

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЙОННЫЙ ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КУЛЬТУРЫ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 10.09.2015.

№ 45/2

станция Ленинградская

**Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников
муниципального казенного учреждения «Районный организационно-
методический центр культуры» муниципального образования
Ленинградский район**

В целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками МКУ «РОМЦК» муниципального образования Ленинградский район своих должностных обязанностей, исключения злоупотреблений, предотвращения случаев проявления коррупции в работе учреждения **приказываю:**

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики работников МКУ «РОМЦК» (прилагается).
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКУ «РОМЦК» В.И.Панчишко ознакомить работников учреждения с кодексом этики и служебного поведения работников.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на инженера по охране труда МКУ «РОМЦК» В.И.Панчишко.

Директор МКУ «РОМЦК»
муниципального образования
Ленинградский район



Е.Н.Полищук

С приказом ознакомлена:



В.И.Панчишко

**Кодекс этики
и служебного поведения работников
муниципального казенного учреждения «Районный
организационно-методический центр культуры»
муниципального образования Ленинградский район**

2015 год

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «РОМЦК»
от 10.09.15 № 75/2

**Кодекс этики и служебного поведения работников
муниципального казенного учреждения «Районный организационно-
методический центр культуры» муниципального образования
Ленинградский район**

1.1. Кодекс профессиональной этики работников муниципального казенного учреждения «Районный организационно-методический центр культуры» муниципального образования Ленинградский район (далее – Кодекс и МКУ «РОМЦК») представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам МКУ «РОМЦК», независимо от занимаемой

должности.

1.2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в МКУ «РОМЦК», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.3. Каждый работник МКУ «РОМЦК» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника МКУ «РОМЦК» поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.4. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, традициями делового этикета.

1.5. Настоящий Кодекс распространяется на всех работников культуры, независимо от уровня занимаемой должности и периода работы.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками культуры своих должностных обязанностей.

1.7. Знание и соблюдение работниками учреждений культуры положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Кодекс этики

2.1. Целью Кодекса является определение ценностей, принципов работы, этических стандартов и правил служебного поведения сотрудников, направленных на повышение эффективности их взаимодействия в ходе выполнения своих функциональных обязанностей и достижения

стратегических целей организации. 2.2. Содействие укреплению авторитета работника МКУ «РОМЦК», доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников МКУ «РОМЦК».

3. Задачи кодекса

- определение ценностей работника учреждений культуры и реализация механизмов приобщения к этим ценностям каждого сотрудника МКУ «РОМЦК»;
- формирование благоприятной среды для развития корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах;
- обеспечение основы для формирования профессиональной морали в сфере культуры, уважительного отношения к работникам учреждений культуры в общественном сознании;
- формирование общественного сознания и нравственности работников учреждений культуры, их самоконтроля;
- определение и закрепление норм и стандартов работы – правил коммуникаций, корпоративной культуры, норм эффективной организации работы;
- установление стандартов этического поведения, определяющих взаимоотношения внутри коллектива, отношения с деловыми партнерами, государственными органами, общественностью населением муниципального образования Ленинградский район.

4. Миссия и ценности работников МКУ «РОМЦК»

4.1. МКУ «РОМЦК» предназначено создавать условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций с целью формирования духовно-нравственного, интеллектуального и творческого развития личности.

4.2. МКУ «РОМЦК» обеспечивают социальные права населения на доступность культурных ценностей для населения района.

4.3. Основными ценностями в профессиональной деятельности работника МКУ «РОМЦК» являются:

Высокий профессионализм – работник МКУ «РОМЦК» должен быть профессионалом в своей деятельности и должен стремиться повышать свой профессиональный уровень и эрудицию.

Гуманизм - работник МКУ «РОМЦК» пропагандирует гуманистические ценности для жителей муниципального образования Ленинградский район в своей профессиональной деятельности и в частной жизни.

Патриотизм – работник МКУ «РОМЦК» в своей профессиональной

деятельности создает условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций муниципального образования Ленинградский район.

Ответственность и порядочность - работник МКУ «РОМЦК» осознает уровень личной ответственности за тот уровень культуры, который создает его учреждение, является примером порядочности для окружающих.

Активность и преданность профессии – работник МКУ «РОМЦК» предан своей профессии, творчески подходит к решению задач, проявляет инициативу в развитии своего учреждения и отрасли в целом.

5. Этические принципы и нормы профессиональной деятельности работника МКУ «РОМЦК»

5.1. Выполняя свои профессиональные обязанности, работник МКУ «РОМЦК» опирается на следующие этические принципы:

- культура – основа развития общества, а культурный человек – залог культурного общества;
- сохранение преемственности поколений и стремление к постоянному развитию позволяет людям быть современными;
- принципы свободы личности, уважения чужой личности, обеспечивают уважение к другой культурной традиции, благодаря чему расширяют взаимопонимание между населением с различными культурными традициями;
- признание значимости культурного наследия создает основу для саморазвития и самореализации личности, что позволяет осознавать значимость результатов деятельности работника МКУ «РОМЦК».

