

Принято:  
Педагогическим советом  
От 22.01.2020г  
протокол № 3

Утверждаю:  
заведующий МБДОУ №4  
Ю.С. Лукьянова  
приказ № 27 от 23.01.2020г.



**Положение о порядке взимания и расходования родительской платы за содержание детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 4 станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за содержание детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №4 станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район (далее-ДОУ), осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г №273, «Об образовании в Российской Федерации»,

- действующим Постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 22.04.2015г № 315 «Об утверждении Положения об установлении и взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Крыловский район» .

- постановлением от 09.09.2019 № 339 о внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 22 апреля 2015 года № 315 «Об утверждении Положения об установлении и взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы

дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Крыловский район, а также её размера.

## 2. Порядок взимания родительской платы.

2.1 Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Крыловский район устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от

2.2. Стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Крыловский район № 339 от 09.09. 2019г. составляет в группах 10,5 – 12 – часового пребывания в размере 1328 рублей в месяц;  
в группах 4 – 5 – часового пребывания в размере 632 рубля в месяц.

Перечень категорий родителей (законных представителей), которым размер родительской платы снижен на 50%:

- родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- одинокие родители (мать, отец);

- родители (законные представители), проходящие службу в рядах Российской армии;

- родители (законные представители) – участники боевых действий и супруга(супруг) военнослужащего, погибшего при исполнении обязанностей военнослужащего, погибшего при исполнении обязанностей военнослужащего;

- родители (законные представители) подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- родители (законные представители) - инвалиды первой или второй группы;

- родители (законные представители), являющиеся работниками муниципальной дошкольной образовательной организации из числа учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

В соответствии с п.3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной

программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.3. В указанный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДООУ включен комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п. 34 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»). Расходы на приобретение продуктов питания определяются договором (контрактом) с организацией, осуществляющей поставку продуктов питания в ДООУ.

2.4. Возврат родительской платы или части родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на расчетный счет заявителя.

2.5. Родительская плата за содержание и уход за детьми в ДООУ осуществляется путем перечисления родителями (законными представителями) денежных средств на лицевой счет учреждения по квитанциям до 25 числа текущего месяца.

### **3. Порядок расходования родительской платы за содержание детей в ДООУ**

3.1. Родительская плата расходуеться на комплекс мер по организации питания в ДООУ и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п. 34 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ») в процентном соответствии 85% к 15 %.

3.2 Расходование средств родительской платы, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДООУ, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности ДООУ утвержденному руководителем ДООУ:

- ❖ Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в ДООУ.
- ❖ Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется:
  - на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников в;
  - на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;
  - на ремонт зданий и сооружений;
  - на оплату административных штрафов по административным наказаниям наложенных на юридическое лицо (МБДООУ № 4);

- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;
- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки;
- на приобретение и обслуживание программного обеспечения;
- на оказания услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, прачечной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;
- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в ДОУ: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, хозяйственный инвентарь, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей;
- на приобретение лакокрасочных материалов;
- на оплату проектно - сметной документации;
- на обучение (повышение квалификации) сотрудников для осуществления квалифицированного присмотра и ухода, а также соблюдения безопасности воспитанников и охраны труда на рабочем месте.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

4.3. Родительская плата может расходоваться только путем перечисления безналичных денежных средств.

## 5. Заключительная часть

5.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности бюджетным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения.

5.3. Настоящее положение действует до принятия нового нормативного документа.