в рамках которых педагоги могут получить профессионально и лично значимое для них знание, позволяющее организовать эффективный процесс предметного и производственного обучения обучающихся с содержательной и методической точек зрения, построить взаимоотношения с обучающимися и коллегами, осознать и осмыслить себя в профессии и общении с другими участниками различных взаимодействий.

6.5. Консультирование и просвещение родителей.

Основная цель этого вида работы – создание социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению студента в процессе обучения, то есть создание ситуации сотрудничества и формирование ответственного отношения родителей к проблемам обучения и развития несовершеннолетнего студента.

6.6. Информационная деятельность

Создание банка данных на различных носителях и обеспечение необходимой информацией субъектов образовательного процесса в пределах дозволенных сведений.

7. Взаимоотношения и связи по работе.

7.1. Сотрудники СПС осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся и лицами их заменяющими.

7.2 Заседания СПС проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-педагогической проблемы.

7.3 Заседание СПС может быть проведено в экстренном порядке.

7.4 Организация заседаний проводится в два этапа: подготовительный - сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций; основной - обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

7.5 Место проведения-следующие кабинеты:

- заведующий отделом по воспитательной работе;
- педагога-психолога;
- социального педагога.

8. Документация и отчетность СПС.

8.1 Социально-психологическая служба должна иметь следующую документацию:

- годовой (перспективный) план работы СПС, утвержденный заведующим отделом по воспитательной работе;
- график работы педагога-психолога и социального педагога;
- рабочий журнал педагога-психолога и социального педагога для учета консультаций;
- бланки психологических запросов;
- журнал социального педагога по учету индивидуальной работы с обучающимися;
- социальные паспорта групп;

- анализ (отчёт) работы педагога-психолога и социального педагога о проделанной работе (по итогам полугодия, года).

8.2 Рекомендации СПС доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, семинары кураторов, заседания методического совета, заседания цикловых методических комиссий преподавателей и мастеров производственного обучения.