5.2. Этические нормы профессиональной деятельности:

5.2.1. В профессиональной деятельности работникам МКУ «РОМЦК» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2.2. В профессиональной деятельности работники МКУ «РОМЦК» придерживаются следующих норм:

- толерантного и уважительного отношения как к пользователям, посетителям и потребителям, так же и в отношении коллег;
- проявляют внимание и доброжелательность;
- поддерживают высокий уровень культуры коммуникации и взаимодействия, а так же высокий уровень стрессоустойчивости;
- стимулируют и поддерживают готовность развиваться и обучаться;
- реализуют принципы командной работы.

5.2.3. В профессиональной деятельности работники МКУ «РОМЦК» воздерживаются:

- а) от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,

гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) от курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

6. Внешний вид работников МКУ «РОМЦК»

Внешний вид работников МКУ «РОМЦК» при исполнении им должностных обязанностей должен быть опрятным, аккуратным и достойным ситуации, в соответствии со спецификой представителя культуры.

Внешний вид работников учреждений культуры в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважению граждан к работникам культуры.

7. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам МКУ «РОМЦК»

7.1. Основные принципы служебного поведения работников МКУ «РОМЦК», являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи со спецификой профессиональной деятельности в учреждениях культуры.

7.2. Работники МКУ «РОМЦК», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание культурных традиций, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждений культуры;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих

- добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику культуры каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
 - соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных и муниципальных органов, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
 - воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;
 - соблюдать установленные в учреждении культуры правила публичных выступлений и предоставления информации;
 - уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждений культуры, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов, гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

8. Культура речи и правила профессионального общения

8.1. Культура речи является важным показателем профессионализма работников учреждения культуры и проявляется в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли.

8.2. Культура речи обязывает работников МКУ «РОМЦК» придерживаться следующих речевых норм:

- точности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности устного или письменного высказывания;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, предполагающей краткость, понятность и отсутствие излишней информации;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

8.3. Работнику МКУ «РОМЦК» необходимо соблюдать и отстаивать чистоту русского языка.

8.4. В случае служебного общения работника МКУ «РОМЦК» с гражданами различных национальностей рекомендуется использовать русский язык как государственный язык Российской Федерации.

9. Соблюдение законности

9.1. Работники МКУ «РОМЦК» обязаны соблюдать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

9.2. Работники МКУ «РОМЦК» в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

9.3. Работники МКУ «РОМЦК» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Требования к антикоррупционному поведению

10.1. Работники МКУ «РОМЦК» обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

10.2. Работникам МКУ «РОМЦК» запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником учреждения культуры в связи с

протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью учреждения, собственностью субъекта Российской Федерации и передаются по акту в учреждение, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

11. Обращение со служебной информацией

11.1. Работники МКУ «РОМЦК» могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Работники МКУ «РОМЦК» обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

12. Ответственность за нарушение Кодекса

12.1. Нарушение работником МКУ «РОМЦК» положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению профессиональной этики, требований к служебному поведению работников МКУ «РОМЦК» и урегулированию конфликта интересов.

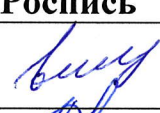
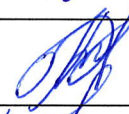
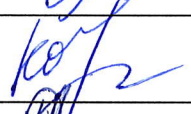
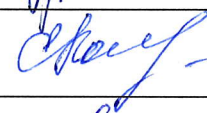
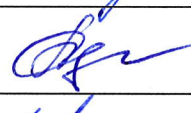
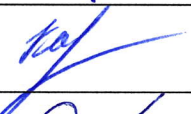
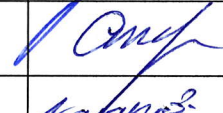
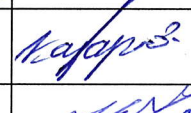
12.2. Соблюдение работниками МКУ «РОМЦК» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Организация:

 В.И. Хотимский
 К.В. Маслов
 В.А. Хамцова
 М.М. Тракобин
 А.Ю. Курсин
 С.Н. Журавов
 Г.Т. Рудник
 О.Н. Камолова
 Н.А. Маизуро
 Ю.Н. Короткая

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом МКУ «РОМЦК» от 10 сентября 2015 года № 75/2
«Об утверждении кодекса этики и служебного поведения муниципального
казенного учреждения «Районный организационно-методический центр
культуры» муниципального образования
Ленинградский район

ФИО	Должность	Дата	Роспись
Троякова Т.М.	Методист	30.04.2021	
Мацера К.А.	Ведущий методист	04.10.2021	
Калмыкова О.А.	Методист	03.08.2021	
Курская А.Ю.	Методист	30.11.2015	
Каткова Е.Ю.	Методист	10.09.2015	
Андреева С.Н.	Ведущий методист	10.09.2015	
Корнилаев Ю.Н.	Водитель	01.04.2022	
Старобров, И.И. Методист	Методист	03.04.2023	
Казаков, Ю.Н. Методист	Методист	20.03.2023	
Тихонько Т.А. Водитель	Водитель	24.07.2023	
Тихонько Ю.В. Методист	Методист	19.07.2024	
Чумаков Ю.И. Водитель	Водитель	24.06.2024	