Утвержден

Приказом ГКОУ КК школы-интерната

ст-цы Крыловской

От 07.08.2018г. № 208

**ПЛАН**

**Противодействия коррупции в ГКОУ КК школе-интернате**

**ст-цы Крыловской**

**на 2018 - 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и утверждение мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года №147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «обеспечение безопасности населения», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 года №1039, исполнения плана противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 декабря 2016 года № 5980, с изменениями, внесенными приказом от 12 января 2018 года № 87 | Ежегодно, до 1 сентября | Директор, А.А.Детко |
| 2. | Представление в министерство образования, науки и молодежной плитики Краснодарского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лицом замещающим в государственной организации, созданной органами государственной власти Краснодарского края для осуществлений полномочий в соответствии с действующим законодательством, должность руководителя | До 30 апреля года, следующего за отчетным | Директор, А.А.Детко |
| 3. | Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя государственного учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению №3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственной организации, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 декабря 2001 года №1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края» | До 30 апреля года, следующего за отчетным | Директор, А.А.Детко |
| 4. | Обеспечение реализации обязанности работников государственного учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками государственного учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П. |
| 5. | Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | Директор, А.А.Детко |
| 6. | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П. |
| 7. | Организация обучения работников государственного учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.) | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П. |
| 8. | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников государственного учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П. |
| 9. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П., заместители директора, главный бухгалтер |
| 10. | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления | Постоянно | Директор, А.А.Детко |
| 11. | Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов | Постоянно | Директор, А.А.Детко |
| 12. | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | По мере необходимости | Директор, А.А.Детко |
| 13. | Сотрудничество с правоохранительными органами | Постоянно | Директор, А.А.Детко,  Ответственный за противодействие коррупции, Тарареева Н.П., заместители директора, главный бухгалтер |
| 14. | Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | Постоянно | Директор,  Детко А.А. |
| 15. | Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | Постоянно | Директор,  Детко А.А. |
| 16. | Принятие мер по урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Директор,  Детко А.А. |
| 17. | Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы | В порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-фз «о противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами | Директор, А.А.Детко |
| 18. | Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством | Постоянно | Директор, Детко А.А., юрисконсульт, Савинова М.Н. |
| 19. | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследования направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами | В соответствии графиком закупок | Директор, А.А.Детко |
| 20. | Размещение на официальном сайте организации, в сети интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации | ежеквартально | Юрисконсульт Савинова М.Н. |
| 21. | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения обучающихся, родителей | в течение учебного года | Директор,  Декто А.А.,  Заместитель по ВР, Коновалова Н.П., ответственный за противодействие коррупции |

Ответственный

за противодействие коррупции Н.П.Тарареева